

PRIJEDLOG ZA GLAVNI UPIS
Obrazac 25

Na temelju _____
(rješenja / potvrde - naziv suda / javnobilježničke isprave)

_____ od _____
(broj) (datum)

kojom je sud odlučio _____
(izreka odluke)

javni bilježnik ovjerio _____
(sadržaj javnobilježničke isprave)

Predlagatelj*

_____ / _____
(ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe) (broj telefona)

_____ / _____
(adresa - ulica i kućni broj) (broj telefaksa)

_____ (poštanski broj) _____ (naziv naselja) _____ (matični broj / OIB)¹

_____ (adresa e-pošte) _____ (broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)

Punomoćnik*

_____ / _____
(ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe) (broj telefona)

_____ / _____
(adresa - ulica i kućni broj) (broj telefaksa)

_____ (poštanski broj) _____ (naziv naselja) _____ (matični broj / OIB)¹

_____ (adresa e-pošte) _____ (broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)

¹ Upisuje se matični broj građanina ili matični broj poslovnog subjekta dodijeljen od Državnog zavoda za statistiku ili Osobni identifikacijski broj (OIB).

*Ako je prijedlog za glavni upis dostavljen po službenoj dužnosti ne popunjavaju se podaci o predlagatelju i punomoćniku.

Predlažem da Služba upisa donese zaključak o glavnom upisu.

A) Podaci o dužniku / ovršeniku / protivniku osiguranja

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe)	(broj telefona)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(adresa - ulica i kućni broj)	(broj telefaksa)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(poštanski broj)	(naziv naselja)	(matični broj / OIB) ¹
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(adresa e-pošte)	(broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)	
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe)	(broj telefona)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(adresa - ulica i kućni broj)	(broj telefaksa)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(poštanski broj)	(naziv naselja)	(matični broj / OIB) ¹
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(adresa e-pošte)	(broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)	
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe)	(broj telefona)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(adresa - ulica i kućni broj)	(broj telefaksa)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(poštanski broj)	(naziv naselja)	(matični broj / OIB) ¹
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	(adresa e-pošte)	(broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)	

*Ako se na prijedlogu za glavni upis nalazi više od 3 dužnika / ovršenika / protivnika osiguranja, obrascu se prilaže posebna lista sa svim traženim podacima.

B) Podaci o pokretnini; dionici, udjelu ili poslovnom udjelu, pokretnini koja je pripadak nekretnine, ukupnosti stvari i drugom pravu.

1.	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

3. |

4. |

5. |

6. |

7. |

8. |

9. |

10. |

11. |

12. |

13. |

14. |

15.

16.

17.

18.

19.

20.

C) Predlažem da se na pokretnini / pravu pod B) dopusti upis:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Založnog prava | <input type="checkbox"/> Založnog prava na ukupnosti stvari | <input type="checkbox"/> Prijenosa prava vlasništva radi osiguranja |
| <input type="checkbox"/> Prijenosa radi osiguranja | <input type="checkbox"/> Mjere zabrane otuđenja ili opterećenja | <input type="checkbox"/> Pridržaja prava vlasništva |

(u pripadajući kvadratić upisati znak "x")

radi osiguranja potraživanja u visini od _____ s rokom otplate / krajnjim rokom dospijeća
(iznos i valuta tražbine)

(rok otplate / krajnji rok dospijeća tražbine)

u korist:*

1.	_____ / _____ (ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe) (broj telefona)
	_____ / _____ (adresa - ulica i kućni broj) (broj telefaksa)
	_____ / _____ (poštanski broj) (naziv naselja) (matični broj / OIB) ¹
	_____ / _____ (adresa e-pošte) (broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)
2.	_____ / _____ (ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe) (broj telefona)
	_____ / _____ (adresa - ulica i kućni broj) (broj telefaksa)
	_____ / _____ (poštanski broj) (naziv naselja) (matični broj / OIB) ¹
	_____ / _____ (adresa e-pošte) (broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)
3.	_____ / _____ (ime i prezime fizičke osobe / naziv pravne osobe) (broj telefona)
	_____ / _____ (adresa - ulica i kućni broj) (broj telefaksa)
	_____ / _____ (poštanski broj) (naziv naselja) (matični broj / OIB) ¹
	_____ / _____ (adresa e-pošte) (broj osobne iskaznice, datum izdavanja i PU koja je izdala iskaznicu)

*Ako se na prijedlogu za glavni upis nalazi više od 3 vjerovnika, obrascu se prilaže dodatna lista ostalih vjerovnika sa svim traženim podacima.

Prilozi:

Dana, _____

(potpis predlagatelja / punomoćnika)
(pečat / štambilj)

Podatke u nastavku unosi Služba upisa
.....

ZAKLJUČAK [][][][][][][][][][][][] - [][][][][] / [][][]

Nalaže se predloženi glavni upis u ulošku glavne knjige br. _____

U _____, [][][][][][][][][][]

(potpis i pečat ovlaštene osobe Službe upisa)

Dostaviti zaključak:

1. Predlagatelju (vjerovniku, ovrhovoditelju, predlagatelju osiguranja)
2. Protustranci (dužniku / ovršeniku / protivniku osiguranja)
3. Javnoj knjizi _____
4. _____
5. _____
6. _____

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog zaključka stranke i sudionici mogu podnijeti prigovor općinskom sudu u roku od 8 dana, pismeno u dva (2) primjerka putem ove Službe upisa.