**Prilog 1.**

**ZAHTJEV ZA SUGLASNOST NA NOVO ZAPOŠLJAVANJE**

I. OPĆI PODACI

Naziv javne službe (podnositelja zahtjeva): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osobni identifikacijski broj podnositelja zahtjeva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa podnositelja zahtjeva (mjesto, ulica i broj): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt (broj tel./faks i e-mail adresa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv nadležnog tijela kojem se upućuje zahtjev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. SUGLASNOST NA NOVO ZAPOŠLJAVANJE

Na temelju Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (Narodne novine, br. \_/\_) traži se suglasnost na novo zapošljavanje, a vezano uz *(odabir označiti znakom "X"):*

□ primjenu klauzule 2 za 1, odnosno zapošljavanje jednog zaposlenika pod uvjetom da je prestao ugovor o radu za dva zaposlenika

□ zapošljavanje u sustavima zdravstva, zdravstvenog i mirovinskog osiguranja, socijalne skrbi, znanosti i obrazovanja te na poslovima vještačenja, u slučajevima u kojima se ne može osigurati redovito obavljanje poslova osnovne djelatnosti, odnosno kada se njihovo obavljanje ne može povjeriti vanjskim pružateljima usluga

□ zapošljavanje sukladno posebnim propisima i međunarodnim ugovorima kojima je utvrđeno odgovarajuće zapošljavanje za određene poslove

□ zapošljavanje na određeno vrijeme, ako se radi o poslovima provedbe projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije, zajmova međunarodnih financijskih institucija i drugih bespovratnih sredstava iz ostalih inozemnih izvora

□ zapošljavanja na određeno vrijeme radi privremenog povećanja opsega poslova ili sezonskih poslova za plaćanje kojih su osigurana sredstva iz vlastitih prihoda, odnosno iz izvora koji ne utječu na visinu proračunskog deficita

□ zapošljavanje premještajem zaposlenika iz državne u javnu službu.

III. OBRAZLOŽENJE NOVOG ZAPOŠLJAVANJA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Elementi analize | Opis | | | |
| **Broj sistematiziranih i popunjenih radnih mjesta:** | Na dan 1. siječnja 2015. | | Na dan podnošenja zahtjeva | |
| * U organizacijskoj jedinici u kojoj se planira zapošljavanje |  | |  | |
| * Ukupno, u instituciji podnositelja zahtjeva |  | |  | |
| **Poslovi za koje se traži novo zapošljavanje i njihov utjecaj na redovito obavljanje poslova osnovne djelatnosti**  *(Objasniti pomoću kvantitativnih pokazatelja i drugih podataka zbog čega je potrebno novo zapošljavanje. Objasniti zašto preraspodjelom poslova između postojećih zaposlenika nije moguće osigurati učinkovito obavljanje javne službe.)* |  | | | |
| **Povezanost zahtjeva za novo zapošljavanje s proračunom, odnosno financijskim planom:** | Naziv | | | Brojčana oznaka |
| * Razdjel/glava |  | | |  |
| * Program |  | | |  |
| * Aktivnost/projekt |  | | |  |
| * Stavka |  | | |  |
| * Visina sredstava osiguranih za financiranje rashoda za novo zapošljavanje (kn) | u tekućoj godini | prijedlog za sljedeću godinu n | | prijedlog za sljedeću godinu n+1 |
|  |  | |  |
| **Ostale važne napomene**   (*U slučaju zapošljavanja na određeno vrijeme potrebno je jasno naznačiti o kojim se poslovima radi, odnosno iz kojih se izvora financiraju. U slučaju zapošljavanja premještajem navesti iz kojeg se državnog tijela zaposlenik premješta te ime i prezime zaposlenika. Navesti sve ostale bitne informacije koje prethodno nisu navedene.)* |  | | | |

Klasa:

Urbroj:

Mjesto i datum:

Ime i prezime odgovorne osobe

*potpis*