

Opći uvjeti korištenja internetskog servisa FINA e-Račun za poslovne subjekte

1.0. Uvod i značenje pojmova

- 1.1. Ovim Općim uvjetima korištenja internetskog servisa e-Računa za poslovne subjekte (dalje u tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se sadržaj i uvjeti korištenja internetskog servisa e-Račun za poslovne subjekte te prava i obveze Financijske agencije sa sjedištem u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 70, OIB: 85821130368, upisana u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080422905 (u daljnjem tekstu: Fina) s jedne strane te Poslovnih subjekata i Korisnika i/ili Opunomoćenika i Korisnika internetskog servisa e-Račun za poslovne subjekte koji su registrirani na Servisu, s druge strane.
- 1.2. Internetski servis e-Račun za poslovne subjekte (dalje u tekstu: Servis) je informatičko-tehnološko rješenje Fine koje Poslovnim subjektima i Korisnicima i/ili Opunomoćenicima i Korisnicima omogućuje razmjenu računa i odobrenja u strukturiranom elektroničkom obliku te opomena i pratećih isprava u elektroničkom obliku putem interneta, njihovo kratkoročno arhiviranje i neposrednu poveznicu s platnim nalogom uz jamčenje autentičnosti Poslovnih subjekata te zaštite integriteta sadržaja računa/odobrenja/opomena/pratećih isprava. Putem Servisa je moguće razmjenjivati i status e-računa.
- 1.3. E-račun je račun u strukturiranom elektroničkom obliku koji omogućuje automatsku i elektroničku obradu podataka, obuhvaća i odobrenje. Ako se Servis koristi putem web servisa iz točke 2.0. ovih Općih uvjeta e-račun obuhvaća i opomenu. Prateće isprave čine prilog e-računu.
- 1.4. Prateće isprave – su poslovni dokumenti koji čine dio strukture e-računa te se mogu izdavati i razmjenjivati uz e-račun.
- 1.5. Status e-računa je poruka koju Korisnik putem Servisa može poslati izdavatelju e-računa. Statusi mogu biti: potvrđeno zaprimanje e-računa, odbijen ili prihvaćen e-račun, plaćen ili djelomično plaćen e-račun.
- 1.6. Poslovni subjekt je pravna ili fizička osoba koja obavlja registriranu djelatnost (obrt i dr.) sukladno posebnim propisima i koja je ugovorila korištenje Servisa temeljem uredno ispunjene Pristupnice za internetski servis e-Račun (u daljnjem tekstu: Pristupnica). Obrazac Pristupnice je elektronički dostupan i objavljen na mrežnim stranicama Fine.
- 1.7. Poslovna jedinica je organizacijska jedinica ili neki drugi izdvojeni dio Poslovnog subjekta kojeg je Poslovni subjekt registrirao u Servisu s ciljem zasebnog korištenja Servisa.
- 1.8. Javni registar je popis Poslovnih subjekata i Poslovnih jedinica Poslovnih subjekata koji su registrirani na Servisu te određenih javnih podataka o njima. Javni registar ujedno sadrži i popis svih Obveznika javne nabave i Organizacijskih jedinica Obveznika javne nabave koji su registrirani na Finin Servisu e-Račun za državu te popis korisnika drugih informacijskih posrednika te određenih javnih podataka o njima. Javni registar je elektronički dostupan i objavljen na mrežnim stranicama Fine.
- 1.9. Opunomoćenik Poslovnog subjekta, odnosno Poslovne jedinice Poslovnog subjekta (u daljnjem tekstu: Opunomoćenik) je pravna ili fizička osoba s registriranom djelatnošću, a koja Servis koristi u ime i za račun Poslovnog subjekta, odnosno Poslovne jedinice Poslovnog subjekta na temelju dane Punomoći za korištenje servisa e-Račun (u daljnjem tekstu: Punomoć). Opunomoćenik može biti i Fina na temelju dane Punomoći za korištenje servisa e-Račun i e-Arhiv (u daljnjem tekstu: Punomoć Fini) sa slijedećim uslugama: unos podataka u web aplikaciju servisa e-Račun, potpisivanje e-računa, slanje e-računa u servis e-Račun, slanje vizualizacije i xml-a e-računa opunomoćitelju, praćenja i obavještanja opunomoćitelja o statusima e-računa, arhiviranje e-računa u sustav e-Arhiv i arhiviranje papirnato račun. Obrasci Punomoći su elektronički

objavljeni i dostupni na mrežnim stranicama Fine.

- 1.10.** Korisnik je fizička osoba zaposlenik Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika kojeg su imenovali u Pristupnici i koja posjeduje valjan odgovarajući Finin digitalni certifikat integriran u Fina e-karticu/USB token ili co-branding karticu/USB token poslovne banke s kojom Fina ima ugovor o poslovnoj suradnji za korištenje Servisa¹ ili aplikacija Poslovnog subjekta, odnosno Opunomoćenika uz primjenu važećeg aplikativnog i/ili poslužiteljskog certifikata. Korisnik koristi Servis u ime i za račun Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika temeljem uredno ispunjene Pristupnice. Korištenje Servisa od strane Korisnika smatra se korištenjem od strane Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika.
- 1.11.** Iznimno, od odredbe točke 1.10. ovih Općih uvjeta, ako je ista osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta u čije ime i za čiji račun se koristi Servis i poslovnog subjekta koji posjeduje FINA e-karticu/USB token pomoću kojeg se pristupa Servisu, tada se umjesto Punomoći predaje izjava o upotrebi certifikata za korištenje servisa e-Račun (u daljnjem tekstu: Izjava). Navedenom Izjavom osoba/-e ovlaštena/-e za zastupanje poslovnih subjekata izjavljuje/-u da će upotrebom Fina e-kartice/USB tokena Fininih digitalnih certifikata na co-branding e-kartici ili USB tokenu Banke jednog poslovnog subjekta koristiti Servis u ime i za račun drugog Poslovnog subjekta odnosno Poslovne jedinice Poslovnog subjekta. Navedenoj Izjavi prilaže se i izvadak iz registra koji vodi nadležno tijelo za oba poslovna subjekta. Obrazac Izjave je elektronički objavljen i dostupan na mrežnim stranicama Fine.
- 1.12.** Prava Korisnika su slijedeće funkcionalnosti Servisa: unos, potpis i slanje, pregled i prihvatanje e-računa, slanje obavijesti o plaćanju, pristup svim Poslovnim jedinicama i prava u ime drugog Poslovnog subjekta.
- 1.13.** Unos je funkcionalnost Servisa koja Korisniku kao pošiljatelju e-računa, omogućava pripremu, unos, spremanje te pretraživanje e-računa koje je unio u Servis.
- 1.14.** Potpis i slanje je funkcionalnost Servisa koja Korisniku kao pošiljatelju e-računa omogućava potpisivanje, slanje te pretraživanje e-računa koje je unio u Servis.
- 1.15.** Korisnik putem Servisa e-račune može slati drugim Poslovnim subjektima registriranim na Servis, Obveznicima javne nabave i korisnicima drugih informacijskih posrednika s kojima je Fina obavila integraciju na Servis.
- 1.16.** Korisnik putem Servisa e-račune može slati drugim korisnicima u razmjeni, na adresu e-pošte primatelja e-računa. Ovi Opći uvjeti ne primjenjuju se na razmjenu e-računa s primateljima e-računa koji e-račune primaju putem adrese e-pošte i nisu registrirani na Servis.
- 1.17.** Pregled i prihvatanje su funkcionalnosti Servisa koje Korisniku kao primatelju e-računa omogućavaju zaprimanje i pretraživanje zaprimljenih e-računa, te prihvaćanje ili odbijanje e-računa.
- 1.18.** Slanje obavijesti o plaćanju je funkcionalnost Servisa koja Korisniku primatelju e-računa omogućava slanje obavijesti o plaćenom ili djelomično plaćenom računu te pretraživanje zaprimljenih e-računa.
- 1.19.** Pristup svim Poslovnim jedinicama je funkcionalnost Servisa koja Korisniku automatski omogućava jedno ili više od prava od točke: 1.14. do točke 1.18. ovih Općih uvjeta za sve Poslovne jedinice Poslovnog subjekta, a koje su prethodno registrirane u Servisu.

¹ Popis poslovnih banaka nalazi se na internetskoj stranici <https://www.fina.hr/elektronicki-servisi>, a obavijesti o postupku i uvjetima pristupa Servisu korištenjem co-branding kartice/USB tokena Banke nalaze se u Poslovnim jedinicama tamo navedenih banaka

- 1.20.** Prava u ime drugog Poslovnog subjekta funkcionalnost je Servisa koja Korisniku omogućava jedno ili više od prava od točke 1.14. do točke 1.19. ovih Općih uvjeta u ime i za račun drugog Poslovnog subjekta temeljem punomoći.
- 1.21.** Prava se Korisniku utvrđuju Pristupnicom odnosno Pristupnicom i Punomoći.
- 1.22.** Ukupne mogućnosti Servisa za njegovo korištenje putem web aplikacije detaljnije su opisane u Korisničkoj uputi koja je elektronički dostupna i objavljena u web aplikaciji Servisa (u daljnjem tekstu: Korisnička uputa).
- 1.23.** Tehnički uvjeti i mogućnosti za povezivanje putem web servisa nalaze se u tehničkim specifikacijama koje su elektronički dostupne i objavljene na mrežnim stranicama Fine (u daljnjem tekstu: Tehničke specifikacije).
- 1.24.** Dostava elektroničkim putem propisana ovim Općim uvjetima obavlja se putem On-line servisa za predaju dokumentacije Financijskoj agenciji. Dokumentacija koja se dostavlja putem On-line servisa mora biti u PDF formatu te potpisana elektroničkim potpisom (digitalnim certifikatom).

2.0. Tehnički uvjeti za korištenje Servisa:

Za korištenje Servisa putem web-aplikacije Servisa Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik mora osigurati sljedeće tehničke uvjete:

- osobno računalo;
- pristup internetu;
- operativni sustav: Windows 7 ili noviji;
- Internetski preglednici: Google Chrome, Opera, Firefox, Microsoft Edge, Internet Explorer 11, (preporučuje se Google Chrome);
- Fina e-kartica/USB token ili co-branding kartica/USB token poslovnih banaka u kojim je integriran odgovarajući Finin digitalni certifikat;
- čitač smart kartice za Fina e-karticu ili co-branding karticu;
- program za upravljanje smart karticama/USB tokenima (npr. ActiveClient, verzija 7.x ili viša, middleware za USB tokene i kartice);

Za korištenje Servisa putem web servisa Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik mora osigurati sljedeće tehničke uvjete:

- aplikacijski certifikat/poslužiteljski certifikat;
- prilagodba i integracija programskog rješenja Poslovnog subjekta i Korisnika sa Servisom na način i temeljem tehničkih specifikacija koje su dostupne i objavljene na mrežnim stranicama Fine.

3.0. Postupak ugovaranja

3.1. Korištenje Servisa može ugovoriti Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik:

- Poslovni subjekt koji zatraži korištenje Servisa dostavom neposredno ili putem pošte u poslovnicu Fine ili elektroničkim putem uredno popunjene Pristupnice ili Punomoći Fini i/ili Izjave, čiji su dodatak ovi Opći uvjeti. Ako osoba koja zatraži korištenje Servisa nije zakonski ovlaštena za zastupanje Poslovnog subjekta mora imati valjanu punomoć za zastupanje tog Poslovnog subjekta. Punomoć može biti izdana i na obrascu punomoći koji je elektronički objavljen i dostupan na mrežnim stranicama Fine. Uz navedene punomoći je potrebno priložiti

- presliku identifikacijskog dokumenta za osobu koja je zakonski ovlaštena za zastupanje Poslovnog subjekta.
- Opunomoćenik u ime i za račun poslovnog subjekta, koji zatraži korištenje Servisa dostavom neposredno ili putem pošte u poslovnicu Fine ili elektroničkim putem uredno popunjene Pristupnice i Punomoći čiji su dodatak Opći uvjeti;
 - koji prihvaća Opće uvjete, a uzima se da ih prihvaća dostavom u poslovnicu Fine ili elektroničkim putem uredno ispunjene Pristupnice i/ili Pristupnice i Punomoći,
 - koji ispunjava tehničke uvjete za korištenje Servisa navedene u točki 2.0. ovih Općih uvjeta.
- 3.2.** Da bi Opunomoćenik Poslovnog subjekta, odnosno Poslovne jedinice Poslovnog subjekta stekao prava u ime i za račun drugog Poslovnog subjekta ili više njih, druge ili više Poslovnih jedinica koje se nalaze u sustavu drugog Poslovnog subjekta potrebno je uz Pristupnicu priložiti i Punomoć Poslovnog subjekta (jednog ili više njih) u čije ime i za čiji račun koristi Servis. Punomoć mora potpisati osoba ovlaštena za zastupanje opunomoćitelja. Uz punomoć je za opunomoćitelja potrebno priložiti presliku identifikacijskog dokumenta osobe ovlaštene za zastupanje. Potpisnik Punomoći ovlašćuje Finu za provjeru svih podataka navedenih na Punomoći. Podaci na punomoći moraju biti istovjetni podacima na identifikacijskom dokumentu.
- 3.3.** Odobrenjem uredno popunjene Pristupnice i/ili Pristupnice i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnice i Izjave, od strane Fine, Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik ugovara korištenje Servisa, a Korisnik stječe prava u Servisu koja su označena na Pristupnici i/ili na Pristupnici i Punomoći ili na Punomoći Fini i/ili na Pristupnici i Izjavi. Potpisnici Pristupnice i/ili Pristupnice i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnice i Izjave svojim potpisom potvrđuju točnost podataka navedenih na Pristupnici i/ili Pristupnici i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnici i Izjavi. Potpisnici Pristupnice i/ili Pristupnice i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnice i Izjave, ovlašćuju Finu za provjeru svih podataka navedenih na Pristupnici i/ili Pristupnici i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnici i Izjavi.
- 3.4.** Ako Korisnik posjeduje FINA e-karticu/USB token s integriranim Fininim digitalnim certifikatima s kojima pristupa e-servisima Fine, za ugovaranje korištenja Servisa Poslovni subjekt i Korisnik i/ili Opunomoćenik i Korisnik mogu popuniti Pristupnicu i/ili Pristupnicu i Punomoć i/ili Pristupnicu i Izjavu te je predati neposredno ili putem pošte u poslovnicu Fine ili elektroničkim putem, a Fina će na postojeću karticu/USB token Korisnika dodati pravo korištenja Servisa.
- 3.5.** Opći uvjeti sastavni su dio Pristupnice ili Punomoći Fini i imaju karakter ugovora. Dio ugovora je i Pristupnica za registraciju Poslovnih jedinica Poslovnog subjekta. Obrazac pristupnice je elektronički objavljen i dostupan na mrežnim stranicama Fine.
- 3.6.** Punomoć Fini mora potpisati osoba ovlaštena za zastupanje opunomoćitelja. Uz ovu punomoć je potrebno priložiti presliku identifikacijskog dokumenta osobe ovlaštene za zastupanje. Opunomoćitelj je suglasan da će Fina korištenje Servisa u ime i za račun poslovnog subjekta obavljati putem djelatnika Fine koji su u skladu s pravilima unutarnje organizacije zaduženi za obavljanje predmetnih poslova. Potpisnik Punomoći Fini ovlašćuje Finu za provjeru svih podataka navedenih na punomoći. Podaci na Punomoći Fini moraju biti istovjetni podacima na identifikacijskom dokumentu.
- 3.7.** Poslovni subjekt dostavom uredno ispunjene Pristupnice ili Punomoći u poslovnicu Fine neposredno, putem pošte ili elektroničkim putem, daje ovlaštenje Fini da javno dostupne podatke može objavljivati u Javnom registru servisa e-Račun, u svrhu rada i korištenja Servisa.

- 3.8.** Usluga izdavanja digitalnih certifikata iz točke 2.0. ovih Općih uvjeta, posebna je usluga Fine kao pružatelja usluge povjerenja i koja se pruža u skladu s aktima Fine koji uređuju uslugu certificiranja. Ovi Opći uvjeti uređuju korištenje Servisa i posebna su usluga koja ne uključuje uslugu izvršavanja Ugovora o obavljanju usluga certificiranja za poslovne subjekte.

4.0. Arhiva e-računa

- 4.1.** Fina osigurava pohranu svih e-računa koji su razmijenjeni kroz Servis i čuva ih u izvornom strukturiranom elektroničkom obliku na način i u roku utvrđenima u propisima iz područja računovodstva i poreza, kojima se uređuje knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje.
- 4.2.** Fina će svim Poslovnim subjektima i/ili Opunomoćenicima osigurati uvid u kratkoročnu tekuću arhivu razmijenjenih e-računa do 30.04. tekuće godine za prethodnu godinu.
- 4.3.** Fina može omogućiti Poslovnom subjektu pristup dugoročnoj arhivi temeljem ugovora sklopljenog između Poslovnog subjekta i Fine na način i pod uvjetima definiranih tim ugovorom ili omogućiti uvid u pojedinačan e-račun, temeljem zahtjeva poslovnog subjekta, a pod poslovnim pravilima određenim od strane Fine.

5.0. Plaćanje

- 5.1.** Ovisno o tome tko je ugovorio korištenje Servisa, Poslovni subjekt ili Opunomoćenik je za korištenje Servisa Fina obvezan plaćati naknadu u visini i na način utvrđen Cjenikom Fine i drugim aktima koji uređuju cijene, rokove i način plaćanja u Fini. Naknadne izmjene i/ili dopune biti će dostupne na isti način.
- 5.2.** Ovisno o tome tko je ugovorio korištenje Servisa, Poslovni subjekt ili Opunomoćenik je za slanje računa Fina dužan plaćati naknadu u visini i na način utvrđen Cjenikom Fine i drugim aktima koji uređuju cijene, rokove i način plaćanja u Fini. Naknadne izmjene i/ili dopune tih akata Fine, biti će dostupne na isti način.
- 5.3.** Poslovni subjekt koji je ugovorio korištenje Servisa putem Punomoći Fina obvezan je jednokratno platiti naknadu obrade i naknade iz točke 5.2. ovih Općih uvjeta u visini i na način utvrđen Cjenikom Fine i drugim aktima koji uređuju cijene, rokove i način plaćanja u Fini. Naknadne izmjene i/ili dopune tih akata biti će dostupne na isti način.
- 5.4.** Poslovni subjekt ili Opunomoćenik čiji Korisnik koristi Servis na temelju ugovora o poslovnoj suradnji s poslovnom bankama iz točke 1.11. ako je tako ugovoreno plaćanje naknada iz točaka 5.1. i 5.2., može obaviti putem računa izdanog od strane te poslovne banke.
- 5.5.** U slučajevima otkazivanja Servisa iz točke 8.0. ovih Općih uvjeta, Poslovni subjekt ili Opunomoćenik je dužan platiti punu naknadu iz točke 5.1. ovih Općih uvjeta za mjesec u kojem je otkaz nastupio, a naknadu iz točke 5.2. ovih Općih uvjeta, ovisno o broju poslanih računa do trenutka otkazivanja Servisa.
- 5.6.** Naknade za izdavanje digitalnih certifikata iz točke 2.0. ovih Općih uvjeta koji su jedan od uvjeta za korištenje Servisa, plaćaju se u visini kako je to ugovoreno, a cijena se određuje sukladno Cjeniku Fine, koji je dostupan i objavljen na internetskoj stranici Fine, i drugim aktima koji uređuju cijene, rokove i način plaćanja u Fini ili cjenikom poslovne banke koja obavlja poslove registracije za potrebe Fine kao pružatelja usluge povjerenja. Naknadne izmjene i/ili dopune navedenih akata biti će dostupne na isti način.
- 5.7.** Naknade iz ovog članka Obveznik ili Opunomoćenik dužni su platiti u roku od 15 dana od dana

6.0. Odgovornost za korištenje Servisa

- 6.1.** Poslovni subjekt, Opunomoćenik i Korisnik se obvezuju koristiti Servis u skladu s Korisničkom uputom, Tehničkim specifikacijama i tehničkim uvjetima navedenim u točki 2.0. ovih Općih uvjeta.
- 6.2.** Poslovni subjekt, Opunomoćenik i Korisnik su odgovorni za točnost podataka unesenih korištenjem Servisa.
- 6.3.** Poslovni subjekt, Opunomoćenik i Korisnik snose svu štetu koja eventualno nastane Fina, drugim poslovnim subjektima odnosno Korisnicima zbog gubitka, neovlaštenog korištenja, neodgovarajuće primjene Fina e-kartice/USB tokena ili Co-Branding kartice/USB tokena ili aplikacijskog i/ili poslužiteljskog certifikata, nepoštivanja ovih Općih uvjeta, Korisničke upute, Tehničkih specifikacija i ostalih propisa koji uređuju razmjenu elektroničkog računa putem Servisa.
- 6.4.** Fina, Poslovni subjekt, Opunomoćenik i Korisnik se obvezuju podatke iz poslanih i zaprimljenih e-računa iz Servisa čuvati kao poslovnu tajnu.
- 6.5.** Fina ne odgovara Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku za materijalnu i porezno-pravnu ispravnost sadržaja e-računa iz Servisa, a odgovornost za korištenje e-računa iz Servisa u poreznom smislu snosi onaj tko poduzima takvo korištenje.
- 6.6.** Fina se obvezuje Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku da će podatke iz e-računa u Servisu bilo da je isti izdavatelj odnosno primatelj, koristiti isključivo za potrebe Servisa te da će ih štititi kao poslovnu tajnu, a u protivnom odgovara za štetu.
- 6.7.** Poslovni subjekt koji je ugovorio korištenje Servisa putem Punomoći Fina dostavlja i isključivo je odgovoran za podatke temeljem kojih Fina obavlja usluge Servisa iz točke 1.10. ovih Općih uvjeta.
- 6.8.** Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik se obvezuju samostalno pribaviti suglasnost za primanje e-računa od korisnika koji nisu registrirani na Servis i kojima e-račune putem Servisa šalju na adresu e-pošte.
- 6.9.** Fina ne odgovara Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku za pribavljanje suglasnosti za primanje e-računa od primatelja e-računa koji nisu registrirani na Servis i koji e-račune primaju putem adrese e-pošte.
- 6.10.** Ako je Poslovni subjekt kao primatelj e-računa korisnik drugog informacijskog posrednika koji koristi metodu razmjene e-računa koja zahtjeva sklapanje EDI ugovora ili nekog drugog sporazuma o razmjeni e-računa između izdavatelja i primatelja, izdavatelj i primatelj su dužni predmetni ugovor ili sporazum sklopiti. Fina ne odgovara za sklapanje ili nesklapanje predmetnog ugovora ili sporazuma.
- 6.11.** Fina ne jamči Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku sigurno zaprimanje e-računa koji izlaze iz rada Servisa i koji se dostavljaju na adresu e-pošte i koji ovise o tehničkim uvjetima koji nisu u nadležnosti Fine. Fina ni u kojem slučaju ne odgovara za njihovo zaprimanje od strane primatelja koji nije registrirani korisnik Servisa.
- 6.12.** Fina ne jamči Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku sigurno slanje statusa e-računa izdavateljima e-računa koji nisu registrirani korisnici Servisa.

6.13. Fina jamči Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku zaprimanje e-računa i statusa e-računa unutar Servisa korisnicima koji su registrirani na Servis.

7.0. Isključenje odgovornosti

7.1. Fina ne odgovara za nemogućnost povezivanja Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika i Korisnika sa Servisom ili nemogućnost njegova korištenja zbog neispunjenja tehničkih uvjeta ili zbog neodgovarajućeg postupanja na strani sustava Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika.

7.2. Fina ne odgovara za štetu nastalu zbog nedostupnosti Servisa uzrokovanih tehničkim poteškoćama na strani sustava Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika i Korisnika.

7.3. Fina ne odgovara za nedostupnost Servisa zbog tehničkih poteškoća uzrokovanih višom silom.

8.0. Otkaz/ukidanje prava i promjena prava Servisa

8.1. Ako Fina utvrdi da je na temelju dostavljene dokumentacije iz točke 3. ovih Općih uvjeta, obavljena pogrešna registracija Poslovnog subjekta ili Opunomoćenika na Servis, Fina će uskratiti pravo korištenja Servisa i obavijestiti Poslovnog subjekta ili Opunomoćenika, odnosno korisnika Servisa, o dokumentaciji koju je dužan predati za valjanu registraciju na Servis.

8.2. Poslovni subjekt ili Opunomoćenik je dužan Fini pravovremeno dostaviti svaku promjenu, uključujući i statusnu, koja utječe na točnost podataka u Javnom registru Servisa koji vodi Fina.

8.3. Ako poslovni subjekt ili Opunomoćenik ne ispuni obvezu iz točke 8.1. ovih Općih uvjeta ili je ne ispuni pravovremeno, Fina je ovlaštena obaviti promjene podataka u Javnom registru Servisa, kao i eventualna ograničenja ili deaktivaciju poslovnog subjekta i sl. u Servisu, odnosno uskratiti pravo korištenja Servisa, na temelju činjenica i podataka dostupnih u javnim registrima koji se vode od strane nadležnih tijela.

8.4. Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik promjenu prava Korisnika obavlja dostavom nove Pristupnice/Zahtjeva/dokumentacije Fine neposredno ili putem pošte u poslovnicu Fine, ili elektroničkim putem.

8.5. Fina i Poslovni subjekt mogu otkazati korištenje Servisa. Poslovni subjekt otkazuje korištenje Servisa predajom uredno popunjenog Zahtjeva neposredno ili putem pošte u poslovnici Fine ili elektroničkim putem, a Fina je ovlaštena otkazati korištenje Servisa pisanom obavijesti poslanom poštom ili e-poštom na adresu koju je Poslovni subjekt naveo kao adresu e-pošte Poslovnog subjekta ili adresu e-pošte koju je Poslovni subjekt objavio na vlastitim internetskim stranicama. Servis se smatra otkazanim u trenutku predaje uredno popunjenog Zahtjeva od strane Poslovnog subjekta odnosno u trenutku primitka pisane obavijesti Fine ili u trenutku primitka poruke e-pošte na poslužitelju za primanje elektroničke pošte Poslovnog subjekta.

8.6. U slučaju kad Fina pismena iz točke 8.3. ovih Općih uvjeta dostavlja putem pošte preporučenom pošiljkom s povratnicom dostavljaju se na adresu sjedišta Poslovnog subjekta ili drugu adresu koju je Poslovni subjekt naveo kao kontakt adresu. Ako takvo pismo ne bude uručeno primatelju uz napomenu da je primatelj odselio, nije zatečen ili je nepoznat na navedenoj adresi ili je obaviješten, a nije podigao pošiljku, pismo će se smatrati uredno dostavljenim na dan predaje preporučene pošiljke pošti.

8.7. Otkazom Poslovnog subjekta odnosno Fine otkazuje se korištenje Servisa u cijelosti.

- 8.8.** Poslovni subjekt može otkazati korištenje Servisa samo za jednu ili više Poslovnih jedinica koje je registrirao u Servisu predajom popunjenog Zahtjeva u poslovnici Fine ili elektroničkim putem.
- 8.9.** Otkazom Punomoći Fini od strane Poslovnog subjekta otkazuje se korištenje Servisa u cijelosti, osim ako je Poslovni subjekt uredno popunio i dostavio Pristupnicu kojom je zadržao prava za korištenje Servisa.
- 8.10.** Otkazom Punomoći od strane Opunomoćenika ili Poslovnog subjekta koji Servis koristi putem Opunomoćenika, otkazuje se korištenje Servisa u cijelosti, osim ako je Poslovni subjekt uredno popunio i dostavio Pristupnicu kojom je zadržao pravo korištenja Servisa. Otkaz Punomoći obavlja se putem Zahtjeva za otkaz punomoći/izjave za korištenje servisa e-Račun.
- 8.11.** Otkazom Izjave od strane Imatelja FINA e-kartice/USB tokena ili Poslovnog subjekta, otkazuje se korištenje Servisa u cijelosti, osim ako je Imatelj uredno popunio i dostavio Pristupnicu kojom je zadržao prava za korištenje Servisa. Otkaz Izjave obavlja se putem Zahtjeva za otkaz punomoći/izjave za korištenje servisa e-Račun.
- 8.12.** Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik može ukinuti sva prava u Servisu pojedinom Korisniku predajom ispunjenog Zahtjeva neposredno ili putem pošte u poslovnici Fine ili elektroničkim putem. Promjena pojedinih prava u Servisu pojedinom Korisniku vrši se putem nove uredno popunjene Pristupnice i dostavljene neposredno ili putem pošte u poslovnici Fine ili elektroničkim putem.
- 8.13.** Ako certifikati iz točke 2.0. ovih Općih uvjeta budu opozvani, čime su prestali preduvjeti za korištenje Servisa, Poslovni subjekt je dužan otkazati Servis, a Opunomoćenik je dužan otkazati Punomoć, odnosno otkaz Servisa će obaviti Fina ako Fina opozove predmetni certifikat.
- 8.14.** Ako se Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik ili Korisnik ne pridržavaju Općih uvjeta ili ako Poslovni subjekt ili Opunomoćenik, Fini po dospijeću ne plati naknade iz točke 5.0. Fina zadržava pravo isključiti Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika odnosno Korisnika iz korištenja Servisa bez prethodne najave. Ako Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik ne plati predmetne naknade ni u daljnjem roku od 30 dana od dana isključenja, ugovor se smatra raskinutim na štetu Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika. Po naknadnom plaćanju Fina može Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku, odnosno Korisniku, omogućiti ponovno korištenje Servisa.
- 8.15.** Dokumentacija navedena u ovoj točki pomoću koje se obavlja otkaz/ukidanje i promjena prava Servisa, elektronički je dostupna i objavljena na mrežnim stranicama Fine.

9.0. Suglasnost s Općim uvjetima

- 9.1.** Ovi Opći uvjeti elektronički su dostupni i objavljeni na mrežnim stranicama Fine.
- 9.2.** Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik i Korisnik potvrđuju suglasnost s Općim uvjetima potpisom Pristupnice i/ili Pristupnice i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnice i Izjave.
- 9.3.** Fina zadržava pravo jednostrane naknadne izmjene i/ili dopune Općih uvjeta, a izmijenjena i dopunjena verzija će biti elektronički objavljena i dostupna na mrežnim stranicama Fine.
- 9.4.** Uzima se da su Poslovni subjekt, Opunomoćenik i Korisnik pristali na izmjene i/ili dopune Općih uvjeta ako Fini, u roku od 8 dana od njihove objave, Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik ne priopće da ne pristaje na izmjenu i/ili dopunu Općih uvjeta.

- 9.5.** Ako Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik priopće Fini da ne pristaju na izmjene i/ili dopune Općih uvjeta Fine uzima se da je otkazao korištenje Servisa, odnosno primjenjuju se pravila navedena u točki 8.0. Priopćenje je obvezan dati na način iz točke 8.0. Općih uvjeta. Priopćenje za Korisnika daje Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik.
- 9.6.** Poslovni subjekt i/ili Opunomoćenik i Korisnik potpisom Pristupnice i/ili Pristupnice i Punomoći ili Punomoći Fini i/ili Pristupnice i Izjave se slažu i prihvaćaju da se prilikom korištenja Servisa u pogledu uporabe kolačića primjenjuju pravila propisana u Fininom dokumentu „Kolačići“, koji je objavljen i dostupan na mrežnim stranicama Fine pod „Uvjeti korištenja“. Fina upućuje Poslovnog subjekta i/ili Opunomoćenika i Korisnika da izvrše uvid u sadržaj navedenih pravila.

10.0. Rješavanje sporova

- 10.1.** Fina i Poslovni subjekti i/ili Opunomoćenik su suglasni da će mirno riješiti sve sporove proizašle iz ovih Općih uvjeta, a ako to ne bude moguće za rješavanje sporova nadležan je sud u Zagrebu.

11.0. Završne odredbe

- 11.1.** U slučaju promjene relevantnoga zakonskoga okvira koji utječe na poslovanje Fine, kao i promjena na tržištu, Fina ima pravo izvršiti odgovarajuće izmjene i dopune ovih Općih uvjeta, kao i promjene pružanja usluga Poslovnom subjektu i/ili Opunomoćeniku.
- 11.2.** Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se danom objave.