

Nadzorni odbor

Klasa: 025-01/26-01/1

Ur. broj: 118-01-26-3

Zagreb, 23. veljače 2026.

Nadzorni odbor Financijske agencije, na temelju članka 13. alineje 6. Zakona o Financijskoj agenciji ("Narodne novine", broj: 117/01) i članka 16. stavka 3. Statuta Financijske agencije, utvrdio je na svojoj 129. sjednici održanoj 23. veljače 2026. pročišćeni tekst Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije. Pročišćeni tekst Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije obuhvaća Poslovnik o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, broj: 289/02, donesen na 1. sjednici održanoj 14. siječnja 2002. godine i Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, klasa: 025-01/25-01/8, ur. broj: 118-01-25-11, donesenu na 128. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, u kojima je naznačeno vrijeme njihovog stupanja na snagu.

POSLOVNIK **o radu Nadzornog odbora Financijske agencije** **- pročišćeni tekst -**

Članak 1.

Ovim poslovníkom uređuje se organizacija i način rada Nadzornog odbora sukladno zakonskim i statutarnim ovlaštenjima i odgovornostima Nadzornog odbora.

Članak 2.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva i vodi njegov predsjednik.

Ako je predsjednik Nadzornog odbora iz bilo kojeg razloga spriječen, sjednicu saziva i vodi njegov zamjenik.

U slučaju spriječenosti predsjednika i zamjenika predsjednika sjednicu može sazvati i voditi bilo koji član Nadzornog odbora po pismenom ovlaštenju predsjednika.

Članak 3.

Sjednice se u pravilu redovito sazivaju i održavaju tromjesečno (tromjesečne redovite sjednice).

Sjednice se obvezno sazivaju i održavaju dva puta godišnje (polugodišnje redovite sjednice).

Sjednice se sazivaju i održavaju i prema potrebi odnosno prema zahtjevu članova Nadzornog odbora i Uprave (izvanredne sjednice).

Članak 3.a

Sjednice se, u pravilu, održavaju u sjedištu Financijske agencije (u daljnjem tekstu: Agencija), a pojedine sjednice se mogu, po potrebi, održati i izvan sjedišta Agencije.

Sjednica se može održati i elektroničkim putem (videokonferencija), a može se održati i kombinacijom sjednice uživo i videokonferencije (hibridna sjednica).

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, klasa: 025-01/25-01/8, ur. broj: 118-01-25-11, koji je stupio na snagu 19. prosinca 2025. godine, iza članka 3. dodan je članak 3.a.

Članak 4.

O radu na sjednici Nadzornog odbora vodi se zapisnik.

Zapisnik o sjednicama Nadzornog odbora sadržava: broj sjednice, mjesto, datum i vrijeme njezinog održavanja, imena nazočnih članova Nadzornog odbora i drugih osoba koje nazoče sjednici s navođenjem njihove funkcije odnosno osnove po kojoj nazoče sjednici, činjenicu verifikacije zapisnika s prethodne sjednice i druge okolnosti bitne za verifikaciju toga zapisnika, prijedlog dnevnog reda, utvrđeni dnevni red, tijek sjednice, bitan sadržaj izlaganja svakog sudionika u raspravi, rezultat odlučivanja, odluke donijete po pojedinim točkama dnevnog reda te drugo od značaja na sjednici.

Član Nadzornog odbora ovlašten je zahtijevati da se njegove riječi, izlaganje ili prijedlozi unesu u zapisnik doslovce i u cjelini.

Zapisnik kao zapisničar vodi osoba koju odredi Uprava za vođenje organizacijskih i administrativnih poslova za potrebe Nadzornog odbora.

Članak 5.

Iznimno, Nadzorni odbor može, sukladno odredbama Statuta, raditi i izvan sjednice na način da članovi Nadzornog odbora glasuju i odlučuju o prijedlogu neke odluke pismenim izjašnjavanjem preko pošte, putem elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući način.

Za valjano odlučivanje izvan sjednice potrebno je da se takvom načinu odlučivanja nije usprotivio ni jedan član Nadzornog odbora.

O odlučivanju izvan sjednice izrađuje se zapisnik.

Odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na zapisnik sa sjednice na odgovarajući način se primjenjuju i na zapisnik iz stavka 3. ovoga članka.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, klasa: 025-01/25-01/8, ur. broj: 118-01-25-11, koji je stupio na snagu 19. prosinca 2025. godine, izmijenjen je stavak 1.

Članak 6.

Nadzorni odbor odlučuje donoseći odluke i zaključke.

Članak 7.

Stručnu obradu i pripremu predmeta koji se razmatraju na sjednicama organizira Uprava po nalogu predsjednika Nadzornog odbora odnosno osobe koja ga zamjenjuje.

Ako Nadzorni odbor smatra da je to za obradu i pripremu odnosno za pravilno odlučivanje o predmetu potrebno, može utemeljiti posebnu radnu skupinu ili angažirati stručnu osobu koja će prethodno proučiti i obraditi pojedina pitanja i predmete, te izraditi izvješće ili mišljenje u pisanom obliku.

Osobe iz stavka 2. ovoga članka mogu, sukladno odredbama Statuta, biti radnici Agencije ili stručnjaci izvan Agencije.

Stručnjaci koji nisu radnici Agencije, za obavljeni posao iz stavka 2. ovoga članka, imaju pravo na primjerenu nagradu.

Članak 8.

Sjednice se sazivaju dostavom poziva i pripadajućih materijala.

Materijali za rad na sjednici dostavljaju se zajedno s pozivom za sjednicu članovima Nadzornog odbora najkasnije 5 dana prije dana održavanja sazvane sjednice.

Ako materijali o predmetima o kojima će se raspravljati po obujmu premašuju 15 kartica teksta, dostavljaju se najkasnije 8 dana prije dana održavanja sazvane sjednice.

Poziv i materijali iz stavka 2. i 3. ovoga članka dostavljaju se članovima poštom, putem elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući odnosno dogovoreni način.

U osobito hitnom slučaju predsjednik Nadzornog odbora može sazvati sjednicu telefonom, putem elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući način i prije isteka roka iz stavka 2. i 3. ovoga članka.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, klasa: 025-01/25-01/8, ur. broj: 118-01-25-11, koji je stupio na snagu 19. prosinca 2025. godine, izmijenjen je članak 8.

Članak 9.

U svrhu olakšanja rada, izjašnjavanja i odlučivanja članovi Nadzornog odbora imaju pravo zahtijevati od Uprave da im se priopće svi podaci i činjenice koji se odnose na poslovanje i rad Agencije.

Članak 10.

Predsjednik Nadzornog odbora odnosno osoba koja ga zamjenjuje samostalno utvrđuje prijedlog dnevnog reda, te vrstu i način pripreme i obrade predmeta za dnevni red.

Uvrštavanje odnosno brisanje određenih točaka dnevnog reda mogu predložiti i drugi članovi Nadzornog odbora.

Dnevni red odnosno povećanje ili smanjenje broja točaka dnevnog reda iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje se na početku sjednice većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Članak 11.

Sjednicama Nadzornog odbora mogu nazočiti predsjednik i članovi Uprave, druge osobe koje pozove Nadzorni odbor ili osobe kojima se na njihov zahtjev odobri nazočnost.

Predsjednik i članovi Uprave te druge osobe koje pozove Nadzorni odbor mogu sudjelovati u raspravi na sjednici onoliko koliko im to odobri predsjednik Nadzornog odbora.

Osobe kojima se na njihov zahtjev odobri nazočnost na sjednici ne mogu sudjelovati u raspravi na sjednici.

Članak 12.

Sjednica se može održati ako su nazočna najmanje tri člana Nadzornog odbora.

Ako se pozivu na sjednicu ne odazovu predsjednik Nadzornog odbora i njegov zamjenik, a postoji kvorum iz stavka 1. ovoga članka, tada se sjednica može održati samo ako neki član Nadzornog odbora ima ovlaštenje iz članka 2. stavka 3. ovoga Poslovnika.

Smatra se da je član Nadzornog odbora nazočan na sjednici ako sudjeluje u njezinom radu svojim prisustvom uživo ili putem video-veze.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka sve odluke u vođenju sjednice i povodom točaka dnevnog reda moraju se donijeti jednoglasno.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, klasa: 025-01/25-01/8, ur. broj: 118-01-25-11, koji je stupio na snagu 19. prosinca 2025. godine, iza stavka 2. dodan je novi stavak 3., a dosadašnji stavak 3. postao je stavak 4.

Članak 13.

Sjednica započinje utvrđivanjem nazočnosti članova Nadzornog odbora i drugih nazočnih osoba sto se obvezno unosi u zapisnik, nakon čega se pristupa verificiranju prijedloga teksta zapisnika s odlukama i zaključcima s prethodne sjednice.

Zapisnik nakon usvajanja potpisuje predsjednik Nadzornog odbora odnosno osoba koja ga zamjenjuje.

Članak 14.

Sjednicu vodi i njome predsjedava predsjednik Nadzornog odbora iii njegov zamjenik odnosno osoba koja ga zamjenjuje sukladno odredbama članka 2. ovoga Poslovnika.

Članovi Nadzornog odbora i druge nazočne osobe sudjeluju u raspravi na sjednici kada im predsjednik dađe riječ.

Sudionici u raspravi obvezni su vremenski ograničiti svoje izlaganje tako da i drugi imaju dovoljno vremena za izlaganje, a u protivnom im predsjednik može ograničiti vrijeme rasprave.

Izlaganje sudionika mora se ograničiti na predmet rasprave, a izvan predmeta koliko je to potrebno za razjašnjenje određenih okolnosti potrebnih za raspravu o predmetu.

Sudionici u raspravi ne smiju vrijeđati druge sudionike ni verbalno ni konkludentno (neprimjerenim ponašanjem).

Ako izlaganje sudionika na sjednici iii njegovo ponašanje nije sukladno zahtjevima ovog Poslovnika ili je suprotno načelu uljudnosti u ophođenju, predsjednik ima pravo oduzeti riječ takvom sudioniku, upozoriti ga na neprihvatljivost takvog izlaganja iii ponašanja, a ako i nakon toga nastavi s jednakim izlaganjem iii ponašanjem može zatražiti od sudionika da napusti prostoriju u kojoj se održava sjednica iii prekinuti sjednicu dok se taj sudionik sam ne udalji.

Članak 15.

Prihvatanje prijedloga, donošenje zaključaka i odluka (odlučivanje) provodi se javnim glasovanjem podizanjem ruke.

Glasovati se može samo za i protiv.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova svih članova.

Ako na tekst predmeta o kome se glasuje članovi predlažu izmjene i dopune onda se najprije glasuje o svakoj izmjeni i dopuni posebno.

Predsjednik može zahtijevati da član pismeno formulira izmjenu i dopunu o kojoj se glasuje.

Članak 16.

Ako rezultat glasovanja bude neodlučen, o predmetu se može nastaviti rasprava i ponovo prići glasovanju.

U slučaju ponovnog neodlučenog rezultata glasovanja predmet se uvrštava u dnevni red sljedeće sjednice. Ako i na toj sjednici rezultat glasovanja bude neodlučen, predmet će se uputiti na mišljenje Vladi Republike Hrvatske koja će o njemu donijeti konačnu odluku.

Članak 17.

Ako predsjednik Nadzornog odbora iii njegov zamjenik ocijeni da neka odluka Nadzornog odbora maze ugroziti interese Republike Hrvatske kao osnivača Agencije, tada može odgoditi provođenje donijete odluke do dobivanja mišljenja o toj odluci od Vlade Republike Hrvatske.

Članak 18.

Odluke i zaključke Nadzornog odbora pisano uobličuje i dostavlja na potpis predsjedniku Nadzornog odbora zapisničar iz članka 4. stavka 4. ovoga Poslovnika, najkasnije 7 dana od dana održane sjednice, a ako okolnosti slučaja to zahtijevaju i prije navedenog roka.

Nakon potpisa na odluke i zaključke Nadzornog odbora otiskuje se pečat Agencije.

Članak 19.

Ako iz Zakona o Financijskoj agenciji (dalje: Zakon) proizlazi da se glede nekog predmeta treba pribaviti suglasnost Vlade Republike Hrvatske, da se Vladi Republike Hrvatske neki predmet može predložiti za rješavanje u određenom smjeru ili da se podnosi određeno izvješće, tada prema Vladi Republike Hrvatske istupa predsjednik Nadzornog odbora ili član Nadzornog odbora kojeg on ovlasti.

Članak 20.

Odluke i zaključci Nadzornog odbora objavljuju se u glasilu Agencije.

Usvojeni zapisnik sa sjednice, zajedno s donijetim odlukama i zaključcima, dostavlja se svim članovima Nadzornog odbora i Uprave.

Priopćenja javnosti o radu Nadzornog odbora može dati predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 21.

Poslove organizacije sjednica Nadzornog odbora i administrativne poslove za Nadzorni odbor obavlja Agencija.

Sve troškove i novčane izdatke spojene s radom Nadzornog odbora snosi Agencija.

Članak 22.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Nadzornog odbora Financijske agencije, klasa: 025-01/25-01/8, ur. broj: 118-01-25-11, od 19. prosinca 2025. godine

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

predsjednica Nadzornog odbora
mr. sc. Ivana Radeljak Novaković

