

## Uvjeti korištenja web aplikacije servisa e-Račun za državu za obveznike javne nabave

### 1.0. Predmet Uvjeta korištenja

#### Članak 1.

- (1) Ovim Uvjetima korištenja web aplikacije servisa e-Račun za državu (dalje u tekstu: Uvjeti korištenja) utvrđuju se sadržaj i uvjeti korištenja servisa e-Račun za državu putem web aplikacije te odnosi između Financijske agencije sa sjedištem u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 70, OIB: 85821130368, upisana u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080422905 (u daljnjem tekstu: Fina) kao informacijskog posrednika i pružatelja usluge Pristupne točke s jedne strane te Korisnika servisa, s druge strane.

### 2.0. Značenje pojmova

#### Članak 2.

- (1) Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovim Uvjetima korištenja imaju sljedeće značenje:

1. Servis e-Račun za državu je centralna platforma Fine kao centralnog informacijskog posrednika definirana Zakonom o elektroničkom izdavanju računu u javnoj nabavi („Narodne novine broj 94/18“ u daljnjem tekstu: Zakon) koja Korisnicima servisa omogućuje:
  - razmjenu strukturiranih elektroničkih računa usklađenih s europskom normom EN 16931 (u daljnjem tekstu EU Norma) te njihovo kratkoročno arhiviranje;
  - razmjenu statusa e-računa (isključeno u prekograničnoj razmjeni);
  - prekogranično zaprimanje e-računa putem Pristupne točke Fine uspostavljene unutar PEPPOL mreže.
2. Web aplikacija je serverska aplikacija Servisa za pristup centralnoj platformi koja služi za razmjenu informacija s drugim računalnim sustavima korištenjem standardiziranog web sučelja.

Ukupne mogućnosti Servisa za njegovo korištenje putem web aplikacije, detaljnije su opisane u Korisničkoj uputi za servis e-Račun za državu za obveznike javne nabave, koja je elektronički dostupna i objavljena u web aplikaciji Servisa (u daljnjem tekstu: Korisnička uputa).
3. PEPPOL (eng. Pan European Public Procurement Online) je logička mreža koja omogućuje sigurnu i pouzdanu prekograničnu razmjenu vrsta strukture podataka koju je odobrilo PEPPOL koordinacijsko tijelo za upotrebu u PEPPOL mreži na razini Europske unije između korisnika putem Pružatelja PEPPOL usluga. To je komponenta u PEPPOL arhitektonskom okviru i temelji se na skupu PEPPOL specifikacija koje su uređene u skladu s PEPPOL okvirom upravljanja. Korisnik sam odabire pružatelja PEPPOL usluga, koji mu omogućuje razmjenu sa ostalim korisnicima pružatelja PEPPOL usluga, unutar PEPPOL mreže.
4. Fina je kao pružatelj PEPPOL usluga uspostavila Pristupnu točku unutar PEPPOL mreže putem koje se povezala s ostalim pružateljima PEPPOL usluga koji imaju uspostavljene Pristupne točke unutar PEPPOL mreže, s ciljem prekogranične razmjene e-računa.
5. Prekogranična razmjena e-računa obavlja se putem Pristupne točke Fine kao pružatelja PEPPOL usluga, uspostavljene unutar PEPPOL mreže, koja omogućuje Korisnicima Servisa, odnosno njihovim Krajnjim korisnicima sa označenim pravima „Potpis i slanje“ i/ili

- „Pregled i prihvata“, razmjenu e-računa s Prekograničnim korisnicima pružatelja PEPPOL usluga, putem uspostavljenih Pristupnih točaka unutar PEPPOL mreže. U prekograničnoj razmjeni e-računa putem Pristupnih točaka pružatelja PEPPOL usluga unutar PEPPOL mreže, e-računi se ne potpisuju elektroničkim potpisom, niti je moguća razmjena statusa e-računa.
6. E-račun je račun u strukturiranom elektroničkom obliku koji omogućuje automatsku i elektroničku obradu podataka te je usklađen s EU normom. E-račun se u ovim Uvjetima korištenja koristi kao zajednički naziv za e-račun i odobrenje. Pored navedenog e-račun se u ovim Uvjetima korištenja, u prekograničnoj razmjeni, koristi kao vrsta strukture podataka koju je odobrilo PEPPOL koordinacijsko tijelo za upotrebu u PEPPOL mreži.
  7. Prateće isprave su poslovni dokumenti koji čine dio strukture e-računa te se mogu izdavati i razmjenjivati uz e-račun. Prateće isprave čine prilog e-računu.
  8. Status e-računa je poruka koju Krajnji korisnik putem Servisa može poslati izdavatelju e-računa. Statusi mogu biti: zaprimljen, potvrđeno zaprimanje e-računa, odbijen ili prihvaćen e-račun, plaćen ili djelomično plaćen e-račun te pogrešna poslovna jedinica.
  9. Korisnik servisa se u ovim Uvjetima korištenja koristi kao zajednički naziv za Obveznika javne nabave i Opunomoćenika obveznika javne nabave, ovisno o tome tko je ugovorio korištenje Servisa. Svaki Korisnik servisa može biti i pošiljatelj i primatelj e-računa. U prekograničnoj razmjeni koristi se kao naziv za Krajnjeg korisnika.
  10. Krajnji korisnik se u ovim Uvjetima korištenja, koristi kao zajednički naziv za fizičku osobu zaposlenika Obveznika javne nabave/Opunomoćenika obveznika javne nabave koji pristupa Servisu putem Fininog digitalnog certifikata integriranog u Fina e-karticu/USB token ili co-branding karticu/USB token poslovne banke s kojom Fina ima ugovor o poslovnoj suradnji<sup>1</sup> ili Obveznik javne nabave/Opunomoćenik obveznika javne nabave koji pristupa Servisu poslovnim soft certifikatom i kojima se dodjeljuju prava za rad, ovisno o tome tko koristi Servis. Kada Krajnji korisnik koristi Servis u ime i za račun Obveznika javne nabave/Opunomoćenika obveznika javne nabave, korištenje Servisa od strane Krajnjeg Korisnika smatra se korištenjem od strane Korisnika Servisa.
  11. Obveznici javne nabave su Naručitelji koji su definirani Zakonom, a koji mogu biti i Izdavatelji e-računa i koji su s Finom sklopili Ugovor o korištenju Servisa u skladu s ovim Uvjetima korištenja. Pravila propisana ovim Općim uvjetima jednako se primjenjuju kako na Obveznike kojima je Fina obvezni informacijski posrednik na temelju Zakona, tako i na ostale Obveznike koji odaberu Finu kao informacijskog posrednika na temelju Zakona.
  12. Organizacijska jedinica je organizacijski dio ili izdvojeni dio Obveznika javne nabave kojeg je registrirao u Servisu s ciljem zasebnog korištenja Servisa.
  13. Opunomoćenik obveznika javne nabave, odnosno Organizacijske jedinice obveznika javne nabave je pravna osoba ili fizička osoba s registriranom djelatnošću, koji je s Finom sklopio Ugovor o korištenju servisa i koji web aplikaciju Servisa koristi u ime i za račun Obveznika javne nabave, odnosno Organizacijske jedinice Obveznika javne nabave na temelju dane Punomoći za korištenje Servisa, sve u skladu s ovim Uvjetima korištenja.
  14. Izdavatelj e-računa je subjekt ili tijelo koje izdaje, šalje ili u ime kojeg se šalje e-račun Obveznicima javne nabave.
  15. Prekogranični korisnik je korisnik koji putem Pristupne točke pružatelja usluge pristupne

---

<sup>1</sup> Popis poslovnih banaka nalazi se na internetskoj stranici <https://www.fina.hr/elektronicki-servisi>

točke unutar PEPPOL mreže može obavljati prekograničnu razmjenu e-računa sa drugim korisnicima Pristupnih točaka drugih pružatelja usluga pristupne točke unutar PEPPOL mreže.

16. Javni registar je popis Obveznika javne nabave i Organizacijskih jedinica Obveznika javne nabave koji su registrirani na Servis te određenih javnih podataka o njima. Javni registar ujedno sadrži i popis svih Poslovnih subjekata i Poslovnih jedinica Poslovnih subjekata koji su registrirani na Finin Servis e-Račun za poslovne subjekte, popis korisnika drugih informacijskih posrednika te popis izdavatelja e-računa koji su registrirani na Finin Servis e-Račun za državu i određenih javnih podataka o njima. Javni registar je elektronički dostupan i objavljen na mrežnim stranicama Fine.
17. Ugovor o korištenju Servisa – u ovim Uvjetima korištenja predstavlja zajednički naziv za sve načine ugovaranja Servisa od strane Korisnika Servisa, a radi se o ugovoru, odnosno obrascima, kojim se reguliraju prava i obveze između Fine i Korisnika Servisa te se dodjeljuju prava Krajnjeg korisnika, a čine ga Pristupnica za web aplikaciju servisa e-Račun za državu (u daljnjem tekstu: Pristupnica), Pristupnica za registraciju obveznika javne nabave s organizacijskim jedinicama za servis e-Račun za državu (u daljnjem tekstu: Pristupnica za organizacijske jedinice) i/ili Punomoć za korištenje servisa e-Račun za državu (u daljnjem tekstu: Punomoć) eventualni dodaci ugovora i njihovi prilozi te ovi Uvjeti korištenja.
18. Druge odluke na koje se pozivaju Uvjeti korištenja: u smislu ovih Uvjeta korištenja obuhvaćaju Odluku o uvjetima pružanja usluga certificiranja za poslovne certifikate i Uvjeti korištenja servisa FINA e-Arhiv.
19. Korištenje Servisa određeno je pravima za rad Krajnjeg Korisnika koji pristupa Servisu kao zaposlenik Korisnika Servisa putem poslovnog certifikata na kriptu uređaju (FINA e-kartica, USB token i co-branding kartica/USB token Banke s kojom FINA ima ugovorenu poslovnu suradnju), odnosno Korisnika Servisa koji pristupa Servisu poslovnim soft certifikatom i to sa sljedećim pravima: unos, potpis i slanje, pregled i prihvrat e-računa, slanje obavijesti o plaćanju, prava u ime obveznika javne nabave, pristup svim organizacijskim jedinicama te likvidatura računa sa sljedećim pravima: grupa likvidature- kreiranje, prihvrat/evidencija, ovjera računa – paraf, ovjera računa – potpis, prihvaćanje, i pristup svim organizacijskim jedinicama.
20. Pravo „Unos“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku kao pošiljatelju e-računa omogućava pripremu, unos, spremanje te pretraživanje e-računa koje je unio u Servis.
21. Pravo „Potpis i slanje“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem Korisniku kao pošiljatelju e-računa omogućava potpisivanje, slanje te pretraživanje e-računa koje je unio u Servis.  
  
Krajnji Korisnik putem Servisa može e-račun slati drugim Obveznicima javne nabave koji su registrirani na Servis, Korisnicima koji su registrirani na Servis Fina e-Račun za poslovne subjekte te korisnicima drugih informacijskih posrednika s kojima je Fina sklopila ugovor o poslovnoj suradnji.
22. Pravo „Pregled i prihvrat“ su funkcionalnosti Servisa koje Krajnjem korisniku kao primatelju e-računa omogućavaju zaprimanje i pretraživanje zaprimljenih e-računa, te prihvaćanje ili odbijanje e-računa.

23. Pravo „Slanje obavijesti o plaćanju“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem Korisniku kao primatelju e-računa omogućava slanje obavijesti o plaćenom ili djelomično plaćenom računu te pretraživanje zaprimljenih e-računa.
24. Pravo „Pristup svim organizacijskim jedinicama“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku automatski omogućava jedno ili više od prava od točke 20. do točke 23. ovog stavka i članka Uvjeta korištenja za sve Organizacijske jedinice Obveznika javne nabave, a koje su prethodno registrirane u Servisu.
25. Pravo „Prava u ime obveznika javne nabave“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku omogućava jedno ili više prava od točke 20. do točke 24. ovog stavka i članka Uvjeta korištenja, rad u Servisu u ime i za račun Obveznika javne nabave, a prema pravima koja su mu dodijeljena temeljem Punomoći.
26. Likvidatura računa je funkcionalnost Servisa koja Korisniku servisa, odnosno njegovom Krajnjem korisniku omogućuje likvidaturu e-računa zaprimljenih putem web aplikacije Servisa te se može obavljati sukladno ulogama u procesu interne likvidature Korisnika servisa.
27. Pravo „Prihvat/evidencija“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku omogućuje evidentiranje i prosljeđivanje e-računa drugima Krajnjim korisnicima u procesu likvidature.
28. Pravo „Ovjera računa-paraf“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku koji sudjeluje u procesu likvidature omogućuje nižu razinu odobravanja računa kroz parafiranje ulaznih e-računa.
29. Pravo „Ovjera računa-potpis“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku koji sudjeluje u procesu likvidature omogućuje završnu ovjeru i slanje e-računa u računovodstvo na završnu likvidaturu i prihvaćanje
30. Pravo „Prihvaćanje“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku koji sudjeluje u procesu likvidature omogućuje završiti proces likvidature e-računa, prihvatiti ili odbiti e-račun te poslati obavijest o plaćanju ili djelomičnom plaćanju e-računa Izdavatelju e-računa.
31. Pravo „Grupa likvidature-kreiranje“ je funkcionalnost Servisa koja Korisniku omogućuje kreiranje grupe/a na nivou Obveznika, a unutar koje se nalaze Korisnici Obveznika i/ili Opuномоćenika koji sudjeluju u procesu likvidature.
32. Pravo „Pristup svim organizacijskim jedinicama“ je funkcionalnost Servisa koja Krajnjem korisniku automatski omogućava jedno ili više prava od točke 20. do točke 25. ovog stavka i članka Uvjeta korištenja za sve organizacijske jedinice Obveznika javne nabave koje su prethodno registrirane u Servisu.
33. Dostava elektroničkim putem u ovim Uvjetima korištenja predstavlja dostavu koja se obavlja putem On-line servisa za predaju dokumentacije (u daljnjem tekstu: OSPD) Fini. Dokumentacija koja se dostavlja putem On-line servisa mora biti u PDF formatu te potpisana najmanje naprednim elektroničkim potpisom podržanim kvalificiranim certifikatom izdanim od kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja. Predlaže se obaviti uvid u uvjete za predaju dokumentacije putem On-line servis koji su objavljeni na mrežnim stranicama Fine.
34. Korisnička uputa za servis e-Račun prema EU normi (u daljnjem tekstu: Korisnička uputa) razrađuje ukupne mogućnosti Servisa za njegovo korištenje putem web aplikacije, koja je prilog ovih Uvjeta korištenja te je elektronički objavljena i dostupna u web aplikaciji Servisa.

### 3.0. Tehnički uvjeti za korištenje web aplikacije Servisa

#### Članak 3.

- (1) Za korištenje web aplikacije Korisnik servisa treba osigurati sljedeće tehničke uvjete:
  - osobno računalo,
  - pristup internetu,
  - operativni sustav: Microsoft Windows 7 ili noviji,
  - Internetski preglednici: Google Chrome, Opera, Firefox, Microsoft Edge, Internet Explorer 11 (preporučuje se Google Chrome)
  - FINA USB token/e-kartica ili co-branding USB token/kartica poslovnih banaka u kojoj je integriran odgovarajući Finin digitalni certifikat za razmjenu i likvidaturu e-računa ili poslovni soft certifikat za likvidaturu e-računa
  - Finin poslovni soft certifikat (isključivo za elektroničku likvidaturu, nije obvezan)
  - program za upravljanje smart karticama/USB tokenima (npr. ActiveClient, verzija 7.x ili viša, middleware za kartice i USB tokene)
  - čitač smart kartice za FINA e-karticu ili co-branding karticu (ako se koristi smart kartica)

### 4.0. Prekogranična razmjena e-računa

#### Članak 4.

- (1) Fina je kao pružatelj PEPPOL usluga dužna putem Servisa, Korisnicima servisa, odnosno njihovim Krajnjim korisnicima omogućiti prekograničnu razmjenu e-računa s ostalim korisnicima pružatelja PEPPOL usluga i to putem Pristupnih točaka unutar PEPPOL mreže.
- (2) Fina kao pružatelj PEPPOL usluga djeluje u ime svojih Korisnika servisa te je povezana s PEPPOL mrežom kako bi olakšala razmjenu e-računa između Korisnika servisa i ostalih korisnika pružatelja PEPPOL usluga.
- (3) Korisnik servisa je isključivo odgovoran za poslovni sadržaj razmijenjenih e-računa, uključujući njihovu usklađenost s relevantnim zakonom, kao i za poslovne obveze koje iz istih nastaju.
- (4) Fina kao pružatelj PEPPOL usluga ima pravo obavljati relevantne PEPPOL usluge, uključujući primanje i/ili prijenos e-računa, u ime ili za korist Korisnika Servisa.
- (5) Fina je kao pružatelj PEPPOL usluga Korisnicima servisa u prekograničnoj razmjeni osigurala odgovarajuću podršku putem relevantnih točaka kontakta koje su dostupne i objavljene na mrežnim stranicama Fine.
- (6) U slučaju primijećene prijevare, neželjene pošte ili drugih kaznenih dijela povezanih s Korisnikom servisa ili Krajnjim korisnikom, odnosno drugom osobom koja djeluje u njegovo ime, Korisnik servisa će biti isključen iz PEPPOL mreže.
- (7) Fina je kao pružatelj PEPPOL usluga dužna PEPPOL nadležnom tijelu otkriti ili dati pristup podacima koji se razmjenjuju unutar PEPPOL mreže, pod uvjetom da ti podaci ne podliježu obvezi povjerljivosti, u kojem slučaju je potrebno ishoditi prethodnu pisanu suglasnost Korisnika servisa.

#### Članak 5.

- (1) Prava intelektualnog vlasništva i pravo na korištenje sadržaja podataka e-računa koje Fina obrađuje kao Pružatelj PEPPOL usluga u vlasništvu su relevantnih Korisnika servisa u odnosu

na njihove e-račune. Fina kao Pružatelj PEPPOL usluga jamči i izjavljuje da neće zahtijevati ili na drugi način nastojati dobiti bilo kakva prava vlasništva na takve podatke, niti bilo koja prava intelektualnog vlasništva ili prava korištenja koja su u osnovi ekvivalentna pravima vlasništva na takve podatke.

- (2) Fina kao Pružatelj PEPPOL usluga ne smije prikupljati, distribuirati ili učiniti dostupnim trećim stranama sadržaj e-računa ili njihovih povezanih metapodataka, osim u mjeri u kojoj je to potrebno za rad PEPPOL mreže ili u skladu s drugim dogovorom ili uputama Korisnika servisa ili u skladu s obvezujućim zakonom koji se primjenjuje na Finu kao Pružatelja PEPPOL usluga.

## 5.0. Arhiva e-računa

### Članak 6.

- (1) Fina osigurava pohranu svih e-računa koji su razmijenjeni kroz Servis i čuva ih u izvornom strukturiranom elektroničkom obliku, na način i u roku utvrđenima u propisima iz područja računovodstva i poreza, kojima se uređuje knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje.
- (2) Fina će svim Korisnicima servisa osigurati uvid u kratkoročnu tekuću arhivu razmijenjenih e-računa do 30.04. tekuće godine za prethodnu godinu putem web aplikacije Servisa.
- (3) Ugovorni odnosi zasnovani u skladu s člankom 7. ovih Uvjeta korištenja, ne obuhvaćaju uslugu dugoročne arhive. Usluga elektroničkog arhiviranja, posebna je usluga Fine te se Korisniku servisa može omogućiti pristup dugoročnoj arhivi temeljem ugovora sklopljenog između Korisnika servisa i Fine na način i pod uvjetima definiranih Uvjetima korištenja servisa FINA e-Arhiv ili omogućiti uvid u pojedinačne e-račune, temeljem zahtjeva Korisnika servisa, a pod poslovnim pravilima određenim od strane Fine.

## 6.0. Sklapanje, trajanje i prestanak te privremena obustava Ugovora o korištenju Servisa

### 6.1. Sklapanje Ugovora o korištenju Servisa

#### Članak 7.

- (1) Ugovor o korištenju Servisa između Obveznika javne nabave i Fine sklapa se na način da Fina prihvati (ovjeri) popunjenu i potpisanu Pristupnicu koja je podnesena Fini na važećem obrascu te Obveznik javne nabave prihvati ove Uvjete korištenja.
- (2) Registracija Organizacijskih jedinica, pored navedenog u stavku 1. ovog članka uključuje i podnošenje popunjene i potpisane Pristupnice za organizacijske jedinice, podnesene na važećem obrascu Fine, a koju je Fina prihvatila (ovjerila).
- (3) Korištenje Servisa u ime i za račun drugog Obveznika javne nabave, ugovara se Ugovorom o korištenju Servisa između Opunomoćenika Obveznika javne nabave (onaj koji je punomoć primio) i Fine, na način da Fina prihvati (ovjeri) popunjenu i potpisanu Punomoć i Pristupnicu za Opunomoćenika Obveznika javne nabave, koji su podneseni Fini na važećim obrascima Fine, te Opunomoćenik Obveznika javne nabave, prihvati ove Uvjete korištenja.
- (4) Ako se Punomoć daje za korištenje Servisa u ime i za račun Organizacijske jedinice Obveznika javne nabave koji je dao punomoć potrebno je pored navedenog u stavku 3. ovog članka, podnijeti i popunjenu Pristupnicu za registraciju organizacijskih jedinica, a koju je Fina prihvatila (ovjerila).
- (5) Korisnik Servisa, odnosno Krajnji korisnik može početi koristiti Servis u trenutku aktivacije prava označenih na dokumentaciji kojom se zasniva Ugovor o korištenju servisa, a najkasnije u roku od

24 sata od predaje dokumentacije Fina ili nakon preuzimanja certifikata od strane Korisnika Servisa u slučaju korištenja Servisa putem poslovnog aplikacijskog certifikata.

- (6) Dokumentacija kojom se zasniva Ugovor o korištenju Servisa, navedena u ovom članku dostupna je na mrežnim stranicama Fine i podnosi se Fina u fizičkom ili elektroničkom obliku.
- (7) Dokumentacija se u fizičkom obliku može neposredno predati na šalteru bilo koje poslovnice Fine ili poslati poštom preporučenom pošiljkom.
- (8) Dokumentacija se može u elektroničkom obliku predati putem OSPD-a, pri čemu ista mora biti elektronički potpisana najmanje naprednim elektroničkim potpisom podržanim kvalificiranim certifikatom izdanim od kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja.
- (9) Ugovorni odnosi zasnovani u skladu s prethodnim stavcima ovog članka, ne obuhvaćaju uslugu izdavanja digitalnih certifikata za pristup web aplikaciji, već je za korištenje iste potrebno sklapanje Ugovora o obavljanju usluga certificiranja za TDU, Ugovora o obavljanju usluga certificiranja za zaposlenike TDU, Ugovora o obavljanju usluga certificiranja za poslovne subjekte, koju uslugu Fina kao pružatelj usluge povjerenja, pruža u skladu s Odlukom o uvjetima pružanja usluga certificiranja za poslovne certifikate i ostalim aktima Fine, koji uređuju uslugu certificiranja.
- (10) Ako Korisnik Servisa, odnosno njegov Krajnji korisnik, posjeduje FINA e-kartu/USB token s integriranim Fininim digitalnim certifikatima, za ugovaranje korištenja Servisa, mogu popuniti Pristupnicu i/ili Pristupnicu i Punomoć te je predati neposredno ili putem pošte u poslovnicu Fine ili u elektroničkom obliku, a Fina će na postojeću e-kartu/USB token dodati pravo korištenja Servisa.

## Članak 8.

- (1) Ako osoba koja zatraži korištenje Servisa nije zakonski ovlaštena za zastupanje Obveznika javne nabave, mora imati valjanu punomoć za zastupanje tog Obveznika javne nabave, na kojoj je potpis zakonskog zastupnika ovjeren od strane javnog bilježnika. Uz navedenu punomoć potrebno je priložiti presliku identifikacijskog dokumenta za osobu koja je zakonski ovlaštena za zastupanje Obveznika javne nabave.
- (2) Prilikom predaje obrasca Punomoći, potrebno je priložiti i presliku identifikacijskog dokumenta (osobna iskaznica ili putovnica) osobe ovlaštene za zastupanje Opuномоćitelja (onoga koji je punomoć dao).
- (3) Prilikom predaje dokumentacije za sklapanje Ugovora o korištenju servisa iz članka 7. ovih Uvjeta korištenja Korisnik Servisa i/ili Krajnji korisnik su dužni unijeti sve podatke, a na zahtjev Fine dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju točnost podataka navedenih u dokumentaciji.
- (4) Korisnik Servisa i/ili Krajnji korisnik svojim potpisom (vlastoručni ili najmanje naprednim elektroničkim potpisom podržanim kvalificiranim certifikatom izdanim od kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja) potvrđuje i jamči točnost podataka navedenih na podnesenoj dokumentaciji te ovlašćuju Finu za provjeru svih navedenih podataka, kao i da javno dostupne podatke Fina može objavljivati u Javnom registru servisa e-Račun, u svrhu rada i korištenja Servisa. Podaci na dokumentaciji moraju biti istovjetni podacima na identifikacijskom dokumentu, kada se isti prilažu.

- (5) Ako Fina nije u mogućnosti obaviti provjeru podataka putem podataka dostupnih u javnim registrima koji se vode od strane nadležnih tijela, Korisnik servisa je dužan dostaviti Fini izvadak iz javnog registra ne stariji od 6 (slovima: šest) mjeseci u izvorniku.
- (6) Uzima se da Korisnik Servisa i Krajnji korisnik prihvaćaju Uvjete korištenja podnošenjem popunjene i potpisane dokumentacije za sklapanje Ugovora o korištenju servisa iz članka 7. ovih Uvjeta korištenja Fini.
- (7) Fina ne odgovara za posljedice uzrokovane davanjem netočnih i/ili nepotpunih podataka od strane Korisnika Servisa i/ili Krajnjeg korisnika.

## Članak 9.

- (1) Fina će prihvatiti dokumentaciju za sklapanje Ugovora o korištenju Servisa ako su ispunjeni tehnički uvjeti za aktiviranje usluge korištenja Servisa te ako ne postoje razlozi za odbijanje dokumentacije.
- (2) Fina ima pravo odbiti dokumentaciju za sklapanje Ugovora o korištenju servisa:
  - ako podneseni obrazac nije potpuno i/ili točno popunjen ili ako obrazac podnesen u fizičkom obliku nije vlastoručno potpisan i/ili obrazac podnesen u elektroničkom obliku nije elektronički potpisan najmanje naprednim elektroničkim potpisom podržanim kvalificiranim certifikatom izdanim od kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja;
  - ako je Korisnik Servisa poslovno nesposobna osoba ili nije potpuno poslovno sposobna osoba, a nema valjano odobrenje zakonskog zastupnika ili ako obrazac nije potpisala osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja obrasca;
  - ako Korisnik Servisa na traženje Fina ne dostavi potrebne podatke nužne za sklapanje Ugovora o korištenju Servisa;
  - ako ne postoje tehnički uvjeti za pružanje usluge.
- (3) Ako Fina naknadno utvrdi da je na temelju dostavljene dokumentacije za sklapanje Ugovora o korištenju Servisa obavljena pogrešna registracija Korisnika Servisa na Servis, Fina će uskratiti pravo korištenja Servisa i obavijestiti Korisnika Servisa o valjanoj dokumentaciji koju je dužan predati za registraciju na Servis.

## 6.2. Trajanje Ugovora o korištenju Servisa

### Članak 10.

- (1) Ugovor o korištenju Servisa se s Korisnikom Servisa sklapa na neodređeno vrijeme, osim ako Fina i Krajnji korisnik drugačije ne odrede posebno sklopljenim dodatkom u pisanom obliku.

## 6.3. Prestanak Ugovora o korištenju Servisa, ukidanje ili promjena prava

### Članak 11.

- (1) Korisnik Servisa može otkazati Ugovor o korištenju Servisa ili obaviti ukidanje prava pojedinom Krajnjem Korisniku podnošenjem pisanog Zahtjeva za otkaz usluge e-Račun za državu, otkaz usluge za jednu organizacijsku jedinicu i ukidanje prava korisniku servisa e-Račun za državu.
- (2) Ako se Servis koristi na temelju Punomoći Opunomoćitelj (onaj koji je punomoć dao) i Opunomoćenik (onaj koji je punomoć primio), mogu otkazati Ugovor o korištenju Servisa podnošenjem pisanog Zahtjeva za otkaz punomoći za korištenje servisa e-Račun za državu.



- (3) Otkazom Punomoći od strane Opunomoćenika (onoga koji je punomoć primio) ili Opunomoćitelja (koji je punomoć dao), otkazuje se korištenje Servisa u cijelosti, osim ako je Obveznik javne nabave (Opunomoćitelj) uredno popunio i dostavio Pristupnicu kojom je zadržao pravo korištenja Servisa.
- (4) Korisnik Servisa ili Opunomoćenik/Opunomoćitelj, može otkazati Ugovor o korištenju Servisa ili Punomoć samo za jednu ili više Organizacijskih jedinica koje su registrirane u Servisu, podnošenjem pisanog Zahtjeva za otkaz usluge e-Račun za državu, otkaz usluge za jednu organizacijsku jedinicu i ukidanje prava korisniku servisa e-Račun za državu ili Zahtjeva za otkaz Punomoći za korištenje servisa e-Račun za državu.
- (5) Korisnik Servisa promjenu prava u Servisu obavlja dostavom nove popunjene i potpisane Pristupnice ili Punomoći.
- (6) Fina može otkazati Ugovor o korištenju Servisa o čemu će obavijestiti Korisnika Servisa dostavom pisane obavijesti poslanom poštom preporučenom pošiljkom s povratnicom ili elektroničkom poštom na adresu koju je Korisnik Servisa naveo kao svoju adresu e-pošte ili adresu e-pošte koju je Korisnik Servisa objavio na vlastitim internetskim stranicama.
- (7) Fina ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor o korištenju Servisa s trenutnim učinkom, osim ako propisi drugačije reguliraju i to u sljedećim slučajevima:
  - Ako Korisnik Servisa po obavijesti iz članka 9. stavak 3. ne dostavi Fini valjanu dokumentaciju za registraciju na Servis.
  - Ako Korisnik Servisa ne podmiruje ili neuredno podmiruje račune za pružene usluge Servisa od strane Fine.
  - Ako je Korisnik Servisa prezadužen ili ako prema razumnoj procjeni Fine neće moći podmirivati troškove pružanja usluge Servisa.
  - Ako se utvrdi ili postoji osnovana sumnja da Korisnik Servisa zloupotrebljava, odnosno neovlašteno koristi ili neodgovarajuće primjenjuje digitalni certifikat kojim pristupa Servisu ili druga ovlaštenja unutar Servisa.
  - Ako se utvrdi da se Korisnik Servisa ne pridržava ovih Uvjeta korištenja ili Servis koristi suprotno Korisničkoj uputi.
- (8) Usluga korištenja Servisa smatra se otkazanom u trenutku deaktivacije prava na Servisu koja se obavlja u trenutku predaje ovjerenog Zahtjeva za otkaz Fini od strane Korisnika Servisa/ Zahtjeva za otkaz Punomoći, a najkasnije u roku od 24 sata, odnosno u trenutku ispunjenja neke od pretpostavki propisanih u stavku 7. ovog članka ili u trenutku primitka Finine pisane obavijesti ili u trenutku primitka poruke elektroničke pošte na poslužitelju za primanje elektroničke pošte Korisnika Servisa.
- (9) Ako certifikati za pristup web aplikaciji budu opozvani ili isteknu, čime su prestali preduvjeti za korištenje Servisa, Fina će ukinuti prava Krajnjeg korisnika te se Ugovor o korištenju Servisa smatra raskinutim na štetu Korisnika Servisa.
- (10) Dokumentacija kojom se obavlja otkaz/ukidanje i promjena prava korištenja Servisa, navedena u ovom članku dostupna je na mrežnim stranicama Fine i podnosi se Fini u fizičkom ili elektroničkom obliku.

- (11) Dokumentacija se u fizičkom obliku može neposredno predati na šalteru bilo koje poslovnice Fine ili poslati poštom preporučenom pošiljkom.
- (12) Dokumentacija se može u elektroničkom obliku predati putem OSPD-a, pri čemu ista mora biti elektronički potpisana najmanje naprednim elektroničkim potpisom podržanim kvalificiranim certifikatom izdanim od kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja.
- (13) U slučaju kad Fina pismena iz ovog članka Uvjeta korištenja dostavlja putem pošte preporučenom pošiljkom s povratnicom, pismena se dostavljaju na adresu sjedišta, odnosno prebivališta Korisnika Servisa ili drugu adresu koju je Korisnik Servisa naveo kao kontakt adresu. Ako takvo pismo ne bude uručeno primatelju Korisnika Servisa uz napomenu da je Korisnik Servisa odselio, nije zatečen ili je nepoznat na navedenoj adresi ili je obaviješten, a nije podigao pošiljku, pismo će se smatrati uredno dostavljenim na dan predaje preporučene pošiljke pošti.

## 6.4. Privremena obustava

### Članak 12.

- (1) Ako Korisnik Servisa po dospelju ne plati Fini naknade iz članka 14. ovih Uvjeta korištenja, Fina zadržava pravo, umjesto raskida iz članka 11. stavka 7. ovih Uvjeta korištenja, isključiti Korisnika Servisa iz korištenja Servisa bez prethodne najave, osim ako propisi drugačije ne reguliraju. Ako Korisnik Servisa ne plati predmetne naknade ni u daljnjem roku od 30 dana od dana isključenja, Ugovor o korištenju Servisa se smatra raskinutim na štetu Korisnika Servisa. Po naknadnom plaćanju Fina može Korisniku Servisa omogućiti ponovno korištenje Servisa, osim ako propisi drugačije ne reguliraju.
- (2) Ako certifikati za pristup web aplikaciji isteknu, čime su prestali preduvjeti za korištenje Servisa, a Korisnik servisa naknadno obavijesti Finu o novom certifikatu, Fina će povezati prava Krajnjeg korisnika s novim certifikatom. Ako se podaci s novog certifikata ne slažu sa podacima na postojećem Ugovoru o korištenju Servisa i dodijeljenim pravima na Servisu, Fina će uputiti Korisnika Servisa na sklapanje novog Ugovora o korištenju Servisa.
- (3) Ako certifikati za pristup web aplikaciji isteknu, čime su prestali preduvjeti za korištenje Servisa, a Korisnik Servisa naknadno ne obavijesti Finu o novom certifikatu, Ugovor o korištenju Servisa se smatra raskinutim na štetu Korisnika Servisa.

## 7.0. Uvjeti pružanja usluge razmjene e-računa putem Servisa

### Članak 13.

- (1) Fina putem Servisa pruža jedinstvenu uslugu razmjene e-računa koja kumulativno obuhvaća radnje zaprimanja i slanja e-računa.
- (2) Korisnik servisa koji je sa Finom sklopio Ugovor o korištenju Servisa u skladu s ovim Uvjetima korištenja, obvezan je uslugu razmjene e-računa koristiti kumulativno, za zaprimanje i za slanje e-račun. Navedeno obveza primjenjuje se i na njegova Krajnjeg korisnika.
- (3) Ako Fina utvrdi da Korisnik servisa ili njegov Krajnji korisnik za radnju slanja e-računa, umjesto Servisa, koristi informatičko-tehnološko rješenje drugog informacijskog posrednika, Fina ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor o korištenju Servisa s trenutnim učinkom, osim ako propisi drugačije ne reguliraju.

- (4) U slučaju iz stavka 3. ovog članka, Fina ima pravo obaviti obračun naknada iz članka 14. ovih Uvjeta korištenja te je Korisnik servisa iste dužan platiti Fini u skladu s člankom 14. ovih Uvjeta korištenja.

## 8.0. Plaćanje naknada

### Članak 14.

- (1) Obveznik javne nabave je za korištenje Servisa Fini dužan plaćati naknadu za uslugu korištenja centralne platforme sukladno Pravilniku o vrsti i visini naknada za usluge zaprimanja i slanja elektroničkih računa za javne naručitelje u javnoj nabavi („Narodne novine 32/2019“ u daljnjem tekstu Pravilnik o naknadama) ili naknadu prema Cjeniku Fine za Obveznike javne nabave koji odaberu Finu kao informacijskog posrednika na temelju Zakona. Naknada se plaća u iznosu od 10,00 kn mjesečno po registriranoj organizacijskoj jedinici. Na naknadu se obračunava porez na dodanu vrijednost.
- (2) Ovisno o tome tko je ugovorio korištenje Servisa, Obveznik javne nabave ili Opunomoćenik obveznika javne nabave je za slanje računa dužan plaćati naknadu Fini sukladno Pravilniku o naknadama ili naknadu prema Cjeniku Fine za Obveznike javne nabave koji odaberu Finu kao informacijskog posrednika na temelju Zakona. Naknada se plaća na temelju platnih razreda na način da viši platni razred uključuje niži platni razred, a obračunava se na mjesečnoj razini (primjer: Ako u periodu od jednog mjeseca Obveznik ili Opunomoćenik pošalje 2500 računa, naknada će se obračunati na sljedeći način: 1000 računa x 1,50 kn, 1000 računa x 1,40 kn i 500 računa x 1,30 kn). Na naknade se obračunava porez na dodanu vrijednost.
- (3) Obveznik javne nabave ili Opunomoćenik obveznika javne nabave, čiji Krajnji korisnik putem Servisa obavi slanje računa prema Prekogranničnim korisnicima, koristeći Fininu Pristupnu točku unutar PEPPOL mreže, dužan je Fini plaćati naknadu za slanje e-računa Prekogranničnim korisnicima, u visini i na način, kako su objavljeni i dostupni na mrežnim stranicama Fine. Naknadne izmjene i/ili dopune, biti će dostupne na isti način.
- (4) U slučajevima otkazivanja Servisa iz članka 11. i 13. ovih Uvjeta korištenja, Obveznik javne nabave je dužan platiti punu naknadu iz stavka 1. ovog članka za mjesec u kojem je otkaz nastupio, a naknade iz stavaka 2. i 3. ovog članka, Obveznik javne nabave ili Opunomoćenik obveznika javne nabave plaćaju ovisno o broju poslanih računa do trenutka otkazivanja Servisa.
- (5) Naknade za izdavanje digitalnih certifikata za pristup web aplikaciji, koji su jedan od uvjeta za korištenje Servisa, plaćaju se neovisno od ostalih naknada propisanih ovim člankom i to u visini i na način, kako su objavljene i dostupne na mrežnim stranicama Fine.
- (6) Naknade za korištenje servisa Fina e-Arhiv za potrebe dugoročne arhive e-računa, plaćaju se neovisno od ostalih naknada propisanih ovim člankom i to u visini i na način, kako su objavljene i dostupne na mrežnim stranicama Fine.
- (7) Naknade iz ovog članka Korisnik servisa dužan je platiti u roku od 15 dana od dana izdavanja računa.

## 9.0. Odgovornost i obveze Fine

### Članak 15.

(1) Fina je obvezna:

- objaviti na svojim mrežnim stranicama informacije o korištenju usluge Servisa, obavijesti o novim funkcionalnostima i promjenama koje utječu na korištenje Servisa;
- objaviti u web aplikaciji Korisničku uputu za korištenje Servisa;
- objaviti na svojoj mrežnoj stranici izmjene ovih Uvjeta korištenja i naknada za korištenje Servisa;
- osigurati odgovarajuću infrastrukturu za nesmetano funkcioniranje Servisa i zaštitu objekata, hardvera i softvera te druge opreme, kako bi se spriječio neovlašteni pristup podacima i e-računima u Servisu, ali i tijekom razmjene istih;
- osigurati dostupnost, upravljanje i razmjenu e-računa u skladu s Korisničkom uputom, osobito zaprimanje e-računa i statusa e-računa unutar Servisa korisnicima koji su registrirani na Servis;
- za vrijeme trajanja Ugovora o korištenju Servisa, omogućiti pristup Servisu, u mjeri u kojoj je to potrebno za pružanje usluga koje su predmet Ugovora o korištenju Servisa;
- osigurati dostupnost Servisa osim u slučaju više sile, okolnosti koje nisu pod kontrolom Fine i slučajevima izrijekom propisanim u ovim Uvjetima korištenja;
- koristiti e-račune, podatke na istima i ostale podatke Servisa, isključivo za potrebe rada Servisa te će ih štiti kao povjerljive, a u protivnom odgovara za štetu.

(2) Fina jamči sljedeće:

- da posjeduje odgovarajuća prava korištenja programskog rješenja Servisa, a koja su potrebna za pružanje usluga Servisa;
- da ima potrebne dozvole, odobrenja, stručni kadar i ostale tehničke mogućnosti za uredno pružanje usluga Servisa;

(3) Fina ne odgovara:

- za nemogućnost povezivanja sustava Korisnika servisa sa Servisom FINA e-Račun ili nemogućnost njegova korištenja zbog neispunjenja tehničkih uvjeta ili zbog neodgovarajućeg postupanja na strani sustava Korisnika servisa;
- za nedostupnost pojedine usluge Servisa zbog razloga koji su posljedica više sile ili djelovanja trećih osoba izvan kontrole Fine, kao i drugih uzroka čiji nastanak se ne može pripisati Fini, a zbog kojih je onemogućen pristup Servisu;
- za nemogućnost izvršenja usluga Servisa ili štetu nastalu zbog nedostupnosti Servisa, koje su posljedica grešaka ili problema u radu opreme i internetske veze Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika ili neodgovarajućeg postupanja od strane Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika;
- za štetu nastalu zbog nedostupnosti Servisa uzrokovanih tehničkim poteškoćama na strani sustava Korisnika Servisa;
- za štetu nastalu zbog neodgovarajuće upotrebe digitalnih certifikata od strane Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika ili zbog zloupotrebe digitalnih certifikata od strane Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika ili trećih osoba;
- za pogrešno upravljanje e-računima ili funkcionalnostima unutar Servisa od strane Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika;
- ni na koji način, za sadržaj e-računa, odnosno za materijalnu i porezno-pravnu ispravnost sadržaja e-računa iz Servisa, a odgovornost za korištenje e-računa iz Servisa u poreznom smislu snosi onaj tko poduzima takvo korištenje;

- Korisniku Servisa ako se e-računi, podaci s istih ili drugi podaci iz Servisa, učine dostupnim treći osobama uslijed nepropisnog korištenja Servisa od strane Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika;
  - Fina ne odgovara Korisniku servisa za status e-računa koji nisu preuzeti od strane Izdavatelja e-računa.
  - za zaprimanje e-računa u prekograničnoj razmjeni putem Pristupne točke, budući PEPPOL mreža ne omogućuje razmjenu statusa e-računa;
  - za slanje statusa e-računa Izdavateljima e-računa koji nisu registrirani Korisnici servisa.
- (4) Korisnik Servisa ili Krajnji korisnik koji instalira aplikacije potrebne za korištenje Servisa na radnoj stanici na kojoj su instalirane i neke druge aplikacije, preuzima odgovornost ako dođe do kolizije pri radu Servisa s drugim aplikacijama.
- (5) Fina ne odgovara za smanjenu funkcionalnost ili druge nedostatke u radu drugih računalnih programa ili druge programske podrške na strani Korisnika Servisa ili Krajnjeg korisnika zbog korištenja.
- (6) Prilikom redovitih održavanja i unaprjeđenja Servisa, Korisniku Servisa ili Krajnjem korisniku će djelomično ili potpuno biti onemogućeno korištenje usluga Servisa, o čemu će isti dobiti obavijest putem mrežne stranice Fine.

## 10.0. Odgovornost i obveze Korisnika Servisa i Krajnjeg korisnika

### Članak 16.

- (1) Korisnik Servisa i Krajnji korisnik je obavezan:
- upoznati se s Uvjetima korištenja, drugim odlukama na koje se pozivaju Uvjeti korištenja te njihovim promjenama koje Fina objavljuje u skladu s člankom 18. ovih Uvjeta korištenja, kao i s propisima koji uređuju razmjenu e-računa;
  - koristiti Servis u skladu s ovim Uvjetima korištenja i Korisničkom;
  - čuvati podatke iz poslanih i zaprimljenih e- računa iz Servisa kao poslovnu tajnu;
  - pravovremeno obavijestiti Finu o svim promjenama osobnih, odnosno statusnih ili drugih podataka koji utječu ili mogu utjecati na korištenje usluga Servisa i točnost podataka u Javnom registru Servisa koji vodi Fina. Ako ovu obvezu ne ispune ili je ne ispune pravovremeno, Fina je ovlaštena obaviti promjene podataka u Javnom registru Servisa, kao i eventualna ograničenja ili deaktivaciju poslovnog subjekta i sl. u Servisu, odnosno uskratiti pravo korištenja Servisa, na temelju činjenica i podataka dostupnih u javnim registrima koji se vode od strane nadležnih tijela.
  - osigurati i održavati tehničke uvjete iz članka 3. ovih Uvjeta korištenja;
  - primati obavijesti od strane Fine povezane s korištenjem Servisa ili u vezi s korištenjem digitalnih certifikata kojima pristupa Servisu.
- (2) U skladu s pravilima obavljanja usluga certificiranja, Korisnik i Krajnji korisnik, koji posjeduje digitalni certifikat odgovoran je za njegovo korištenje, točnost podataka sadržanih u certifikatu i tajnost PIN-a. PIN je zabranjeno davati drugim osobama.
- (3) Korisnik Servisa i Krajnji korisnik snosi svu štetu koja eventualno nastane Fini, drugim Korisnicima Servisa ili Krajnjim korisnicima zbog gubitka, neovlaštenog korištenja, neodgovarajuće primjene digitalnih certifikata, nepoštivanja ovih Uvjeta korištenja, Korisničke upute i ostalih propisa koji uređuju razmjenu e-računa.

- (4) Korisnik Servisa i Krajnji korisnik je odgovoran za točnost podataka koje unosi prilikom korištenja usluga Servisa.
- (5) Ako je Izdavatelj e-računa korisnik drugog informacijskog posrednika koji koristi metodu razmjene e-računa koja zahtjeva sklapanje EDI ugovora ili nekog drugog sporazuma o razmjeni e-računa između izdavatelja i primatelja (Obveznik javne nabave), izdavatelj i primatelj (Obveznik javne nabave) su dužni sklopiti predmetni ugovor ili sporazum. Fina ne odgovara za sklapanje ili nesklapanje predmetnog ugovora ili sporazuma.
- (6) Izdavatelj o prestanku ili promjeni izdavanja e-računa sukladno metodi koju koristi samostalno obavještava Obveznika javne nabave.

## 11.0. Rješavanje sporova

### Članak 17.

- (1) Fina i Korisnik Servisa su suglasni da će mimo riješiti sve sporove proizašle iz ovih Uvjeta korištenja, a ukoliko to nije moguće, nadležan je sud u Zagrebu.

## 12.0. Završne odredbe

### Članak 18.

- (1) Ovi Uvjeti korištenja elektronički su dostupni i objavljeni na mrežnim stranicama Fine.
- (2) Fina zadržava pravo jednostrane naknadne izmjene i/ili dopune Uvjeta korištenja, a izmijenjena i dopunjena verzija će biti elektronički objavljena i dostupna na mrežnim stranicama Fine.
- (3) U slučaju promjene relevantnoga zakonskoga okvira koji utječe na poslovanje Fine, kao i promjena na tržištu ili promjena u radu i korištenju Servisa, Fina ima pravo izvršiti odgovarajuće izmjene i dopune ovih Uvjeta korištenja i promjene pružanja usluga Servisa Korisniku Servisa.
- (4) Uzima se da je Korisnik Servisa pristao na izmjene i/ili dopune Uvjeta korištenja ako Fini, u roku od 8 dana od njihove objave, Korisnik Servisa ne priopći da ne pristaje na izmjenu i/ili dopunu Uvjeta korištenja.
- (5) Ako Korisnik Servisa priopći Fini da ne pristaje na izmjene i/ili dopune Uvjeta korištenja, uzima se da je otkazao korištenje Servisa, odnosno primjenjuju se pravila navedena u članku 11. ovih Uvjeta korištenja. Priopćenje je obvezan dati na način propisan u članku 11. ovih Uvjeta korištenja. Priopćenje za Krajnjeg korisnika daje Korisnik Servisa. Priopćenje je obvezan dati pisanim putem.
- (6) Korisnik Servisa i Krajnji korisnik svojim potpisom na dokumentaciji za sklapanje Ugovora o korištenju servisa iz članka 7. ovih Uvjeta korištenja se slažu i prihvaćaju da se prilikom korištenja Servisa u pogledu uporabe kolačića primjenjuju pravila propisana u Fininom dokumentu „Kolačići“, koji je objavljen i dostupan na mrežnim stranicama Fine pod „Uvjeti korištenja“. Fina upućuje Korisnika Servisa i Krajnjeg korisnika da izvrše uvid u sadržaj navedenih pravila.
- (7) Ovi Uvjeti korištenja stupaju na snagu danom objave, a ranije važeći se stavljaju izvan snage.
- (8) Ovi Uvjeti korištenja objavljeni su dana 30. lipnja 2022. godine.