PRISTUPNICA za servis Fina e-Arhiv

1. PODACI O POSLOVNOM SUBJEKTU

Naziv/tvrtka

Matični broj | OIB

Adresa - mjesto, ulica i broj | Broj pošte

Država | ISO kod države [1]

Ukoliko su dvije fizičke osobe (svaka fizička osoba ima svoj OIB) suvlasnici jednog obrta (jedan MB obrta) prije prijave na servis Fina e-Arhiv određuju OIB koji će biti korisnik servisa FINA e-Arhiv. Ukoliko je jedna fizička osoba (jedan OIB) vlasnik više obrta (svaki obrt ima svoj MB) svaki od obrta registrira se na servis Fina e-Arhiv kao tvrtka (OIB + MB pojedinog obrta).

[1] ISO 3166, dvoslovni kod; međunarodna kratica za državu.

2. POSLOVNA JEDINICA

Šifra poslovne jedinice popunjava se ako krajnjem korisniku želite dati pravo/a samo za jednu ili više poslovnih jedinica poslovnog subjekta. Ako krajnjem korisniku želite dati prava za više poslovnih jedinica, za svaku je poslovnu jedinicu potrebno popuniti novu Pristupnicu s drugom šifrom. Šifra poslovne jedinice je podatak koji ste prethodno odredili u dokumentu „Pristupnica za registraciju tvrtke s poslovnim jedinicama na servis Fina e-Arhiv“. U slučaju da krajnjem korisniku želite dati isto/a pravo/a za sve poslovne jedinice, šifra se ne upisuje i popunjava se samo jedna Pristupnica.

Šifra poslovne jedinice

3. PODACI O KRAJNJEM KORISNIKU SERVISA Fina e-Arhiv - određuje osoba ovlaštena za zastupanje.

Znakom X označite na koji će način vaša tvrtka pristupati servisu FINA e-Arhiv te ovisno o načinu pristupa ispunite ostale podatke.

☐ **Web aplikacija** - pristup digitalnim certifikatom koji glasi na osobu
Potrebno je upisati podatke o krajnjem korisniku Fininih digitalnih certifikata/certifikata na co-branded kartici/USB tokenu banke s kojom Fina ima ugovorenu poslovnu suradnju.

Ime i prezime

OIB

Adresa- mjesto, ulica i broj [2] | Broj pošte

Telefon

Adresa e-pošte

[2] Potrebno je upisati adresu tvrtke na kojoj se krajnji korisnik servisa nalazi.

☐ **Web aplikacija** - Pristup aplikacijskim certifikatom

Naziv certifikata za aplikaciju [3]

[3] Naziv certifikata za aplikaciju treba biti onakav kakav je upisan na Zahtjevu za izdavanje certifikata za aplikaciju.
Napomena: Servisu FINA e-Arhiv- web aplikaciji omogućen je pristup digitalnim certifikatom koji glasi na osobu i/ili aplikacijskim certifikatom.

☐ **Web servis –** Pristup aplikacijskim certifikatom

Naziv certifikata za aplikaciju

Naziv aplikacije treba biti onakav kakav je upisan na Zahtjevu za izdavanje certifikata za aplikaciju.

4. PRAVA KRAJNJEG KORISNIKA

Znakom X označite koja će prava krajnjem korisniku biti dodijeljena.

Prava korisnika

☐ Administrator [4] ☐ Korisnik [5]

☐ Pristup svim poslovnim jedinicama [6] ☐ Pravo u ime drugog poslovnog subjekta [7]

[4] Pravo Administrator označava ovlaštenje za korištenje svih funkcionalnosti te pristup i upravljanje elektroničkim dokumentima i digitalnim sadržajem u servisu Fina e-Arhiv za određeni poslovni subjekt. Administrator može servisu FINA e-Arhiv pristupati samostalno ili može drugom krajnjem korisniku dodijeliti prava na određeni Spremnik.

[5] Pravo Korisnik označava ovlaštenje za korištenje funkcionalnosti u servisu Fina e-Arhiv i prava na određeni Spremnik koje mu dodijeli krajnji korisnik sa pravom Administrator.

[6] Ako krajnjem korisniku želite dati isto/a pravo/a za sve poslovne jedinice poslovnog subjekta, potrebno je poslovne jedinice registrirati na servis Fina e-Arhiv temeljem Pristupnice za registraciju tvrtke s poslovnim jedinicama na servis Fina e-Arhiv te popuniti jednu pristupnicu (ovaj obrazac) na kojoj se označi pravo Pristup svim poslovnim jedinicama, u kombinaciji s drugim pravom/ima. U ovom slučaju se šifra poslovne jedinice ne upisuje.

[7] Ako vas je drugi poslovni subjekt opunomoćio da u njegovo ime i za njegov račun koristite servis Fina e-Arhiv, na ovoj pristupnici potrebno je popuniti podatke i prava za Vaš poslovni subjekt (opunomoćenika), a podaci o opunomoćitelju te prava koja će vam biti dodijeljena u njegovo ime popunjavaju se u obrascu punomoći. Ako ne želite za svoj poslovni subjekt koristiti servis Fina e-Arhiv već samo za opunomoćitelja, na ovoj pristupnici označite samo „Prava u ime drugog poslovnog subjekta“ i priložite punomoć opunomoćitelja. Obrazac punomoći možete preuzeti na web stranici www.fina.hr.

U_____, _____godine.

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje/opunomoćitelja

potpis krajnjeg korisnika servisa*

potpis osobe ovlaštene za zastupanje

*Krajnji korisnik servisa je osoba kojoj se dodjeljuju prava. Ako se prava daju aplikacijskom certifikatu nije potreban potpis krajnjeg korisnika servisa.

Popunjava djelatnik FINE

Datum | Potpis | Štambilj/datumar

Informacije ispitaniku* o obradi osobnih podataka prikupljenih ovom Pristupnicom za servis FINA e-Arhiv

Voditelj obrade osobnih podataka: Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10 000 Zagreb, OIB: 85821130368, info@fina.hr / info telefon 0800 0080

Kontaktni podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka Fine: dpo@fina.hr

Osobni podaci prikupljeni ovom Pristupnicom za servis Fina e-Arhiv obrađuju se samo za potrebe pristupa servisu Fina e-Arhiv i nužni su za izvršenje ugovora u kojem je ispitanik stranka.

Primatelj osobnih podataka je Fina te se osobni podaci koji se prikupljaju ovom Pristupnicom ne predaju drugim primateljima.

Osobni podaci čuvat će se 12 godina od trenutka odjave usluge ili isteka certifikata fizičke osobe koja pristupa servisu Fina e-Arhiv.

Ispitanik ima pravo od Fine zatražiti pristup, ispravak, brisanje, prenosivost i ograničavanje obrade i podnijeti prigovor na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose, ako su za to ispunjene propisane pretpostavke. Zahtjev u vezi s prethodnim pravima podnosi se u pisanom obliku na označenim šalterima poslovnih jedinica Fine čiji popis je objavljen na web stranici Fine: www.fina.hr.

Prigovor na obradu osobnih podataka ispitanik može podnijeti nadzornom tijelu- Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Selska cesta 136, Zagreb, azop@azop.hr , www.azop.hr.

*Ispitanik u smislu ove Pristupnice je ovlaštena osoba i korisnik servisa Fina e-Arhiv čiji se podaci prikupljaju ovom Pristupnicom.