Uputa za elektroničko potpisivanje PDF dokumenata korištenjem alata Adobe Acrobat Reader

U sljedećem nizu koraka prikazan je proces elektroničkog potpisivanja PDF dokumenata korištenjem alata Adobe Acrobat Reader.

1. Otvorite dokument koji želite potpisati u alatu Adobe Acrobat Reader



2. Odaberite na gornjem izborniku "Tools ", zatim odaberite "Certificates " i na kraju opciju "Digitally Sign ".





3. Nakon poruke na slici označite mjesto potpisa.

Acrobat Reader			
Using your mous signature to appe taken to the next	e, click and drag to dr ar. Once you finish dr step of the signing pr	raw the area where you would like the lragging out the desired area, you will be rocess.	
Do not show this mes	age again		
			Π
Molimo potpišite ovdje Please sian here	Potpis		
			2

4. Nakon prethodne akcije pojavit će se izbornik za odabir certifikata. Iz ponuđenog odaberite kvalificirani certifikat za e-potpis. Detalje o certifikatu možete vidjeti na "View Details". Nakon odabira certifikata odaberite "Continue".



5. Sljedeći ekran prikazuje konačni izgled vašeg potpisa. Nastavite odabirom "Sign".



6. Aplikacija će vas u ovom koraku zatražiti da odaberete lokaciju na računalu te spremite novi dokument koji je elektronički potpisan.

👻 📃 This PC				
> 🧊 3D Objects > 💻 Desktop	U	Devices and drives (3) Overstand (3)		
File name:	Elektronički potpisani d	 ~		
Save as type:	Adobe PDF Files (*.pdf)			~
∧ Hide Folders				Save Cancel

7. Prilikom spremanja potrebno je upisati PIN.

Windows S	×					
Smart						
Please enter your PIN.						
E	PIN					
Click here for more information						
_						
	OK	Cancel				

8. Dokument je na kraju uspješno elektronički potpisan.



