

## PUNOMOĆ za korištenje servisa e-Dražba

**A) Opunomoćitelj - fizička osoba/građanin ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta u čije se ime Servis koristi (označiti odgovarajuću opciju i upisati potrebne podatke)**

### Poslovni subjekt

kojom \_\_\_\_\_  
(naziv, OIB i MB poslovnog subjekta)

iz \_\_\_\_\_  
(adresa sjedišta poslovnog subjekta)

zastupan po \_\_\_\_\_  
(Ime i prezime i funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

### Fizička osoba/građanin

kojom \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, OIB i adresa prebivališta fizičke osobe/građanina)

## OPUNOMOĆUJE

**B) Opunomoćenik - osoba koja ima digitalne certifikate Financijske agencije i pristup servisu e-Dražba (označiti odgovarajuću opciju i upisati potrebne podatke)**

### Poslovni subjekt

\_\_\_\_\_  
(naziv, OIB i MB poslovnog subjekta)

iz \_\_\_\_\_  
(adresa sjedišta poslovnog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, OIB osobe koja će biti korisnik servisa)

### Fizička osoba/građanin

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, OIB i adresa prebivališta ovlaštenika)

### da u ime i za račun opunomoćitelja koristi servis e-Dražba.

Punomoć mora biti ispunjena i potpisana od strane opunomoćitelja (osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta ili fizička osoba/građanin), a potpis ovjeren od javnog bilježnika.

Iznimno, u slučajevima predviđenim Općim uvjetima korištenja servisa e-Dražba, punomoć nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika, već se uz istu prilaže izvadak iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra za opunomoćitelja i/ili opunomoćenika te preslika osobne iskaznice opunomoćitelja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje opunomoćitelja

\_\_\_\_\_  
Potpis fizičke osobe/ građanina opunomoćitelja

FINA (zahtjev odobrio):

Napomena: