GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za _____ godinu

Vrsta posla: 777

Vrsta izvještaja:

Evidencijski broj
(popunjava Registar)

Matični broj (MB):
(matični broj subjekta dodijeljen od Državnoga zavoda za statistiku)

Matični broj subjekta (MBS):
(matični broj subjekta dodijeljen od Trgovačkog suda)

Osobni identifikacijski broj:

Naziv obveznika:
(upisuje se skraćeni naziv)

Poštanski broj i mjesto:

Ulica i kućni broj:

Adresa e-pošte:
(upisuje se adresa e-pošte obveznika, ne adresa osobe za kontakt ili knjigovodstvenog servisa)

Internet adresa:
(upisuje se adresa službenih Internet stranica obveznika)

Osoba ovlaštena za zastupanje:
(upisuje se samo ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

Šifra županije:

Šifra općine/grada:

Šifra NKD:

Konsolidirani izvještaj: (upisati DA ili NE)

Obveza revizije:
(DA ili NE)
(OIB revizorskog društva ili samostalnog revizora)

Šifra svrhe predaje: (1 - statističke potrebe, 2 - javna objava, 3 - statističke svrhe i javna objava)

Oznaka veličine:

Oznaka vlasništva:

Porijeklo kapitala: (domaći kapital, %) (strani kapital, %)

Broj zaposlenih:
(krajem razdoblja)
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Broj zaposlenih:
(na temelju sati rada)
(u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Broj mjeseci poslovanja: (u prethodnoj godini) (u tekućoj godini)

Matični brojevi (MB):
(pripojenih subjekata:)

Matični brojevi (MB):
(sudionika statusnih promjena spajanja)

Knjigovodstveni servis:
(unosi se MB i naziv knjigovodstvenog servisa koji vodi poslovne knjige obveznika ako ih obveznik ne vodi sam)

Osoba za kontaktiranje:
(unosi se samo prezime i ime osobe)

Telefon: Telefaks:

Adresa e-pošte:
(upisuje se adresa e-pošte osobe za kontakt obveznika ili knjigovodstvenog servisa)

Popis dokumentacije:

- ☐ Bilanca i Račun dobiti i gubitka
- ☐ Dopunski podaci
- ☐ Bilješke uz financijske izvještaje
- ☐ Izvještaj o novčanom tijeku
- ☐ Izvještaj o promjenama kapitala
- ☐ Revizorsko izvješće
- ☐ Godišnje izvješće
- ☐ Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
- ☐ Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja
- ☐ Godišnji financijski izvještaj prema MSFI-u (nestandardni izvještaj)

BILANCA

Obrazac POD-BIL

stanje na dan _____

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	**001**			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	**002**			
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	**003**			
1. Izdaci za razvoj	**004**			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	**005**			
3. Goodwill	**006**			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	**007**			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	**008**			
6. Ostala nematerijalna imovina	**009**			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	**010**			
1. Zemljište	**011**			
2. Građevinski objekti	**012**			
3. Postrojenja i oprema	**013**			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	**014**			
5. Biološka imovina	**015**			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	**016**			
7. Materijalna imovina u pripremi	**017**			
8. Ostala materijalna imovina	**018**			
9. Ulaganje u nekretnine	**019**			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 028)	**020**			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	**021**			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	**022**			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	**023**			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	**024**			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	**025**			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	**026**			
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	**027**			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	**028**			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029			
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034			
I. ZALIHE (036 do 042)	035			
1. Sirovine i materijal	036			
2. Proizvodnja u tijeku	037			
3. Gotovi proizvodi	038			
4. Trgovačka roba	039			
5. Predujmovi za zalihe	040			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043			
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045			
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048			
6. Ostala potraživanja	049			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050			
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056			
7. Ostala financijska imovina	057			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	058			
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059			
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060			
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	**062**			
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	**063**			
II. KAPITALNE REZERVE	**064**			
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	**065**			
1. Zakonske rezerve	**066**			
2. Rezerve za vlastite dionice	**067**			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	**068**			
4. Statutarne rezerve	**069**			
5. Ostale rezerve	**070**			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	**071**			
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	**072**			
1. Zadržana dobit	**073**			
2. Preneseni gubitak	**074**			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	**075**			
1. Dobit poslovne godine	**076**			
2. Gubitak poslovne godine	**077**			
VII. MANJINSKI INTERES	**078**			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	**079**			
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	**080**			
2. Rezerviranja za porezne obveze	**081**			
3. Druga rezerviranja	**082**			
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	**083**			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	**084**			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	**085**			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	**086**			
4. Obveze za predujmove	**087**			
5. Obveze prema dobavljačima	**088**			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	**089**			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	**090**			
8. Ostale dugoročne obveze	**091**			
9. Odgođena porezna obveza	**092**			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	**093**			
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	**094**			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	**095**			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	**096**			
4. Obveze za predujmove	**097**			
5. Obveze prema dobavljačima	**098**			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	**099**			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	**100**			
8. Obveze prema zaposlenicima	**101**			
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	**102**			
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	**103**			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	**104**			
12. Ostale kratkoročne obveze	**105**			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	**106**			
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	**107**			
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	**108**			
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	**109**			
2. Pripisano manjinskom interesu	**110**			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obrazac POD-RDG

od_____ do_____

Iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112 + 113)	**111**			
1. Prihodi od prodaje	**112**			
2. Ostali poslovni prihodi	**113**			
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	**114**			
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	**115**			
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	**116**			
a) Troškovi sirovina i materijala	**117**			
b) Troškovi prodane robe	**118**			
c) Ostali vanjski troškovi	**119**			
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	**120**			
a) Neto plaće i nadnice	**121**			
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	**122**			
c) Doprinosi na plaće	**123**			
4. Amortizacija	**124**			
5. Ostali troškovi	**125**			
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	**126**			
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	**127**			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	**128**			
7. Rezerviranja	**129**			
8. Ostali poslovni rashodi	**130**			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	**131**			
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	**132**			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	**133**			
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	**134**			
4. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	**135**			
5. Ostali financijski prihodi	**136**			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137			
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139			
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144			
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145			
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142+144)	146			
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143+145)	147			
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148			
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149			
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150			
XII. POREZ NA DOBIT	151			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152			
1. Dobit razdoblja (149-151)	153			
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154			
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje	Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	157			
II. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158			
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167			
V. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168			
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			

U _____, dana _____

_____
Osoba ovlaštena za zastupanje

M.P.

Matični broj | Naziv tvrtke

DODATNI PODACI

za _____ godinu

Obrazac POD-DOP

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
BILANCA - AKTIVA			
1. Izdaci za razvoj - bruto	171		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava – bruto	172		
3. Goodwill – bruto	173		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine - bruto	174		
5. Nematerijalna imovina u pripremi - bruto	175		
6. Ostala nematerijalna imovina - bruto	176		
7. Zemljište – bruto	177		
8. Građevinski objekti - bruto	178		
9. Postrojenja i oprema - bruto	179		
10. Alati, pogonski inventar i transportna imovina - bruto	180		
11. Biološka imovina - bruto	181		
12. Predujmovi za materijalnu imovinu - bruto	182		
13. Materijalna imovina u pripremi - bruto	183		
14. Ostala materijalna imovina - bruto	184		
15. Ulaganje u nekretnine - bruto	185		
16. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) – bruto	186		
Kontrolni zbroj (171 do 186)	187		
17a. Softver – bruto	188		
17b. Softver – neto	189		
18a. Nestambene zgrade - bruto	190		
18b. Nestambene zgrade - neto	191		
19a. Stambene zgrade i stanovi – bruto	192		
19b. Stambene zgrade i stanovi – neto	193		
20a. Ostali građevinski objekti - bruto	194		
20b. Ostali građevinski objekti - neto	195		
21a. Prijevozna sredstva - bruto	196		
21b. Prijevozna sredstva - neto	197		
22a. Ulaganja u višegodišnje nasade - bruto	198		
22b. Ulaganja u višegodišnje nasade - neto	199		
23a. Osnovno stado - bruto	200		
23b. Osnovno stado - neto	201		
24a. Šume – bruto	202		
24b. Šume – neto	203		

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
25a. Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - bruto	204		
25b. Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - neto	205		
Kontrolni zbroj (188 do 205)	206		
26. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	207		
27. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države - bruto	208		
28. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	209		
29. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države – bruto	210		
30. Udjeli u investicijskim fondovima - bruto	211		
Kontrolni zbroj (207 do 211)	212		
31. Dugoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	213		
32. Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	214		
33. Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	215		
34. Kratkoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	216		
35. Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	217		
36. Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	218		
Kontrolni zbroj (213 do 218)	219		
37. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno bruto	220		
38. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima – bruto	221		
39. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu – bruto	222		
40. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno - bruto	223		
41. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima – bruto	224		
42. Kratkoročni krediti i predujmovi stanovništvu - bruto	225		
Kontrolni zbroj (220 do 225)	226		
BILANCA-PASIVA			
43. Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	227		
44. Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	228		
45. Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni)	229		
46. Dugoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba	230		
47. Kratkoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba	231		
Kontrolni zbroj (227 do 231)	232		
48. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	233		
49. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	234		
50. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	235		
51. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	236		
52. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	237		
53. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	238		
Kontrolni zbroj (233 do 238)	239		

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
RAČUN DOBITI I GUBITKA			
54. Prihod od industrijske djelatnosti	**240**		
55. Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga	**241**		
56. Prihod od posredništva (provizija)	**242**		
57. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	**243**		
58. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	**244**		
59. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj	**245**		
60. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	**246**		
61. Prihod od djelatnosti hotela i restorana	**247**		
62. Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza	**248**		
63. Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama)	**249**		
Kontrolni zbroj (240 do 249)	**250**		
64. Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencija	**251**		
65. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	**252**		
66. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	**253**		
67. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	**254**		
Kontrolni zbroj (251 do 254)	**255**		
68. Prihodi od prodaje u zemlji	**256**		
69. Prihodi od prodaje u inozemstvu	**257**		
Kontrolni zbroj (= prihodi od prodaje, AOP 112) (256 + 257)	**258**		
70. Troškovi energije	**259**		
71. Tekući izdaci za zaštitu okoliša	**260**		
72. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	**261**		
73. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	**262**		
74. Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove	**263**		
75. Troškovi usluga investicijskog održavanja	**264**		
76. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	**265**		
77. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	**266**		
78. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	**267**		
79. Troškovi agencijskih radnika	**268**		
80. Premije osiguranja (bruto)	**269**		
81. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	**270**		
82. Stipendije	**271**		
83. Nadoknade članovima uprave	**272**		
84. Primici u naravi	**273**		
85. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima	**274**		
86. Otpremnine	**275**		

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
87. Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.)	276		
Kontrolni zbroj (259 do 276)	277		
88. Prihodi od kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	278		
89. Prihodi od dividendi (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	279		
90. Prihodi od udjela u dobiti	280		
Kontrolni zbroj (278 do 280)	281		
91. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	282		
92. Vrijednosno usklađivanje zaliha proizvodnje u tijeku	283		
93. Vrijednosno usklađivanje zaliha gotovih proizvoda	284		
94. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	285		
Kontrolni zbroj (282 do 285)	286		
95. Troškovi kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	287		
96. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	288		
97. Prihodi od naplaćenih prethodno otpisanih potraživanja	289		
98. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	290		
99. Investicije u novu dugotrajnu imovinu	291		
100. Uvoz u razdoblju	292		
Kontrolni zbroj (287 do 292)	293		
OSTALI PODACI			
101. Broj zaposlenih osoba (neplaćene osobe + plaćeni zaposlenici) na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja	294		
102. Broj plaćenih zaposlenika	295		
103. Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme	296		
104. Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika	297		
105. Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku	298		
Kontrolni zbroj (294 do 298)	299		
106. Broj lokalnih jedinica (LJ)	300		
107. Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD)	301		
Kontrolni zbroj (300 + 301)	302		

U _____, dana _____

_____
Osoba ovlaštena za zastupanje

M.P.

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE
OPĆIH PODATAKA GODIŠNJEGA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA PODUZETNIKA
(OBRAZAC POD-BIL i POD-RDG)

1. Obrasce ispunjavaju poduzetnici koji su na temelju čl. 3. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 109/07) razvrstani kao veliki, srednje veliki i mali (osim financijskih institucija).
2. Podaci se unose prema nazivima pozicija iz knjigovodstvenih i drugih evidencija poduzetnika u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, odnosno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i računovodstvenim politikama poduzetnika.
3. Poduzetnici u obrazac upisuju matični broj (MB) dodijeljen kao osnovni identifikator od Državnoga zavod za statistiku i osobni identifikacijski broj (OIB). Trgovačka društva obavezno upisuju i matični broj subjekta dodijeljen od Trgovačkog suda (MBS).
4. **Šifra NKD-a** (Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2007): poduzetnik unosi šifru koju mu je dodijelio Državni zavod za statistiku.
5. **Šifra općine/grada i županije** preuzima se iz Naredbe o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba (Popis računa za redovno poslovanje proračuna županija i gradova/općina po županijama).
6. **Šifra svrhe predaje** unosi se na slijedeći način:
   1 - upisuje se u slučaju kada obveznik godišnji financijski izvještaj predaje isključivo za statističke i druge potrebe, taj izvještaj se ne može koristiti za potrebe javne objave jer on nije konačan te su moguće njegove izmjene.
   2 - upisuje se u slučaju kada poduzetnik predaje godišnji financijski izvještaj samo za potrebe javne objave.
   3 - upisuje se u slučaju kada poduzetnik koristi mogućnost istovremene dostave godišnjega financijskog izvještaja za statističke i druge potrebe te potrebe javne objave.
7. **Konsolidirani izvještaj (DA/NE):** ako izvještaj predaje matično društvo za grupu poduzetnika u polje se upisuje DA. U tom slučaju matično društvo uz godišnji financijski izvještaj treba predati i popis poduzetnika koji su uključeni u konsolidaciju, na popisu treba navesti: MB, naziv i postotak udjela.
8. **Oznaka vrste izvještaja** unosi se na sljedeći način:
   10 - izvještaj koji ispunjava obveznik kojem je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojega u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije
   11 - izvještaj koji ispunjava obveznik kojem se poslovna godina razlikuje od kalendarske (samo oni poduzetnici koji su dobili rješenje Porezne uprave, a ne i oni koji su počeli poslovati tijekom godine te im je broj mjeseci poslovanja manji od 12)
   20 - izvještaj koji ispunjava obveznik u stečaju
   21 - izvještaj koji sastavlja obveznik za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi danu pokretanja stečajnog postupka
   30 - izvještaj koji ispunjava obveznik u likvidaciji
   31 - izvještaj koji sastavlja obveznik za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi danu početka likvidacijskog postupka
   32 - izvještaj koji sastavlja obveznik nad kojim je tijekom poslovne godine otvoren likvidacijski postupak (početni likvidacijski izvještaj)
   40 - izvještaj koji sastavlja obveznik koji zbog statusnih promjena gubi pravnu osobnost.
   50 - izvještaj koji sastavlja obveznik koji u tekućoj godini mijenja razdoblje poslovne godine (prema rješenju Porezne uprave) za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi početku novog poslovnog razdoblja koje se razlikuje od kalendarskoga.
9. **Oznaka veličine** unosi se jedna od predviđenih oznaka veličine, i to:
   1 - za male poduzetnike
   2 - za srednje velike poduzetnike
   3 - za velike poduzetnike.
10. **Porijeklo kapitala**: unosi se postotak domaćega i stranoga kapitala.
11. **Oznaka vlasništva**: unosi se jedna od predviđenih oznaka za oblik vlasništva:
    a) državno vlasništvo:
       11 - javno, komunalno i sl.
       12 - proces pretvorbe u tijeku
       13 - pretvorba nije započeta
    b) privatno vlasništvo:
       21 - od osnivanja
       22 - nakon pretvorbe
    c) zadružno vlasništvo − oznaka 31
    d) mješovito vlasništvo
       41 - s pretežno privatnim kapitalom (više od 50%)
       42 - s pretežno državnim kapitalom (više od 50%).
12. **Broj zaposlenih krajem razdoblja**: prosječan broj zaposlenih krajem razdoblja utvrđuje se kao prosjek stanja zaposlenih 1.1. i krajem svakog tromjesečja prethodne i tekuće godine, uključujući i zaposlene u inozemstvu.
13. **Broj zaposlenih − stanje na temelju sati rada**: prosječan broj zaposlenih radnika na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u godišnjem razdoblju podijeli s brojem mogućih sati rada po jednome zaposlenom radniku u odnosnome razdoblju.

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE DODATNIH PODATAKA
GODIŠNJEGA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA PODUZETNIKA – (Obrazac POD-DOP)

Dodatni podaci koji se odnose na Bilancu i Račun dobiti i gubitka predstavljaju raščlambu određenih stavki prema potrebama Službene i EU statistike i logički su vezani na obrasce POD-BIL i POD-RDG.

BILANCA – AKTIVA

Pod AOP oznakama od 171 do 185, po nazivu iste pozicije iz Bilance, unose se bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine koje su jednake zbroju neto knjigovodstvene vrijednosti i ispravka vrijednosti imovine.

Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) – bruto (AOP 186) – iskazuje se podatak o stanju zaliha energetskih proizvoda na dan 31.12. Zalihe se iskazuju bez odbitnog PDV-a. Uključuju se zalihe svih energetskih proizvoda nabavljenih za korištenje kao goriva. Isključuju se energetski proizvodi nabavljeni kao sirovine ili za preprodaju bez prerade.

Pod AOP oznakama od 188 do 205 unose se bruto i neto knjigovodstvene vrijednosti za navedene vrste imovine.

Softver, kao dio nematerijalne imovine, obuhvaća aplikativne računalne programe kupljene od drugih i/ili razvijene u vlastitoj režiji. Operativni programi koji su dio materijalne imovine i koji omogućuju osnovno funkcioniranje računalne opreme ovdje se ne obuhvaćaju.

Nestambene zgrade (AOP 190 i 191) obuhvaćaju poslovne i tvorničke zgrade, skladišta, silose, garaže i slične građevine tipa zgrada (osim stambenih zgrada i stanova).

Ostali građevinski objekti (AOP 194 i 195) obuhvaćaju sve ostale građevine (osim zgrada) kao što su mostovi, ograde,

ceste, cjevovodi, kanalizacija, komunikacijski vodovi, dalekovodi, sportske građevine i sl.

Prijevozna sredstva (AOP 196 i 197) obuhvaćaju sva željeznička, cestovna, pomorska, riječna, jezerska i zračna sredstva bez transportne opreme i uređaja.

Pod AOP oznakama od 213 do 238 unose se podaci koji se odnose na podjelu prema sektorima koji obuhvaćaju slijedeće:

- **Trgovačka društva** su nefinancijske institucije, tj. poduzeća i kvazipoduzeća koja se ne bave financijskim posredovanjem već uglavnom proizvodnjom robe za tržište i pružanjem nefinancijskih usluga.
- **Opća država** obuhvaća sve jedinice čija je glavna aktivnost proizvodnja netržišne robe i usluga namijenjenih pojedinačnoj i zajedničkoj potrošnji i/ili preraspodjela nacionalnog dohotka i bogatstva. Opća država obuhvaća središnju državu, lokalnu državu i fondove socijalnog osiguranja.
- **Sektor stanovništva** obuhvaća pojedince ili grupe pojedinaca kao potrošače i proizvođače robe i nefinancijskih usluga isključivo za vlastitu finalnu potrošnju te pojedince ili grupe pojedinaca koji se javljaju kao potrošači robe na tržištu nefinancijskih i financijskih usluga pod uvjetom da njihove aktivnosti nisu one kvazipoduzeća. Obrtnici odnosno svi pojedinci koji rade za vlastiti račun također se uključuju u ovaj sektor.
- **Sektor neprofitnih institucija** obuhvaća neprofitne institucije koje služe stanovništvu i koje se uglavnom bave proizvodnjom netržišne robe i usluga namijenjenih određenim grupama stanovništva.

Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava (AOP 207) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine (npr.: obveznice, konvertibilne obveznice, obveznice bez kamatnih kupona, mjenice s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine i sl.) drugih rezidentnih trgovačkih društava. Ova stavka je dio AOP-a 025 obrasca POD-BIL.

Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države (AOP 208) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine koje je izdao sektor opće države. Ova stavka je dio AOP-a 025 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava (AOP 209) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća kraćim od jedne godine (npr.: trezorski zapisi Ministarstva financija, komercijalni zapisi poduzeća, blagajnički zapisi Hrvatske narodne banke, mjenice...) drugih rezidentnih trgovačkih društava. Ova stavka je dio AOP-a 055 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države (AOP 210) − u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospijeća kraćim od jedne godine koje je izdao sektor opće države. Ova stavka je dio AOP-a 055 obrasca POD-BIL.

Udjeli u investicijskim fondovima (AOP 211) − u ovoj stavci potrebno je prikazati vrijednost ulaganja u udjele u otvorenim i zatvorenim investicijskim fondovima.

Dugoročni zajmovi stanovništvu (AOP 213) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka uključuje i potrošačke kredite koji se odobravaju kućanstvima koja se tim sredstvima koriste u svrhu koja je izvan njihovih poslova i profesije. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 026 obrasca POD-BIL.

Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama (AOP 214) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih sektoru neprofitnih institucija na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 026 obrasca POD-BIL.

Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima (AOP 215) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih drugim rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 022 i 026 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi stanovništvu (AOP 216) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka uključuje i potrošačke kredite koji se odobravaju kućanstvima koja se tim sredstvima koriste u svrhu koja je izvan njihovih poslova i profesije. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 056 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama (AOP 217) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih sektoru neprofitnih institucija na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 056 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima (AOP 218) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih drugim rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 052 i 056 obrasca POD-BIL.

Pod AOP oznakama od 220 do 225 upisuju se podaci koji se odnose na dane trgovačke kredite i predujmove. Trgovački krediti i predujmovi su financijska potraživanja koja se odnose na isporuku dobara i usluga za koje plaćanje još nije izvršeno, na trgovačke kredite prihvaćene od strane poduzeća koja se bavi *faktoringom* (osim ako se odnosni kredit smatra zajmom), na iznajmljivanje zgrada tijekom vremena te na zakašnjenja koja se odnose na plaćanja dobara i usluga ako nisu evidentirana kao zajmovi.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 220) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih svim rezidentima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima (AOP 221) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu (AOP 222) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih sektoru stanovništvo na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 223) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih svim rezidentima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima (AOP 224) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu (AOP 225) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih sektoru stanovništvo na bruto osnovi (prije umanjenja za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

BILANCA – PASIVA

Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava (AOP 227) − u ovoj stavci potrebno je prikazati

nominalnu vrijednost zajmova primljenih od drugih rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 084 i 085 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava (AOP 228) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od drugih rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 094 i 095 obrasca POD-BIL.

Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni) (AOP 229) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od nerezidentnih (inozemnih) subjekata neovisno o ročnosti. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove.

Dugoročni zajmovi primjeni od obrtnika i fizičkih osoba (AOP 230) - u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od obrtnika i fizičkih osoba s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 084 i 085 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi primjeni od obrtnika i fizičkih osoba (AOP 231) - u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od obrtnika i fizičkih osoba s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 094 i 095 obrasca POD-BIL.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 233) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od svih rezidenata s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava (AOP 234) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva (AOP 235) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od sektora stanovništvo s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi − ukupno (AOP 236) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od svih rezidenata s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava (AOP 237) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva (AOP 238) − u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od sektora stanovništvo s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi od djelatnosti čine raščlambu prihoda od prodaje, ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu, sa obrasca POD-RDG te bi se oni koji predstavljaju glavnu podjelu (bez njihovih zasebno iskazanih dijelova), trebali podudarati sa tim prihodom (AOP 112 = AOP 240+AOP 241+AOP 243+AOP 244+AOP 246+AOP 247+AOP 248+AOP249 = AOP 256 + AOP 257).

Prihod od industrijske djelatnosti (AOP 240) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od industrijskih djelatnosti razvrstanih u područja od B do E prema NKD-u 2007. (B − Rudarstvo i vađenje; C – Prerađivačka industrija; D − Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija te E − Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša).

Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga (AOP 241) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od prodaje robe i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju (trgovačka roba) i trgovačkih usluga (uključuju se i prihodi od posredništva – provizija). Prihod od djelatnosti posredovanja u trgovini na veliko je provizija. Isključuju se, iako spadaju u područje G, prihodi od skupine 45.2 Održavanje i popravak motornih vozila, te Održavanje i popravak motocikala kao dio skupine 45.4 Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle, a koje treba uključiti u AOP 249 prema uputama.

Prihod od posredništva (provizija) (AOP 242) − zasebno se iskazuju samo prihodi obračunati od posredništva (provizija) već iskazani pod prethodnom stavkom.

Prihod od građevinske djelatnosti − radova na zgradama (AOP 243) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od građevinskih radova (usluga) na zgradama, bez obzira na to je li ih tvrtka izvršila: za račun drugih ili za vlastiti račun (radi daljnje prodaje); kao glavni izvođač radova ili kao podizvođač; samo s vlastitim radnicima ili i s kooperantima (podizvođačima). Uključuju se prihodi od radova na novim građevinama (novogradnja), rekonstrukcija, popravaka i održavanja. Uključuju se pripremni radovi na gradilištu (uklanjanje postojećih građevina, čišćenje zemljišta, iskop temelja itd.), radovi na podizanju zgrada i gradnji ostalih građevina, instalacijski i završni radovi te iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme za gradnju ili rušenje građevina (s rukovateljem).

Prihod od građevinske djelatnosti − radova na ostalim građevinama (AOP 244) − iskazuju se prihodi obračunati od građevinskih radova na svim ostalim građevinama koje nisu zgrade, npr.: ceste, mostovi, tuneli, pruge, zrakoplovne staze, magistralni i gradski (lokalni) cjevovodi, električni i telekomunikacijski vodovi, brane, luke, različiti objekti za rudarstvo, prerađivačku industriju, elektrane, sportski tereni i dr.

Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (AOP 245) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od građevinskih radova (usluga) izvršenih u statusu podugovaratelja već iskazani u prethodnim stavkama (AOP 243 i/ili AOP 244).

Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (AOP 246) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (područje A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, prema NKD-u 2007.). Prihod izveden iz preprodaje predmetnih dobara i usluga nabavljenih za preprodaju u istom obliku u kojem su i nabavljeni isključuje se.

Prihod od djelatnosti hotela i restorana (AOP 247) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti hotela i restorana (područje I – Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i posluživanja hrane, prema NKD-u 2007.).

Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza (AOP 248) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti prijevoza i skladištenja te informacija i komunikacija (područje H – Prijevoz i skladištenje te područje J – Informacije i komunikacije, prema NKD-u 2007.).

Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama) (AOP 249) − obuhvaćaju se prihodi obračunati od ostalih djelatnosti iz područja K do **N** i P do S prema NKD-u 2007. (K – Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja; L – Poslovanje nekretninama; M – Stručne znanstvene i tehničke djelatnosti; N – Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti; P – Obrazovanje; Q – Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi; R – Umjetnost zabava i rekreacija i S – Ostale uslužne djelatnosti) i skupina: 45.2 Održavanje i popravak motornih vozila iz područja G te Održavanje i popravak motocikala kao dio skupine 45.4 Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle.

Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencija (AOP 251) − unosi se dio ostalih nepovratnih poslovnih prihoda primljenih iz državnog proračuna i/ili lokalnih proračuna (ili preko njihovih izvršnih tijela) u obliku subvencija (potpora) poslovnim subjektima radi utjecaja na njihovu razinu proizvodnje, na prodajnu cijenu proizvoda, izvoz, uvoz te na troškove za zaposlenike.

U subvencije se ne uključuju: refundacije, milodari, investicijske potpore, pokriće kumuliranih gubitaka, otpisi dugova, nadoknade za ratne štete i štete od elementarnih nepogoda, dionice koje je kupila država, plaćanja države za socijalno ugrožena kućanstva i sl.

Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i sl. (AOP 252) − unose se prihodi obračunati od poslovnog iznajmljivanja nekretnina, opreme, transportnih sredstava i sl.. osim prihoda iz financijskog najma/leasinga. Ovo je dio prihoda već iskazanih u prihodu od ostalih djelatnosti (AOP 249), koji se odnosi na L - poslovanje nekretninama

Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe (AOP 253) – obuhvaća se obračunana vrijednost s osnove uporabe vlastitih proizvoda, robe i usluga za investicije u dugotrajnu imovinu

Prihodi od prodaje u zemlji (AOP 256) i Prihodi od prodaje u inozemstvu (AOP 257) zbrojeni čine prihode od prodaje iskazane u računu dobiti i gubitka pod AOP pozicijom 112.

Troškovi energije (AOP 259) − obuhvaćaju se obračunati troškovi energije potrošene u obavljanju djelatnosti poslovnog subjekta (proizvodnji dobara i/ili pružanju usluga, te u administraciji, upravi i prodaji), koje, u pravilu, plaća svaki poslovni subjekt (iznimka su slučajevi kad račun za poslovni subjekt plaća najmodavac, povezano poduzeće i sl.). Uključeni su troškovi električne energije, plina, pare, goriva, motornog ulja, mazuta, ulja za loženje, ugljena, drva i sl. Isključuju se energetski proizvodi kupljeni kao sirovina ili kao roba za daljnju prodaju u nepromijenjenom stanju.

Tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 260) − to su izdaci nastali zbog narušavanja okoliša koje proizlazi iz operativnih djelatnosti tvrtke. Uključene su javne naknade i izdaci (npr. **za odvoz i tretman otpada**, odvodnja i tretman otpadnih voda, i dr.), izdaci u vlastitoj režiji, te troškovi za vanjske usluge zaštite okoliša. U pravilu, ima ih svaki poslovni subjekt (iznimka su slučajevi kad račun za poslovni subjekt plaća najmodavac, povezano poduzeće i sl.). Obuhvaćaju se izdaci za poslovanje i održavanje djelatnosti, tehnologije, procesa i opreme (njihovih dijelova) namijenjeni za zaštitu, smanjenje ili otklanjanje zagađenja i zagađivača (npr.: ispuštanje u zrak, istjecanja ili kruti otpad ili bilo kojega drugog narušavanja zaštite okoliša).

Napomena: Poslovni subjekti koji se bave djelatnostima vezanim uz pružanje usluga zaštite okoliša (komunalne i slične djelatnosti) u ovu stavku ne uključuju ono što su fakturirali drugima, odnosno svoje prihode od naknada za zaštitu okoliša, kako bi se izbjeglo dvostruko prikazivanje podataka.

Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 261) − obuhvaća se samo dio troškova nabave robe koja je, u evidenciji poduzetnika početno knjižena kao trgovačka (za daljnju prodaju), a naknadno je uključena u vlastite proizvode i/ili usluge (npr.: ugradnja i ugostiteljstvo), na temelju kojih je generiran prihod iz odnosnih djelatnosti, iskazan pod za to pripadajućim stavkama.

Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge (AOP 262) − iskazuju se obračunati ukupni troškovi za industrijsku robu i usluge (proizvodi i usluge djelatnosti B do E prema NKD-u 2007.) koje su za tvrtku obavili drugi poslovni subjekti kao njeni kooperanti, bez obzira na to uključuju li odnosne usluge (prema ugovoru) samo rad ili i rad i materijal kooperanata.

Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove (AOP 263) − iskazuju se obračunati ukupni troškovi za usluge (građevinske radove) koje su za tvrtku obavili drugi poslovni subjekti kao njeni kooperanti (podizvođači), bez obzira na to uključuje li odnosne usluge (prema ugovoru) samo rad ili i rad i materijal kooperanata.

Troškovi usluga investicijskog održavanja (AOP 264) − iskazuju se samo troškovi za usluge investicijskog održavanja (adaptacije, rekonstrukcije, modernizacije i sl.) bez tekućeg održavanja.

Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine (AOP 265) − obuhvaćaju se obračunati troškovi zakupa – poslovnog/operativnog leasinga. Ti troškovi obuhvaćaju zakupnine/najamnine nekretnina, operativni leasing opreme i prijevoznih sredstava te troškove za srodne usluge vezane za prijevoz. Ovdje se ne obuhvaća financijski leasing.

Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost (AOP 266) − unosi se dio troškova za intelektualne i osobne usluge koji se odnosi na troškove autorskih honorara i ugovora o djelu, i to u bruto iznosu.

Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa (AOP 267) − unose se troškovi obračunati za usluge studentskih i učeničkih servisa (u bruto iznosu) kao dio ostalih vanjskih troškova (troškova usluga).

Troškovi agencijskih radnika (AOP 268) − upisuju se obračunati troškovi za provizije agencijama za zapošljavanje (ili sličnim organizacijama/tvrtkama) za korištenje („najam") tzv. agencijskih radnika.

Premije osiguranja (bruto) (AOP 269) − unosi se bruto iznos premija osiguranja imovine, osoba, životnog osiguranja i sl. za koje je ugovaratelj i korisnik osiguranja poduzetnik/trgovačko društvo.

Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 270) − unose se porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe kao što su porez na tvrtku/naziv, imovinski porez na prijevozna sredstva, porez na javno istaknute reklame, porez na korištenje javnih površina, porez na kuće za odmor i nekorištenu imovinu, porez na imovinu, administrativne, sudske, komunalne i ostale pristojbe i sl.

Stipendije (AOP 271) − unosi se bruto iznos troškova stipendija i nagrada učenicima i studentima do neoporezivih svota i iznad njih.

Nadoknade članovima uprave (AOP 272) − unose se troškovi obračunati (u bruto iznosu) za nadoknade članovima nadzornih odbora, nadoknade vanjskim članovima uprava, stečajnim upraviteljima i sl.

Primici u naravi (AOP 273) − unosi se dio troškova za osoblje koji se odnosi na bruto primitke zaposlenika u naravi.

Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima (AOP 274) − iskazuju se samo nadoknade koje već nisu sadržane u plaćama ili u stavci primitaka u naravi. Obuhvaćaju iznose do porezno dopustivih i iznad porezno dopustivih svota i bilježe se u bruto iznosu (ako podliježu plaćanju poreza). Obuhvaćaju se nadoknade troškova prijevoza na posao i s posla, terenski (pomorski) dodatak, nadoknade za odvojeni život, darovi djeci i slične potpore (ako nisu dohodak), prigodne nagrade (božićnice, uskrsnice, jubilarne nagrade, regres za godišnji odmor i sl.), potpore (zbog bolesti, invalidnosti, smrti, elementarnih nepogoda i sl.), otpremnine i ostale slične nadoknade troškova zaposlenicima u skladu s kolektivnim ugovorima.

Otpremnine (AOP 275) − Ovdje se izdvojeno iskazuju samo otpremnine zbog odlaska zaposlenika u mirovinu, danih otkaza i tehnološkog viška, ozljede ili profesionalne bolesti, a koje su već obuhvaćene kroz nadoknade iskazane u AOP-u 274.

Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.) (AOP 276) − Ova stavka je dio AOP-a 130 i obuhvaća troškove naknadnih popusta, reklamacija i uzoraka, otpise vrijednosno neusklađenih potraživanja, otpise nematerijalne i materijalne imovine, manjkove i krađe, kazne, penale, darovanja i ostale slične troškove.

Vrijednosna usklađivanja zaliha (AOP 282 do 285) − potrebno je iskazati troškove vrijednosnih usklađivanja prema pojedinim vrstama zaliha (sirovina i materijala; proizvodnje u tijeku; gotovih proizvoda i trgovačke robe).

Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara (AOP 288) − potrebno je iskazati samo prihode od najma zemljišne površine (bez prihoda od najma zgrada i stanova koji se nalaze na njoj). Ova stavka još uključuje i prihode od tantijema koje ostvaruju vlasnici prirodnih dobara, ležišta minerala ili fosilnih goriva (ugljen, nafta ili prirodni plinovi). Ne uključuje prihode od tantijema za korištenje autorskih prava ili patenata.

Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara (AOP 290) − potrebno

je iskazati samo troškove najma zemljišta (bez troškova najma zgrada i stanova koji se na njoj nalaze). Ova stavka još uključuje i troškove obračunate za tantijeme koji se plaćaju vlasnicima prirodnih dobara, ležišta minerala ili fosilnih goriva. Ne uključuje troškove za tantijeme za korištenje autorskih prava ili patenata.

Investicije u novu dugotrajnu imovinu (AOP 291) − iskazuje se ukupan iznos vrijednosti nove dugotrajne imovine (osim zemljišta i šuma) nabavljene od proizvođača ili trgovaca, ukupan iznos vrijednosti izgrađene nove dugotrajne imovine i ukupan iznos vrijednosti nabave nove dugotrajne imovine financijskim leasingom u izvještajnoj godini, neovisno o tome jesu li obveze za nju plaćene ili nisu.

Uključuju se također investicije u vlastitoj režiji, vrijednost nove dugotrajne imovine dobivene bez naknade, prirast osnovnog stada, pošumljavanje i dugogodišnji nasadi, troškovi investicijskog održavanja i znatnijeg poboljšanja imovine prema fakturama neovisno o tome jesu li i podmireni te investicije u tijeku (kod građevinskih objekata prema računima za privremene obračunske situacije). U novu imovinu uključuje se i rabljena dugotrajna imovina uvezena iz inozemstva.

Obuhvaća se materijalna (zgrade i druge građevine, strojevi i oprema s montažom, osnovno stado, pošumljavanje i dugogodišnji nasadi) i nematerijalna imovina (rudarska/mineralna istraživanja, softver, zabavni, književni i umjetnički originali, patentna prava i licencije) koja ima vijek trajanja duži od jedne godine.

Vrijednosti svih investicija iskazuju se u nabavnim (kupovnim) cijenama, tj. s uključenim prijevoznim i instalacijskim troškovima, troškovima prijenosa vlasništva i neodbitnim davanjima (bez odbitnog PDV-a). Dobra proizvedena u vlastitoj režiji vrednuju se po troškovima proizvodnje.

Ne uključuju se ulaganja dugotrajne imovine od strane vlasnika u korist pričuva ili radi povećanja temeljnog kapitala, tekuće održavanje imovine, rabljena dugotrajna imovina nabavljena ili dobivena u zemlji i investicije u financijsku imovinu.

Uvoz u razdoblju (AOP 292) − sadrži kunsku vrijednost uvezenog materijala, sirovina, poluproizvoda, rezervnih dijelova, sitnog inventara, autoguma, ambalaže, proizvoda, robe, usluga, softvera, hardvera te dugotrajne imovine u naznačenome godišnjem razdoblju. Na toj se poziciji ne iskazuje vrijednost privremenog uvoza u svrhu izvoza (lohn poslovi). Iskazuje se neposredni uvoz i uvoz ostvaren preko drugih poduzetnika registriranih za posredovanje u trgovini koji uvoze u svoje ime i za tuđi račun (uvoz preko posrednika). Posrednici u trgovini na toj poziciji ne iskazuju vrijednost uvoza u svoje ime za tuđi račun.

OSTALI PODACI

Podaci o zaposlenim osobama (AOP 294) i plaćenim zaposlenicima (AOP 295) izračunavaju se na način kao i kod stavke „Broj zaposlenih krajem razdoblja“ u općim podacima na prvoj stranici, (prosjek zbroja stanja 1.1. i krajem svakog tromjesečja prethodne i tekuće godine), ali uz napomenu da je potrebno obratiti pažnju na niže navedene detaljnije upute zbog različite metodologije. Iznimno, ukoliko je prosjek zbroja stanja koja ulaze u obračun decimalni broj između 0 i 1, upisuje se 1. Radi se, u stvari, o prosječnom broju zaposlenih osoba, odnosno plaćenih zaposlenika unutar **cijele** izvještajne godine, bez obzira koliko je tromjesečja unutar te godine poslovni subjekt stvarno radio.

Broj zaposlenih osoba (plaćeni zaposlenici + neplaćene osobe) (AOP 294) − Broj zaposlenih osoba definira se kao ukupan broj osoba koje rade u promatranoj jedinici, a uključuje plaćene zaposlenike (prema definiciji iz AOP-a 295) i neplaćene osobe. Broj neplaćenih osoba definira se kao broj osoba koje rade za poslovnu jedinicu ali ne primaju utvrđeni iznos (plaću, nadnicu ili naknadu u naturi) za obavljeni posao – neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici i ortaci koji nemaju ugovor o radu i ne primaju redovitu plaću, volonteri, osobe koje privremeno nisu na poslu i naknadu im ne osigurava poslodavac a formalno su povezane s tvrtkom i imaju osiguran povratak na posao i sl. Navedena definicija neplaćenih osoba koje bez naknade rade u poslovnoj jedinicu za koju se podnosi izvještaj ograničava se na osobe koje nisu uključene na platnu listu neke druge jedinice u kojoj je njihovo „glavno“ zaposlenje.

Broj plaćenih zaposlenika (AOP 295) − plaćeni zaposlenici su osobe koje, prema ugovoru ili neformalnom dogovoru, rade za tvrtku i za svoj rad od poslodavca primaju naknadu u novcu ili naravi, bez obzira na dužinu radnog vremena te na to rade li na određeno ili na neodređeno vrijeme.

Uključuju se i: vlasnici poslovnog subjekta ako rade i primaju redovitu plaću; pripravnici/vježbenici, osobe koje školuje tvrtka i koje imaju formalnu obvezu raditi barem dio radnog vremena; vanjski suradnici koji povremeno obavljaju poslove na osnovi npr. ugovora o djelu ili autorskih ugovora, bez obzira na formalni status (umirovljenici, nezaposleni i sl.), pod uvjetom da ne rade u nekome drugome poslovnom subjektu; osobe koje iz nekih razloga privremeno nisu na poslu zbog godišnjeg odmora, štrajka, plaćenog dopusta, „čekanja”, bolesti, porodnog dopusta, i sl., ali su formalno povezane s tvrtkom (i dalje im plaću ili naknadu osigurava poslodavac); radnici koji rade kod kuće, na osnovi sporazuma s poslodavcem, i za to primaju naknadu na osnovi obavljenog posla; sezonski i povremeni zaposlenici i sl.

U plaćene zaposlenike uključuju se i osobe koje privremeno rade u inozemstvu (npr.: na gradilištima i sl.) ako su zaposlenici tvrtke, rezidenta u Republici Hrvatskoj.

Ne uključuju se agencijski radnici koji se unajmljuju preko agencija, kao ni studenti/učenici koji rade preko studentskih / učeničkih servisa.

Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme (AOP 296) − zaposlenici koji rade nepuno radno vrijeme su osobe koje prosječno u tjednu rade kraće u odnosu prema uobičajenome radnom vremenu tvrtke i ostvaruju u izvještajnoj godini manji fond sati, npr. zaposlenici koji rade pola radnog vremena ili samo 2 ili 3 dana u tjednu i sl. Ovdje se ***ne uključuju*** sezonski radnici i povremeni zaposlenici (uključuju se samo u stavku „Broj plaćenih zaposlenika”).

Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika (AOP 297) − ***uključeni su*** ostvareni efektivni sati rada za redovitoga radnog vremena, prekovremeni sati, sati čekanja, zastoja i prekida u radu za koje nisu odgovorni zaposleni i sl. ***Ne iskazuju*** se plaćeni ili neplaćeni sati koji nisu stvarno odrađeni kao što su godišnji odmor, državni blagdani, plaćeni i neplaćeni dopusti, bolovanja (do 42 dana i više od 42 dana), dnevne pauze za jelo i sl.

Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku (AOP 298) − iskazuje se zbroj mogućih sati rada po zaposleniku u tijeku godine. Polazište su mogući sati rada po mjesecima (za uobičajeni radni tjedan koji ima 5 dana po osam sati).

Broj lokalnih jedinica (LJ) (AOP 300) − unosi se ukupan broj dijelova tvrtke, koji se nalaze na različitim lokacijama (adresama) u odnosu na sjedište tvrtke (lokacije mogu biti čak i unutar istoga naselja).

Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD) (AOP 301) − unosi se broj jedinica koje se nalaze na različitim loka–cijama i koje se razlikuju po djelatnostima koje obavljaju (na razini razreda – 4 znamenke NKD-a). Pomoćne djelatnosti (zajedničko računovodstvo, marketing, informatika, prodaja vlastitih proizvoda i dr.) ne smatraju se LJVD-om.

Za sva dodatna tumačenja u svezi s popunjavanjem pojedinih stavki iz obrasca POD-DOP (dodatni podaci) možete se obratiti na adresu elektroničke pošte: pod-dop@dzs.hr, a za ostala pitanja vezana uz popunjavanje obrasca na adresu: rgfi@fina.hr.