GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za _____ godinu

Vrsta posla: 777

Vrsta izvještaja:

Evidencijski broj
(popunjava Registar)

Matični broj (MB):
(matični broj subjekta dodijeljen od Državnoga zavoda za statistiku)

Matični broj subjekta (MBS):
(matični broj subjekta dodijeljen od Trgovačkog suda)

Osobni identifikacijski broj:

Naziv obveznika:
(upisuje se skraćeni naziv)

Poštanski broj i mjesto:

Ulica i kućni broj:

Adresa e-pošte:
(upisuje se adresa e-pošte obveznika, ne adresa osobe za kontakt ili knjigovodstvenog servisa)

Internet adresa:
(upisuje se adresa službenih Internet stranica obveznika)

Osoba ovlaštena za zastupanje:
(upisuje se samo ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

Šifra županije:

Šifra općine/grada:

Šifra NKD:

Konsolidirani izvještaj: (upisati DA ili NE)

Obveza revizije: (upisati DA ili NE)

Šifra svrhe predaje: (1 - statističke potrebe, 2 - javna objava, 3 - statističke svrhe i javna objava)

Oznaka veličine:

Oznaka vlasništva:

Porijeklo kapitala: (domaći kapital, %) (strani kapital, %)

Broj zaposlenih:
(krajem razdoblja)
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Broj zaposlenih:
(na temelju sati rada)
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Broj mjeseci poslovanja: (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Matični brojevi (MB):
(pripojenih subjekata:)

Matični brojevi (MB):
(sudionika statusnih promjena spajanja)

Knjigovodstveni servis:
(unosi se MB I naziv knjigovodstvenog servisa koji vodi poslovne knjige obveznika ako ih obveznik ne vodi sam)

Osoba za kontaktiranje:
(unosi se samo prezime i ime osobe)

Telefon:

Telefaks:

Adresa e-pošte:
(upisuje se adresa e-pošte osobe za kontakt obveznika ili knjigovodstvenog servisa)

Popis dokumentacije:

- [ ] Bilanca i Račun dobiti i gubitka
- [ ] Dopunski podaci
- [ ] Bilješke uz financijske izvještaje
- [ ] Izvještaj o novčanom tijeku
- [ ] Izvještaj o promjenama kapitala
- [ ] Revizorsko izvješće
- [ ] Godišnje izvješće
- [ ] Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
- [ ] Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

BILANCA

Obrazac POD-BIL

stanje na dan _____

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	**001**			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+028+032)	**002**			
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	**003**			
1. Izdaci za razvoj	**004**			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	**005**			
3. Goodwill	**006**			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	**007**			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	**008**			
6. Ostala nematerijalna imovina	**009**			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	**010**			
1. Zemljište	**011**			
2. Građevinski objekti	**012**			
3. Postrojenja i oprema	**013**			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	**014**			
5. Biološka imovina	**015**			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	**016**			
7. Materijalna imovina u pripremi	**017**			
8. Ostala materijalna imovina	**018**			
9. Ulaganje u nekretnine	**019**			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 027)	**020**			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	**021**			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	**022**			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	**023**			
4. Ulaganja u vrijednosne papire	**024**			
5. Dani zajmovi, depoziti i sl.	**025**			
6. Vlastite dionice i udjeli	**026**			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	**027**			
IV. POTRAŽIVANJA (029 do 031)	**028**			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	029			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	030			
3. Ostala potraživanja	031			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	032			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (034+042+049+057)	033			
I. ZALIHE (035 do 041)	034			
1. Sirovine i materijal	035			
2. Proizvodnja u tijeku	036			
3. Nedovršeni proizvodi i poluproizvodi	037			
4. Gotovi proizvodi	038			
5. Trgovačka roba	039			
6. Predujmovi za zalihe	040			
7. Ostala imovina namijenjena prodaji	041			
II. POTRAŽIVANJA (043 do 048)	042			
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	043			
2. Potraživanja od kupaca	044			
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	045			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	046			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	047			
6. Ostala potraživanja	048			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (050 do 056)	049			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	050			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	051			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	052			
4. Ulaganja u vrijednosne papire	053			
5. Dani zajmovi, depoziti i slično	054			
6. Vlastite dionice i udjeli	055			
7. Ostala financijska imovina	056			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	057			
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	058			
E) GUBITAK IZNAD KAPITALA	059			
F) UKUPNO AKTIVA (001+002+033+058+059)	060			
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	061			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072-073+074-075+076)	**062**			
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	**063**			
II. KAPITALNE REZERVE	**064**			
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	**065**			
1. Zakonske rezerve	**066**			
2. Rezerve za vlastite dionice	**067**			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	**068**			
4. Statutarne rezerve	**069**			
5. Ostale rezerve	**070**			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	**071**			
V. ZADRŽANA DOBIT	**072**			
VI. PRENESENI GUBITAK	**073**			
VII. DOBIT POSLOVNE GODINE	**074**			
VIII. GUBITAK POSLOVNE GODINE	**075**			
IX. MANJINSKI INTERES	**076**			
B) REZERVIRANJA (078 do 080)	**077**			
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	**078**			
2. Rezerviranja za porezne obveze	**079**			
3. Druga rezerviranja	**080**			
C) DUGOROČNE OBVEZE (082 do 089)	**081**			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	**082**			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	**083**			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	**084**			
4. Obveze za predujmove	**085**			
5. Obveze prema dobavljačima	**086**			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	**087**			
7. Ostale dugoročne obveze	**088**			
8. Odgođena porezna obveza	**089**			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (091 do 101)	**090**			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	**091**			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	**092**			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	093			
4. Obveze za predujmove	094			
5. Obveze prema dobavljačima	095			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	096			
7. Obveze prema zaposlenicima	097			
8. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	098			
9. Obveze s osnove udjela u rezultatu	099			
10. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	100			
11. Ostale kratkoročne obveze	101			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	102			
F) UKUPNO – PASIVA (062+077+081+090+102)	103			
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	104			
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	105			
2. Pripisano manjinskom interesu	106			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obrazac POD-RDG

od_____ do_____

Iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (108 do 110)	**107**			
1. Prihodi od prodaje	**108**			
2. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	**109**			
3. Ostali poslovni prihodi	**110**			
II. POSLOVNI RASHODI (112-113+114+118+122+123+124+127+128)	**111**			
1. Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda	**112**			
2. Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda	**113**			
3. Materijalni troškovi (115 do 117)	**114**			
a) Troškovi sirovina i materijala	**115**			
b) Troškovi prodane robe	**116**			
c) Ostali vanjski troškovi	**117**			
4. Troškovi osoblja (119 do 121)	**118**			
a) Neto plaće i nadnice	**119**			
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	**120**			
c) Doprinosi na plaće	**121**			
5. Amortizacija	**122**			
6. Ostali troškovi	**123**			
7. Vrijednosno usklađivanje (125+126)	**124**			
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	**125**			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	**126**			
8. Rezerviranja	**127**			
9. Ostali poslovni rashodi	**128**			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (130 do 134)	**129**			
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	**130**			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	**131**			
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	**132**			
4. Nerealizirani dobici (prihodi)	**133**			
5. Ostali financijski prihodi	**134**			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
IV. FINANCIJSKI RASHODI (136 do 139)	135			
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	136			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	137			
3. Nerealizirani gubici (rashodi) financijske imovine	138			
4. Ostali financijski rashodi	139			
V. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	140			
VI. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	141			
VII. UKUPNI PRIHODI (107+129+140)	142			
VIII. UKUPNI RASHODI (111+135+141)	143			
IX. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA (142-143)	144			
X. GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (143-142)	145			
XI. POREZ NA DOBIT	146			
XII. DOBIT RAZDOBLJA (144-146)	147			
XIII. GUBITAK RAZDOBLJA (145+146) ili (146-144)	148			
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV.* DOBIT PRIPISANA IMATELJIMA KAPITALA MATICE	149			
XV.* DOBIT PRIPISANA MANJINSKOM INTERESU	150			
XVI.* GUBITAK PRIPISAN IMATELJIMA KAPITALA MATICE	151			
XVII.* GUBITAK PRIPISAN MANJINSKOM INTERESU	152			

U _____, dana _____

_____
Osoba ovlaštena za zastupanje

M.P.

Matični broj | | | | | | | | | Naziv tvrtke

DODATNI PODACI

za _____ godinu

Obrazac POD-DOP

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
BILANCA - AKTIVA			
1. Izdaci za razvoj - bruto	153		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava - bruto	154		
3. Goodwill – bruto	155		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine - bruto	156		
5. Nematerijalna imovina u pripremi - bruto	157		
6. Ostala nematerijalna imovina - bruto	158		
7. Zemljište – bruto	159		
8. Građevinski objekti - bruto	160		
9. Postrojenja i oprema - bruto	161		
10. Alati, pogonski inventar i transportna imovina - bruto	162		
11. Biološka imovina - bruto	163		
12. Predujmovi za materijalnu imovinu - bruto	164		
13. Materijalna imovina u pripremi - bruto	165		
14. Ostala materijalna imovina - bruto	166		
15. Ulaganje u nekretnine - bruto	167		
16. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	168		
Kontrolni zbroj (153 do 168)	169		
16a Softver – bruto	170		
16b Softver – neto	171		
17a Nestambene zgrade - bruto	172		
17b Nestambene zgrade - neto	173		
18a Stambene zgrade i stanovi – bruto	174		
18b Stambene zgrade i stanovi – neto	175		
19a Ostali građevinski objekti - bruto	176		
19b Ostali građevinski objekti - neto	177		
20a Prijevozna sredstva - bruto	178		
20b Prijevozna sredstva - neto	179		
21a Ulaganja u višegodišnje nasade - bruto	180		
21b Ulaganja u višegodišnje nasade - neto	181		
22a Osnovno stado - bruto	182		
22b Osnovno stado - neto	183		
23a Šume – bruto	184		

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
23b Šume – neto	185		
24a Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - bruto	186		
24b Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - neto	187		
Kontrolni zbroj (170 do 187)	188		
25. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	189		
26. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države - bruto	190		
27. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	191		
28. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države - bruto	192		
29. Udjeli u investicijskim fondovima - bruto	193		
Kontrolni zbroj (189 do 193)	194		
30. Dugoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	195		
31. Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	196		
32. Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	197		
33. Kratkoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	198		
34. Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	199		
35. Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	200		
Kontrolni zbroj (195 do 200)	201		
36. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno bruto	202		
37. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima - bruto	203		
38. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu - bruto	204		
39. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno - bruto	205		
40. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima - bruto	206		
41. Kratkoročni krediti i predujmovi stanovništvu - bruto	207		
Kontrolni zbroj (202 do 207)	208		
BILANCA-PASIVA			
42. Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	209		
43. Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	210		
44. Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni)	211		
Kontrolni zbroj (209 do 211)	212		
45. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	213		
46. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	214		
47. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	215		
48. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	216		
49. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	217		
50. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	218		
Kontrolni zbroj (213 do 218)	219		

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
RAČUN DOBITI I GUBITKA			
51. Prihod od industrijske djelatnosti	**220**		
52. Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga	**221**		
53. Prihod od posredništva (provizija)	**222**		
54. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	**223**		
55. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	**224**		
56. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj	**225**		
57. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	**226**		
58. Prihod od djelatnosti hotela i restorana	**227**		
59. Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza	**228**		
60. Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama)	**229**		
61. Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencija	**230**		
62. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	**231**		
63. Prihodi od prodaje u zemlji	**232**		
64. Prihodi od prodaje u inozemstvu	**233**		
Kontrolni zbroj (220 do 233)	**234**		
65. Troškovi energije	**235**		
66. Tekući izdaci za zaštitu okoliša	**236**		
67. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	**237**		
68. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	**238**		
69. Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove	**239**		
70. Troškovi usluga investicijskog održavanja	**240**		
71. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	**241**		
72. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	**242**		
73. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	**243**		
74. Troškovi agencijskih radnika	**244**		
75. Premije osiguranja (bruto)	**245**		
76. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	**246**		
77. Stipendije	**247**		
78. Nadoknade članovima uprave	**248**		
79. Primici u naravi	**249**		
80. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima	**250**		
81. Otpremnine	**251**		
82. Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.)	**252**		
Kontrolni zbroj (235 do 252)	**253**		

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
83. Prihodi od kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	254		
84. Prihodi od dividendi (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	255		
85. Prihodi od udjela u dobiti	256		
Kontrolni zbroj (254 do 256)	257		
86. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	258		
87. Vrijednosno usklađivanje zaliha proizvodnje u tijeku, nedovršenih proizvoda i poluproizvoda	259		
88. Vrijednosno usklađivanje zaliha gotovih proizvoda	260		
89. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	261		
Kontrolni zbroj (258 do 261)	262		
90. Troškovi kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	263		
91. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	264		
92. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	265		
93. Investicije u novu dugotrajnu imovinu	266		
94. Uvoz u razdoblju	267		
Kontrolni zbroj (263 do 267)	268		
OSTALI PODACI			
95. Broj zaposlenih osoba (neplaćene osobe + plaćeni zaposlenici) na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja	269		
96. Broj plaćenih zaposlenika	270		
97. Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme	271		
98. Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika	272		
99. Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku	273		
Kontrolni zbroj (269 do 273)	274		
100. Broj lokalnih jedinica (LJ)	275		
101. Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD)	276		
Kontrolni zbroj (275 + 276)	277		

U _____, dana _____

_____
Osoba ovlaštena za zastupanje

M.P.

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE
OPĆIH PODATAKA GODIŠNJEGA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA PODUZETNIKA
(OBRAZAC POD-BIL i POD-RDG)

1. Obrasce ispunjavaju poduzetnici koji su na temelju čl. 3. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 109/07) razvrstani kao veliki, srednje veliki i mali (osim financijskih institucija).
2. Podaci se unose prema nazivima pozicija iz knjigovodstvenih i drugih evidencija poduzetnika u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, odnosno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i računovodstvenim politikama poduzetnika.
3. Poduzetnici u obrazac upisuju matični broj (MB) dodijeljen kao osnovni identifikator od Državnoga zavod za statistiku i osobni identifikacijski broj (OIB). Trgovačka društva obavezno upisuju i matični broj subjekta dodijeljen od Trgovačkog suda (MBS).
4. **Šifra NKD-a** (Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2007): poduzetnik unosi šifru koju mu je dodijelio Državni zavod za statistiku.
5. **Šifra općine/grada i županije** preuzima se iz Naredbe o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba (Popis računa za redovno poslovanje proračuna županija i gradova/općina po županijama).
6. **Šifra svrhe predaje** unosi se na slijedeći način:
   1 - upisuje se u slučaju kada obveznik godišnji financijski izvještaj predaje isključivo za statističke i druge potrebe, taj izvještaj se ne može koristiti za potrebe javne objave jer on nije konačan te su moguće njegove izmjene.
   2 - upisuje se u slučaju kada poduzetnik predaje godišnji financijski izvještaj samo za potrebe javne objave.
   3 - upisuje se u slučaju kada poduzetnik koristi mogućnost istovremene dostave godišnjega financijskog izvještaja za statističke i druge potrebe te potrebe javne objave.
7. **Konsolidirani izvještaj (DA/NE):** ako izvještaj predaje matično društvo za grupu poduzetnika u polje se upisuje DA. U tom slučaju matično društvo uz godišnji financijski izvještaj treba predati i popis poduzetnika koji su uključeni u konsolidaciju, na popisu treba navesti: MB, naziv i postotak udjela.
8. **Oznaka vrste izvještaja** unosi se na sljedeći način:
   10 - izvještaj koji ispunjava obveznik kojem je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojega u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije
   11 - izvještaj koji ispunjava obveznik kojem se poslovna godina razlikuje od kalendarske (samo oni poduzetnici koji su dobili rješenje Porezne uprave, a ne i oni koji su počeli poslovati tijekom godine te im je broj mjeseci poslovanja manji od 12)
   20 - izvještaj koji ispunjava obveznik u stečaju
   21 - izvještaj koji sastavlja obveznik za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi danu pokretanja stečajnog postupka
   30 - izvještaj koji ispunjava obveznik u likvidaciji
   31 - izvještaj koji sastavlja obveznik za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi danu početka likvidacijskog postupka
   32 - izvještaj koji sastavlja obveznik nad kojim je tijekom poslovne godine otvoren likvidacijski postupak (početni likvidacijski izvještaj)
   40 - izvještaj koji sastavlja obveznik koji zbog statusnih promjena gubi pravnu osobnost.
   50 - izvještaj koji sastavlja obveznik koji u tekućoj godini mijenja razdoblje poslovne godine (prema rješenju Porezne uprave) za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi početku novog poslovnog razdoblja koje se razlikuje od kalendarskoga.
9. **Oznaka veličine** unosi se jedna od predviđenih oznaka veličine, i to:
   1 - za male poduzetnike
   2 - za srednje velike poduzetnike
   3 - za velike poduzetnike.
10. **Porijeklo kapitala**: unosi se postotak domaćega i stranoga kapitala.
11. **Oznaka vlasništva**: unosi se jedna od predviđenih oznaka za oblik vlasništva:
    a) državno vlasništvo:
       11 - javno, komunalno i sl.
       12 - proces pretvorbe u tijeku
       13 - pretvorba nije započeta
    b) privatno vlasništvo:
       21 - od osnivanja
       22 - nakon pretvorbe
    c) zadružno vlasništvo − oznaka 31
    d) mješovito vlasništvo
       41 - s pretežno privatnim kapitalom (više od 50%)
       42 - s pretežno državnim kapitalom (više od 50%).
12. **Broj zaposlenih krajem razdoblja**: prosječan broj zaposlenih krajem razdoblja utvrđuje se kao prosjek stanja zaposlenih 1.1. i krajem svakog tromjesečja prethodne i tekuće godine, uključujući i zaposlene u inozemstvu.
13. **Broj zaposlenih − stanje na temelju sati rada**: prosječan broj zaposlenih radnika na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u godišnjem razdoblju podijeli s brojem mogućih sati rada po jednome zaposlenom radniku u odnosnome razdoblju.

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE DODATNIH PODATAKA
GODIŠNJEGA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA PODUZETNIKA – (Obrazac POD-DOP)

Dodatni podaci koji se odnose na Bilancu i Račun dobiti i gubitka predstavljaju raščlambu određenih stavki prema potrebama Službene i EU statistike i logički su vezani na obrasce POD-BIL i POD-RDG.

BILANCA – AKTIVA

Pod AOP oznakama od 153 do 167, po nazivu iste pozicije iz Bilance, unose se bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine koje su jednake zbroju neto knjigovodstvene vrijednosti i ispravka vrijednosti imovine.

Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) – bruto (AOP 168) – iskazuje se podatak o stanju zaliha energetskih proizvoda na dan 31.12. tekuće godine. Zalihe se iskazuju bez odbitnog PDV-a. Uključuju se zalihe svih energetskih proizvoda nabavljenih za korištenje kao goriva. Isključuju se energetski proizvodi nabavljeni kao sirovine ili za preprodaju bez prerade.

Pod AOP oznakama od 170 do 187 unose se bruto i neto knjigovodstvene vrijednosti za navedene vrste imovine.

Softver, kao dio nematerijalne imovine, obuhvaća aplikativne računalne programe kupljene od drugih i/ili razvijene u vlastitoj režiji. Operativni programi koji su dio materijalne imovine i koji omogućuju osnovno funkcioniranje računalne opreme ovdje se ne obuhvaćaju.

Nestambene zgrade (AOP 172 i 173) obuhvaćaju poslovne i tvorničke zgrade, skladišta, silose, garaže i slične građevine tipa zgrada (osim stambenih zgrada i stanova).

Ostali građevinski objekti (AOP 176 i 177) obuhvaćaju sve ostale građevine (osim zgrada) kao što su mostovi, ograde, ceste, cjevovodi, kanalizacija, komunikacijski vodovi, dalekovodi, sportske građevine i sl.

Prijevozna sredstva (AOP 178 i 179) obuhvaćaju sva željeznička, cestovna, pomorska, riječna, jezerska i zračna sredstva bez transportne opreme i uređaja.

Pod AOP oznakama od 195 do 218 unose se podaci koji se odnose na podjelu prema sektorima koji obuhvaćaju slijedeće:

- **Trgovačka društva** su nefinancijske institucije, tj. poduzeća i kvazipoduzeća koja se ne bave financijskim posredovanjem već uglavnom proizvodnjom robe za tržište i pružanjem nefinancijskih usluga.
- **Opća država** obuhvaća sve jedinice čija je glavna aktivnost proizvodnja netržišne robe i usluga namijenjenih pojedinačnoj i zajedničkoj potrošnji i/ili preraspodjela nacionalnog dohotka i bogatstva. Opća država obuhvaća središnju državu, lokalnu državu i fondove socijalnog osiguranja.
- **Sektor stanovništva** obuhvaća pojedince ili grupe pojedinaca kao potrošače i proizvođače robe i nefinancijskih usluga isključivo za vlastitu finalnu potrošnju te pojedince ili grupe pojedinaca koji se javljaju kao potrošači robe na tržištu nefinancijskih i financijskih usluga pod uvjetom da njihove aktivnosti nisu one kvazipoduzeća. Obrtnici odnosno svi pojedinci koji rade za vlastiti račun također se uključuju u ovaj sektor.
- **Sektor neprofitnih institucija** obuhvaća neprofitne institucije koje služe stanovništvu i koje se uglavnom bave proizvodnjom netržišne robe i usluga namijenjenih određenim grupama stanovništva.

Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava (AOP 189) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine (npr.: obveznice, konvertibilne obveznice, obveznice bez kamatnih kupona, mjenice s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine i sl.) drugih rezidentnih trgovačkih društava. Ova stavka je dio AOP-a 024 obrasca POD-BIL.

Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države (AOP 190) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine koje je izdao sektor opće države. Ova stavka je dio AOP-a 024 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava (AOP 191) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća kraćim od jedne godine (npr.: trezorski zapisi Ministarstva financija, komercijalni zapisi poduzeća, blagajnički zapisi Hrvatske narodne banke, mjenice...) drugih rezidentnih trgovačkih društava. Ova stavka je dio AOP-a 053 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države (AOP 192) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća kraćim od jedne godine koje je izdao sektor opće države. Ova stavka je dio AOP-a 053 obrasca POD-BIL.

Udjeli u investicijskim fondovima (AOP 193) − u ovoj stavci potrebno je prikazati vrijednost ulaganja u udjele u otvorenim i zatvorenim investicijskim fondovima.

Dugoročni zajmovi stanovništvu (AOP 195) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka uključuje i potrošačke kredite koji se odobravaju kućanstvima koja se tim sredstvima koriste u svrhu koja je izvan njihovih poslova i profesije. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 025 obrasca POD-BIL.

Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama (AOP 196) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih sektoru neprofitnih institucija na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 025 obrasca POD-BIL.

Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima (AOP 197) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih drugim rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 022 i 025 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi stanovništvu (AOP 198) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka uključuje i potrošačke kredite koji se odobravaju kućanstvima koja se tim sredstvima koriste u svrhu koja je izvan njihovih poslova i profesije. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 054 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama (AOP 199) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih sektoru neprofitnih institucija na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 054 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima (AOP 200) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih drugim rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 051 i 054 obrasca POD-BIL.

Pod AOP oznakama od 202 do 207 upisuju se podaci koji se odnose na dane trgovačke kredite i predujmove. Trgovački krediti i predujmovi su financijska potraživanja koja se odnose na isporuku dobara i usluga za koje plaćanje još nije izvršeno, na trgovačke kredite prihvaćene od strane poduzeća koja se bavi *faktoringom* (osim ako se odnosni kredit smatra zajmom), na iznajmljivanje zgrada tijekom vremena te na zakašnjenja koja se odnose na plaćanja dobara i usluga ako nisu evidentirana kao zajmovi.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 202) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih svim rezidentima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima (AOP 203) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu (AOP 204) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih sektoru stanovništvo na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 205) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih svim rezidentima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima (AOP 206) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu (AOP 207) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih sektoru stanovništvo na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

BILANCA – PASIVA

Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava (AOP 209) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od drugih rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 082 i 083 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava (AOP 210) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od drugih rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 091 i 092 obrasca POD-BIL.

Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni) (AOP 211) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od nerezidentnih (inozemnih) subjekata neovisno o ročnosti. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 213) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od svih rezidenata s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava (AOP 214) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva (AOP 215) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od sektora stanovništvo s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 216) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od svih rezidenata s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava (AOP 217) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva (AOP 218) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od sektora stanovništvo s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi od djelatnosti čine raščlambu prihoda od prodaje, ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu, sa obrasca POD-RDG te bi se oni koji predstavljaju glavnu podjelu (bez njihovih zasebno iskazanih dijelova), trebali podudarati sa tim prihodom (AOP 108 = AOP 220+AOP 221+AOP 223+AOP 224+AOP 226+AOP 227+ AOP 228+AOP229 = AOP 232 + AOP 233).

Prihod od industrijske djelatnosti (AOP 220) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od industrijskih djelatnosti razvrstanih u područja od B do E prema NKD-u 2007. (B − Rudarstvo i vađenje; C – Prerađivačka industrija; D − Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija te E − Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša).

Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga (AOP 221) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od prodaje robe i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju (trgovačka roba) i trgovačkih usluga (uključuju se i prihodi od posredništva – provizija). Prihod od djelatnosti posredovanja u trgovini na veliko je provizija.

Prihod od posredništva (provizija) (AOP 222) − zasebno se iskazuju samo prihodi obračunati od posredništva (provizija) već iskazani pod prethodnom stavkom.

Prihod od građevinske djelatnosti − radova na zgradama (AOP 223) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od građevinskih radova (usluga) na zgradama, bez obzira na to je li ih tvrtka izvršila: za račun drugih ili za vlastiti račun (radi daljnje prodaje); kao glavni izvođač radova ili kao podizvođač; samo s vlastitim radnicima ili i s kooperantima (podizvođačima). Uključuju se prihodi od radova na novim građevinama (novogradnja), rekonstrukcija, popravaka i održavanja. Uključuju se pripremni radovi na gradilištu (uklanjanje postojećih građevina, čišćenje zemljišta, iskop temelja itd.), radovi na podizanju zgrada i gradnji ostalih građevina, instalacijski i završni radovi te iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme za gradnju ili rušenje građevina (s rukovateljem).

Prihod od građevinske djelatnosti − radova na ostalim građevinama (AOP 224) − iskazuju se prihodi obračunati od građevinskih radova na svim ostalim građevinama koje nisu zgrade, npr.: ceste, mostovi, tuneli, pruge, zrakoplovne staze, magistralni i gradski (lokalni) cjevovodi, električni i telekomunikacijski vodovi, brane, luke, različiti objekti za rudarstvo, prerađivačku industriju, elektrane, sportski tereni i dr.

Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelja (AOP 225) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od građevinskih radova (usluga) izvršenih u statusu podugovaratelja već iskazani u prethodnim stavkama (AOP 223 i/ili AOP 224).

Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (AOP 226) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (područje A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, prema NKD-u 2007.). Prihod izveden iz preprodaje predmetnih dobara i usluga nabavljenih za preprodaju u istom obliku u kojem su i nabavljeni isključuje se.

Prihod od djelatnosti hotela i restorana (AOP 227) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti hotela i restorana (područje I – Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i posluživanja hrane, prema NKD-u 2007.).

Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza (AOP 228) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza (područje H – Prijevoz i skladištenje te područje J – Informacije i komunikacije, prema NKD-u 2007.).

Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama) (AOP 229) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od ostalih djelatnosti iz područja K do N i P do S prema NKD-u 2007. (K – Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja; L – Poslovanje nekretninama; M – Stručne znanstvene i tehničke djelatnosti; N – Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti; P – Obrazovanje; Q – Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi; R – Umjetnost zabava i rekreacija i S – Ostale uslužne djelatnosti) i skupina: 45.2 Održavanje i popravak motornih vozila iz područja G te Održavanje i popravak motocikala kao dio skupine 45.4 Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle.

Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencije (AOP 230) − unosi se dio ostalih nepovratnih poslovnih prihoda primljenih iz državnog proračuna i/ili lokalnih proračuna (ili preko njihovih izvršnih tijela) u obliku subvencija (potpora) poslovnim subjektima radi utjecaja na njihovu razinu proizvodnje, na prodajnu cijenu proizvoda, izvoz, uvoz te na troškove za zaposlenike.

U subvencije se ne uključuju: refundacije, milodari, investicijske potpore, pokriće kumuliranih gubitaka, otpisi dugova, nadoknade za ratne štete i štete od elementarnih nepogoda, dionice koje je kupila država, plaćanja države za socijalno ugrožena kućanstva i sl.

Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i sl. (AOP 231) − unose se prihodi obračunati od poslovnog iznajmljivanja nekretnina, opreme, transportnih sredstava i sl.. osim prihoda iz financijskog najma/leasinga. Ovo je dio prihoda već iskazanih u prihodu od ostalih djelatnosti (AOP 229), koji se odnosi na L-poslovanje nekretninama

Prihodi od prodaje u zemlji (AOP 232) i Prihodi od prodaje u inozemstvu (AOP 233) zbrojeni čine prihode od prodaje iskazane u računu dobiti i gubitka pod AOP pozicijom 108.

Troškovi energije (AOP 235) − obuhvaćaju se obračunati troškovi energije potrošene u proizvodnji dobara i usluga te u administraciji, upravi i prodaji. Uključeni su troškovi električne energije, plina, pare, goriva, motornog ulja, mazuta, ulja za loženje, ugljena, drva i sl.

Tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 236) − ukupni tekući izdaci za zaštitu okoliša su izdaci za poslovanje i održavanje djelatnosti, tehnologije, procesa i opreme (njihovih dijelova) namijenjeni za zaštitu, smanjenje ili otklanjanje zagađenja i zagađivača (npr.: ispuštanje u zrak, istjecanja ili kruti otpad ili bilo kojega drugog narušavanja zaštite okoliša koje proizlazi iz operativnih djelatnosti tvrtke.

Ti tekući izdatci obuhvaćaju izdatke u vlastitoj režiji i vanjske izdatke za zaštitu okoliša, a obuhvaćaju sirovine i materijal, troškove za radnu snagu, javne naknade i izdatke (npr. za odvoz i tretman otpada), troškove za vanjske usluge te troškove zakupa i leasinga).

Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 237) − obuhvaća se samo dio troškova nabave robe koja je, u evidenciji poduzetnika početno knjižena kao trgovačka (za daljnju prodaju), a naknadno je uključena u vlastite proizvode i/ili usluge (npr.: ugradnja i ugostiteljstvo), na temelju kojih je generiran prihod iz odnosnih djelatnosti, iskazan pod za to pripadajućim stavkama.

Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge (AOP 238) − iskazuju se obračunati ukupni troškovi za industrijsku robu i usluge (proizvodi i usluge djelatnosti B do E prema NKD-u 2007.) koje su za tvrtku obavili drugi poslovni subjekti kao njeni kooperanti, bez obzira na to uključuju li odnosne usluge (prema ugovoru) samo rad ili i rad i materijal kooperanata.

Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove (AOP 239) − iskazuju se obračunati ukupni troškovi za usluge (građevinske radove) koje su za tvrtku obavili drugi poslovni subjekti kao njeni kooperanti (podizvođači), bez obzira na to uključuje li odnosne usluge (prema ugovoru) samo rad ili i rad i materijal kooperanata.

Troškovi usluga investicijskog održavanja (AOP 240) − iskazuju se samo troškovi za usluge investicijskog održavanja (adaptacije, rekonstrukcije, modernizacije i sl.) bez tekućeg održavanja.

Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine (AOP 241) − obuhvaćaju se obračunati troškovi zakupa – poslovnog/operativnog leasinga. Ti troškovi obuhvaćaju zakupnine/najamnine nekretnina, operativni leasing opreme i prijevoznih sredstava te troškove za srodne usluge vezane za prijevoz. Ovdje se ne obuhvaća financijski leasing.

Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost (AOP 242) − unosi se dio troškova za intelektualne i osobne usluge koji se odnosi na troškove autorskih honorara i ugovora o djelu, i to u bruto iznosu.

Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa (AOP 243) − unose se troškovi obračunati za usluge studentskih i učeničkih servisa (u bruto iznosu) kao dio ostalih vanjskih troškova (troškova usluga).

Troškovi agencijskih radnika (AOP 244) − upisuju se obračunati troškovi za provizije agencijama za zapošljavanje (ili sličnim organizacijama/tvrtkama) za korištenje („najam") tzv. agencijskih radnika.

Premije osiguranja (bruto) (AOP 245) − unosi se bruto iznos premija osiguranja imovine, osoba, životnog osiguranja i sl. za koje je ugovaratelj i korisnik osiguranja poduzetnik/trgovačko društvo.

Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (246) − unose se porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe kao što su porez na tvrtku/naziv, imovinski porez na prijevozna sredstva, porez na javno istaknute reklame, porez na korištenje javnih površina, porez na kuće za odmor i nekorištenu imovinu, takse za registraciju vozila i plovila, porez na imovinu, administrativne, sudske, komunalne i ostale pristojbe i sl.

Stipendije (AOP 247) − unosi se bruto iznos troškova stipendija i nagrada učenicima i studentima do neoporezivih svota i iznad njih.

Nadoknade članovima uprave (AOP 248) − unose se troškovi obračunati (u bruto iznosu) za nadoknade članovima nadzornih odbora, nadoknade vanjskim članovima uprava, stečajnim upraviteljima i sl.

Primici u naravi (AOP 249) − unosi se dio troškova za osoblje koji se odnosi na bruto primitke zaposlenika u naravi.

Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima (AOP 250) − obuhvaćaju se nadoknade troškova prijevoza na posao i s posla, terenski (pomorski) dodatak, nadoknade za odvojeni život, darovi djeci i slične potpore (ako nisu dohodak), prigodne nagrade (božićnice, uskrsnice, jubilarne nagrade, regres za godišnji odmor i sl.), potpore (zbog bolesti, invalidnosti, smrti, elementarnih nepogoda i sl.) i ostale slične nadoknade troškova zaposlenicima u skladu s kolektivnim ugovorima.

Nadoknade zaposlenicima obuhvaćaju iznose do porezno dopustivih i iznad porezno dopustivih svota i bilježe se u bruto iznosu (ako podliježu plaćanju poreza). Ako je neka od navedenih nadoknada već iskazana u plaćama ili primicima u naravi, ne iskazuje se ponovo u ovim nadoknadama.

Otpremnine (251) − Ovdje se izdvojeno iskazuju samo otpremnine zbog odlaska zaposlenika u mirovinu, danih otkaza i tehnološkog viška, ozljede ili profesionalne bolesti, a koje su već obuhvaćene kroz nadoknade iskazane u AOP-u 250.

Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.) (252) − Ova stavka je dio AOP-a 128 i obuhvaća troškove naknadnih popusta, reklamacija i uzoraka, otpise vrijednosno neusklađenih potraživanja, otpise nematerijalne i materijalne imovine, manjkove i krađe, kazne, penale, darovanja i ostale slične troškove.

Vrijednosna usklađivanja zaliha (AOP 258 do 261) − potrebno je iskazati troškove vrijednosnih usklađivanja prema pojedinim vrstama zaliha (sirovina i materijala; proizvodnje u tijeku, nedovršenih proizvoda i poluproizvoda; gotovih proizvoda i trgovačke robe).

Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara (AOP 264) − potrebno je iskazati samo prihode od najma zemljišne površine (bez prihoda od najma zgrada i stanova koji se nalaze na njoj). Ova stavka još uključuje i prihode od tantijema koje ostvaruju vlasnici prirodnih dobara, ležišta minerala ili fosilnih goriva (ugljen, nafta ili prirodni plinovi). Ne uključuje prihode od tantijema za korištenje autorskih prava ili patenata.

Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara (AOP 265) − potrebno je iskazati samo troškove najma zemljišta (bez troškova najma zgrada i stanova koji se na njoj nalaze). Ova stavka još uključuje i troškove obračunate za tantijeme koji se plaćaju vlasnicima prirodnih dobara, ležišta minerala ili fosilnih goriva. Ne uključuje troškove za tantijeme za korištenje autorskih prava ili patenata.

Investicije u novu dugotrajnu imovinu (AOP 266) − iskazuje se ukupan iznos vrijednosti nove dugotrajne imovine (osim zemljišta i šuma) nabavljene od proizvođača ili trgovaca, ukupan iznos vrijednosti izgrađene nove dugotrajne imovine i ukupan iznos vrijednosti nabave nove dugotrajne imovine financijskim leasingom u izvještajnoj godini, neovisno o tome jesu li obveze za nju plaćene ili nisu.

Uključuju se također investicije u vlastitoj režiji, vrijednost nove dugotrajne imovine dobivene bez naknade, prirast osnovnog stada, pošumljavanje i dugogodišnji nasadi, troškovi investicijskog održavanja i znatnijeg poboljšanja imovine prema fakturama neovisno o tome jesu li i podmireni te investicije u tijeku (kod građevinskih objekata prema računima za privremene obračunske situacije). U novu imovinu uključuje se i rabljena dugotrajna imovina uvezena iz inozemstva.

Obuhvaća se materijalna (zgrade i druge građevine, strojevi i oprema s montažom, osnovno stado, pošumljavanje i dugogodišnji nasadi) i nematerijalna imovina (rudarska/mineralna istraživanja, softver, zabavni, književni i umjetnički originali, patentna prava i licencije) koja ima vijek trajanja duži od jedne godine.

Vrijednosti svih investicija iskazuju se u nabavnim (kupovnim) cijenama, tj. s uključenim prijevoznim i instalacijskim troškovima, troškovima prijenosa vlasništva i neodbitnim davanjima (bez odbitnog PDV-a). Dobra proizvedena u vlastitoj režiji vrednuju se po troškovima proizvodnje.

Ne uključuju se ulaganja dugotrajne imovine od strane vlasnika u korist pričuva ili radi povećanja temeljnog kapitala, tekuće održavanje imovine, rabljena dugotrajna imovina nabavljena ili dobivena u zemlji i investicije u financijsku imovinu.

Uvoz u razdoblju (AOP 267) − sadrži kunsku vrijednost uvezenog materijala, sirovina, poluproizvoda, rezervnih dijelova, sitnog inventara, autoguma, ambalaže, proizvoda, robe, usluga, softvera, hardvera te dugotrajne imovine u naznačenome godišnjem razdoblju. Na toj se poziciji ne iskazuje vrijednost privremenog uvoza u svrhu izvoza (lohn poslovi). Iskazuje se neposredni uvoz i uvoz ostvaren preko drugih poduzetnika registriranih za posredovanje u trgovini koji uvoze u svoje ime i za tuđi račun (uvoz preko posrednika). Posrednici u trgovini na toj poziciji ne iskazuju vrijednost uvoza u svoje ime za tuđi račun.

OSTALI PODACI

Podaci o zaposlenim osobama i plaćenim zaposlenicima izračunavaju se na način kao i kod stavke „Broj zaposlenih krajem razdoblja“ u općim podacima na prvoj stranici, uz napomenu da je potrebno obratiti pažnju na niže navedene detaljnije metodološke upute. Iznimno, ukoliko je prosjek zbroja stanja koja ulaze u obračun decimalni broj između 0 i 1, upisuje se 1.

Broj zaposlenih osoba (neplaćene osobe + plaćeni zaposlenici) na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja (AOP 269) − podaci o broju zaposlenih iskazuju se na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja. Broj zaposlenih osoba definira se kao ukupan broj osoba koje rade u promatranoj jedinici (uključujući vlasnike koji rade, ortake koji redovito rade u jedinici, neplaćene obiteljske radnike i volontere), kao i osoba koje rade izvan jedinice kojoj pripadaju, a koja ih plaća (npr.: zastupnici prodaje, osoblje koje radi na dostavi, timovi za popravak i održavanje...). Uključuju se osobe odsutne kraće vrijeme (npr.: bolovanje te plaćeni ili izvanredni dopust) i osobe u štrajku, ali ne i osobe koje su odsutne na neko neodređeno vrijeme, zatim radnici s nepunim radnim vremenom koji se smatraju takvima na temelju zakona neke zemlje i koji su na platnoj listi te sezonski radnici, vježbenici i radnici koji rade kod kuće i na platnoj su listi. Pod neplaćenim obiteljskim radnicima misli se na osobe koje žive s vlasnikom jedinice i redovno rade za jedinicu, ali nemaju ugovor o radu i ne primaju utvrđeni iznos za obavljeni posao. To se ograničava na osobe koje nisu uključene na platnu listu neke druge jedinice u kojoj je njihovo glavno zaposlenje.

U broj zaposlenih uključuju se i osobe koje privremeno rade u inozemstvu (npr.: na gradilištima i sl.) ako su zaposlenici tvrtke, rezidenta u Republici Hrvatskoj.

Ne uključuju se zaposlenici u radnim jedinicama koje su postale rezidenti stranih država.

Broj plaćenih zaposlenika (270) − plaćeni zaposlenici su osobe koje, prema ugovoru ili neformalnom dogovoru, rade za tvrtku i za svoj rad primaju naknadu u novcu ili naravi, bez obzira na dužinu radnog vremena te na to rade li na određeno ili na neodređeno vrijeme.

Uključuju se i: vlasnici poslovnog subjekta ako rade i primaju redovitu plaću; pripravnici/vježbenici, studenti i ostale osobe koje školuje tvrtka i koje imaju formalnu obvezu raditi barem dio radnog vremena; vanjski suradnici koji povremeno obavljaju poslove na osnovi npr. ugovora o djelu ili autorskih ugovora, bez obzira na formalni status (umirovljenici, nezaposleni i sl.), pod uvjetom da ne rade u nekome drugome poslovnom subjektu; osobe koje iz nekih razloga privremeno nisu na poslu zbog bolesti, godišnjeg odmora, porodnog dopusta, štrajka, plaćenog dopusta, „čekanja” i sl., ali su formalno povezane s tvrtkom (i dalje primaju plaću ili naknadu ili imaju osiguran povratak na posao); radnici koji rade kod kuće, na osnovi sporazuma s poslodavcem, i za to primaju naknadu na osnovi obavljenog posla; sezonski i povremeni zaposlenici i sl.

Ne uključuju se agencijski radnici koji se unajmljuju preko agencija.

Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme (AOP 271) − zaposlenici koji rade nepuno radno vrijeme su osobe koje prosječno u tjednu rade kraće u odnosu prema uobičajenome radnom vremenu tvrtke i ostvaruju u izvještajnoj godini manji fond sati, npr. zaposlenici koji rade pola radnog vremena ili samo 2 ili 3 dana u tjednu i sl. Ovdje se ne uključuju sezonski radnici i povremeni zaposlenici (uključuju se samo u stavku „Broj plaćenih zaposlenika”).

Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika (AOP 272) − uključeni su ostvareni efektivni sati rada za redovitoga radnog vremena, prekovremeni sati, sati čekanja, zastoja i prekida u radu za koje nisu odgovorni zaposleni i sl.

Ne iskazuju se plaćeni ili neplaćeni sati koji nisu stvarno odrađeni kao što su godišnji odmor, državni blagdani, plaćeni i neplaćeni dopusti, bolovanja (do 42 dana i više od 42 dana), dnevne pauze za jelo i sl.

Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku (AOP 273) − iskazuje se zbroj mogućih sati rada po zaposleniku u tijeku godine. Polazište su mogući sati rada po mjesecima (za uobičajeni radni tjedan koji ima 5 dana po osam sati).

Broj lokalnih jedinica (LJ) (AOP 275) − unosi se ukupan broj dijelova tvrtke, uključujući i sjedište tvrtke. Prema kriteriju zemljopisno određenog mjesta, tvrtka se može raščlaniti na lokalne jedinice (LJ), što znači da su lokalne jedinice dijelovi tvrtke koji su dislocirani u odnosu prema sjedištu tvrtke (čak i okviru istoga naselja).

Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD) (AOP 276) − unosi se broj jedinica koje se nalaze na različitim lokacijama i koje se razlikuju po djelatnostima koje obavljaju (na razini razreda – 4 znamenke NKD-a). Pomoćne djelatnosti (zajedničko računovodstvo, marketing, informatika, prodaja vlastitih proizvoda i dr.) ne smatraju se LJVD-om.

Za sva dodatna tumačenja u svezi s popunjavanjem pojedinih stavki iz obrasca POD-DOP možete se obratiti na adresu elektroničke pošte: pod-dop@dzs.hr