



Godišnje izvješće o poslovanju Financijske agencije za 2017. godinu

U Zagrebu, srpanj 2018. godine

Financijska agencija - sjedište
Ulica grada Vukovara 70
10000 Zagreb

besplatni telefon
0800 0080

info@fina.hr
www.fina.hr



1.	UVODNA RIJEČ PREDSDJEDNIKA UPRAVE	6
2.	O NAMA	10
2.1.	FINA U ZAJEDNICI	14
2.2.	ZAKONODAVNI OKVIR	16
2.3.	TIJELA DRUŠTVA	18
2.4.	ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	20
2.5.	VIZIJA, MISIJA I ORGANIZACIJSKE VRIJEDNOSTI	21
3.	IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	24
3.1.	FINANCIJSKI I OPERATIVNI PREGLED POSLOVANJA	24
3.1.1.	Ključne aktivnosti po poslovnim segmentima	24
3.1.1.1.	<i>Segment poslovanja za finansijsku industriju</i>	24
3.1.1.2.	<i>Segment komercijalnih digitalnih rješenja</i>	29
3.1.1.3.	<i>Segment javnih servisa</i>	34
3.1.1.4.	<i>Segment servisa za državu</i>	45
3.1.2.	Analiza finansijskih rezultata poslovanja	51
3.1.3.	Upravljanje rizicima	57
3.2.	IZVJEŠĆE O ODRŽIVOSTI POSLOVANJA	60
3.2.1.	Ekonomska dimenzija održivosti	81
3.2.2.	Okolišna dimenzija održivosti	86
3.2.3.	Društvena dimenzija održivosti	90
3.2.4.	Metodološka matrica standarda usklađenosti	105
	Prilog I ~ Godišnji finansijski izvještaji i izvješće neovisnog revizora	107

SADRŽAJ





1. UVODNA RIJEČ PREDSJEDNIKA UPRAVE

1. UVODNA RIJEČ PREDSEDNIKA UPRAVE

Poštovani,

pred Vama je prvo po redu integrirano godišnje Izvješće o poslovanju Financijske agencije (dalje u tekstu: Fina) za 2017. godinu, konceptualno i sadržajno pripremljeno sukladno izvješćivanju koje propisuje Zakon o računovodstvu te odrednice Globalne inicijative za izvještavanje.

2017. je bila godina u kojoj je Fina formulirala svoj Strateški plan za razdoblje od 2018. do 2020. godine i definirala novi organizacijski ustroj, realizirala opsežan program zbrinjavanja kolektivnog viška radnika te okončala aktivnosti vezane uz naplatu potraživanja. Uz sve nabrojane aktivnosti, Fina je primarno ostala usmjerena na realizaciju svoje društvene uloge kroz efikasno pružanje kvalitetnih usluga svojim klijentima te razvoj novih i unaprjeđenje postojećih servisa.

Strateškim razvojnim planom Fine za razdoblje od 2018. do 2020. godine, utvrđeni su vizija i misija organizacije, njena strateška fokus područja, strateški ciljevi i aktivnosti u predstojećem razdoblju. Također je, radi praćenja provedbe Strateškog plana, definirana i uravnotežena kartica strateških ciljeva i mjera učinka s ključnim pokazateljima uspješnosti. Fina 2020. godine je organizacija koja svoju snagu temelji na unaprjeđenju postojećih proizvoda i usluga, nacionalnoj pokrivenosti, snazi „branda“ te bogatom znanju i iskustvu svojih radnika. Usmjerena na rast, Fina 2020. godine svoje poslovanje temelji na potpuno novim proizvodima i uslugama koje su produkt nove razvojne klime, poslovnih aktivnosti iz područja EU fondova, stvaranja mreže vrijednosti te pro-aktivnosti radnika. Fina 2020. usmjerena je prema klijentu i spremna na brze promjene i reakcije, a dosljedni i pouzdani procesi u podršci klijentu čine je organizacijom kojoj se vjeruje.

Po formuliranju Strateškog razvojnog plana, Fina je poduzela prvi korak u njegovoj realizaciji koji je obuhvaćao definiranje nove organizacije, dok je drugi korak u realizaciji Strateškog plana obuhvatio definiranje programa zbrinjavanja kolektivnog viška radnika. Uz podršku procesu od strane socijalnog partnera i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, program zbrinjavanja je u cjelosti financiran iz vlastitih sredstava Fine te je obuhvatio 347 radnika.

Fina je tijekom izvještajne godine nastavila s pružanjem kompleksnih usluga financijskog posredovanja za naše partnere iz financijske industrije. Kao najznačajniji projekt iz ovog segmenta, okončan 5. lipnja 2017. godine, ističe se nadogradnja Nacionalnog klirinškog

sustava (NKS) uslugom izravnih terećenja u kunama, a koja se nadovezuje na već ranije uspostavljenju uslugu kreditnih transfera. Na taj način Fina je učvrstila svoju poziciju sigurnog i stabilnog pružatelja infrastrukturnih rješenja za obračun međubankovnih platnih transakcija u Republici Hrvatskoj.

Kao pružatelj temeljne digitalne infrastrukture, Fina je tijekom 2017. godine započela plasiranje novog proizvoda „ePotpis u oblaku“ - usluge koja omogućuje izdavanje kvalificiranog digitalnog certifikata u svrhu izrade udaljenog elektroničkog potpisa, a čime se uz smanjenje troškova i pojednostavljivanje procesa povećava mobilnost krajnjih korisnika (građana te zaposlenika unutar poslovnih subjekata i tijela javne vlasti). U dijelu svojega elektroničkog poslovanja Fina je ostvarila značajne uspjehe u korištenju EU fondova pa je tako nakon realizacije isplate iz Instrumenta za povezivanje Europe (CEF) za projekt e-Račun, Fina u 2017. godini započela i aktivnosti na pripremi projekata e-Poslovanje i e-Ovlaštenje za financiranje iz Europskog socijalnog fonda (ESF), kao i projekta e-Potpis za financiranje iz CEF.

Fina je tijekom izvještajne godine nastavila obavljati javne ovlasti: poslove provedbe ovrhe na novčanim sredstvima, poslove provedbe izvan-sudskog postupka stečaja potrošača, poslove provedbe ovrhe na nekretninama i pokretninama, poslove vođenja upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja te poslove vođenja registara i pružanja informacija. Segment javnih servisa kontinuirano je opterećen problematikom percepcije uloge Fine u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima. Tako se često ne uvažavaju činjenice da je Fina samo provedbeno tijelo, a ne i ovrhovoditelj u postupku, da je udjel naknade Fine u ukupnim troškovima ovrhe relativno malen, odnosno potpuno primjeren troškovima obavljanja ove javne usluge te da Fina indiskriminatorno obavlja ovu javnu uslugu bez sigurnosti naplate svojih troškova. U suradnji s tijelima javne vlasti i ekspertnim skupinama, Fina je tijekom 2017. godine radila na unaprjeđenju postojećeg modela provedbe ovrhe na novčanim sredstvima.

Tijekom 2017. godine Fina je nastavila s izvršavanjem ugovornih obveza i razvojem novih funkcionalnosti u dijelu poslovanja koji za državu obavlja putem ugovornog odnosa. Pritom mislimo na upravljanje informacijskim servisima od nacionalnog značaja koji su ključni za financijsku stabilnost države, likvidnost proračuna,

održivost mirovinskog sustava, pravovremenu isplatu plaća svim zaposlenicima u javnoj upravi i sl. U ovom segmentu se u izvještajnoj godini izdvaja okončanje uspostave svih ugovornih funkcionalnosti u centraliziranom obračunu plaća, uz konačno reguliranje međusobnih obveza.

U izvještajnoj godini ostvareni su financijski rezultati koji potvrđuju potpunu ekonomsku održivost poslovanja Fine. Fina je u 2017. godini ostvarila prihode u visini od 817,7 milijuna kuna, dok ukupno ostvareni rashodi iznose 809,4 milijuna kuna. Financijski rezultat godine je neto dobit u iznosu od 4,7 milijuna kuna.

Prihodi Fine u 2017. godini su za 4% veći u odnosu na prethodnu godinu, a najvećim dijelom kao rezultat povećanja financijskih prihoda, konkretno prihoda od zateznih kamata po naplaćenim potraživanjima. U strukturi prihoda, segment usluga za financijsku industriju čini najveći udio s 38%.

Rashodi Fine za 3% su veći u odnosu na prethodnu godinu, najvećim dijelom radi provedbe programa zbrinjavanja kolektivnog viška radnika. U strukturi rashoda, troškovi osoblja čine najveći udjel s 45%.

Ukupne investicije Fine za 2017. godinu iznose 50,6 milijuna kuna i 12% su veće od ostvarenih investicija u 2016. godini. Kao i ranijih godina, u strukturi investicija sa 63% dominiraju ulaganja u informatičku opremu. Opće pričuve Fine na 31. prosinca 2017. godine iznose 26 milijuna kuna.

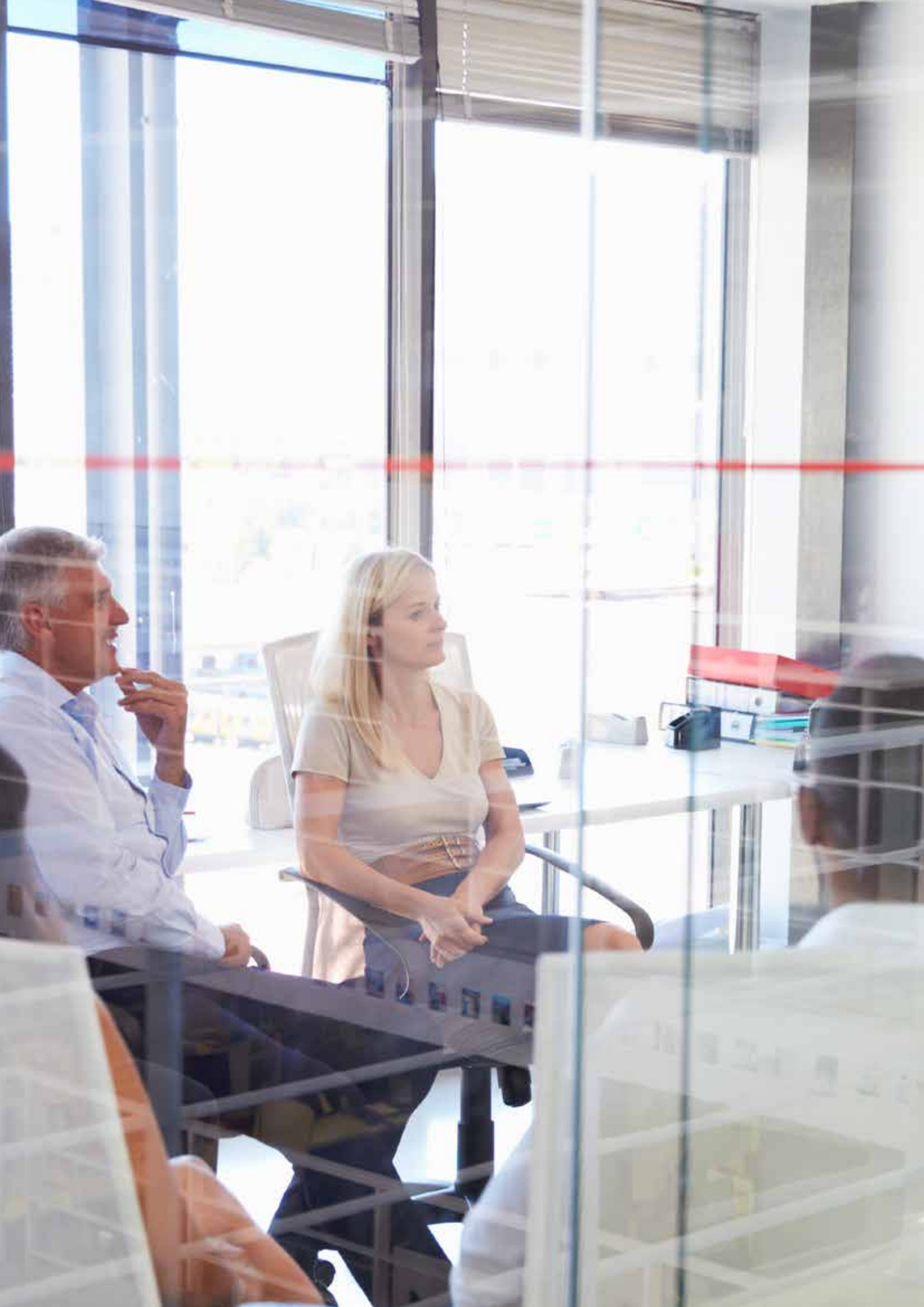
Smatramo kako smo u izvještajnoj godini postavili čvrste temelje za uspješnu realizaciju Strateškog plana za naredno razdoblje te vjerujemo da ćemo ostvariti napredak u svim segmentima našeg poslovanja.

Odlučni smo disciplinirano realizirati naš Strateški razvojni plan, kontinuirano pružati kvalitetne usluge svojim klijentima i stvarati novu vrijednost za svojega osnivača. Ovim se putem posebno zahvaljujem našim zaposlenicima na njihovom dosadašnjem zalaganju u gradnji Fine i posvećenosti njenom budućem razvoju.



Predsjednik Uprave

mr.sc. Dražen Čović





2. O NAMA

**1,7
mlrd.kn**

Ukupna
imovina

**50,6
mil.kn**

Investicije

**817,7
mil.kn**

Prihodi

99%

Udjel realizacije
planiranih
poslovnih
prihoda

3.050

Broj
radnika

347

Kolektivni
višak broja
radnika

188

Broj regionalnih
centara, podružnica,
poslovnica, ispostava i
izdvojenih šaltera

77%

Udjel žena u
ukupnom broju
radnika

25%

Udjel
prihoda od
javnih ovlasti

**42,8
mil.kn**

Uplaćeno neizravnih
poreza u Državni
proračun

**307.905
kn**

Dio dobiti iz 2016.
godine uplaćen u
Državni proračun

**4,7
mil.kn**

Neto dobit
izvještajne
godine

**89,7
mil.kn**

Amortizacija

**53,2
mil.kn**

Trošak
zbrinjavanja
viška radnika

**26,0
mil.kn**

Opće
pričuve

**364,0
mil.kn**

Trošak osoblja

47%

Udjel prihoda
od komercijalnih
poslova

493

Broj prepoznatih
rizika u
poslovanju

2. O NAMA

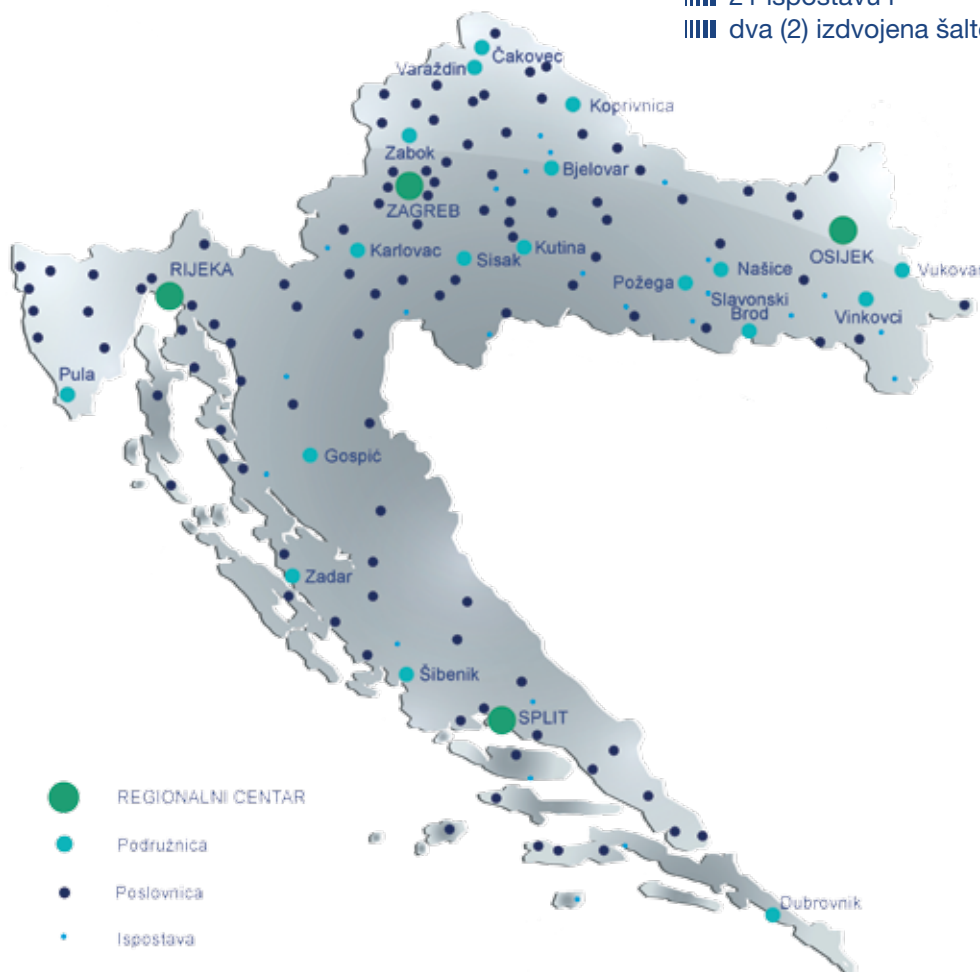
Financijska agencija (Fina) je vodeća hrvatska tvrtka na području pružanja financijskih i elektroničkih usluga.

Nacionalna pokrivenost, informatički sustav prokušan na najzahtjevnijim poslovima od nacionalne važnosti te visoka profesionalna razina stručnih timova omogućuju pripremu i provedbu različitih projekata, od jednostavnih financijskih transakcija do najsofisticiranijih poslova u elektroničkom poslovanju.

Iako u državnom vlasništvu, Fina pretežito posluje na tržišnom principu. Uspješno posluje s bankama, Hrvatskom narodnom bankom, brojnim poslovnim sustavima i drugim subjektima poslovnog života. Također, partner smo državi na području javnih financija gdje smo proveli nekoliko sveobuhvatnih i ključnih projekata. Fina je imala i važnu ulogu u operativnoj pripremi i provedbi dvije velike reforme: platnog prometa i mirovinskog sustava.

Strateški resursi i strateške kompetencije koje postoje unutar Fina i u funkciji su postizanja kvalitete i izvrsnosti Fininih usluga, temelje se na znanju i stručnosti naših ljudskih potencijala, točnije 760 radnika Središnjice i 2.290 radnika u poslovnoj mreži te Fininoj referenci nacionalne pokrivenosti koja obuhvaća:

- ■ ■ ■ četiri (4) regionalna centra,
- ■ ■ ■ 18 podružnica,
- ■ ■ ■ 143 poslovnice,
- ■ ■ ■ 21 ispostavu i
- ■ ■ ■ dva (2) izdvojena šaltera.



Finina poslovna mreža slijedi logiku i intenzitet gospodarske aktivnosti, a informatička povezanost čak i onih fizički najudaljenijih poslovnih jedinica, jamči brzinu i pouzdanost izvršenja najsofisticiranijih zahtjeva, čineći svaku točku sustava sposobnom za obavljanje svih zadaća i mogućnosti pravovremenog odgovora na sve zahtjeve korisnika naših usluga. Operativni se poslovi obavljaju kroz sustav koji se sastoji od četiri regionalna centra (Zagreb, Split, Rijeka i Osijek), podružnica, poslovnica i ispostava koje su povezane suvremenom informatičkom tehnologijom i locirane tako da jamče klijentima lak i brz pristup iz svakog dijela Hrvatske.

Svrha postojanja Fine je, spajanjem javnog interesa i tržišne orijentacije, oplemenjivati širu društvenu zajednicu i sve dionike kreirajući dodanu vrijednost kroz inovativna poslovna rješenja.

Fina ima dokazanu sposobnost prilagođavanja dinamičnosti i kompleksnosti promjena u okruženju.

Proaktivnim nastupom, Fina svojim klijentima pruža visoku kvalitetu svojih usluga kroz personalizirani odnos primjenom suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i poslovnih rješenja. Prepoznamo navike i preferencije svojih klijenata čime dobivamo i zadržavamo njihovu lojalnost i osnažujemo brand Fine.

U državnom sustavu pružatelja informacija i upravljanja registrima, Fina je centralno mjesto povezivanja više entiteta kroz ulogu integratora. Naša poslovna mreža u službi je zadovoljstva poduzetnika te svih građana RH kao jedinstveno mjesto kontakta s našim poslovnim rješenjima i državom, aktivno sudjelujući u procesima reforme državne uprave i unaprjeđenju efikasnosti državne administracije.

Fina investira u svoj ljudski potencijal kako bi se isticala visokim profesionalizmom i ekspertnim znanjima svojih zaposlenika. Primjena najboljih korporativnih praksi te obogaćivanje dosadašnjeg iskustva novim sposobnostima, znanjima i talentima osiguravaju kontinuitet uspješnog poslovanja Fine te njeno svakodnevno dokazivanje kao pouzdanog i poželjnog partnera.

U krug svojih dosadašnjih klijenata značajnije ćemo uključiti i građane, poduzetnike i različite strukture lokalnih zajednica, dok ćemo s postojećima održati i unaprijediti razinu suradnje. Svima njima ćemo pružati proizvode i usluge visoke dodane vrijednosti, a u službi njihovog cjelovitog zadovoljstva.

Također, bit ćemo prepoznatljivi i prihvatljivi svim grupama klijenata kao centralno mjesto za primitak, obradu i diseminaciju podataka poštujući osnovne vrijednosti bitne za naše korisnike (pravovremenost, kvaliteta, sigurnost, nepobitnost), a sve u cilju što kvalitetnijeg upravljanja informacijama koje su temelj našeg poslovanja.

Želimo i nadalje biti partner prvog izbora našem vlasniku u realizaciji projekata od državnog značaja, zauzimajući pri tome proaktivan stav u identifikaciji problema i predlaganju mogućih rješenja. Kroz pogled konsolidacije državnih financija te učinkovitosti državne uprave želimo se pozicionirati kao mjesto dograđivanja i kontinuiranog okrupnjavanja agencijskih poslova.

Kroz pojednostavljenje državne administracije pružit ćemo dodanu vrijednost za lokalnu zajednicu, poduzetnike i građane pri čemu će se korisnicima naših proizvoda i usluga sukladno preferencijama pružati izbor između personaliziranog odnosa kroz našu poslovnu mrežu ili kroz suvremene elektroničke kanale.

Uvažavajući prednosti komercijalno-agencijskog sustava, Fina će biti primjer organizacijski održivog modela povezujući svoje djelatnosti na efikasan i koristan način.

Naš sustav poslovnih odnosa sastojat će se od različitih dionika koji će oplemenjivati i ostvariti misiju Fine, ali pritom će blagonaklono djelovati na zadovoljstvo vlasnika, klijenata, radnika, partnera i najšire društvene zajednice.

U zadnjem kvartalu 2017. godine provodile su se intenzivne aktivnosti izrade novog krovnog strateškog dokumenta Fine kojim će biti definiran novi strateški okvir u narednom trogodišnjem razdoblju 2018.-2020. i donesen novi sustav vrednota (vizija, misija i organizacijske vrijednosti).

2.1. Fina u zajednici

Decentraliziranost ljudskih resursa i teritorijalna rasprostranjenost poslovnih jedinica predstavljaju društvenu odgovornost i utjecaj u službi pristupa građanima, poduzetnicima i jedinicama lokalne samouprave prema državi i postojećim proizvodima Fine.



Fina kao operativni izvršitelj Nacionalnog sustava autentikacije [NIAS], u skladu s Uredbom eIDAS omogućava pristup hrvatskim javnim e-uslugama unutar platforme e-Građani za EU/EEA građane te promovira korištenje infrastrukture elektroničke identifikacije građana u zemljama Europske unije i Europskog gospodarskog prostora.



5%

Fina zapošljava 5% svojih radnika unutar skupine jedinica lokalne samouprave koji su pod posebnom državnom skrbi

75%

U ukupnoj upravljačkoj strukturi Fine, 75% čine žene

Financijska agencija je kao društveno odgovoran poslodavac tijekom akademske godine 2017./2018. dodijelila IT stipendije za sedam (7) studenata fakulteta informatičkih usmjerenja iz Zagreba, Splita i Osijeka.



Financijskoj agenciji je uručena Posebna nagrada Povjerenstva „Zlatni indeks“ za doprinos studentskoj zajednici u 2017. godini.



Zlatna bilanca je nagrada koju Financijska agencija već deset godina dodjeljuje najuspješnijim poduzetnicima u pojedinoj djelatnosti, a u izbor za posljednju Zlatnu bilancu je ušlo 8% više poduzetnika obveznika poreza na dobit [trgovačka društava bez banaka i osiguravajućih društava], nego godinu prije.



43,3 mil.kn

Temeljem prisilne naplate koju provodi Fina, 43,3 mil. kuna izvršeno tražbina po osnovi zakonskog uzdržavanja djeteta

66,4 mil.kn

Temeljem prisilne naplate koju provodi Fina, 66,4 mil. kuna izvršeno tražbina po osnovi obračuna poslodavca o neisplaćenju plaći

2.2. Zakonodavni okvir

Financijska agencija osnovana je 1. siječnja 2002. godine temeljem odredbi Zakona o Financijskoj agenciji (NN broj 117/01 izmjene i dopune broj 60/04 i 42/05) kao pravni sljednik Zavoda za platni promet (ZAP) odnosno Službe društvenog knjigovodstva Hrvatske (SDK). Osnivač Agencije je Republika Hrvatska.

Fina je pravna osoba i za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom, a svoje odnose sa svim korisnicima i naručiteljima usluga rješava ugovornim putem. Fina nije korisnik državnog proračuna.

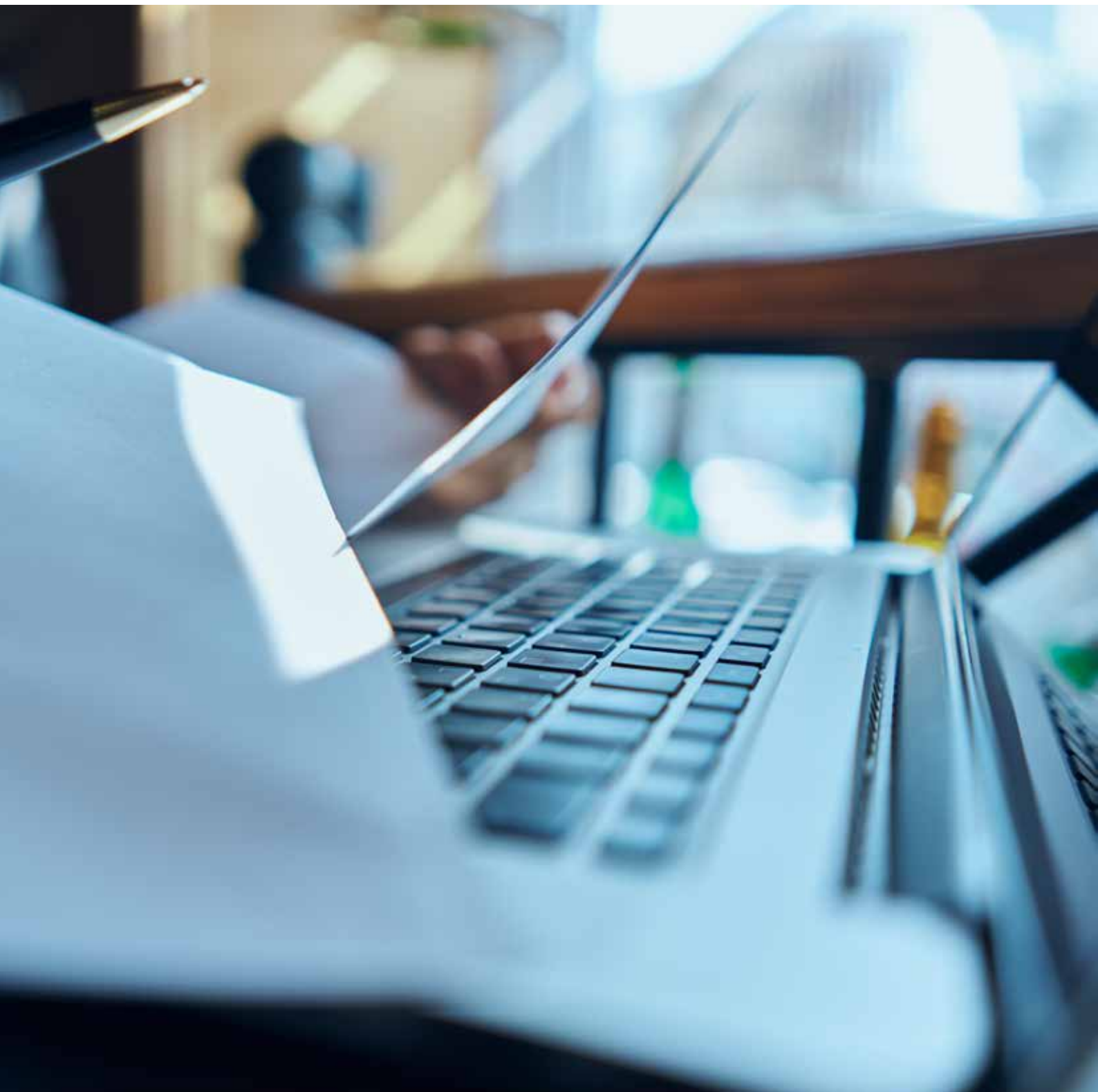
Sukladno članku 29. Statuta Financijske agencije (Klasa: 010-00/09-03/2, Ur.broj: 01-09-3 od 25. studenoga 2009. godine - pročišćeni tekst), Društvo poslovne knjige vodi po načelima profitnog knjigovodstva.

Društvo je obvezno primjenjivati odredbe Zakona o računovodstvu (NN 78/15, NN 134/15 i NN 120/16), a sukladno članku 4. stavci 3. nije obveznik izrade konsolidiranih financijskih izvještaja. Okvir financijskog izvještavanja Društva je Zakon o računovodstvu (NN 78/15, NN 134/15 i NN 120/16).

Odlukom o izboru i primjeni računovodstvenih politika (Klasa: 010-01/14-01/5, Ur.broj: 01-14-21), koju je donio Nadzorni odbor, Društvo primjenjuje Međunarodne standarde financijskog izvještavanja (Službeni list Europske unije 1126/2008 s izmjenama i dopunama) osim Međunarodnog standarda financijskog izvještavanja 10: Konsolidirani financijski izvještaji (MSFI 11).

Agencija ima Statut, kojim se sukladno ovom Zakonu pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela te uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Agencije.





2.3. Tijela društva

Upravljačka tijela Financijske agencije su Nadzorni odbor i Uprava.

NADZORNI ODBOR

Ivana Radeljak Novaković, predsjednica Nadzornog odbora
 Milan Kovač, zamjenik predsjednice Nadzornog odbora
 Davor Kalinić, član Nadzornog odbora
 dr. sc. Davor Mikulić, član Nadzornog odbora
 Damir Felak, član Nadzornog odbora do 22. 9. 2017. godine
 Dragica Roščić, članica Nadzornog odbora od 22. 9. 2017. godine
 Nadzorni odbor Fine je u 2017. godini održao sedam sjednica.



UPRAVA

Dražen Čović, predsjednik Uprave



SAVJETNICI UPRAVE

Vinka Ilak, savjetnica Uprave od 1.4.2017. godine
 Davor Kirn, savjetnik Uprave od 1.4.2017. godine



DIREKTORI SEKTORA

Sektor usluga za državu ~ Dragutin Kovačić
 Sektor financijskih i elektroničkih usluga ~ Marijana Gašpert
 Sektor ekonomsko financijskih i poslova podrške ~ Zlatko Žuro
 Sektor informatike ~ Ivan Vučetić
 Sektor poslovne mreže ~ Tomislav Čižmarević



DIREKTORI REGIONALNIH CENTARA

Regionalni centar Zagreb ~ Nevenka Brkić
 Regionalni centar Osijek ~ Boris Lauc
 Regionalni centar Rijeka ~ Nevio Prtenjača
 Regionalni centar Split ~ Tomislav Brekalo

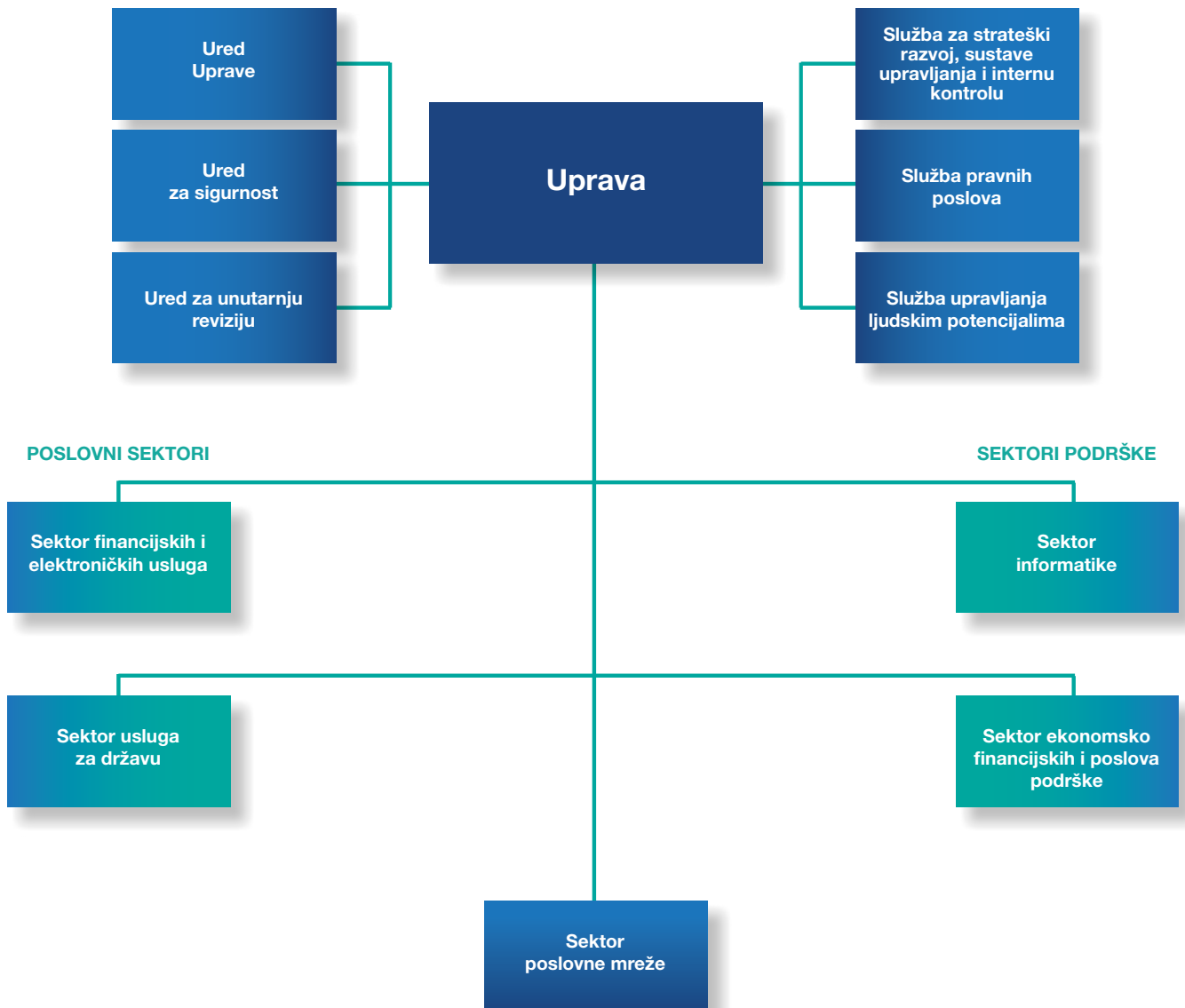


VODITELJI UREDA I SLUŽBI PRI UPRAVI

Ured za unutarnju reviziju ~ Mirjana Car
 Ured Uprave ~ Karlo Seleši
 Ured za sigurnost ~ Katija Kramarić
 Služba za strateški razvoj, sustave upravljanja i internu kontrolu ~ Davorka Granić
 Služba upravljanja ljudskim potencijalima ~ Tamara Milić
 Služba pravnih poslova ~ Sanja Mirković



2.4. Organizacijska struktura



2.5. Vizija, misija i organizacijske vrijednosti Fine

MISIJA

Fina je jedinstveno mjesto susreta tržišnih dionika s poslovnim rješenjima financijskog posredovanja, kvalitetnim poslovnim informacijama, elektroničkim poslovanjem i uslugama javnog sektora, koje pruža elektroničkim putem te posredstvom razvijene poslovne mreže. Spajanjem tradicije, javnog interesa i tržišne orijentacije, Fina nudi visokokvalitetne, inovativne usluge prilagođene zahtjevima korisnika te bazirane na načelima društvene odgovornosti.

VIZIJA

Fina će primjenom najbolje europske prakse, poticanjem inovacija i prilagodbom potrebama korisnika biti vodeća institucija na području jugoistočne Europe u pružanju proizvoda i usluga visoke dodane vrijednosti u poslovnom sektoru, na korist svojih zaposlenika, klijenata i šire društvene zajednice.

ORGANIZACIJSKE VRIJEDNOSTI

- |||| Vrednovanje znanja i poticanje inovativnosti.
- |||| Zajedništvo zaposlenika i odgovornost prema zajednici.
- |||| Stalno unaprjeđenje poslovnih rješenja i prilagodba zahtjevima klijenata.
- |||| Tradicija, profesionalnost i jedinstvena poslovna rješenja.





3. IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

3. IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

3.1. FINANCIJSKI I OPERATIVNI PREGLED POSLOVANJA

3.1.1. KLJUČNE AKTIVNOSTI PO POSLOVNIM SEGMENTIMA

3.1.1.1. SEGMENT POSLOVANJA ZA FINANCIJSKU INDUSTRIJU

Ovaj segment poslovanja obuhvaća poslovni odnos s kreditnim institucijama u RH, Hrvatskom narodnom bankom i drugim ugovornim partnerima s osnove usluga iz poslovnog područja, a njegovo poslovanje obuhvaća upravljanje platnim sustavima za obračun međubankovnih platnih transakcija u kunama i eurima (Nacionalni klirinški sustav i EuroNKS), poslove platnog prometa za banke i klijente banaka temeljem propisa o eksternalizaciji i ugovornog odnosa, usluge vezane uz poslove platnog prometa i srodne usluge te poslove posredovanja pri prodaji proizvoda i usluga namijenjenih stanovništvu, mikro, malim i srednjim poduzetnicima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Veći dio današnjeg područja rada je 'naslijeđeno' iz vremena kada su Finini prednici, Zavod za platni promet (ZAP) i Služba društvenog knjigovodstva (SDK), izvorno obavljali ove poslove. Današnje područje rada obuhvaća vođenje poslovnog odnosa sa kreditnim institucijama u RH, Hrvatskom narodnom bankom te drugim ugovornim partnerima iz područja platnog prometa, a s ciljem potpune integriranosti potreba kreditnih institucija i njenih klijenata.

U domeni područja rada su obuhvaćeni srodni poslovi poput posredovanja pri prodaji proizvoda i usluga namijenjenih stanovništvu, mikro, malim i srednjim poduzetnicima i jedinicama lokalne i područne samouprave.

Gledajući kroz povijest, od 2002. godine Fina ove poslove obavlja isključivo prema komercijalnom principu, dok je u razdoblju prije 1993. godine [SDK] i u razdoblju između 1993. i 2002. godine [ZAP] zabilježen monopolistički položaj na području platnoga prometa.

Slijedom navedenog, 1952. godine je donesena Uredba o financijskom poslovanju preko banke i plaćanju gotovim novcem kojom se utvrdila obveza svih privrednih i drugih organizacija na obavljanje cjelokupnog financijskog poslovanja preko Narodne banke bez upotrebe gotovog novca čime je država oformila način dolaska do potrebnih joj informacija.

Institucija kojoj je povjeren ovaj posao bio je SDK, koji od 1959. godine donošenjem Zakona o društvenom knjigovodstvu djeluje kao javna služba u sastavu

1962. SDKH



1993. ZAP



2002. Fina

Ideja za osnivanjem zasebne institucije koja bi se bavila ovom vrstom poslova potekla je iz dalekih pedesetih godina prošloga stoljeća kada su državne institucije prepoznale potrebu za pristupom točnim te objektivnim podacima i informacijama o poslovanju svih organizacija koje su djelovale na teritoriju tadašnje države, a najuspješniji način reguliranja i praćenja privrednog društvenog života države prepoznat je kroz praćenje privrednih tokova u zemlji.

Narodne banke, a od 1962. godine postaje samostalna organizacija čime se ujedno na isti prenosu cjelokupni platni promet u zemlji pri čemu sve dotadašnje filijale Narodne banke postaju organizacijske jedinice SDK.

Potpuna integriranost u sustav te obavljanje poslova platnog prometa u državi podrazumijevalo je obavezno vođenje žiro i drugih računa te uvid u tokove društvenog kapitala, a što je omogućavalo objedinjavanje društvene evidencije i kontrole na jednom mjestu temeljem kojih su se državnim institucijama dostavljale pravovremene i točne informacije koje su išle u korist razvoja društveno-političkih i ekonomskih odnosa u državi.

Informacijsko-komunikacijska infrastruktura koju je uspostavio i održavao SDK omogućavala je provođenje financijskih transakcija i prijenos sredstava te knjiženje na računima korisnika u gotovo realnom vremenu i brže nego u razvijenijim zemljama zapada. Brzina i pouzdanost tehničke infrastrukture te kompetencije i iskustvo ljudskih resursa bili su temeljne vrijednosti koje su i u narednim godinama bile odlučujuće za povjeravanje zahtjevnih poslova i značajnih projekata Fina.

Prethodno navedeni način uspješnog poslovanja nastavio se i nakon 1993. godine kada je Zakonom o platnom prometu u zemlji osnovan ZAP koji je od SDK preuzeo obavljanje platnog prometa. Formiranjem ZAP-a, nastavljen je trend povjerenja kao i izuzetna važnost tijelima Republike Hrvatske prilikom uvida i praćenja financijskih tokova subjekata na području države temeljem čega su se velikim dijelom i prepoznavale te usmjeravale potrebne mjere ekonomske i monetarne politike u tada mladoj samostalnoj državi.

U 2002. godini ZAP nastavlja s radom pod novim imenom - Financijska agencija (Fina) te novim organizacijskim ustrojem, a unutar čega se provodi i velika reorganizacija poslovanja koja u potpunosti zahvaća poslovno područje današnjeg segmenta poslovanja. U ovim okolnostima i nakon prelaska vođenja računa poslovnih subjekata u poslovne banke, Fina i u konkurentskom okruženju ostaje nezaobilazan partner bankama i državi u obavljanju poslova platnog prometa, a istovremeno se uspostavlja Nacionalni klirinški sustav te Fina postaje njegovim upraviteljem.

Platni promet u Republici Hrvatskoj odvija se preko četiri platna sustava od kojih su dva (2) pod operativnim upravljanjem Fina [Nacionalni klirinški sustav - NKS i sustav EuroNKS]. NKS je platni sustav koji omogućuje obračun bezgotovinskih platnih transakcija u kunama između kreditnih institucija (banaka i štednih banaka) sa sjedištem u RH, Hrvatske narodne banke (HNB) te Hrvatske banke za obnovu i razvitak.



99% svih međubankovnih transakcija u RH provodi se putem NKS-a što ga čini sistemski važnim platnim sustavom za gospodarstvo zemlje.

EuroNKS je platni sustav koji obrađuje međubankovne platne transakcije SEPA kreditnih transfera u eurima i omogućava svim svojim sudionicima dostupnost do bilo koje banke u području eurozone.

Slijedom navedenog, u području platnog prometa je proveden niz aktivnosti tijekom 2017. godine čije rezultate su prepoznali mnogobrojni partneri i klijenti, a obuhvaćaju sljedeće:

■■■■ Nastavak provođenja aktivnosti u okviru Nacionalnog projekta migracije na SEPA pri čemu je Fina [kao upravitelj i operator platnih sustava] od samog početka aktivno uključena u cjelokupni proces migracije na SEPA-u, a čime je osigurana brza i efikasna prilagodba domaćeg platnog prometa standardima i poslovnim pravilima EU. Novoizgrađena platna infrastruktura [s radom započela sredinom 2016. godine] u potpunosti zadovoljava sve potrebe svojih sudionika uz stabilno odvijanje nacionalnog i prekograničnog platnog prometa.

- Nadogradnjom NKS-a za obračun nove platne usluge u RH - SEPA izravnih terećenja u kunama (HRK SDD), Fina učvršćuje svoju poziciju sigurnog i stabilnog pružatelja infrastrukturnih rješenja za obračun međubankovnih platnih transakcija u RH. U suradnji s Finom, hrvatska bankovna zajednica (Pravila HRK SCT sheme, Pravila HRK SDD sheme) je definirala pravila pa od 5. lipnja 2017. godine NKS uz obračun međubankovnih SCT platnih transakcija obračunava i HRK SDD platne transakcije.
- Izrađeno je aplikativno rješenje Registar SEPA identifikatora primatelja za banke čija se progresija korištenja očekuje usporedno s progresijom prelaska postojećih primatelja izravnih terećenja na novu uslugu SEPA izravnog terećenja te pojavom novih korisnika, a isto će uvelike ovisiti i o tržišnim poticajima pomoću kojih će potrošači prepoznati prednosti ovog novog platnog instrumenta.
- Fina je osmislila i vlastito komercijalno rješenje za primatelje plaćanja kojima nudi vođenje baze suglasnosti za primatelje te posredovanje prilikom ugovaranja novih suglasnosti s platiteljima na području cijele RH.
- U cilju osiguravanja stabilnog i pouzdanog rada platnih sustava, Fina je izvršila samoprocjenu rizika operativnog rada platnih sustava i uspješno testirala kontinuitet poslovanja u izvanrednim situacijama sukladno zahtjevima koje propisuje Hrvatska narodna banka.
- Dodatno se zajedno s bankama radilo i na razvoju usluge e-Suglasnosti koja će omogućiti ugovaranje izravnih terećenja elektroničkim putem na jednostavan način za primatelje, platitelje i banke.
- Fina i hrvatska bankovna zajednica u posljednjem kvartalu 2017. započinju s aktivnostima izrade prijedloga implementacije nacionalne SCTInst platne sheme u nacionalni platni promet.
- Fina je osmislila i realizirala rješenje Aplikacija za prebacivanje računa (APR) sa svrhom omogućavanja jednostavnije komunikacije između banaka te za potrebe efikasne primjene novog Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, a koja potrošačima olakšava preseljenje računa iz jedne banke u drugu.
- Paralelno s uslugama koje se razvijaju za banke, radilo se i na unaprjeđenju proizvoda i usluga namijenjenih građanima, malim i srednjim poduzetnicima te jedinicama lokalne i regionalne samouprave.
- Vezano uz obavljanje poslova zaprimanja Zahtjeva za prodaju udjela od članova Fonda hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji (Fond HB), gotovinske isplate dividendi i udjela članovima Fonda HB, ista je unaprijeđena i pojednostavljena u segmentu pružanja ove vrste

usluga članovima Fonda na način da se ažuriranje podataka o dividendama člana Fonda HB na zahtjev Upravitelja Fonda više ne obavlja ručnim intervencijama, već programski učitavanjem datoteka pomoću novih funkcionalnosti.

Fina obavlja poslove platnog prometa temeljem ugovora sklopljenih sa svim bankama koje imaju sjedište u RH.

Široko rasprostranjena mreža poslovnica Fine je na taj način dostupna poslovnim klijentima svih banaka koji u Fini mogu obaviti usluge platnog prometa što obuhvaća: podnošenje naloga za plaćanje na obradu i izvršenje, uplatu i isplatu gotovog novca sa svojih računa te preuzimanje izvadaka o stanju i prometu po računima u raznim oblicima i formatima.

Veliki broj banaka je omogućio svojim klijentima korištenje Fininog e-plaćanja putem kojeg mogu korištenjem jednog sučelja i jedne prijave te autorizacije obaviti platne usluge s računa u više banaka.

Budući da je Fina komunikacijski povezana sa svim bankama, provjera pokrića i evidentiranje svih promjena po računima klijenata izvršava se odmah, bez obzira na kanal i vrstu usluge. Ovakvim modelom suradnje postignut je sinergijski učinak pri čemu banke svojim klijentima prepuštaju odabir mjesta na kojem žele obavljati svoja plaćanja (u Fini ili u banci) i čime je osigurana raspoloživost velikog broja lokacija.

Sve navedene usluge Fina pruža i korisnicima državnog proračuna, odnosno klijentima Hrvatske narodne banke.

Snažnijim i intenzivnijim razvojem novih tehnologija te pojavom novih sve zahtjevnijih potreba korisnika platnih usluga (klijenata banaka), nameće se potreba zadavanja plaćanja bilo kada, bilo gdje i na bilo koji način, a što u konačnici podrazumijeva uvođenje instant plaćanja, odnosno izvršavanje SCTInst platnih transakcija u realnom vremenu pa sudionici SEPA područja posljednjih godinu dana intenzivno rade na uvođenju nove platne sheme za instant plaćanja pod nazivom SEPA instant kredit transfer (SCTInst).

Ova platna usluga u suštini predstavlja SEPA kreditni transfer, ali sa specifičnostima poput brzine izvršenja i raspoloživosti sredstava primatelju plaćanja u gotovo realnom vremenu te kontinuirane dostupnosti 24x7x365.

Za izvršavanje međubankovnih transakcija pod navedenim uvjetima bit će potrebno implementirati i odgovarajuće infrastrukturno rješenje, odnosno novi platni sustav kojeg je Fina spremna osigurati u cilju još veće modernizacije platnog prometa sukladnog zahtjevima i potrebama tržišta.

Kako je ovaj segment poslovanja Fine orijentiran isključivo na komercijalne usluge, u 2017. godini poduzete su prodajne aktivnosti u cilju ostvarenja boljih rezultata od odabranih usluga te su dogovorene i nove usluge sa ugovornim partnerima. S Croatia osiguranjem d.d. i Croatia osiguranjem mirovinskim društvom za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondom sklopljen je ugovor o obavljanju poslova zastupanja u osiguranju/ pribavi članstva za Fond čime poslovna mreža Fine postaje prodajni kanal njihovih proizvoda.

HANFA, regulator nebankovnog dijela financijskog tržišta, dala je Fina odobrenje za zastupanje na tržištu osiguranja. Sredinom godine ova usluga je implementirana te je educirano 120 radnika Sektora poslovne mreže koji su položili ispit za zastupnika u osiguranju pri HANFI, za obavljanje usluge ugovaranja polica osiguranja za partnera Croatia osiguranje d.d.

Usluga slanja i primitka novca putem Western Uniona bilježi konstantan porast broja transakcija, a povećanje bilježi obujam pružanja usluga e-servisa, među kojima su usluge slanja obrazaca u sustav e-Zdravstveno, e-Mirovinsko, usluga slanja poreznih obrazaca u e-Porezna te slanja trošarinskih i obrazaca posebnih poreza u sustav e-Trošarina. Uslugu koriste najvećim dijelom mali i srednji poduzetnici, ali i fizičke osobe. Uz navedeno, sukladno sve većoj i široj turističkoj potražnji, od strane iznajmljivača paušalista evidentiran je porast potražnje usluga Fine za izradom i slanjem PDV obrazaca u Poreznu upravu.

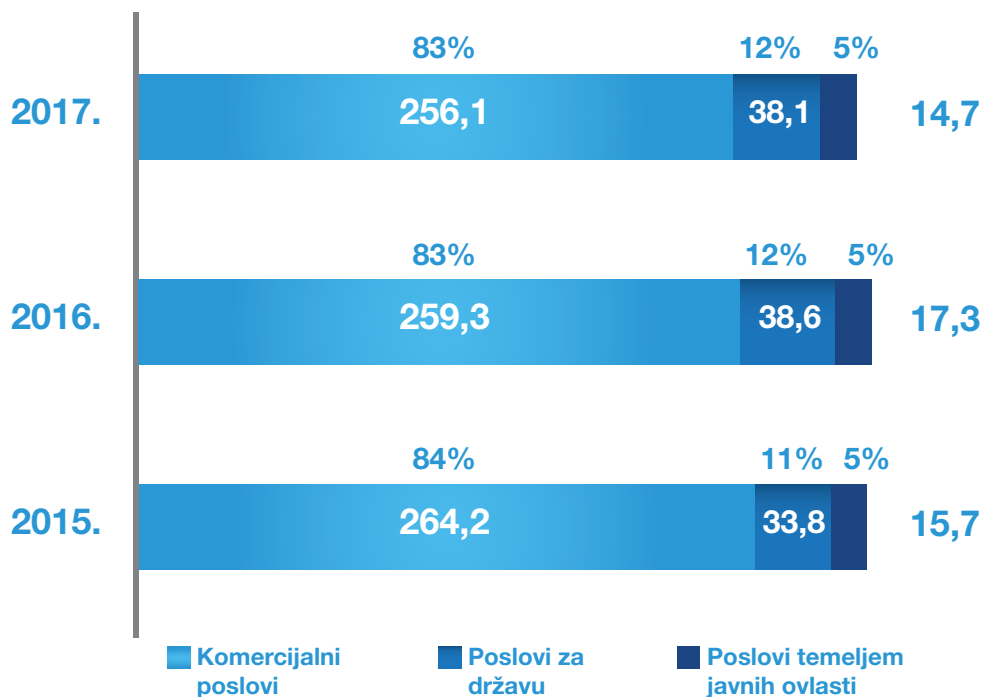
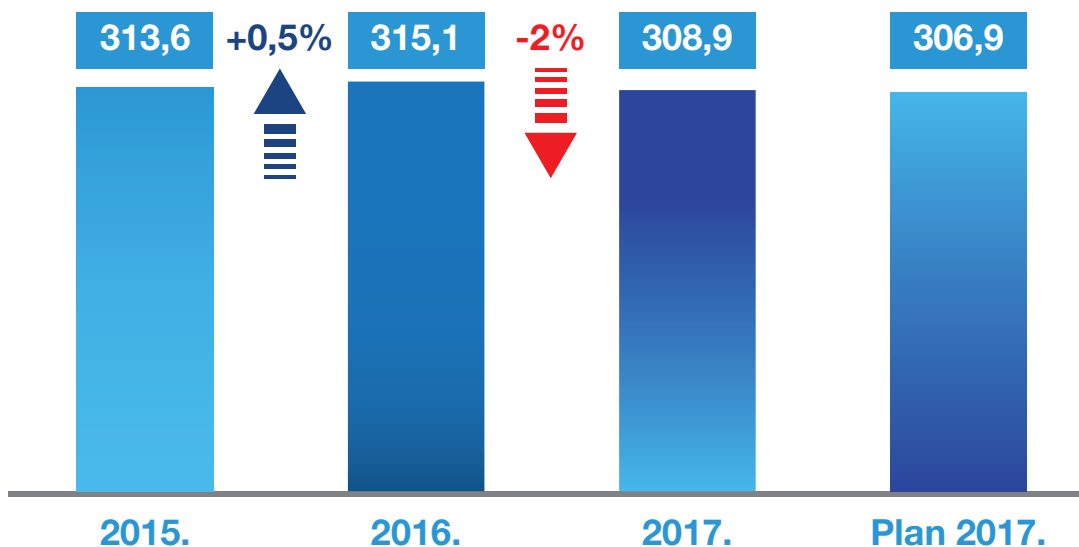
Sveukupno sagledavajući provedene aktivnosti tijekom 2017. godine, Fina je uspjela održati poziciju strateški važnog partnera bankovnoj zajednici. Uslijed novih regulatornih zahtjeva iz područja platnog prometa koji iziskuju korištenje novih tehnologija sukladno tržišnim trendovima, namjera je i nadalje provoditi unaprjeđenje kvalitete usluge u kritičnim i značajnim komercijalnim segmentima Fine osmišljavanjem i realizacijom novih usluga te pružanjem novih proizvodnih inicijativa za banke, male i srednje poduzetnike, građane te jedinice lokalne i regionalne samouprave.



Prihodi od usluga za financijsku industriju

Ostvareni prihodi od usluga za financijsku industriju u 2017. godini bilježe smanjenje od 2% u odnosu na prethodnu poslovnu godinu i isto toliko u odnosu na

2015. godinu, dok su u strukturi poslova najvećim dijelom zastupljeni komercijalni poslovi [83% u 2017. godini].



3.1.1.2. SEGMENT KOMERCIJALNIH DIGITALNIH RJEŠENJA

Ubrzani razvoj tržišnog okruženja te modernijih tehnoloških platformi kojima se potrebno prilagoditi, potaknuo je na nova razmišljanja i paradigme oko potrebnih promjena u organizacijskim i strateškim procesima Fine, koji mogu odgovoriti svim nastalim, a i budućim potrebama, velikim tržišnim fluktuacijama, kao i jačanjem i pojavom novih konkurenata.

U okviru potrebe za poslovnom i korisničkom transformacijom, nužno je ojačati tehničko - tehnološke aspekte digitalnog segmenta poslovanja koji bi osnažio korisničko zadovoljstvo nad postojećim portfeljom Fininih usluga. Uslužni segment u području digitalizacije može udovoljiti ovom izazovu.

Promišljanje iz konteksta postojećeg elektroničkog poslovanja i procesa koji njemu prethode, dovode do potrebe razvoja i plasmana usluga pod nazivnikom digitalnih rješenja. No, ne samo redefinicija postojećih proizvoda „sa police”, već konceptualno složenih proizvoda i usluga koje rješavaju kompleksnije potrebe pri čemu vodimo računa o zahtjevima tržišta koje u jednakoj mjeri predstavlja i realni sektor i javna uprava, a potonja itekako treba potporu u digitalnoj infrastrukturi.

Kroz strateške odrednice Fine prema digitalnim rješenjima, potvrđuje se da nije iznenađujuće da je baš Fina institucija koja je u mogućnosti ili koja predstavlja najbolje rješenje za udovoljavanje potreba u okruženju, za digitalnim sustavima, od onih koji predstavljaju temeljnu infrastrukturu elektroničkog poslovanja do digitalnih servisa koje omogućuju virtualizaciju rješenja koje zadovoljavaju javne gospodarske potrebe.

Naime, ne treba promatrati digitalizaciju trivijalno odnosno pretvaranje konvencionalnog proizvoda u elektronički ili kroz ponudu aplikacije koja će nešto učiniti dostupnije, već kao usluge digitalnih rješenja kroz realnu korisničku potrebu koja je kompleksna. Središte iste je tehnološki sustav koji predstavlja okosnicu onoga što plasiramo u digitalnom obliku. Međutim, šira primjena i intenzivno korištenje, osim samog servisa i aplikacije, zahtjeva vrlo kompleksno stručno tehnološko znanje, poznavanje pravne i poslovne logike onog što razvijamo i nudimo, multidisciplinarna korisnička podrška, edukacije iz raznih područja i svih razina održavanja digitalnog

proizvoda [od poslovnog, pravnog, sigurnosnog do IT održavanja].

Pri plasmanu bilo kojeg digitalnog sustava sve ove komponente su od iznimnog značaja, a Fina, baš iz razloga što postoji, istima samostalno i u potpunosti udovoljava. Na ovaj način, koristeći sve Finine kapacitete, javna uprava za podršku državnoj informacijskoj infrastrukturi, koristi Finu kao instituciju koja će zadovoljiti ne samo razvojne zahtjeve softverskog sustava, već kompletni mehanizam podrške nužan kod kompleksnih procesa digitalizacije.

Navedeno pojašnjava zašto je Fina baš ta koja može i koja će biti odabrana kao partner pri implementaciji elektroničkog poslovanja kod korisnika.

Već niz godina Fina je pružatelj temeljne digitalne infrastrukture, a evidentirani je izdavatelj digitalnih certifikata koji su nositelj elektroničkog identiteta i elektroničkog potpisa [od 2003.godine] građana, poslovnih subjekata i javne uprave. Također, operativni je provoditelj i nacionalnog identifikacijskog i autentikacijskog sustava koji je središte usluga državne informacijske infrastrukture te je vlasnik više elektroničkih servisa koji su na korist cijeloj zajednici.

Fina je nositelj cijelog procesa digitalizacije, od pohrane izvornog papira, do procesa njegove obrade i manipulacije te pretvaranjem i isporukom u različitim digitalnim rješenjima, usklađenim sa zahtjevima klijenata i pravnim okvirom arhivske struke. Ovdje je riječ o nekoliko modela elektroničkih arhiva koji su dostupni krajnjim korisnicima na uporabu. A opet, ljudski faktor, od poznavanja struke na koji god dio se ista odnosi do operativne i tehničke korisničke podrške, čini Finu, u susret novim rješenjima, u segmentu budućeg plasmana i pozicioniranja, jedinstvenu u svojoj mogućnosti udovoljiti zahtjevima cjelokupnog opsega digitalne transformacije.

Fina stoga potvrđuje svoje usmjerenje ka novoj, modernijoj i kompleksnijoj tržišnoj paradigmi gdje se optimizaciji i inovaciji procesa pridaje jednaka pažnja.

Slijedom navedenog, u području elektroničkog poslovanja je proveden niz aktivnosti tijekom 2017. godine, a koje obuhvaćaju sljedeće:

- Usklađivanje s eIDAS uredbom te uspješno provedenim auditom o sukladnosti, Fina je osigurala status kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja i to ravnopravno sa svim drugim takvim pružateljima usluga u EU pa su Finini kvalificirani certifikati za elektroničke potpise i pečate, kao i kvalificirani vremenski žigovi time ravnopravno priznati na razini EU.
- Započeto izdavanje certifikata prema novo usklađenim s EU profilima. Izdavanje digitalnih certifikata je komercijalni posao te iako u Republici Hrvatskoj djeluju samo tri pružatelja ove usluge, cijelo europsko tržište usluga povjerenja je ravnopravna konkurencija. No, Fina je ovim međunarodnim auditom osigurala dokaz o sukladnosti certifikata na sedam područja usluga povjerenja [osim nekoliko profila kvalificiranih digitalnih certifikata za elektroničke potpise i pečate], potvrđena je i sukladnost profila certifikata za autentikaciju korisnika i za autentikaciju web servisa [SSL certifikati] za kojih se očekuje da budu priznati i na globalnoj razini. Također, potvrđena je usklađenost usluge izdavanja vremenskog žiga te je ova usluga dobila razinu kvalificiranosti na razini Europske unije.
- Obnovu digitalnih certifikata za projekt fiskalizacije [potkraj 2017. godine]. Naime, fiskalizacija je propisala korištenje digitalnih certifikata u trajanju od pet (5) godina, a kako je isteklo prvih pet (5) godina od uvođenja fiskalizacije, tako svi obveznici iste trebaju preuzeti nove certifikate radi nesmetanog funkcioniranja fiskalnih blagajni.
- Fina je dodatno proširila svoj PKI asortiman, a i pokrenuto je izdavanje novih tipova certifikata kao i plasiranje novog proizvoda “ePotpis u oblaku”. Sa nekoliko velikih ključnih kupaca, koji uključuju financijski sektor i telekom operatere, započeo je integracijski proces za korištenje servisa “ePotpis u oblaku” od čega se sa jednom bankom [HPB] očekuje puna produkcija povezanog sustava u I kvartalu 2018. godine.
- U svrhu usvajanja nove regulative za napredni elektronički potpis [potrebno koristiti odgovarajuće ETSI norme čime se ispunjavaju uvjeti za interoperabilnost], u Finine servise su implementirani AdES formati potpisa, a njihova implementacija te potpuni reinženjering aplikacije web e-Potpis pozicionirao je Finu u pružatelja standardiziranih, naprednih potpisnih rješenja. Iste su ponuđene tržištu u obliku on line aplikacija i potpisnih modula, a potpisna rješenja su komercijalno plasirana te

je započelo njihovo korištenje u Gradu Zagrebu, Ministarstvu financija, Zavodu za unaprjeđenje zaštite na radu te Ministarstvu pravosuđa za projekt e-Komunikacije koje će koristiti suci [s jedne strane] te odvjetnici i javni bilježnici [s druge strane].

- Novom odlukom Vlade o pokretanju projekta e-Poslovanje, posao uspostave i operativnog vođenja NIAS-a je povjeren Fini, ovog puta za tržište poslovnih subjekata. Projekt e-Poslovanje se proširuje i na razvoj sustava e-Ovlaštenja, uključujući elektronička zastupanja i punomoći, a sve kako bi se krajnjim korisnicima i poslovnim subjektima ponudila cjelovita usluga koja će imati dodanu vrijednost. Fina je, počevši sa ovim projektom, a sa utjecajem na sve buduće projekte, intenzivirala svoje napore u pogledu pripreme projekata za financiranje iz Europskog socijalnog fonda (ESF) te se i u ovom segmentu pozicionirala kao partner državnim tijelima i realnom sektoru.
- Zakon o upravnim pristojbama vođenje Sustava e-Pristojbi povjerava Fini pri čemu Fina u suradnji s Ministarstvom uprave radi na pripremnim aktivnostima za podizanje projekta i njegovim financiranjem iz sredstava ESF te je konkretiziran cjelokupan opseg projekta.
- Odlukom Vlade RH dana je suglasnost Fini za sklapanje Ugovora sa Ministarstvom gospodarstva, o pružanju usluga uspostave operativnog vođenja i održavanja centralnog sustava za razmjenu strukturiranih računa u elektroničkom obliku za središnja TDU te je isti potpisan. Navedenim Ugovorom pokrenuti su temelji infrastrukture za pripremu Fina kao centralne točke za razmjenu elektroničkih računa prema svim javnim naručiteljima. Naime, europska direktiva o izdavanju elektroničkih računa u javnoj nabavi propisala je novu normu i standard za e-račune u javnoj nabavi za cijelu EU pa je Fina u suradnji s Ministarstvom gospodarstva započela implementaciju nove norme kako bi omogućila svim javnim naručiteljima spremnost za zaprimanje e-računa u zadanim rokovima.
- Nakon uspješne demonstracije ostvarenih rezultata projekta CEF [Croatian eInvoicing Business to Administration Exchange Project] te pozitivne ocjene završnog izvješća od strane INEA-e, izvršena je isplata sredstava prema konzorcijskim partnerima.
- Finaliziran je i CEF projekt za eID [Ensuring Access to Croatian Public e-Services within e-Citizens Platform for EU/EEA Citizens] te je proveden postupak uzorkovanja za koji se očekuje pozitivno mišljenje od strane europske komisije u I kvartalu 2018. godine.
- U tijeku je implementacija dodatna dva odobrena CEF projekta, za eRačun i eID [eINVOICING for Croatian Public Authorities - eCPA] gdje je Fina prepoznala novi strateški građevni blok Peppol i eDelivery, koji pozicioniraju Finu pri europskim

informacijskim posrednicima za međunarodnu razmjenu e-računa te ePIC [Electronic Public Identification Croatia] gdje se vrši prilagodba javnih usluga u sustavu NIASa, a za međunarodne korisnike.

- Prijavljen je novi (peti po redu) CEF projekt "In-LoRe" [Croatian eInvoicing for Local and Regional Authorities] koji je okupio najveći konzorcij ikad prijavljen u EU komisiju i kojeg sačinjava 81 partner - predstavnik javnih naručitelja, a rezultati se očekuju u 2018. godini.
- Unutar aktivnosti arhivsko dokumentacijskih poslova, Fina je implementirala Biocleaned certificirani protokol koji osigurava vrhunske mikrobiološke uvjete u arhivskom prostoru, a kao jedina u Republici Hrvatskoj, čime se postiže dodatna zaštita i očuvanje arhivskog gradiva u arhivskom prostoru.
- Fina je ujedno izvršitelj kompleksne digitalizacije građe Agencije za lijekove i medicinske proizvode te je s istom potpisao novi ugovor za dodatnu količinu dokumentacije.
- Novi ugovor vezan uz digitalizaciju osjetljive te iznimno složene digitalizacije građe, sklopljen je s Hrvatskom agencijom za civilno zrakoplovstvo, a usluga se provodi na lokaciji klijenta.
- Započelo je kompleksno popisivanje arhivske građe Fine u svrhu izrade posebnog popisa gradiva koji se treba izraditi i dostaviti HDA, a koji će biti prilog novom Pravilniku o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.
- Plasiran je novi komercijalni servis e-Arhiv koji omogućuje napredno arhiviranje i klasificiranje bilo koje vrste elektroničkog dokumenta, uz primjenu naprednih tehnologija pohrane i ovjere elektroničkih dokumenata te sigurnosnih standarada.

Projekti ePoslovanje i ePristojbe su projekti prepoznati u Akcijskom planu informatizacije javne uprave gdje Fina djeluje kao pružatelj usluge u ulozi podrške državnoj informacijskoj infrastrukturi.

Dodatno, oba projekta predstavljaju dio cjelovite slike virtualnog jedinstvenog upravnog mjesta, a za koji je planirana uspostava 2018. godine, dok se konkretna izvedba po zadanim fazama i rokovima projekata očekuje u narednoj poslovnoj godini.

Također, proširenje, unaprjeđenje i bolja penetracija sustava e-Račun između privatnih i javnih tijela, Fina pokušava provesti i kroz smjernice EU odnosno pripadajuće fondove koji potiču navedeni razvoj.

Također, Fina provodi količinski zahtjevnu mikrografsku obradu građe za vlastite potrebe i za potrebe klijenata, a čime se postiže dugoročno očuvanje informacija, kao i adekvatna zaštita arhivskog gradiva. Finini stručnjaci arhivisti su prepoznati od strane arhivske struke kao kompetentni pri moderiranju ovakvog složenog procesa.

Važna odrednica Fine u području digitalnih rješenja je i nova Uredba o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu gdje je Fina definirana kao jedan od četiri (4) pružatelja usluga Centra dijeljenih usluga. Navedena uloga jasnije je pozicionirala Finu u segmentu institucije koja sudjeluje u digitalnim projektima od nacionalne važnosti.

Tijekom 2018. godine, očekivane aktivnosti u potpunosti prate strateški i poslovni plan, a obuhvaćaju sljedeće:

■■■■ Širenje na području PKI tehnologije

Očekivanja su i dalje zadržati poziciju nacionalnog izdavatelja digitalnih certifikata. Održat će se kontinuitet postojećeg poslovanja u segmentu PKI, no naglasak će biti na intenziviranju aktivnosti za proizvod ePotpis u oblaku, a u svrhu sklapanja novih ugovora o poslovnoj suradnji sa ključnim kupcima. U I kvartalu, HPB banka, kao prva banka koja je sa Finom ugovorila suradnju za ePotpis u oblaku, započinje sa produkcijom korištenja ePotpisa u sklopu svoje nove Virtualne poslovnice. Dodatno, započinje komercijalni plasman proizvoda kvalificiranih certifikata za elektronički pečat koji osiguravaju pravnim osobama pravno valjani elektronički potpis te dodatni prodajni naponi u svrhu prodaje PKI potpisnih rješenja. Naime, korištenjem Fininih prodajnih rješenja nisu potrebni zahtjevni razvojni naponi institucijama koje implementiraju elektroničko poslovanje, već je dovoljno integrirati module koji osiguravaju pravno valjani i standardizirani elektronički potpis.

■■■■ Plasman spektra usluga digitalizacije

Planira se pokretanje prodajno marketinških aktivnosti cjelovite usluge pod zajedničkim nazivnikom digitalizacije. Naime, Fina će ponuditi sustav digitalizacije koji uključuje pohranu izvorne dokumentacije, digitalnu obradu iste te dostupnost različitih web arhiva koji služe za pohranu skeniranog ili izvorno elektroničkog dokumenta. Nastavno na navedeno, u planu je kontinuirana aktivna prodaja novog proizvoda eArhiv i kroz široko dostupnu Fininu poslovnu mrežu. Usluga eArhiv će se ponuditi i svim korisnicima eRačuna kao dio cjelovitog paketa.

Fina će, sukladno zadanim rokovima, izraditi i dostaviti HDA prijedlog pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva s prilogom posebnog popisa arhivske građe.

|||| Početak operativnih projektnih aktivnosti strateških projekata ePoslovanje i ePristojbe

Očekuje se potpis dvaju Ugovora sa Ministarstvom uprave (MURH), a vezan uz početak projektnih aktivnosti za strateške nacionalne projekte ePoslovanje i ePristojbe. Naime, u 2018. godini se očekuje objava poziva za dostavu projektnog prijedloga, a u svrhu dodjele sredstava iz Europskog socijalnog fonda za financiranje navedenih projekata. Po potpisu Grant Agreementa Europske komisije sa MURH, Fina kao operativni pružatelj usluge bit će zadužena za realizaciju projektnih aktivnosti po fazama, a u skladu s projektnim planom. Navedeni projekti od iznimne su važnosti za javnu upravu i gospodarstvo općenito obzirom da će pospješiti i ubrzati digitalni razvoj javne uprave, pružajući nove elektroničke usluge i građanima i poslovnim subjektima, omogućujući end to end digitalne procese.

|||| Početak produkcije sustava eRačuna za javne naručitelje

U 2018. godini bit će implementirana nova norma i standard za eRačun za javne naručitelje te će Fina u potpunosti implementirati nove međunarodne sintakse u Centralni sustav za razmjenu eRačuna. Naime, u iščekivanju usvajanja direktive u zakonodavni okvir RH, Fina se priprema kako bi u II kvartalu osigurala produkcijski sustav za prihvati svih javnih naručitelja i omogućila nesmetanu razmjenu računa u elektroničkom obliku. Uloga Fina kao Centralne točke za razmjenu e-računa prema javnim naručiteljima omogućuje jednostavno povezivanje sa svim sudionicima bez potrebe za korištenjem različitih protokola u slučaju povezivanja gospodarskih subjekata između dva i više različitih informacijskih posrednika čime se stvaraju značajne uštede u smislu integracijskih i operativnih troškova. Pored predloženih pojednostavljenja prema kojima se informacijski posrednici ili gospodarski subjekti povezuju na jedan, Finin sustav uz standardizirani protokol, tu su i ostale prednosti koje tako objedinjen sustav nudi u smislu snažnog analitičkog i nadzornog alata državi koji ne bi bio moguć bez upotrebe distribuiranog modela pri čemu Država dobiva transparentan sustav nad kojim može imati nadzor. Rok za sve javne naručitelje i za zaprimanje e-računa preko Finine platforme je 1. prosinac 2018. godine. Navedeni projekt je dio Nacionalnog programa reformi 2018. godine te će generirati vrlo pozitivne mjerljive gospodarske rezultate.

|||| Aktivnosti vezane uz EU CEF projekte

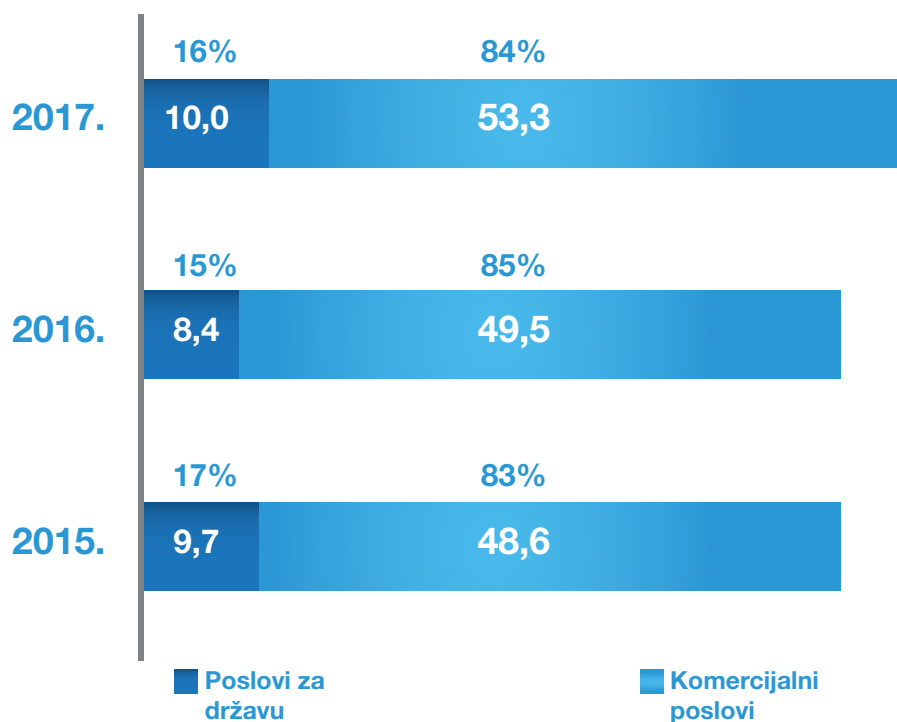
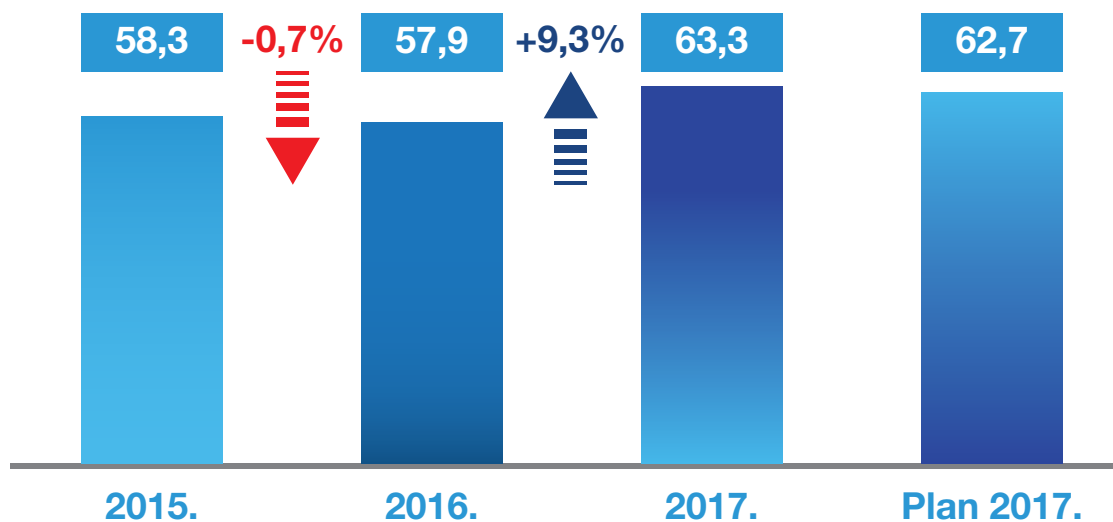
U 2018. godini Fina će nastaviti svoje intenzivne aktivnosti u pokušaju povlačenja sredstava iz CEF Telecom EU fonda, a unutar kojih Fina sudjeluje i kao tehnički koordinator i projektni administrator. U rujnu 2018. godine se predviđa završetak projekta za eRačun [eINVOICING for Croatian Public Authorities - eICPA] te Finu očekuje evaluacija uspješnosti projekta. U travnju 2018. godine se očekuju rezultati za treći prijavljeni projekt na području eRačuna [In-LoRe - Croatian eInvoicing for Local and Regional Authorities] te u slučaju projekta odobrenog za financiranje, isti se predviđa pokrenuti u rujnu iste godine. Fina će se prijaviti na sasvim novi poziv, a vezan uz elektronički potpis, CEF eSignature te u skladu sa pozivom razviti nacionalni validacijski servis. Početkom 2018. godine započinje priprema potencijalnog konzorcija. U III kvartalu 2018. godine će izaći ponovni poziv za eRačun putem kojeg Fina i dalje nastoji unaprijediti svoje aktivnosti za centralnu platformu i pokušava za isto povući sredstva iz CEF EU fonda. Intenzivnim naporima i sudjelovanjem u ovim projektima, Fina uvelike doprinosi prepoznatom podizanju ranga Republike Hrvatske u korištenju sredstava iz CEF telecom fonda.



Prihodi komercijalnih digitalnih rješenja

Ostvareni prihodi od komercijalnih digitalnih rješenja u 2017. godini bilježe povećanje od 9% u odnosu na prethodnu poslovnu godinu i isto toliko u odnosu na

2015. godinu, dok su u strukturi poslova najvećim dijelom zastupljeni komercijalni poslovi [84% u 2017. godini].



3.1.1.3. SEGMENT JAVNIH SERVISA

Fina je ključni partner državi u provođenju projekata od nacionalne važnosti (reforma platnog prometa, mirovinska reforma, poslovi državne riznice, centralni obračun plaća za tijela državne uprave). U segmentu pružanja informatičke, tehničke i operativne podrške, vodi se veliki broj registara i servisa te obavlja veliki broj poslova za javni sektor kroz:

- poslove provedbe ovrhe na novčanim sredstvima,
- poslove provedbe izvansudskog postupka stečaja potrošača,
- poslove provedbe ovrhe na nekretninama i pokretninama,
- poslove vođenja upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja,
- poslove vođenja registara i pružanja informacija,
- poslove prikupljanja i obrade financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija.

Kroz navedene poslove, sinergijom poslovnih znanja te razvojem novih proizvoda i usluga s dodanom vrijednošću, Fina tijelima državne uprave pruža kvalitetne usluge i infrastrukturu radi unaprjeđenja njihova poslovanja i smanjivanja troškova poslovanja, kako na strani državne uprave, tako i na strani poslovnih subjekata i građana.

Provedba ovrhe na novčanim sredstvima

Zakonom o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (NN 91/10, 112/12; u daljnjem tekstu: ZPONS) uređena je provedba ovrhe na novčanim sredstvima, koju od 1. siječnja 2011. godine provodi Fina. ZPONS je donesen radi omogućavanja jedinstvene i učinkovite provedbe ovrhe na novčanim sredstvima ovršenika, neovisno o tome je li ovršenik fizička ili pravna osoba.

Provedba ovrhe na novčanim sredstvima ustrojena je kao centralizirani sustav provođenja ovrhe s jedinstvenim redoslijedom naplate te ustrojenim Jedinstvenim registrom računa, slijedom čega se pokazala iznimno učinkovitom i znatno je poboljšala opseg naplate dospjelog potraživanja u odnosu na dotadašnje postupanje.

Postupak provedbe ovrhe na novčanim sredstvima je formalan postupak, a Fina kao provedbeno tijelo nema ovlasti utvrđivati prava i obveze stranaka kao ni položaj stranaka u postupku, već ovrhu provodi na temelju zaprimljene osnove za plaćanje u skladu sa zakonskim i podzakonskim odredbama.

Nakon što zaprimi osnovu za plaćanje, Fina provjerava može li postupiti po osnovi za plaćanje, na način da utvrdi je li ista dostavljena na propisani način i uz propisani obrazac u slučaju izravne naplate te sadrži li osnova za plaćanje podatke koji su potrebni za njezino izvršenje. Primljene osnove za plaćanje i podaci o stanju njihove izvršenosti evidentiraju se u elektroničkom obliku u Očevidnik redoslijeda osnova za plaćanje (u daljnjem tekstu: Očevidnik), koji predstavlja jedinstvenu bazu podataka o redoslijedu primitaka osnova za plaćanje i stanju njihove izvršenosti po pojedinom ovršeniku. Osnove za plaćanje upisuju se u Očevidnik prema trenutku (datum, sat i minuta) primitka, a Očevidnik sadrži podatke o svim zaprimljenim, izvršenim i neizvršenim osnovama za plaćanje. Nakon što zaprimi osnovu za plaćanje, Fina elektroničkim putem daje nalog bankama za izvršavanje osnove za plaćanje na novčanim sredstvima po svim računima i oročenim novčanim sredstvima ovršenika u svim bankama, prema osobnom identifikacijskom broju ovršenika, bez njegove suglasnosti. Banka postupa prema podacima sadržanim u nalogu dobivenom od Fine i vrši pljenidbu novčanih sredstava, prijenos novčanih sredstva i/ili blokadu, odnosno deblokadu računa ovršenika.

Ovrha se ne provodi po primanjima i naknadama koji su sukladno članku 172. (u cijelosti) i članku 173. (djelomično) Ovršnog zakona (u daljnjem tekstu: OZ) ili nekim drugim zakonom propisani kao izuzeti od ovrhe. Sredstva koja su djelomično ili u cijelosti izuzeta od ovrhe isplaćuju se na poseban račun.

Pozitivni učinci provedbe ovrhe na novčanim sredstvima na zajednicu:

- Uspostavom sustava provedbe ovrhe na novčanim sredstvima znatno je olakšana mogućnost naplate dospjelih tražbina vjerovnika, bez obzira na to o kojoj vrsti tražbine se radi i je li ovršenik fizička ili pravna osoba.
- Ustrojem Jedinstvenog registra računa koji obuhvaća sve račune fizičkih i pravnih osoba otvorenih u poslovnim bankama, stambenim štedionicama i kreditnim unijama u RH, provedba ovrhe na novčanim sredstvima postala je iznimno učinkovita i brza te je došlo do povećanja naplate dospjelih tražbina jer više nema mogućnosti da ovršenik izbjegne ovrhu, s obzirom na to da se ovrha

na novčanim sredstvima provodi po svim računima i novčanim sredstvima i bez njegove suglasnosti.

- Vjerovnicima je omogućeno da relativno jednostavno i brzo, na učinkovit način naplate svoja dospjela potraživanja kroz centralizirani sustav s jedinstvenim redoslijedom naplate.
- Osim brže i učinkovitije naplate potraživanja došlo je i do povećanja pravne sigurnosti koje proizlazi iz jedinstvenog postupka, metodologije i redoslijeda u izvršenju i ujednačene primjene propisa. S obzirom na to da jedna institucija provodi ovrhu na novčanim sredstvima, nadzor nad izvršenjem je olakšan te je olakšano prikupljanje i obrada podataka u svrhu izrade statističkih, financijskih i drugih izvješća.
- Za pojedine tražbine, posebnim zakonskim propisima određen je prioritet u redoslijedu naplate pa tako zakonsko uzdržavanje djeteta uvijek ima prioritet u naplati, odnosno provodi se prije ostalih osnova za plaćanje, jednako kao i privremeno uzdržavanje djeteta, obračun poslodavca o

neisplati dospjelog iznosa plaće, naknade plaće ili otpremnine te predujam za namirenje troškova stečajnog postupka prema Stečajnom zakonu. Na ovaj način zakonodavac je omogućio prioritarnu naplatu tražbina koje su od posebnog značaja kako bi se djeci i radnicima omogućilo da što prije dođu do novčanih sredstava koja su im neophodna za život. Po prvi puta inicijativa za pokretanje postupka prisilne naplate neisplaćene plaće/naknade plaće prebačena je sa radnika na poslodavca te je omogućena isplata do tri minimalne plaće od strane Agencije za osiguranje radničkih tražbina radniku kojem poslodavac nije isplatio plaću.

- Svakoj fizičkoj ili pravnoj osobi omogućeno je da podnese osnovu za plaćanje Fini, kako bi se provela ovrha na novčanim sredstvima ovršenika, na koji način su se znatno smanjili troškovi vođenja postupka kao i vrijeme koje je potrebno za donošenje određene odluke pred sudom.



Kako bi ubrzala i pojednostavila postupak otvaranja posebnog računa na koji isplatitelji uplaćuju sredstva koja su djelomično ili u cijelosti izuzeta od ovrhe, Fina je s drugim tijelima (primjerice Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje) osigurala elektroničku razmjenu podataka, s ciljem razmjene podataka o ovršeniku i vrsti tražbine radi pravovremene uskrate isplate primanja, naknada i iznosa izuzetih od ovrhe na redovan račun ovršenika te njihove isplate na poseban račun koji je izuzet od ovrhe.

Temeljem dosadašnje prakse i iskustava prikupljenih od 2011. godine odnosno od početka provedbe ovrhe na novčanim sredstvima do danas, Fina je prepoznala potrebne mjere i aktivnosti koje bi postupak provedbe ovrhe na novčanim sredstvima u budućnosti unaprijedile i pojednostavile. Mjere za unaprjeđenje pozitivno bi se odrazile na sve sudionike u postupku (ovrhovoditelje, sud ...), a za implementaciju nekih od niže navedenih mjera, nužna je izmjena postojećeg zakonodavnog okvira te razvoj i implementacija novih informatičkih rješenja.

Predložene mjere za unaprjeđenje su sljedeće:

- podzakonskim aktima provedbe ovrhe na novčanim sredstvima potrebno je propisati novi način naplate naknade za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima, kako bi isti bio usklađen s načelom ovršnog postupka o tome da troškove predujmljuje ovrhovoditelj, a konačno ih snosi ovršenik. Ovrhovoditelj bi bio dužan predujmiti Fini iznos propisane naknade za provedbu osnove za plaćanje, a Fina bi taj iznos upisala u Očevidnik zajedno s tražbinom iz osnove za plaćanje te provela ovrhu u korist ovrhovoditelja. Na taj način omogućilo bi se predujmljivanje troškova provedbe ovrhe od strane ovrhovoditelja, a istovremeno i to da taj iznos troška ovrhovoditelju konačno plati ovršenik, kao i u slučaju svih drugih nužnih troškova u ovršnom postupku,
- unaprjeđenje sustava razmjene podataka između Fine i sudova.

Razmjena pismena koje Fina dostavlja sudu sukladno zakonskim odredbama te primitak i obrada pismena u elektroničkom obliku koje donose sudovi, a po kojima je Fina dužna postupiti u provedbi stečajnog i predstečajnog postupka i postupka stečaja potrošača potiče:

- razvoj novih funkcionalnosti elektroničkog servisa eBlokade za pregled podataka iz Očevidnika o redoslijedu osnova za plaćanje,
- izradu brošura odnosno priručnika o načinu i postupku provedbe ovrhe na novčanim sredstvima s ciljem da se ovršenike informira o načinu i postupku provedbe ovrhe, naročito u pogledu zaštite primitaka izuzetih od ovrhe, sve kako bi se smanjio broj reklamacija i upita prema Fini i tijelima državne vlasti.

Od 1. siječnja 2016. godine sukladno Zakonu o stečaju potrošača u savjetovalištim Fine provodi se izvansudski postupak stečaja potrošača sukladno Zakonu o stečaju potrošača, a navedenim postupkom se:

- pruža mogućnost građanima da u postupku pred savjetovalištim Fine sklope sporazum s vjerovnicima i na taj način umanje svoja dugovanja prema vjerovnicima i urede novi način otplate postojećih dugovanja,
- dužnik može u cijelosti osloboditi svojih obveza pod određenim uvjetima, time da postoji razdoblje provjere ponašanja potrošača u razdoblju od pet (5) godina. Nakon proteka navedenog roka potrošač se može osloboditi svojih obveza i na taj način „početi ispočetka” bez dugova.

Pozitivni učinci provedbe izvansudskog postupka Stečaja potrošača na zajednicu:

- smanjenje duga građana,
- dostupan je svim građanima koji žele pokrenuti izvansudski postupak,
- veći broj savjetovališta Fine – građanin sam bira savjetovalište pred kojim želi provesti postupak (nije propisana mjesna nadležnost prema prebivalištu građanina),
- komunikacija između građanina i posrednika u savjetovalištu odvija se putem telefona, elektroničke pošte, neposredno, što dovodi do smanjenja troškova (nije obvezna komunikacija putem pošte),
- javna objava zakonom propisane dokumentacije na mrežnoj stranici Fine – smanjenje troškova postupka (nije obvezna dostava putem pošte),
- preduvjet za pokretanje sudskog postupka stečaja potrošača, ali građanin nije obavezan nakon provedenog izvansudskog postupka pokrenuti sudski postupak,
- dostupnost informacija na jednom mjestu,
- posrednik u savjetovalištu pruža pomoć građaninu prilikom sastavljanja popisa imovine i obveza i plana ispunjenja obveza,
- rasterećenje sudova - građanin i vjerovnici mogu urediti svoje odnose mimo suda sklapanjem sporazuma u izvansudskom postupku.

Temeljem dosadašnje prakse i iskustava prikupljenih od početka provedbe izvansudskog postupka stečaja potrošača, moguće je prepoznati potrebne mjere i aktivnosti koje bi postupak stečaja potrošača u budućnosti unaprijedile, ali i pojednostavnile pa je za isto potrebna i izmjena postojećeg zakonodavnog okvira koje obuhvaćaju sljedeće prijedloge:

- viši stupanj informiranja potrošača i vjerovnika o prednostima izvansudskog postupka stečaja potrošača, a radi mogućnosti namirenja sukladno sporazumu stranaka,
- mogućnost pokretanja postupka po službenoj dužnosti,

- IIIIII jasnija zakonska regulativa vezana uz postupanje Fine s obvezama za plaćanje za vrijeme trajanja razdoblja provjere ponašanja,
- IIIIII pružanje podrške sudovima, posrednicima, odvjetnicima i ostalim sudionicima u postupku, s ciljem povećanja dostupnosti informacija vezanih uz provedbu postupka,
- IIIIII povećan intenzitet suradnje između institucija zaduženih za provedbu Zakona o stečaju potrošača.

Poslovi registara

Poslovi registara obuhvaćaju poslove vođenja Jedinstvenog registra računa, Registra godišnjih financijskih izvještaja, vođenje Registra koncesija te prikupljanje i obradu financijskih izvještaja proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija.

Jedinstveni registar računa (dalje u tekstu: JRR) je elektronička baza podataka o računima svih poslovnih subjekata, uključivo i HNB te poslovnih banaka, štedionica i kreditnih unija, jedinice lokalne uprave i područne (regionalne) samouprave te o računima građana, otvorenih u bankama koje posluju u RH. Osim podataka o računima poslovnih subjekata i građana, u JRR-u se evidentiraju i podaci o postojanju oročenih novčanih sredstava, ugovorima o stambenoj štednji i depozitima u kreditnim unijama.

JRR je ustrojen 2002. godine, s tim da su u njemu bili sadržani isključivo računi poslovnih subjekata, a od 1. siječnja 2011. godine u JRR-u se vode i podaci o računima građana.

Pozitivni učinci vođenja JRR-a na zajednicu:

- IIIIII Na jednom mjestu dnevno se vodi i ažurira evidencija sa svim računima (uključivo i računi oročenih novčanih sredstava, ugovorima o stambenoj štednji i depozitima u kreditnim unijama poslovnih subjekata i građana koje obuhvaćaju podatke o imatelju računa (naziv ili ime i prezime), OIB-u, MB-u (za poslovne subjekte), njegovoj adresi, broju računa, nazivu banke ili druge kreditne institucije u kojoj se račun vodi, datumu otvaranja i datumu zatvaranja računa (za račune koji su zatvoreni), o statusu blokade, o tome je li poslovni subjekt u postupku predstečaja, stečaja, likvidacije ili je brisan i druge podatke sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.
- IIIIII Javni podaci iz JRR-a su dostupni svima, bez navođenja pravnog interesa, a podaci koji nisu javni, dostupni su vlasniku računa i nadležnim tijelima uz navođenje opravdanog pravnog interesa.
- IIIIII Podaci i informacije iz JRR-a dostupne su osim na papiru i e-obliku u svim Fininim poslovnim jedincima

i putem WEB aplikacije te putem mobilnih uređaja, slanjem SMS upita, što poslovnim subjektima omogućava brz i jednostavan pristup ažurnim informacijama potrebnim za donošenje poslovnih odluka.

- IIIIII JRR je neizostavni dio sustava provedbe ovrha na novčanim sredstvima po računima dužnika koji se vode u bankama u RH.

Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: RGFI) središnji je izvor informacija o uspješnosti poslovanja i financijskom položaju pravnih i fizičkih osoba obveznika poreza na dobit. Registar je 10. travnja 2003. godine ustrojila Fina temeljem Zakona o Registru godišnjih financijskih izvještaja (NN 47/13), a danas ga vodi temeljem Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15 i 120/16, dalje u tekstu ZoR) u elektroničkom obliku i dostupan je na mrežnim stranicama Fine.

U Registru godišnjih financijskih izvještaja pohranjuje se dokumentacija, ali i podaci iz standardne dokumentacije, a čime je obuhvaćeno sljedeće:

- IIIIII pojedinačni godišnji financijski izvještaji (Bilanca i RDG) te dodatni podaci za statističke i druge potrebe,
- IIIIII pojedinačni godišnji financijski izvještaji (Bilanca i RDG) u svrhu javne objave,
- IIIIII odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja,
- IIIIII odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka,
- IIIIII konsolidirani godišnji financijski izvještaji (Bilanca i RDG),
- IIIIII izvješće revizora zajedno s izvještajima koji su bili predmet revizije,
- IIIIII godišnje izvješće,
- IIIIII konsolidirano godišnje financijsko izvješće,
- IIIIII revizorsko izvješće (članka 20. stavak 6. ZoR-a),
- IIIIII obavijesti iz članka 30. stavak 8. ZoR-a,
- IIIIII naknadno promijenjeni dokumenti iz članka 30. stavak 8. ZoR-a,
- IIIIII izjavu o neaktivnosti.

Pozitivni učinci vođenja RGFI-a na zajednicu:

- IIIIII Obveznicima podnošenja izvještaja omogućeno je da svoje izvještaje predaju jedanput i na jednom mjestu te na taj način u potpunosti ispune svoju zakonsku obvezu predaje izvještaja za potrebe Porezne uprave (podaci iz Registra čine dio porezne prijave), Državnog zavoda za statistiku (DZS), Hrvatske narodne banke (HNB) i Trgovačkih sudova.
- IIIIII Podatke iz Registra koristi Porezna uprava za potrebe poreznog nadzora, a DZS i HNB za potrebe statističkih istraživanja, što rezultira uštedom na strani navedenih institucija jer nemaju potrebu posebno prikupljati izvještaje za navedene potrebe.

Obveznici mogu predati dokumentaciju na više načina: na papiru, u elektroničkom obliku na nositelju podataka ili putem web aplikacije (besplatno za poduzetnike) uz korištenje Fininih digitalnih certifikata, kojima ovlaštene osobe potpisuju dokumentaciju, što na strani obveznika smanjuje troškove predaje dokumentacije.

- Pristup Registru omogućen je 24 sata dnevno, 365 dana u godini.
- Dokumentacija iz Registra dostupna je u papirnom i elektroničkom obliku svim zainteresiranim korisnicima: državnim tijelima i institucijama, znanstvenoj zajednici i pravnim i fizičkim osobama, bez dokazivanja pravnog interesa.
- Na internetu su svima, počevši od poslovne 2008. godine, na stranici aplikacije RGFI – javna objava, bez naknadne dostupni godišnji financijski izvještaji i druga nestandardna dokumentacija koju su poduzetnici prema članku 30. ZOR-a dužni radi javne objave dostaviti Registru odnosno Fini. Za mikro i male poduzetnike javno je objavljen godišnji financijski izvještaj: Bilanca i RDG (u skraćenom obliku) i Bilješke uz financijski izvještaj te ostala dokumentacija: Revizorsko izvješće - ako je obveznik revizije i Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka. Za srednje i velike poduzetnike objavljen je Godišnji financijski izvještaj: Bilanca, RDG, Izvještaj o novčanom tijeku, Izvještaj o promjenama kapitala i Bilješke uz financijski izvještaj te ostala dokumentacija: Revizorsko izvješće - ako je obveznik revizije, Godišnje izvješće i Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka cjelovita Bilanca i RDG. Za obveznike konsolidacije javno su dostupni i konsolidirani financijski izvještaji i druga nestandardna dokumentacija.
- Svaka pravna i fizička osoba može uz naknadu iz Registra dobiti presliku ili ispis godišnjeg financijskog izvještaja, godišnjeg izvješća ili revizorskog izvješća.
- Razmjena podataka iz Registra tj. između Fine i tijela državne uprave, drugih državnih tijela, pravnih osoba s javnim ovlastima radi obavljanja poslova iz njihova djelokruga obavlja se bez naknade.
- Standardne podatke iz Registra Fina priprema u elektroničkom obliku prikladnom za ponovnu uporabu na zahtjev fizičkih i pravnih osoba radi korištenja u komercijalne i nekomercijalne svrhe sukladno zakonu i podzakonskim propisima kojima se uređuje ponovna uporaba informacija.
- Podaci iz Registra koriste se za donošenje poslovnih odluka i procjenu i planiranje makroekonomskih kretanja te za kreiranje analiza, bonitetnih informacija i izradu znanstvenih i stručnih radova.
- Radi primjene čl. 70., st. 1., t. 3. Zakona o sudskome registru (NN 1/95 do 110/15), Fina je dužna

obavijestiti Visoki trgovački sud o obveznicima koji nisu postupili sukladno čl. 30. ZOR-a i tri godine za redom u Finu nisu predali godišnji financijski izvještaj i ostalu propisanu dokumentaciju za javnu objavu. Nadležni trgovački sud, u navedenome slučaju, može po službenoj dužnosti pokrenuti postupak brisanja subjekata. Za 2016. godinu VTS-u je dostavljen popis 4.304 društva koja nisu ispunila navedenu zakonsku obvezu.

Predložene mjere za unaprjeđenje obuhvaćaju:

- Sukladno Direktivi EU 2013/37/EU koja ističe prednosti objave skupova podataka u strojno čitljivom te otvorenom formatu, planira se uvođenje novog formata za predaju godišnjih financijskih izvještaja koji bi bio strukturiran na takav način da ga softverska aplikacija može lako identificirati, prepoznati i izvući iz njega potrebne podatke. Moguće je koristiti formate kao što su: RDF, XML, HTML, CSV, TSV, SDMX-ML, JSON, ODF i sl., a prednost se daje HTML formatu.
- Podatke iz standardne dokumentacije (Bilanca i RDG), namijenjeni ponovnoj uporabi učiniti dostupnima u strojno čitljivom obliku i otvorenom formatu, tako da ih svatko može slobodno koristiti u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, što je potpora društvenom razvoju i inovativnom gospodarstvu.

Registar koncesija središnji je izvor informacija o svim koncesijama i jedinstvena elektronička evidencija svih ugovora o koncesijama danim na području Republike Hrvatske koji su evidentirani u Registru. Fina vodi Registar koncesija u skladu s važećom zakonskom regulativom te temeljem ugovornog odnosa s vlasnikom - Ministarstvom financija. Registar je ustrojen 26. studenoga 2004. godine.

Vođenjem Registra koncesija osigurava se sljedeće:

- upis (evidentiranje) podataka iz novosklopljenih ugovora o koncesiji i druge dokumentacije i pravovremeno ažuriranje postojećih podataka u Registru koncesija,
- evidentiranje uplata s osnove naknade za koncesije,
- stanje duga/pretplata po osnovi ugovornih obveza korisnika koncesije,
- rješavanje neprepoznatih odnosno pogrešno uplaćenih naknada,
- obračun zakonske zatezne kamate,
- omogućavanje uvida u podatke subjektima upisa i nadzornim tijelima korištenjem Fininog digitalnog certifikata, u skladu s njihovim ovlaštenjima,
- omogućavanje besplatnog uvida u javne podatke svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama putem WEB servisa Registra koncesija,
- zaštita sustava i baze podataka,
- pravovremeno rješavanje reklamacija sa svrhom pravovaljane evidencije o uplatama koncesijskih

naknada i ispunjavanja obveza definiranih ugovorima o koncesijama,

- IIII kreiranje raznovrsnih setova podataka korištenjem izvještajnog sustava u skladu s potrebama korisnika i u skladu s važećom zakonskom regulativom.

Pozitivni učinci vođenja Registra koncesija na zajednicu:

- IIII ažurna, lako dostupna evidencija svih ugovora o koncesiji sklopljenih na području RH,
- IIII kontinuitet u praćenju naplate koncesijskih naknada u skladu s obvezama definiranim u evidentiranim ugovorima o koncesijama, od strane davatelja koncesija i nadležnih tijela,
- IIII transparentan uvid u javne podatke iz Registra koncesija na web stranicama Fine i Ministarstva financija za sve zainteresirane pravne i fizičke osobe, bez naknade.

Novim Zakonom o koncesijama (NN 69/17) i Pravilnikom o Registru koncesija (NN 1/18) definirana je ključna uloga davatelja koncesija u postupku unosa i ažuriranja podataka u Registar koncesija odnosno propisano je da su od 15. siječnja 2018. godine svi davatelji koncesija dužni unositi i ažurirati podatke koji se odnose na ugovorene koncesije. Predložene mjere su:

- IIII javne podatke iz Registra koncesija namijenjene ponovnoj uporabi učiniti dostupnima u strojno čitljivom obliku i otvorenom formatu, tako da ih svatko može slobodno koristiti u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, što je potpora društvenom razvoju i inovativnom gospodarstvu,
- IIII usklađivanje sa smjernicama i direktivama EU u području zaštite osobnih podataka,
- IIII održavanje dodatnih edukacija za davatelje koncesija u cilju što učinkovitije evidencije podataka u Registru koncesija.

Prikupljanje i obrada financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija

Fina u skladu sa važećom zakonskom regulativom te temeljem ugovornog odnosa s Ministarstvom financija, obavlja poslove prikupljanja i obrade financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija.

Obveznici sastavljanja financijskih izvještaja su:

- IIII proračunski korisnici državnog proračuna,
- IIII proračuni jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski korisnici, ustanove i mjesna samouprava te
- IIII neprofitne organizacije.

Pozitivni učinci prikupljanja i obrade financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika i

neprofitnih organizacija na zajednicu:

- IIII Zbog racionalnijeg poslovanja, ušteda i minimiziranja pogrešaka, za obveznike iz segmenta proračuna i proračunskih korisnika, propisana je obveza sastavljanja financijskih izvještaja isključivo u Excel formatu.
- IIII Navedeni obveznici izvještaje mogu dostaviti u bilo koju poslovnu jedinicu Fine, neovisno o njihovu sjedištu, a neprofitne organizacije izvještaje mogu podnijeti na više načina (u papirnom obliku, u elektroničkom obliku na nositelju podataka ili putem web aplikacije, uz korištenje digitalnih certifikata).
- IIII Podacima iz obrađenih financijskih izvještaja neprofitnih organizacija koriste se, pod određenim uvjetima, Ministarstvo financija, Državni zavod za statistiku i drugi poslovni subjekti. Pojedinačni podaci iz polugodišnjih financijskih izvještaja dostupni su isključivo vlasniku izvještaja odnosno neprofitnoj organizaciji na koju se izvještaj odnosi. Pojedinačni podaci iz godišnjih financijskih izvještaja dostupni su svima, obzirom da su ti izvještaji javno objavljeni i putem Registra neprofitnih organizacija na web stranici Ministarstva financija. Agregirani podaci iz svih vrsta financijskih izvještaja neprofitnih organizacija dostupni su svima, a koriste se u analitičke svrhe i za isporuku po posebnim zahtjevima poslovnih subjekata.
- IIII Po okončanju obrade, Ministarstvu financija isporučuje se kompletna baza podataka iz svih financijskih izvještaja neprofitnih organizacija, i to pojedinačni podaci i agregirani podaci svrstani u tablice prema zadanim kriterijima. Državnom zavodu za statistiku obrađene podatke dostavlja Ministarstvo financija, stoga za ovu skupinu poslovnih subjekata nije potrebno provoditi posebno statističko istraživanje u svrhu prikupljanja podataka o tim subjektima, čime se ostvaruje korist za društvo, a subjekti se ne opterećuju i ne izlažu dodatnim troškovima s osnove pripremanja podataka za statističke i druge potrebe.

Upisnik sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima

Temeljem zakona o Upisniku sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima, 2006. godine u Fina je osnovana Služba upisa koja vodi Upisnik sudskih i javnobilježničkih osiguranja (u daljnjem tekstu: Upisnik).

Moderne tehnologije i razvoj elektroničkog poslovanja, između ostalog utjecali su i na napuštanje dotadašnjeg zastarjelog načina objava osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima u javnom glasilu Narodne novine.

Osnivanjem i vođenjem Upisnika osigurava se sljedeće:

- Da je Upisnik elektronička javna knjiga odnosno jedinstvena baza podataka o pravima kojima se u svrhu osiguranja namirenja tražbina vjerovnika ograničava, prenosi odnosno pridržava vlasništvo ili neko drugo pravo na pokretnim stvarima i pravima dužnika ili treće osobe,
- Javna dostupnost podacima koji se upisuju u Upisnik bez dokazivanja, bez dokazivanja postojanja pravnog ili bilo kojeg drugog interesa,
- Trajnost u pohrani podataka i dokumenata upisanih i dostavljenih u Upisnik,
- Komplementarnost sa zemljišnim knjigama uz popunjavanje praznine koja je u našem pravnom sustavu postojala glede ograničenja i opterećenja na pokretninama i pravima, za razliku od zemljišnih knjiga u koja se upisuju ograničenja i opterećenja prava vlasništva samo na nekretninama,
- Upisivanje u realnom vremenu što podrazumijeva da odmah i istodobno proizvodi pravne učinke i upis je vidljiv na svim upisničkim mjestima Službe upisa bez obzira na njihovu lokaciju.

Upisnik sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika jedinstvena je baza podataka o upisanim opterećenjima, pravima ili zabranama na pokretninama, dionicama, udjelima i poslovnim udjelima. Upisnik mrežom Fininih poslovnica omogućuje preuzimanje izvadaka koji sadrže temeljne podatke o upisu te preuzimanje prijepisa, odnosno otiska originalnog dokumenta iz zbirke isprava.

Ukupan broj prijedloga za glavni upis od početka obavljanja ove javne usluge u 2006. godini do kraja 2017. godine iznosi 168.003 upisa stvari i prava radi osiguranja tražbina u vrijednosti od 1.240 milijardi kuna.

Pozitivni učinci vođenja Upisnika na društvenu zajednicu:

- pokretne i prava koja se upisuju u Upisnik predstavljaju značajan imovinski potencijal sudionika u pravnom i gospodarskom prometu i proširuju njihovu kreditnu osnovu, osobito kada predmeti osiguranja ostaju u njihovom posjedu. Naime, temeljno obilježje Upisnika jest da predmet osiguranja ostaje u posjedu dužnika što čini razliku i prednost u odnosu na klasično založno pravo odnosno prijenos vlasništva radi osiguranja na pokretninama i pravima, jer s jedne strane omogućuje dužniku gospodarsko iskorištavanje predmeta osiguranja, a s druge vjerovnik nije opterećen brigom oko njegova čuvanja i održavanja;
- Upisnik je dodatni instrument upravljanja rizikom na strani vjerovnika i istovremeno zaštita njihovih interesa u odnosu na treće osobe glede postojanja, sadržaja i mogućnosti ostvarenja osiguranja na istim predmetima i pravima, što se postiže odgovarajućim

publiciranjem prava kojim je opterećen predmet osiguranja čime se povećava pravna sigurnost u dužničko vjerovničkim odnosima;

- ostvarena je zaštita vjerovnika koji su ta prava stekli upisom u Upisnik kroz javno publiciranje mjera osiguranja i prava koje su u njemu upisane (besplatna javna tražilica na Internetu u režimu 7/24, besplatni uvid u Upisnik na upisničkim mjestima, izdavanje izvadaka iz uložaka, izdavanje preslika i prijepisa iz zbirke isprava);
- ostvarena je zaštita interesa i trećih osoba – potencijalnih vjerovnika, jer mogu doći do informacija o kreditnoj sposobnosti dužnika;
- povjerenje u istinitost upisanih podataka i zaštita onih koji su poduzimali pravne poslove pouzdajući se u te podatke;
- mrežna i komunikacijska povezanost na cjelokupnom teritoriju Republike Hrvatske (22 upisnička mjesta);
- provođenjem upisa osiguranja tražbine na upisničkom mjestu, bez obzira na lokaciju, osigurano je automatsko ažuriranje u Upisniku;
- osigurana je besplatna pravna pomoć i podrška svima zainteresiranim za usluge i proizvode Službe upisa.

Temeljem dosadašnje prakse i iskustava prikupljenih od 2006. godine odnosno od početka rada Službe upisa, Fina je prepoznala potrebne mjere i aktivnosti koje bi postupak upisa u Upisnik u budućnosti unaprijedile i pojednostavile. Mjere za unaprjeđenje pozitivno bi se odrazile na sve sudionike u postupku.

Za implementaciju nekih od niže navedenih mjera nužna je izmjena postojećeg zakonodavnog okvira, te razvoj i implementacija novih informatičkih rješenja, a mjere za unaprjeđenje poslovnog procesa su:

- izmijeniti i dopuniti postojeći pravni okvir Upisnika te proširenje regulative na područje primjene stvarnog i ovršnog prava u Republici Hrvatskoj kroz omogućavanje upisa upravnih ovršnih rješenja i upis mjera osiguranja tražbina na pokretninama koje se vode u javnim knjigama (zrakoplovi, brodovi i sl.),
- razviti e-Upisnik odnosno omogućiti dostavu prijedloga za upis u e-obliku,
- ustrojiti Registar pokretnina i prava,
- realizirati marketinške aktivnosti usmjerene na kategoriju fizičkih osoba (građani) radi popularizacije Upisnika i njegova korištenja.

Predložene aktivnosti dovele bi do povećanja pravne sigurnosti u RH, do bržeg i jednostavnijeg provođenja postupka ovrhe na pokretninama i smanjenja nenaplaćenih potraživanja između gospodarskih subjekata. Putem web stranice moguće je dobiti

besplatan uvid u osnovne podatke iz Upisnika.

Provedba ovrhe na nekretninama i pokretninama

Temeljem odredbi Ovršnog i Stečajnog zakona, Fina od 1. siječnja 2015. godine provodi ovrhu na nekretninama i pokretninama u ovršnim postupcima i postupcima osiguranja, a od 1. rujna 2015. godine i ovrhu na nekretninama, pokretninama, pravima i imovini u stečajnim postupcima.

Provedba prodaje nekretnina i pokretnina obavlja se elektroničkom javnom dražbom (e-Dražba).

Navedenim postupkom provedbe ovrhe osigurava se sljedeće:

- Javna dostupnost podacima o svim nekretninama, pokretninama, pravima i imovini koji se prodaju u postupcima prisilne naplate, na jednom mjestu, putem Očevidnika nekretnina i pokretnina koje se prodaju u ovršnom postupku, a objavljuju na mrežnim stranicama Fine u aplikaciji Očevidnik nekretnina i pokretnina,
- Javna dostupnost svih pismena koja su izdana od nadležnog tijela ili od Fine u ovršnom i stečajnom postupku te postupku osiguranja, dostupno na mrežnim stranicama Fine u aplikaciji Javna objava,
- Transparentnost provedbe postupka prodaje te mogućnost praćenja postupka prodaje od početka do kraja putem javno dostupnih aplikacija (Očevidnik i Javna objava),
- Elektronička provedba predmeta koji se prodaju u ovršnom, stečajnom postupku i postupku osiguranja i to putem aplikacije e-Dražba kojoj se može pristupiti uz ispunjenje zakonskih preduvjeta (uplata jamčevine, digitalni certifikat).

Sustav e-Dražbe ima određene posebnosti kojima se postižu sljedeći pozitivni učinci za zajednicu:

- u cilju razvoja i usvajanja najviših europskih standarda u posljednjih deset godina, Fina je razvila nepristrani i učinkoviti sustav koji s jedne strane osuvremenjuje i prilagođava hrvatsko pravosuđe europskim mjerilima, a s druge strane čuva tradiciju i postojeće vrijednosti hrvatskog pravnog sustava. Sustav e-Dražba zasnovan je na svim postulatima digitalnog društva te predstavlja uvođenje novih tehnologija u pravosudni sustav kao i informatizaciju samog pravosuđa,
- dostupnost krajnjim korisnicima - pristup sustavu e-Dražba kao i predmeti prodaje dostupni su na jednom mjestu i to na mrežnim stranicama Fine.

- Korisnicima je omogućen pristup podacima o predmetu prodaje, uvjetima prodaje, rokovima, načinu uplate jamčevine te sudjelovanje u nadmetanjima i to putem aplikacija Javne objave, Očevidnika nekretnina i pokretnina i e-Dražbe,
- podmirenje tražbine vjerovnika u što većem iznosu – ovakvim informatiziranim sustavom doprinosi se povećanju transparentnosti prisilne prodaje nekretnina i pokretnina, povećava se mogućnost prodaje nekretnine po tržišnoj cijeni što rezultira bržim i učinkovitijim načinom naplate vjerovnika te podmirenjem vjerovnikove tražbine u većem iznosu,
- podmirenjem duga dužnika u što većem iznosu [sustavom e-Dražbe] štite se i osiguravaju slobode tržišnog natjecanja, prodaja se ne obavlja u uskom krugu sudionika nego je dostupna većem broju zainteresiranih kupaca, što posredno uzrokuje postizanje cijene koja je bliža stvarnoj vrijednosti predmeta prodaje te podmirenje većeg iznosa duga dužnika,
- pristup sustavu e-Dražbe tijekom 24 sata radnim i neradnim danom omogućava više vremena za donošenje odluke o kupnji i komunikaciju između zastupnika i stranaka,
- mogućnost kupnje nekretnine nevezano uz lokaciju na kojoj se korisnik i nekretnina nalaze - uvođenjem sustava e-Dražbe omogućeno je npr. korisniku iz Varaždina sudjelovanje u nadmetanju za postupak koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Osijeku za nekretninu koja se nalazi u Dubrovniku,
- zakonom zajamčena anonimnost ponuditelja, smanjenje mogućnosti dogovora prije/tijekom nadmetanja radi podizanja cijene,
- rasterećenje sudova, smanjenje opsega posla suca i stečajnog upravitelja,
- jasni rokovi za poduzimanje određenih ovršnih radnji, ujednačenost prakse,
- dostupan izvještajni sustav sa statističkim podacima o provedenim elektroničkim javnim dražbama.

Temeljem dosadašnje prakse i iskustava prikupljenih od 2015. godine odnosno od početka provedbe elektroničke javne dražbe do danas, Fina je prepoznala potrebne mjere i aktivnosti koje bi postupak provedbe ovrhe na nekretninama i pokretninama u budućnosti unaprijedile i pojednostavile. Mjere za unaprijeđenje pozitivno bi se odrazile na sve sudionike u postupku, u prvom redu na stranke u postupku (ovrhovoditelj/razlučni vjerovnik, ovršenik/stečajni dužnik), nadležna tijela koja postupak vode, zainteresirane kupce i ostale.

Za implementaciju nekih od niže navedenih mjera nužna je izmjena postojećeg zakonodavnog okvira te razvoj i implementacija novih informatičkih rješenja, a predložene mjere su:

- produljenje nadmetanja 5 + 5 minuta u svrhu ostvarenja osnovnih ciljeva sudskog postupka,

odnosno namirenja potraživanja vjerovnika te postizanja što je moguće povoljnije cijene za dužnika, potrebno je produljiti trajanje nadmetanja za daljnjih 5 minuta od zadnje predane ponude, čime bi se nadmetanje produljivalo dokle god postoji interes za kupnju konkretnog predmeta prodaje;

- IIIIII povećanje dražbenih koraka u nadmetanju kako bi u nadmetanju bila postignuta cijena predmeta prodaje koja bi bila što je moguće bliža realnoj tržišnoj cijeni;
- IIIIII omogućavanje ovrhovoditeljima i različnim vjerovnicima nadmetanje bez uplate jamčevine - obzirom da iznosi potraživanja često višestruko premašuju iznos jamčevine, čime se nepravedno uvjetuje sudjelovanje u e-Dražbi uplatom jamčevine za navedenu skupinu osoba, potrebno je zakonski regulirati oslobođenje pojedinih kategorija osoba od uplate jamčevine;
- IIIIII usklađivanje sa smjernicama i direktivama EU pri čemu bi implementacija regulative EU u području zaštite osobnih podataka (Uredba EU 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka - GDPR) te usklađivanje sustava e-Dražbe sa pravnim stečevinama EU, naročito na području primjene digitalnih certifikata i olakšanog pristupa svim članicama EU sustavu e-Dražbe;
- IIIIII prezentacije i pružanje podrške sudovima, stečajnim upraviteljima, odvjetnicima i ostalim sudionicima u postupku, s ciljem povećanja dostupnosti informacija vezanih uz provedbu elektroničke javne dražbe, posebice imajući u vidu da se radi o sustavu baziranom na informatičkoj tehnologiji;
- IIIIII ulaganje dodatnih napora kako bi se sustav e-Dražbe pojednostavio i učinio dostupnijim korisnicima te kako bi se pospješio korisnički doživljaj. Do sada je već uloženo mnogo stručnog znanja, rada i ostalih sredstava u razvoj kvalitetne, suvremene i profesionalne tehnologije s posebnim naglaskom na siguran, stabilan i pravedan servis e-Dražbe kako bi svim korisnicima pod jednakim uvjetima bila dostupna mogućnost sudjelovanja u nadmetanju.

Zaključno, iako uvijek postoji prostor za poboljšanje sustava, uvođenjem e-Dražbe u hrvatsko pravosuđe osigurano je okruženje za brži rad pravosudnih tijela i učinkovitiju provedbu sudskih postupaka, što je bila i jedna od temeljnih vizija hrvatskog zakonodavca.



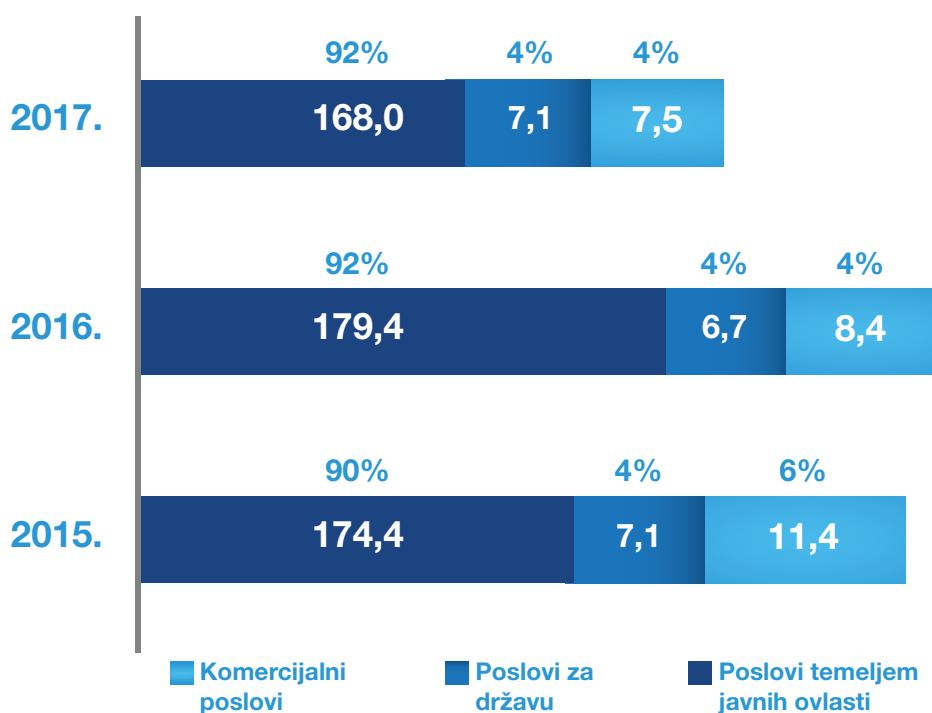
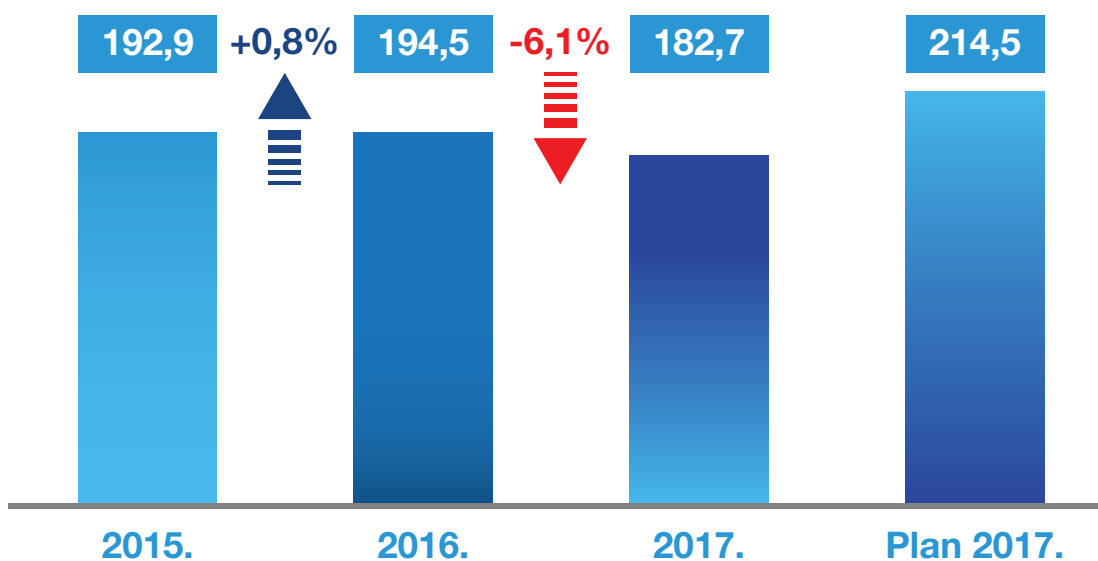


Razvojem ovakve vrste nove tehnologije Fina se nastavila afirmirati kao pouzdan partner u razvoju hrvatskog pravosuđa i digitalnog društva.

Prihodi od javnih servisa

Ostvareni prihodi Fine od javnih servisa u 2017. godini bilježe smanjenje od 6% u odnosu na prethodnu poslovnu godinu i 5% manje prihode u odnosu na 2015.

godinu, dok su u strukturi poslova najvećim dijelom zastupljeni poslovi temeljem javnih ovlasti [92% u 2017. godini].



3.1.1.4. SEGMENT SERVISA ZA DRŽAVU

Vlada RH je, kroz ugovoren odnos, Fina povjerila uspostavu i vođenje poslova koji su prepoznati kao poslovi od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Dana 28. rujna 2017. godine Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o davanju prethodne suglasnosti i ovlasti za sklapanje sporazuma radi uređenja međusobnih odnosa Ministarstva financija, Središnjeg registra osiguranika i Financijske agencije te o davanju suglasnosti za preuzimanje obveza na teret sredstava državnog proračuna u 2018. godini. Navedenom odlukom reguliran je rok i način podmirenja potraživanja Fina, što je u cijelosti realizirano tijekom izvještajne godine, a što je posljedično rezultiralo obustavom pokrenutih sudskih procesa vezanih uz naplatu. Poseban interes sadržan je u činjenici da je riječ o informacijskim servisima od nacionalnog značaja koji su ključni za financijsku stabilnost države, likvidnost proračuna, održivost mirovinskog sustava, pravovremenu isplatu plaća svim zaposlenicima u javnoj upravi te provedba nadzora potrošnje plinskih goriva.

Ugovoreni poslovi obuhvaćaju pružanje cjelovitih usluga iz domene izvršenja brojnih operativnih aktivnosti neophodnih za rad najvećih državnih servisa te usluga koje su po svojoj naravi u funkciji ostvarenja strateških nacionalnih ciljeva kao što je učinkovito upravljanje javnom upravom, racionalizacija poslovnih procesa u javnoj upravi i uspostava različitih mehanizama nadzora i izvješćivanja.

Poslovi uspostave servisa za državu se prvenstveno odnose na izgradnju potrebne IT infrastrukture i izradu aplikativnih rješenja s ugrađenim svim propisanim sigurnosnim mehanizmima sukladno zahtjevima informacijske sigurnosti i zaštite osobnih podataka te provođenje svih tehnoloških radnji nužnih za pouzdan rad servisa.

Vođenje poslova za državu obuhvaća cijeli niz aktivnosti koje Fina provodi u suradnji sa vlasnicima sustava odnosno nadležnim tijelima državne uprave, a prvenstveno se odnose na izgradnju mehanizama i procesa koji osiguravaju potrebne preduvjete za pravovremene prilagodbe sustava uslijed zakonskih izmjena ili zahtjeva vlasnika sustava nastalih zbog različitih poslovnih potreba, a koji se najčešće odnose na dodatne funkcionalnosti i širenja postojećih servisa. I u dijelu uspostave i u dijelu vođenja poslovanja, neizostavan segment koji jamči kvalitetno izvršavanje povjerenih zadataka je uspostavljena korisnička, tehnološka i organizacijska potpora u vidu ljudskih resursa koji kontinuirano osiguravaju skrb u radu servisa i u potrebama korisnika, a čime je stvorena jedinstvena platforma znanja, iskustva i vještina. Na taj način je napravljen odmak od klasičnog poslovnog odnosa

naručitelja i izvršitelja pri čemu je Fina u segmentu servisa za državu partner koji je u potpunosti na usluzi, predlažući i sudjelujući u donošenju rješenja, prati i prepoznaje kretanja i promjene u okruženju te slijedom toga predlaže unaprjeđenja sustava ili aktivnosti kojima se mogu postići određene uštede ili pojednostaviti i ubrzati poslovni procesi.

Ugovoreni poslovi sa državom odnose se na podršku sustavu evidentiranja i rasporeda javnih prihoda, podršku sustavu državne riznice, poslove za Poreznu upravu (PU), poslove za Središnji registar osiguranika (REGOS), uspostavu i vođenje poslova centraliziranog obračuna plaća i upravljanje ljudskim resursima za sva tijela državne uprave (COP), vođenje sustava za nadzor potrošnje posebnog goriva za poljoprivredu i ribolovstvo, vođenje sustava za naplatu javnih prihoda odnosno mandatnih kazni i upravnih pristojbi putem platnih kartica.

U okviru podrške sustavu riznice, Fina obavlja tehnološko-operativne i informatičko-tehničke poslove podrške radu sustava Državne riznice, Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Istarske županije, Hrvatske turističke zajednice, Ministarstva pravosuđa i OTP banke.

Fina izvršenjem ugovorenih obveza već godinama dokazano pruža jamstvo da će bezuvjetno osigurati nesmetano i pravovremeno odvijanje poslovnih procesa vezanih uz evidentiranje i raspored javnih prihoda, tehnološko-operativnu podršku sustavu državne riznice, poslove informatičko-tehničke podrške sustavu državne riznice i poslove za Poreznu upravu.

Riječ je o poslovima koji kvalitativno i kvantitavno (u smislu obujma operativnih radnji, visokog intenziteta radne opterećenosti i visokog stupnja tehnološke složenosti) zahtijevaju sveobuhvatan angažman Fininih resursa u cilju izvršenja svih zahtijevanih i ugovorenih aktivnosti, evidentiranje i raspored javnih prihoda, nadzor nad računima javnih prihoda, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba, izradu izvještaja mjerodavnim tijelima iz sustava javnih prihoda, objedinjavanje i dostava podataka Poreznoj upravi iz sustava poslovnih banaka o prihodima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave, vođenje Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika i vođenje Registra računa dobavljača u sustavu Ministarstva financija, prikupljanje zahtjeva/naloga za isplatu plaća, tekućih izdataka i obustava iz mirovine za određene proračunske korisnike, povrate poreza i drugih pogrešno uplaćenih javnih prihoda i poslovi reklamacija po računima javnih prihoda, prijeboj potraživanja s obvezom po osnovi poreznog duga te konačno i održavanje središnjeg računalnog sustava, udomljavanje opreme, održavanje komunikacijske infrastrukture i održavanje uredske računalne opreme kod krajnjih korisnika.

U segmentu podrške sustavu evidentiranja i rasporeda javnih prihoda tijekom 2017. godine:

- Kreirano više od 13,8 mil. slogova za raspored sredstava zajedničkih prihoda proračuna i drugih javnih prihoda.
- Osigurani su preduvjeti za prikupljanje, evidenciju i raspored sredstava poreza na dohodak sukladno novim zakonskim propisima, osobito za dio koji se odnosi na fiskalno izravnjanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Izvršeno je oko 22 mil. knjiženja u sustavu državne riznice.
- Riješeno je više od 12.000 reklamacija korisnika.
- U sustavu platnog prometa je provedeno 2,3 mil. naloga za povrat poreza i drugih javnih prihoda o kojima Porezna uprava vodi analitičku evidenciju te naloga za isplatu tekućih izdataka za 163 proračunska korisnika.
- Izvršen je prijenos sredstava za iskorištene kupone za subvenciju troškova električne energije s računa za isplatu subvencije odnosno više od 700 tisuća naloga po pojedinom opskrbljivaču električne energije / operateru distribucijskog sustava s čijeg računa su iskorišteni kuponi.
- Ukupno je kreirano i dostavljeno cca 50.000 različitih izvještaja o prihodima proračuna i preko 210.000 izvadaka korisnicima rasporeda za račune zajedničkih prihoda proračuna.
- U Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S upisano je 4.154 proračunskih i izvanproračunskih korisnika.
- U postupku provođenja prijeba potraživanja s obvezom po osnovi poreznog duga.
- U dijelu informatičko-tehničke podrške sustavu riznice, kontinuirano je pružana podrška projektu integracije informacijskih sustava područnih riznica sa sustavom državne riznice koji provodi Ministarstvo financija (FMIS).
- Izvršavane su aktivnosti nadzora te preventivnog, korektivnog i adaptivnog održavanja informacijskog sustava državne riznice.
- Zbog prepoznate ekspertize po svim relevantnim segmentima, sklopljen je ugovor sa Državnim uredom za stambeno zbrinjavanje kojim je Fina povjerena izrada aplikativnog rješenja Ureda i kojim su podržani registri nekretnina i korisnika te podržani svi poslovno-upravljački procesi iz domene rada ovog državnog tijela.

Fina za Središnji registar osiguranika (REGOS) obavlja poslove vođenja registra osiguranika II. stupa, prikuplja podatke po osiguranicima o obveznim mirovinskim doprinosima putem Obrazaca R-S/R-Sm i Obrasca JOPPD, provodi raspored sredstava doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja I. i II. stupa po računima osiguranika te osigurava sve tijekomove novca i informacija povezanih s tim procesima.

Fina je u ulozi ugovornog partnera razvila informacijski sustav REGOS-a i obavlja najveći dio poslova u ime i za račun REGOS-a.

Fina za ovaj poslovni sustav osigurava tehnološka znanja za operativni razvoj poslovnih procesa, informatička znanja za razvoj aplikativnih rješenja, telekomunikacijsko-informatičku infrastrukturu te ljudske i druge resurse za operativno obavljanje ugovorenih poslova u svojoj poslovnoj mreži.

Uz ugovoreni odnos s Središnjim registrom osiguranika, Fina ima sklopljene ugovore i sa sva četiri obvezna mirovinska društva za poslove omogućavanja uvida i stavljanja javnosti na raspolaganje dostavljene dokumentacije društva u poslovnica Fina.

U redovnom radu sustava REGOS, tijekom 2017. godine obrađeno je 3,3 mil. R-S/R-Sm/JOPPD obrazaca. U sustavu se vodi 1,8 mil. osobnih računa osiguranika za koje se povezalo i obradilo preko 2,8 mil. stavaka s izvatka računa za uplatu doprinosa II. stupa i kreiralo 85,1 mil. stavaka prometa po osobnim računima. Za održavanje ažurnosti matičnih podataka razmijenilo se s povezanim institucijama preko 10,6 mil. podataka, dok se povezanim institucijama dostavilo preko 121,4 mil. podataka.

Kontinuirano se provodi unaprjeđivanje poslovnog sustava i prilagodba sustava promjenama zakonske regulative, a tijekom 2017. godine je obavljeno 25 aplikativnih unapređenja sustava.

Jedno od najznačajnijih unapređenja je osiguranje 12 različitih elektroničkih dokumenata za obveznike podnošenja R/Sm i JOPPD obrazaca.

Posebna pozornost posvećuje se sigurnosti sustava i zaštiti podataka s naglaskom na zaštitu tajnosti osobnih podataka te zaštiti informacijskog sustava od vanjskog i unutarnjeg neovlaštenog pristupa. Također, redovnim obavljanjem poslova Fina svakodnevno nadzire i kontrolira ispravnost rada sustava i operativnog obavljanja poslova.

Sustav plavi dizel je usluga vođenja sustava za nadzor potrošnje posebnih goriva označenih plavom bojom, a sustavom se evidentira svaka prodaja plavog dizela korisnicima prava čime se nadzire korištenje prava na kupnju plavog dizela u čiju cijenu nije uračunata trošarina. U sustavu su evidentirana i javno objavljena sva registrirana prodajna mjesta plavog dizela, a zabilježeni su i potrebni podaci o svim korisnicima prava i pripadajućim odobrenim količinama plavog dizela za namjensku potrošnju - kvotama.

Sustav se temelji na kartici za kontrolu potrošnje goriva posebnih namjena, a karticom se na posebnim uređajima postavljenim na prodajnim mjestima potvrđuje pravo na kupnju i bilježi kupljena količina pri čemu se u gotovo realnom vremenu, vodi evidencija realizirane prodaje plavog dizela ograničene na iznos pojedinačne godišnje kvote.

U suradnji s Carinskom upravom, Fina je tijekom 2017. godine za potrebe nadzora održala radionice o izvedbi sustava za nadzor potrošnje plinskog ulja u poljoprivredi i ribarstvu te za javne i gospodarske namjene u plovidbi, kako bi se razmijenila znanja i informacije iz navedenih sustava s nadležnim tijelima. Uz sudjelovanje APIS IT-a, omogućena je svakodnevna dostava relevantnih podataka Carinskoj upravi o svim provedenim kupnjama plinskog ulja za potrebe nadzora. Također, poboljšana je razmjena podataka o ugovorenim distributerima plinskog ulja između Fine i Carinske uprave, s istom svrhom.

Fina je tijekom 2017. godine aktivno sudjelovala na radionicama Ministarstva uprave i Američke gospodarske komore o uvođenju kartičnog poslovanja za naplatu javnih davanja. Temeljem uspješnih prezentacija, Ministarstvo uprave je uz podršku Ministarstva financija pokrenulo inicijativu za pokretanje projekta primjene Fininog Sustava za naplatu javnih davanja platnim karticama u uredima državne uprave (realizacija planirana u okviru prve faze realizacije projekta e-Pristojbe).

Primjenom sustava nadzora potrošnje plinskog ulja u poljoprivredi i ribarstvu te za javne i gospodarske namjene u plovidbi u 2017. godini potvrđen je učinak primjene sustava kroz smanjenu potrošnju plinskog ulja.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku o korištenim poljoprivrednim površinama bez travnjaka i pašnjaka te podacima iz redovitih publikacija Energija u Hrvatskoj [godišnji energetski pregled Ministarstva gospodarstva o potrošnji dizel goriva u poljoprivredi] može se utvrditi kako je prosječna potrošnja dizel goriva od primjene sustava u 2010. godini pa do danas znatno smanjena. Time se prema procjenama Financijske agencije, od 2010. do 2017. godine, primjenom sustava za prosječno 60 mil. kuna godišnje smanjeni povrat trošarina na plinsko ulje posebnih namjena.

Vezano uz segment vođenja Sustava za naplatu javnih davanja platnim karticama, Fina je EFT POS uređaje i potporne sustave posebno prilagodila te u suradnji s bankama i kartičnim kućama omogućila naplatu javnih prihoda platnim karticama sukladno propisima koji reguliraju načine plaćanja u korist državnog proračuna.

Uvođenjem naplate javnih prihoda platnim karticama smanjilo se vrijeme naplate te povećala efikasnost rada službenika, a uz određene prilagodbe moguće je naplaćivati bilo koje javne prihode bilo kojeg javnog tijela platnim karticama.

Trenutni korisnici uređaja za naplatu javnih prihoda platnim karticama su Ministarstvo unutarnjih poslova (policijske patrole), Carinska uprava Ministarstva financija (carinski prijelazi), Prometna inspekcija i Lučke kapetanije Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

Naplata javnih davanja putem sustava za naplatu javnih davanja platnim karticama bilježi rast od 19% u 2017. u odnosu na 2016. godinu, a sustav se primjenjuje u situacijama nadzora sigurnosti prometa na cestama, prometnih inspekcija i carina te je u 2017. godini primijenjen na oko 20.000 postupaka. Prilikom navedenih postupanja na terenu u znatnoj mjeri se rješenja za naplatu izdaju stranim državljanima, a isti većinom ne raspolažu gotovim novcem u kunskoj valuti. Time gotovinske naplate često uključuju zadržavanje identifikacijskih dokumenata od strane ovlaštenih osoba dok strani državljanin ne pribavi dovoljno gotovog novca za namirenje davanja, a što zna potrajati i time se smanjuje efikasnost državnih službenika.

Primjenom kartičnog plaćanja, davanja se naplate odmah i bez zadržavanja stranih državljana, a uz istovremeno povećanje efikasnosti rada državnih službenika.

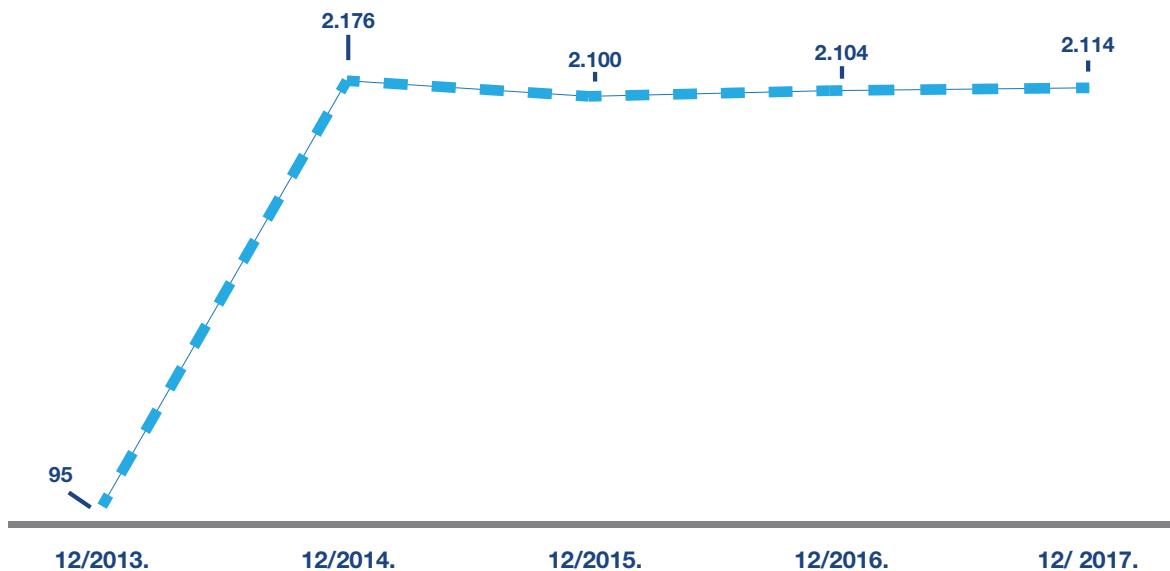
Izgradnjom informacijskog sustava Centraliziranog obračuna plaća i upravljanja ljudskim potencijalima u javnom sektoru (COP), uspostavljen je jedinstveni, entralizirani i uređeni poslovno-informacijski sustav za obračun plaća i upravljanje ljudskim resursima koji je omogućio kvalitetno upravljanje rashodima za zaposlene, standardizirani obračun plaća i ostalih naknada uz plaće kao i standardizaciju upravljanja ljudskim resursima.

Uspostavom sustava, Vladi RH, uključujući i sva nadležna tijela, omogućen je pristup informacijama o svim plaćama, dodacima na plaće, evidencijama radnog vremena, kompetencijama zaposlenika i drugim podacima temeljem kojih je omogućena izrada brojnih izvješća i simulacija u funkciji izrade složenih analiza, predviđanja i izrade podloga za pripremu i ugovaranje izmjena kolektivnih ugovora.

Korisnicima sustava smatraju se sva državna tijela i javne službe kojima se rashodi za zaposlene osiguravaju u državnom proračunu. Prema podacima za 2017. godinu, u sustavu COP podatke o zaposlenima vodi oko 220 državnih tijela i više od 1.800 tijela javne uprave.



Broj institucija u informacijskom sustavu COP



U sustavu su podržana brojna poslovna pravila za obračun plaća i ostalih naknada uz plaće definiranih sa više od 50 različitih pravnih akata (zakona, uredbi, temeljnih i granskih kolektivnih ugovora, pravilnika, odluka itd.), uključujući više od 250 njihovih verzija/izmjena/dopuna.

Uloga Fine je pružanje cjelokupne infrastrukturne, informatičke i organizacijske podrške uspostavi i radu sustava, uključujući i pružanje poslovne i savjetodavne podrške korisnicima, školovanje korisnika te dnevna suradnja s resornim ministarstvima u dijelu operativnog izvršenja isplata i izvješćivanja po raznim kriterijima.

Korisnička podrška organizirana je na području cijele Republike Hrvatske, po regijama (istok RH – Osijek, zapad RH – Rijeka, sjever RH – Zagreb te jug RH – Split). Od uvođenja u rad informacijskog sustava COP, od 2012. godine do danas održano je 390 edukacija korisnika.

Prilagođavanjem infrastrukture i vođenja poslovnih procesa zahtjevima informacijske sigurnosti tehnološki i organizacijski osiguran je prihvrat podataka stupnja tajnosti „Ograničeno”. U prosincu 2015. godine sustavu COP dodijeljen je certifikat za sukladnost sa zahtjevima norme ISO 27001:2013 normom za sustave upravljanja informacijskom sigurnošću, a kojom je potvrđena visoka razina sigurnosti sustava.

Do uspostave sustava COP institucije su koristile više od 180 različitih informatičkih rješenja za obračun plaća i ostalih naknada vezanih uz plaće za državne i javne službenike i namještenike, dužnosnike i pravosudne dužnosnike, a država nije imala uvida niti kontrolu nad izvršenim obračunima i nije bila u mogućnosti koristiti podatke o obračunatim plaćama na analitičkoj razini bez koje nije moguća izrada dubinskih troškovnih analiza niti dovoljno točna procjena fiskalnih učinaka koje su posljedica izmjena u aktima koji definiraju obračun plaća (primjer sklapanje novih kolektivnih ugovora).

Iz sustava COP u 2017. godini plaće za 2.100 javnih tijela su isplaćivane u zakonskom roku i sukladno važećim propisima.

Krajem 2016. godine, Ministarstvo financija, Ministarstvo uprave i Fina sporazumno su proveli vještačenje usluga prema Ugovoru kojim su Fina povjereni poslovi uspostave

i održavanja sustava COP s ciljem utvrđivanja opsega izvršenosti usluga iz Ugovora i sukladno tome rješavanja dospjelih potraživanja Fine.

Vještačenjem je utvrđeno 89% izvršenosti, realizirana je naplata duga, a u prvoj polovici 2017. godine realizirane su dodatne funkcionalnosti čime je postignuta izvršenost usluge uspostave u punom opsegu, a što je i formalizirano dodatkom unutar Ugovora.

U dijelu usklađivanja sustava sa nastalim zakonskim promjenama, u 2017. godini je provedeno 35 zakonskih izmjena koje su izravno utjecale na rad sustava, a čime su obuhvaćena:

- ||||| tri povećanja osnovice za izračun plaće,
- ||||| izmjena kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike,
- ||||| promjene stopa prireza, promjena visine minimalne plaće,
- ||||| izmjene zakona o porezu na dohodak radi odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti i dr.



Poslovnim analizama i temeljem korisničkih prijedloga, u svrhu poboljšanja procesa poslovanja, prepoznate su mogućnosti dorade sustava, a u 2017. godini izdvajaju se:

■ ■ ■ ■ Obračun drugog dohotka - u testni rad je puštena nova funkcionalnost za obračun i isplatu drugog dohotka, za primatelje koji su zaposleni u javnoj upravi, ali i za druge fizičke osobe kojima se drugi dohodak isplaćuje od strane javnih tijela. Potpunom primjenom ove funkcionalnosti na sve korisnike sustava postići će se dvostruki efekt. S jedne strane, država će imati uvid u sve isplate (plaće, materijalna prava, ugovori o djelu, autorski honorari), što daje dodanu vrijednost sa aspekta

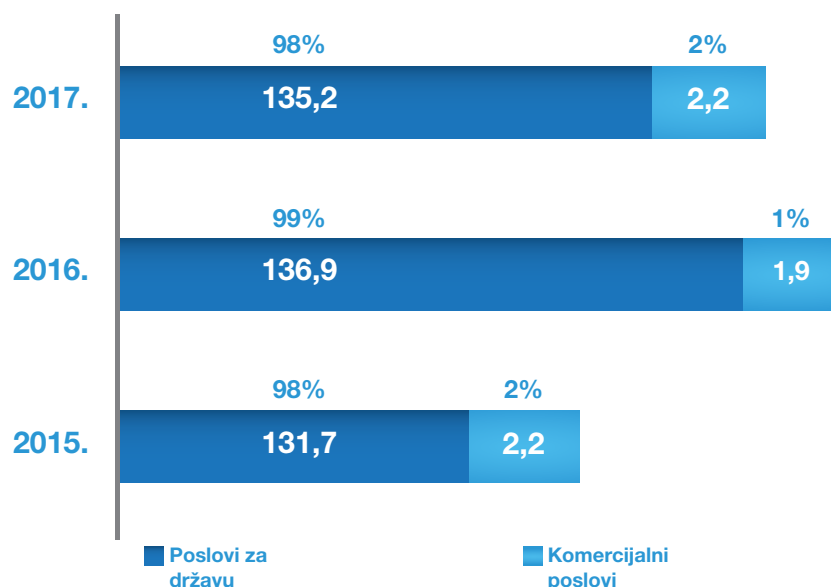
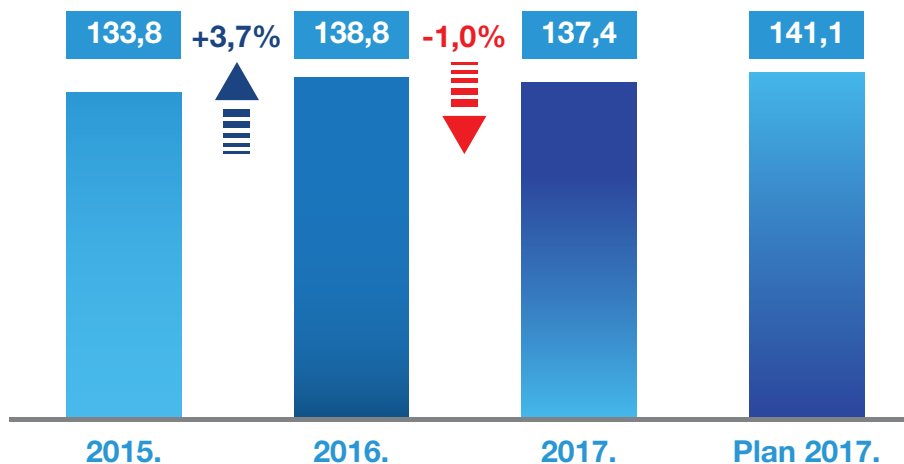
upravljanja i kontrole državnim proračunom, dok će sa aspekta upravljanja ljudskim potencijalima dati podloge temeljem kojih će se moći donositi zaključci o potrebama izmjena u sistematizacijama radnih mjesta, procjene potrebnih broja izvršitelja ili dodatnim usavršavanjima.

■ ■ ■ ■ Povezivanje sa servisom e-Plaćanje Fine – razvijena je funkcionalnost izravnog slanja naloga za isplatu plaće i ostalih naknada uz plaću iz sustava COP u servis e-Plaćanje Fine. Uspostavom navedenoga, ostvariti će se konkretne uštede na osnovu troška platnih transakcija, a sam proces isplata će se racionalizirati, odnosno smanjiti radno vrijeme utrošeno na provođenje ove operacije.

Prihodi od servisa za državu

Ostvareni prihodi od servisa za državu u 2017. godini bilježe smanjenje od 1% u odnosu na prethodnu poslovnu godinu i povećanje od 3% u odnosu na 2015.

godinu, dok su u strukturi poslova najvećim dijelom zastupljeni ugovoreni poslovi za državu [98% u 2017. godini].



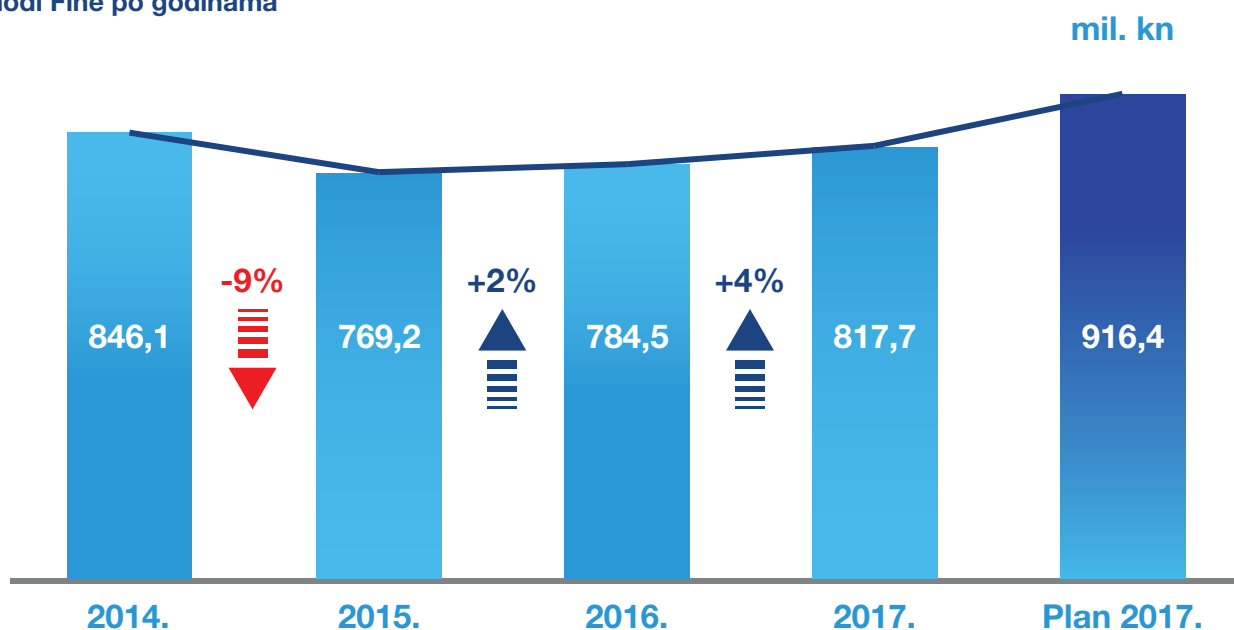
3.1.2. ANALIZA FINANCIJSKIH REZULTATA POSLOVANJA

Fina je u 2017. godini ostvarila prihode u visini od 817,7 mil. kuna dok ukupno ostvareni rashodi iznose 809,4 mil. kuna i manji su od planiranih rashoda za 10%. U

usporedbi s ostvarenjem 2016. godine prihodi su veći za 4%, a rashodi za 3%. Slijedom navedenog, ostvarena bruto dobit za 2017. godinu iznosi 8,3 mil. kuna.

Pozicija (000 kn)	2015.	2016.	2017.	Plan 2017.	2017. / 2016.	2017. / 2015.
Prihodi	769.181	784.500	817.747	916.367	+4%	+6%
Rashodi	870.210	783.639	809.446	899.798	+3%	-7%
Bruto dobit / gubitak	-101.029	861	8.301	16.569	+864%	/
Neto dobit / gubitak	-82.003	616	4.708	13.586	+665%	/

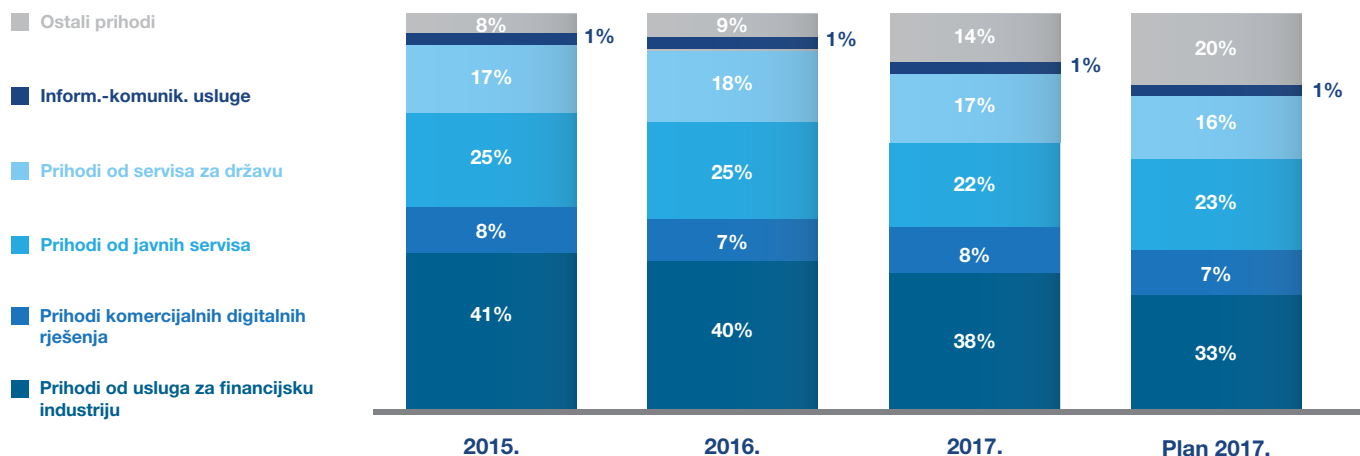
Prihodi Fine po godinama



Fina je u odnosu na 2016. godinu zabilježila povećanje prihoda u visini od 33,2 mil. kn, a najvećim dijelom zbog povećanja financijskih prihoda (prihodi od zateznih kamata ~ Regos i Ministarstvo financija).

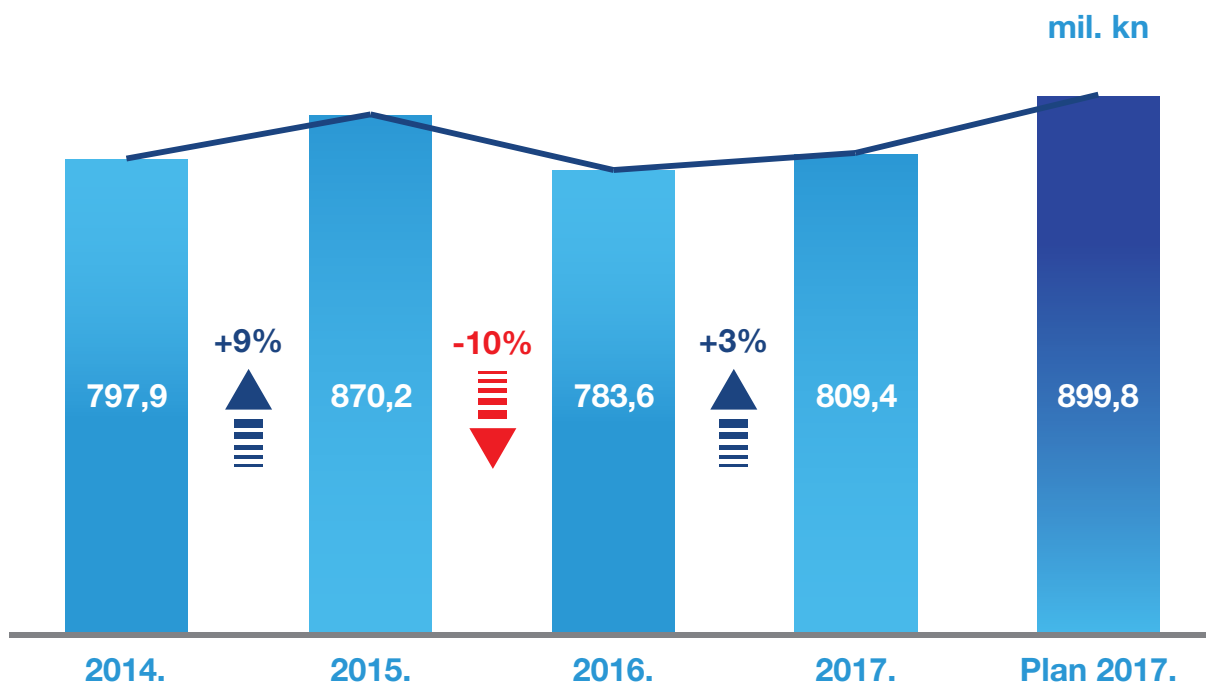
U usporedbi s planom za 2017. godinu, Fina bilježi smanjenje realiziranih prihoda u iznosu od 98,6 mil. kn najvećim dijelom zbog manje realiziranih financijskih prihoda.

- Prihodi sadrže redovne prihode od poslovanja za financijsku industriju, poslove komercijalnih i digitalnih usluga, usluge javnih servisa, usluge za državu, prihode od informatičko-komunikacijskih usluga i ostale redovne prihode (uključeni su i financijski prihodi koji obuhvaćaju prihode od udjela u investicijskim fondovima, prihode od kamata na sredstva po viđenju, prihode od kamata od obveznica i zapisa, prihode od kamata na stambene kredite, zatezne kamate i ostale financijske prihode).
- Rashodi obuhvaćaju usluge i materijalne troškove (materijal, energija, usluge, troškovi prodane robe), troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove poslovanja i izvanredne rashode.



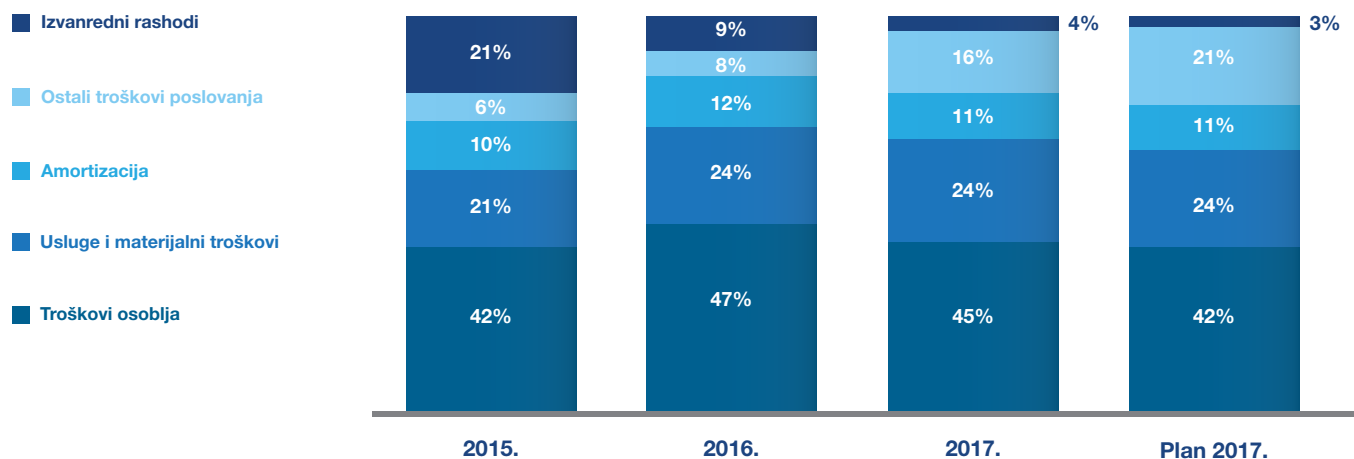
U strukturi ukupno ostvarenih prihoda Fine za 2017. godinu, prihodi od usluga za financijsku industriju čine najveći udio i sudjeluju s 38%.

Rashodi Fine po godinama



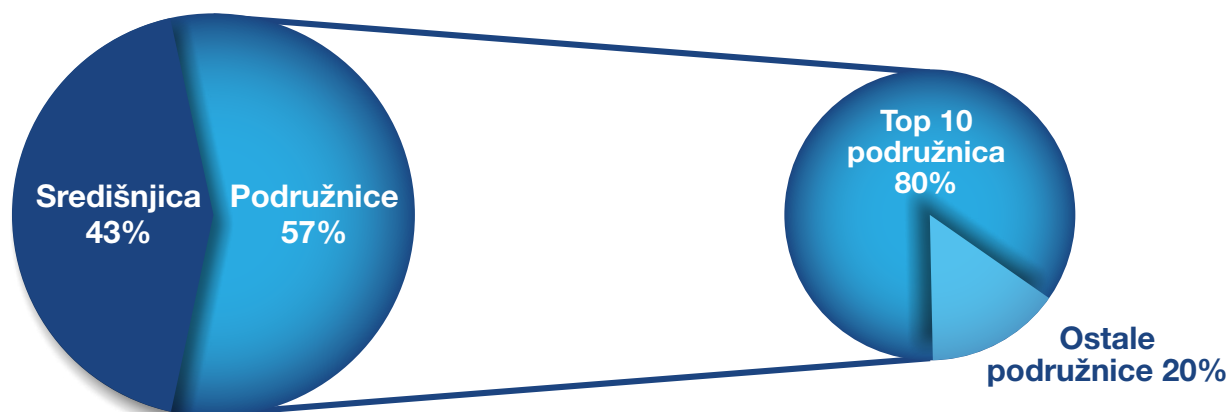
Povećanje troškova od 25,8 mil. kn u odnosu na 2016. godinu najvećim dijelom je posljedica provedenog programa zbrinjavanja kolektivnog viška radnika potkraj izvještajnog razdoblja.

U usporedbi s planom, rashodi Fine su manji za 90,4 mil. kn najvećim dijelom zbog manje realiziranih troškova otpremnina, troškova osoblja, amortizacije i troškova porezno nepriznatog PDV-a (prorata).



U strukturi ukupno ostvarenih rashoda Fine za 2017. godinu, troškovi osoblja čine najveći udio i sudjeluju s 45%.

Poslovna mreža ostvaruje 57% ukupnih prihoda Fine u 2017. godini, a prvih 10 najboljih podružnica prema rangui u prihodima čini 80% ukupnih prihoda poslovne mreže.



U odnosu na ostvarenje prethodne poslovne godine, osnovni pokazatelji poslovanja za 2017. godinu bilježe povećanje ukupnih prihoda Fine za 4% i povećanje ukupnih rashoda za 3% što se pozitivno odrazilo na povećanje profitabilnosti tekuće godine, povećanje pokazatelja ekonomičnosti ukupnog poslovanja za 1%

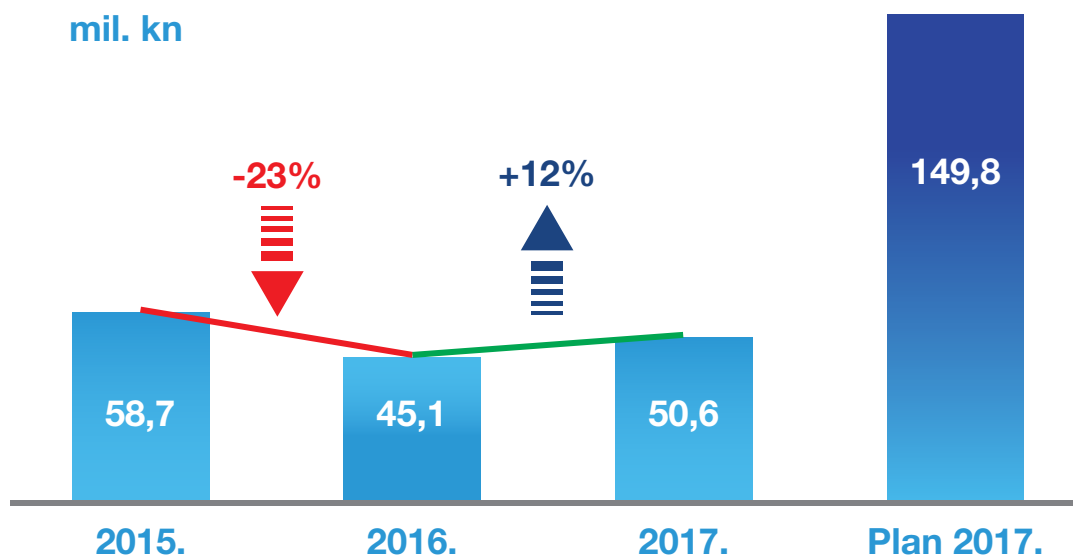
[stopa rasta 14% u odnosu na 2015. godinu] i povećanje prihoda po zaposlenom za 6%.

EBIT [dobit prije kamata i poreza] je negativan i iznosi 34,9 mil. kn, dok EBITDA iznosi 54,8 mil. kn i manji je za 36% u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

Pokazatelji poslovanja	2015.	2016.	2017.
Ostvarena produktivnost	20.238 kn	20.498 kn	20.452 kn
Neto radni kapital	731.612.178 kn	706.961.516 kn	701.855.886 kn
Koeficijent tekuće likvidnosti	7,61	5,53	8,31
Koeficijent financijske stabilnosti	0,57	0,58	0,60
Stupanj zaduženosti	0,10	0,10	0,08
Pokazatelj aktivnosti (koef.obrt.ukupne imovine)	0,45	0,43	0,42
Profitabilnost (neto profitna marža)	-10,66%	0,08%	0,58%
Ekonomičnost (ukupnog poslovanja)	0,88	1,00	1,01
Rentabilnost imovine (ROA)	-4,76%	0,04%	0,28%
Rentabilnost kapitala (ROE)	-5,69%	0,04%	0,32%
Bruto profitna marža	-13,13%	0,11%	1,02%
Ukupni troškovi / ukupni prihod	113,13%	99,89%	98,98%
Ukupno troškovi / ukupni prihodi - financijski prihodi	115,56%	101,74%	105,02%
EBIT	-20.716.120 kn	-6.518.787 kn	-34.912.304 kn
EBIT / ukupni prihodi (EBIT margin)	-2,69%	-0,83%	-4,27%
EBITDA	67.690.721 kn	85.920.279 kn	54.796.521 kn
EBITDA / ukupni prihod (EBITDA margin)	8,80%	10,95%	6,70%
ROCE (Povrat na korišteni kapital)	-6,34%	0,06%	0,52%
Trajanje naplate potraživanja	169	154	84
Dani plaćanja dobavljačima	33	35	33

Ukupne investicije Fine za 2017. godinu iznose 50,6 mil. kn i 12% su veće od ostvarenih investicija u 2016. godini, ali i za 14% manje u odnosu na 2015. godinu.

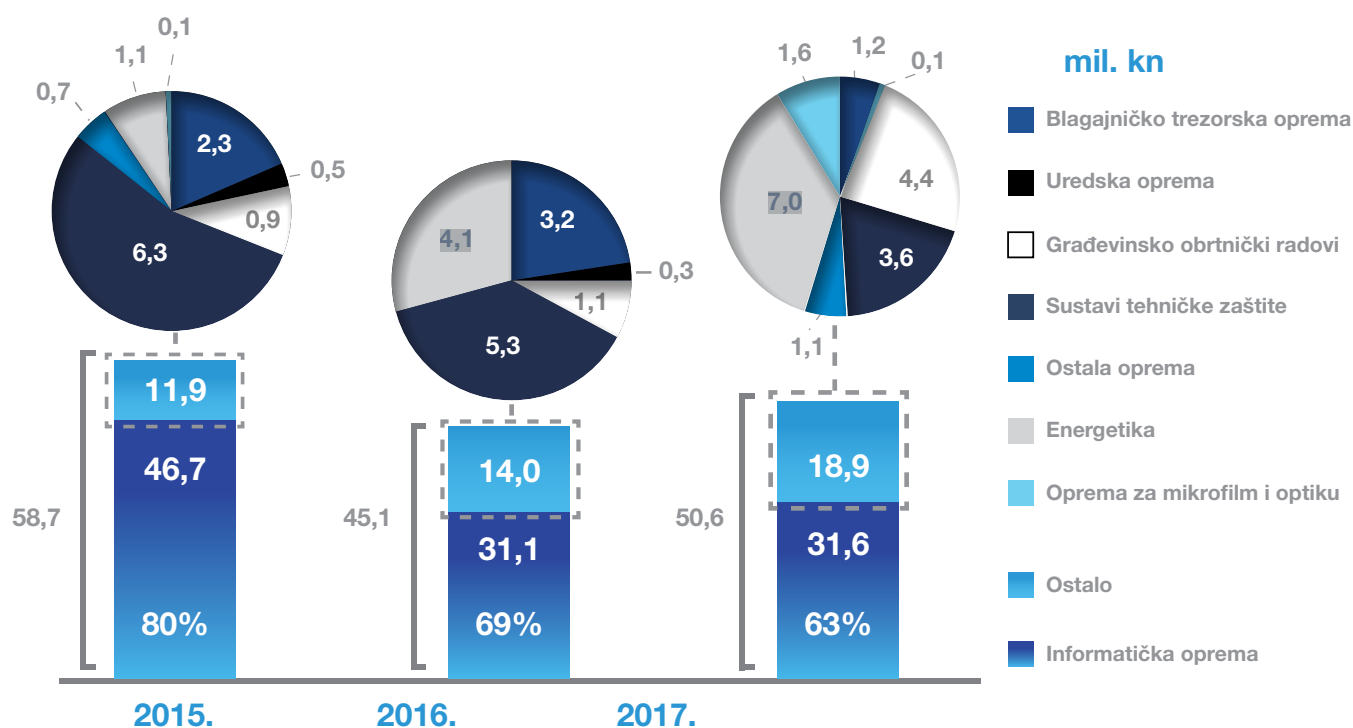
Investicijska ulaganja Fine



Planom za 2017. godinu je predviđeno ukupno 149,8 mil. kn investicijskih ulaganja, a u planiranoj strukturi najveći dio ulaganja je bio predviđen u informatičku opremu (43%), ostalu opremu (41%), građevinsko obrtničke radove (5%) te energetiku i sustave tehničke zaštite (po 4%).

Investicijska ulaganja Fina provodi i realizira iz vlastitih sredstava.

U strukturi ukupno realiziranih investicija za 2017. godinu, najveći udio čine investicijska ulaganja u informatičku opremu s 63% i ulaganja u energetiku s 14%.





3.1.3. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Upravljanje rizicima kao neizostavan dio strateškog planiranja, procesa donošenja odluka i izgradnje organizacijske kulture, integrirano je u poslovnu strategiju i poslovno odlučivanje.

Kroz upravljanje rizicima Fina poboljšava sposobnost donošenja poslovnih odluka i ostvarivanja ciljeva te stvara okruženje koje pridonosi učinkovitosti i boljim rezultatima u svim aktivnostima, na svim razinama rukovodstva i na razini organizacije.

Sustavno upravljanje rizicima podrazumijeva proces identifikacije, analize i vrednovanja rizika, poduzimanje preventivnih i ostalih radnji u svrhu upravljanja rizicima te praćenje i izvješćivanje prema prikazu (proces upravljanja rizicima) u nastavku.



Okvir upravljanja rizicima u Fini je uspostavljen prema normi ISO 31000, primjenom smjernica i najbolje poslovne prakse te je u skladu sa svojim specifičnostima u poslovanju, usvojila temeljne dokumentirane informacije za upravljanje rizicima:

- Politiku upravljanja rizicima i
- Strategiju upravljanja rizicima u Fini.

Navedenim dokumentiranim informacijama, a kroz upravljanje rizicima prepoznaju se i procjenjuju vanjski i unutarnji rizici i to kroz kategorije: opći poslovni, operativni i financijski rizici.

Opći poslovni rizici proizlaze iz svih segmenata upravljanja organizacijom kao neželjeni događaji koji mogu nepovoljno utjecati na ostvarenje dugoročnih i srednjoročnih ciljeva i strateških prioriteta i aktivnosti [dominantno su usmjereni na šire interesne skupine, građane, klijente i slično].

Operativni rizici su neželjeni događaji koji mogu nepovoljno utjecati na provedbu funkcija, aktivnosti i procesa u zadanim rokovima, na razinu kvalitete usluge i na propuste u primjeni zakonskih akata i procedura.

Poslovne aktivnosti koje Fina obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: tržišnom, operativnom, kreditnom i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je Fina izložena ili bi mogla biti izložena tijekom svoga poslovanja.

Tijekom 2017. godine Fina nije koristila financijske instrumente zaštite od financijskih rizika kao što su derivativi i slični financijski instrumenti.

(a) Tržišni rizik

Tržišni rizik uključuje tri vrste rizika:

- valutni rizik – rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena u tečaju,
- rizik promjene kamatnih stopa - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena u tržišnim kamatnim stopama,
- cjenovni rizik - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena cijena na tržištu, bez obzira jesu li te promjene prouzrokovane faktorima koji se odnose specifično na taj instrument ili njegova izdavatelja ili faktorima koji se odnose na sve instrumente kojima se trguje na tržištu.

Fina djeluje na tržištu financijskih usluga i izložena je tržišnim rizicima koji se ogledaju u pritisku konkurencije i tehnoloških inovacija koje smanjuju potrebu za korištenjem njezinih usluga. Kontinuirano praćenje tržišnih promjena i najnovijih tehnoloških dostignuća te provedba Inovacijske strategije Fine za razdoblje 2013.-2017. godine je Finin odgovor na tržišne rizike i izazove.

(i) Cjenovni rizik

Fina je izložena riziku promjene vrijednosti ulaganja u vrijednosne papire, rizicima promjene fer vrijednosti te riziku promjena cijena u dijelu u kome su Finina ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživa za prodaju manjim dijelom ne kotiraju na burzi, dok veći dio ovih ulaganja kao i ulaganja

klasificirana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka ovise o rezultatima ulaganja fondova. Fina upravlja rizicima koji proizlaze iz promjene njihove fer vrijednosti na način da kontinuirano prati promjene cijena udjela i prinose na ulaganja u fondove na tržištu. Portfelj Fine koji se sastoji od ulaganja koje se u izvještaju o financijskom položaju vode po fer vrijednosti, predstavlja izloženost Fine cjenovnom riziku.

(ii) Valutni rizik

Fina je izložena riziku promjene tečaja kroz transakcije u stranim valutama [rizik da će se vrijednost financijskog instrumenta mijenjati zbog promjene u tečaju strane valute].

Najveći dio prihoda Fina ostvaruje na domaćem tržištu, ali dio prihoda ostvaruje i obavljajući mjenjačke poslove. Budući da taj prihod predstavlja 0,5% ukupnog prihoda Fine, promjene tečajeva stranih valuta nisu mogle imati znatniji utjecaj na buduće rezultate poslovanja i novčane tokove. Provodeći zacrtane politike upravljanja tekućom likvidnošću, Fina je u kratkim rokovima transferirala prihode ostvarene mjenjačkim aktivnostima u kune te tako minimizirala i kontrolirala ovaj rizik.

Drugi oblici valutne izloženosti proizlaze iz obveza prema inozemnim dobavljačima. Budući da promet inozemnih dobavljača čini 2% ukupnog prometa dobavljača, promjene tečajeva stranih valuta nisu imale znatniji utjecaj na tekuće rezultate poslovanja i novčane tokove.

Određene transakcije u stranim valutama preračunavaju se u hrvatske kune primjenom valutnih tečaja koji su važeći na datum bilance / izvještaja o financijskom položaju te je Fina potencijalno izložena rizicima promjena valutnih tečajeva.

(iii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Provodeći politiku plasmana slobodnih novčanih sredstava u dijelu u kojem su sredstva alocirana u depozite u poslovnim bankama, ugovori o oročavanju su sklapani po pravilu na kraća vremenska razdoblja te uz fiksnu kamatnu stopu čime je kontroliran rizik promjene kamatnih stopa na oročena sredstva.

(b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Fine koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Kreditni rizik za potraživanja od kupaca odnosi se najvećim dijelom na banke i ministarstva.

Kreditnom politikom određene su aktivnosti vezane

za praćenje i kontrolu naplate potraživanja od kupaca: telefonsko upozoravanje, dogovaranje alternativnih mogućnosti plaćanja, slanje opomena, naplata putem instrumenata osiguranja plaćanja, davanje prijedloga za pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja i predlaganje otpisa potraživanja. Kupac se u slučaju kašnjenja prvo telefonski upozorava na prekoračenje dospelja plaćanja računa. Nakon provedenog telefonskog upozoravanja, s kupcem se dogovaraju alternativni oblici plaćanja: kompenzacije, cesija, asignacija i obročna otplata duga.

Daljnje praćenje i kontrola naplate podrazumijeva slanje pismenih opomena kupcima. Prva pisana opomena kupcima za dospeljelo potraživanje se šalje s rokom uplate najkasnije u roku 8 dana. U slučaju da kupac ne izvrši podmirenje duga po prvoj opomeni, šalje se druga opomena s rokom uplate odmah. Ukoliko nakon svih prethodno poduzetih aktivnosti u svrhu naplate isto nije postignuto, kupcu se u pisanom obliku predlaže naplata

mjenice ili zadužnice, ukoliko su navedeni instrumenti osigurani, odnosno poduzimaju se zakonski predviđene mjere naplate. Pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja (tužba) je posljednja predviđena aktivnost vezana uz naplatu potraživanja.

(c) Rizik likvidnosti i rizik novčanog toka

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava te sposobnost podmirenja svih obveza. Razina dostupnih izvora novčanih sredstava se prati na dnevnoj razini. Fina uredno izmiruje svoje obveze bez potrebe za dodatnim kreditnim zaduživanjem, a žiro-račun nije bio u blokadi.



3.2. Izvješće o održivosti poslovanja

Lokacija sjedišta i lokacije poslovanja

Sjedište Financijske agencije je na lokaciji Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, Hrvatska. Regionalna rasprostranjenost s preko 180 poslovnih jedinica omogućava nam intenzivnu i visoku razinu provođenja gospodarske aktivnosti u državi.

Centri proizvoda pri poslovnim sektorima u Fini su u suštini zaduženi za poslovne odnose (s bankama, državom, klijentima), propisivanje tehnologije rada (uputa, procedura i sl.), koordinaciju, organizaciju i

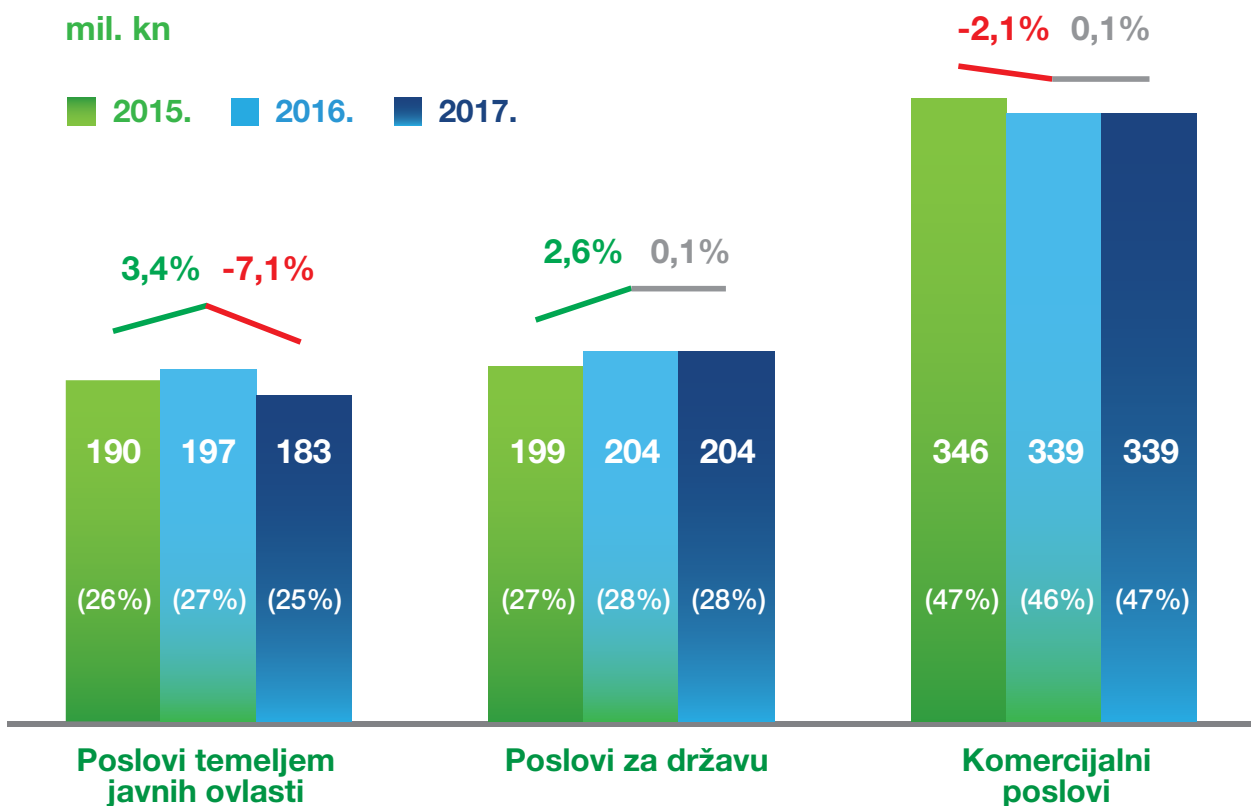
nadzor primjene tehnologije i uputa vezanih za proizvod/ uslugu dok se izravni kontakt s klijentom i obrada odvijaju u poslovnim jedinicama koje nam omogućavaju nacionalnu pokrivenost i regionalni pristup poslovanju.

Tržišna segmentacija

Kupci na domaćem tržištu temeljem kojih Fina ostvaruje najznačajnije prihode su banke i ostali klijenti.



Segmentacija poslovanja Fina prema vrsti poslova i ostvarenim prihodima



Ostvareni prihodi temeljem javnih ovlasti obuhvaćaju poslove provedbe ovrha na novčanim sredstvima, poslove prikupljanja i obrade financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija te ustroj i vođenje registra koncesija, usluge za građane i poduzetništvo (poslovi prodaje robe na domaćem tržištu), poslove vođenja upisnika sudskih i javnobilježničkih osiguranja, provođenje ovrhe na nekretninama i pokretninama.

Poslovi za državu obuhvaćaju dio poslova Arhivsko dokumentacijskog centra, poslovi platnog prometa i elektroničkog poslovanja, usluge za građane i poduzetništvo (izuzev poslova prodaje robe na domaćem tržištu), poslove kartičnog poslovanja, manji dio poslova HITRO.HR-a, poslove za REGOS i sustav riznice, poslove centraliziranog obračuna plaća, ePravosuđe i veći dio HITRONet-a.

Komerrijalni poslovi obuhvaćaju poslove računovodstvenih servisa, Arhivsko dokumentacijskog centra, platnog prometa i elektroničkog poslovanja, nacionalni klirinški sustav, usluge za građane i poduzetništvo, poslove registara i kartičnog poslovanja, veći dio poslova HITRO.HR-a, u manjem dijelu za REGOS i sustav riznice, ostale informatičko komunikacijske usluge i manji dio HITRONet-a.

Usporedbom prihoda po segmentima ostvarenih prihoda Fine u izvještajnom razdoblju 2015. – 2017. godina, vidljiv je trend rasta prihoda ostvaren od poslova za državu i komerrijalnih poslova (u strukturi ukupno ostvarenih prihoda po segmentima poslovanja Fine za 2017. godinu čini 47%).

Prihodi od poslova temeljem javnih ovlasti u 2017. godini bilježe pad od 7,1% u odnosu na 2016. godinu.

Broj registriranih djelatnosti

Financijska agencija je registrirana za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- informatičko-tehnološke podrške radu sustava državne riznice,
- informatičko-tehnološke podrške sustavu prikupljanja javnih prihoda,
- informatičko-tehnološke podrške REGOS-u,
- informatičko-tehnološke podrške drugim registrima osiguranika,
- prikupljanja, obrade, objave i dostave podataka iz različitih izvora te osiguravanje povezivanja i višenamjenske uporabe podataka iz registra za daljnju evidenciju, analizu i informatičku uporabu u ministarstvima i Vladinim službama za potrebe državne statistike i javnosti,
- obavljanje statistike financijskih tokova evidentiranih kod ovlaštenih organizacija, izrada analize, bonitetnih i drugih informacija te obavljanje drugih poslova određenih propisima i na osnovi ugovora,
- prikupljanje, obrada i publiciranje podataka utvrđenih programom statističkih istraživanja RH,
- prikupljanje, priprema i objedinjavanje podataka o poslovnim subjektima te vođenje odgovarajućih registara,
- vođenje i drugih registara, evidencija i zbirke podataka za potrebe države i drugih subjekata,
- sudjelovanje u većim statističkim akcijama i propisima te obavljanje drugih aktivnosti na osnovi odgovarajućih propisa, odnosno ovlasti,
- obavljanje ostalih poslova za potrebe Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđene posebnim zakonima ili drugim propisima,
- na zahtjev državnih tijela, pružanje informatičko-tehnološke podrške u poslovima nadzora i kontrole pravnih subjekata.

Financijska agencija obavlja sljedeće komercijalne djelatnosti:

- usluge u ime i za račun komercijalnog bankarstva,
- distribucija i obrada gotovine u ime HNB-a (poslovi izdvojeni osnivanjem tvrtke kćeri),
- vodi sustave za međubankovne obračune (NKS),
- vodi nacionalni sustav za izdavanje javnih ključeva - Registar digitalnih certifikata (RDC),
- operativno vođenje drugih javnih i komercijalnih registara,
- pomoćne djelatnosti u financijskom posredovanju,
- pomoćne djelatnosti u osiguranju i mirovinskim fondovima,
- pružanje usluga uključenih ili usko povezanih s financijskim posredovanjem, ali koje same ne uključuju financijsko posredovanje,
- obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje,

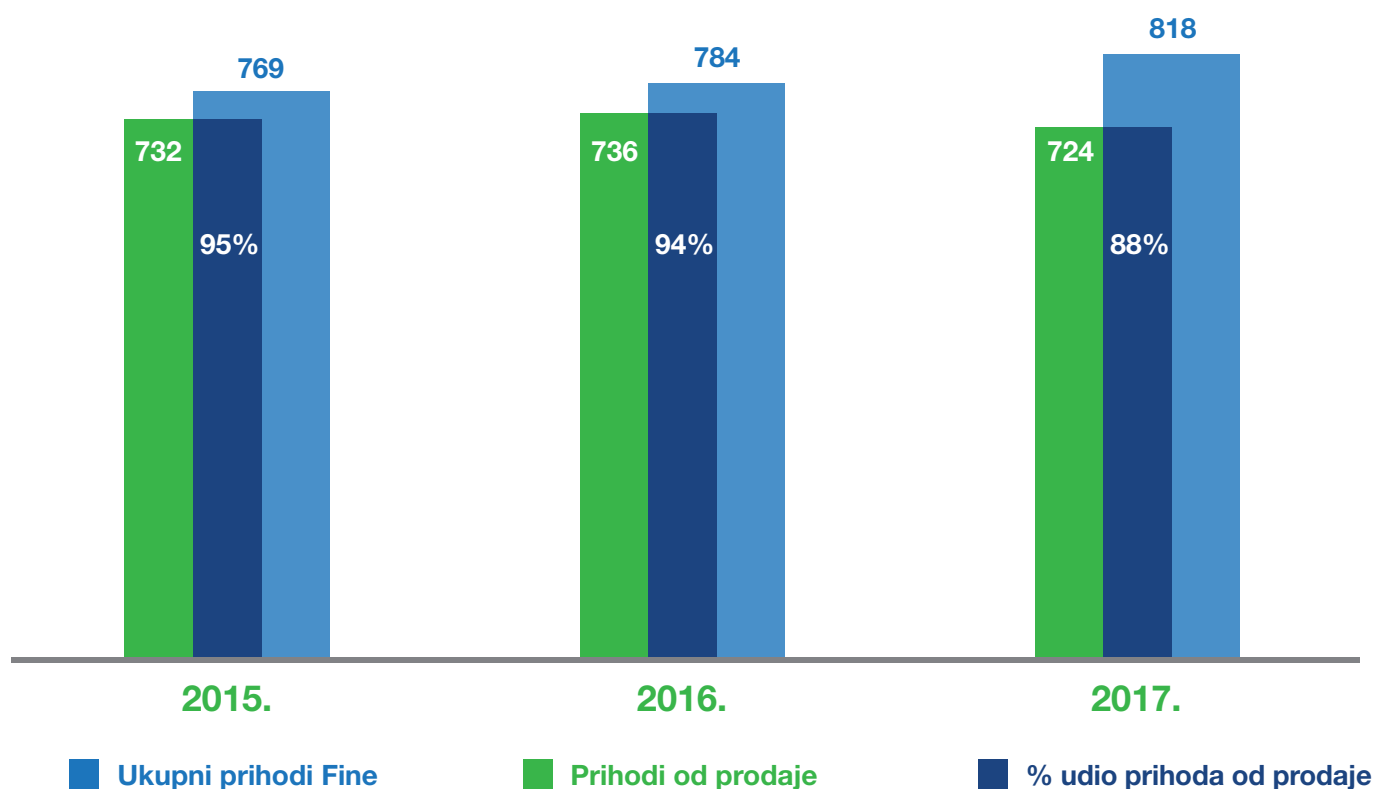
- distribucija, unutarnji i međunarodni prijevoz gotovine, domaće i strane valute, vrijednosnih papira koji glase na domaću i stranu valutu i ostalih vrijednosnica te zaštita pri prijevozu, temeljem ugovora s poslovnim bankama i dr. poslovnim subjektima (poslovi izdvojeni osnivanjem tvrtke kćeri),
- mjenjačko poslovanje,
- računalne i srodne djelatnosti,
- mikrografsko-dokumentacijski poslovi,
- pružanje podataka u traženom formatu izravnim pretraživanjem ili pristupom (računalnim upravljanjem) svakome ili određenim korisnicima,
- pruža usluge pohrane gotova novca u dnevno-noćnim trezorima te usluge pohrane i deponiranja vrijednosti u sigurnosne sefove,
- poslove opsluživanja bankomatske mreže poslovnih banaka (poslovi izdvojeni osnivanjem tvrtke kćeri),
- Agencija može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz prethodnih stavaka,
- pruža usluge poduzetnicima i drugim pravnim i fizičkim osobama u ostvarivanju njihovih zakonom propisanih prava i obveza, usluge pribavljanja podataka, isprava, odobrenja i drugih akata elektroničkim putem od nadležnih državnih tijela,
- tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima, a po potrebi i usluge dostavljanja tih podataka, isprava i akata tijelima nadležnim za odlučivanje o zahtjevima i drugim podnescima naručitelja usluga,
- obavlja administrativno-tehničke poslove u vezi osiguranja elektroničkog povezivanja tijela državne uprave, drugih državnih tijela, tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- računovodstveni i knjigovodstveni poslovi,
- kupnja i prodaja robe,
- prijenos govora, zvuka, podataka, dokumenata, slika i drugog bez uporabe radiofrekvencijskog spektra, osim javnih govornih usluga,
- zastupanje u osiguranju.

Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje u 2017. godini bilježe smanjenje od 2% u odnosu na 2016. godinu i 1% u odnosu na 2015. godinu.

U strukturi ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od prodaje prosječno godišnje sudjeluju s 92%, a prikaz je dan u nastavku.

mil. kn

**Količinski pokazatelji poslovanja**

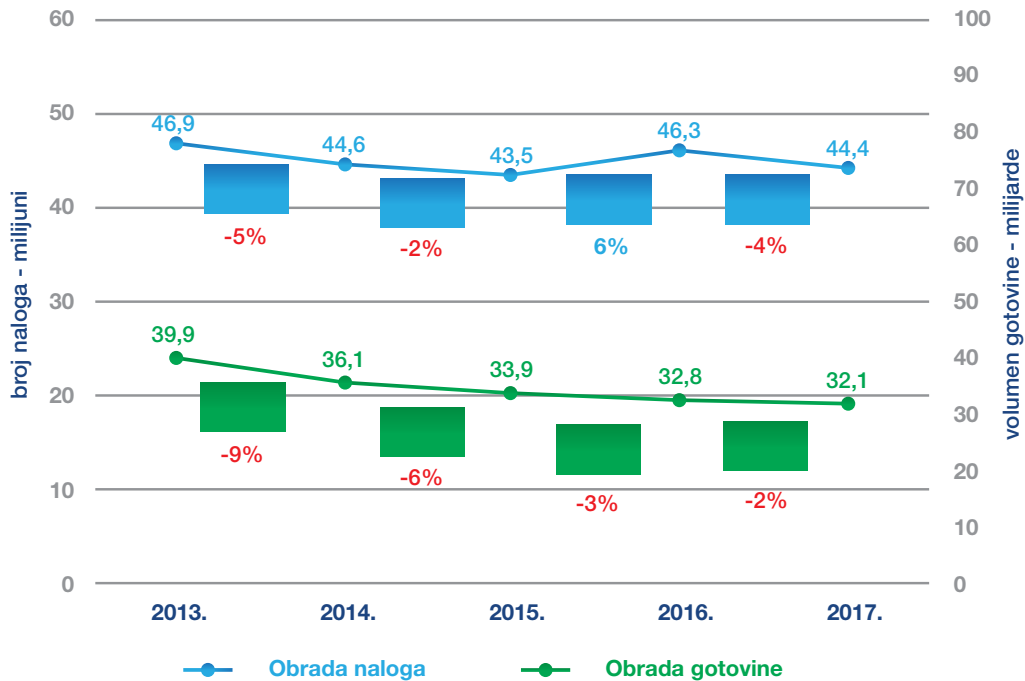
Količinski pokazatelji petogodišnjeg trenda poslovanja obuhvaćaju dva najznačajnija segmenta poslovanja:

- obrada gotovinskih i bezgotovinskih naloga platnog prometa - obuhvaćaju naloge građana i kolekcije, gotovinske uplate i isplate naloga, dnevno-noćni trezor, bezgotovinske naloge (na papiru, magnetnom mediju, elektronički i automatski nalozi),
- obrada gotovine kroz uplate i isplate klijenata te uplate i isplate za banke.

Promatrajući trend kretanja najznačajnijih količinskih pokazatelja poslovanja u posljednjih pet godina vidljiv je kontinuirani pad fizičkog obujma posla u tradicionalnim Fininim poslovima i gubitak značajnijih poslova.

Petogodišnji trend poslovanja kroz dva najznačajnija segmenta poslovanja je prikazan u nastavku.

U razdoblju od 2013. do 2017. godine obrada broja naloga je smanjena za 5%, a glavni generator tog pada je smanjenje obrade gotovinskih naloga čiji je broj u promatranom razdoblju smanjen za 13%.

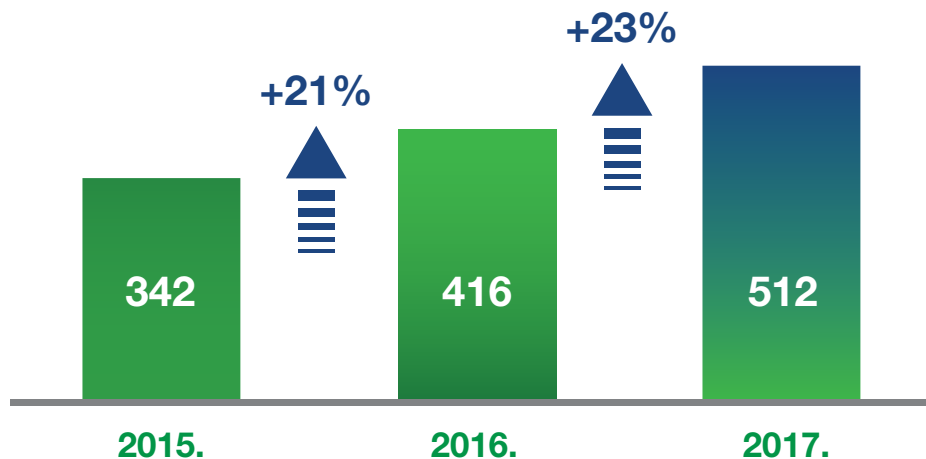


Sukladno promjenama na tržištu i usmjerenju prema „e“ i „m“ kanalima te zamjene „fizičkih“ naloga digitalnim, obrada bezgotovinskih naloga na papiru bilježi povećanje za 5% u odnosu na 2013. godinu.

Obrada gotovine u promatranom razdoblju bilježi kontinuirani pad te je u 2017. godini za 19% manja u odnosu na 2013. godinu.

Trend poslovanja u posljednje tri godine prema broju aktivnih korisnika certifikata je prikazan u nastavku.

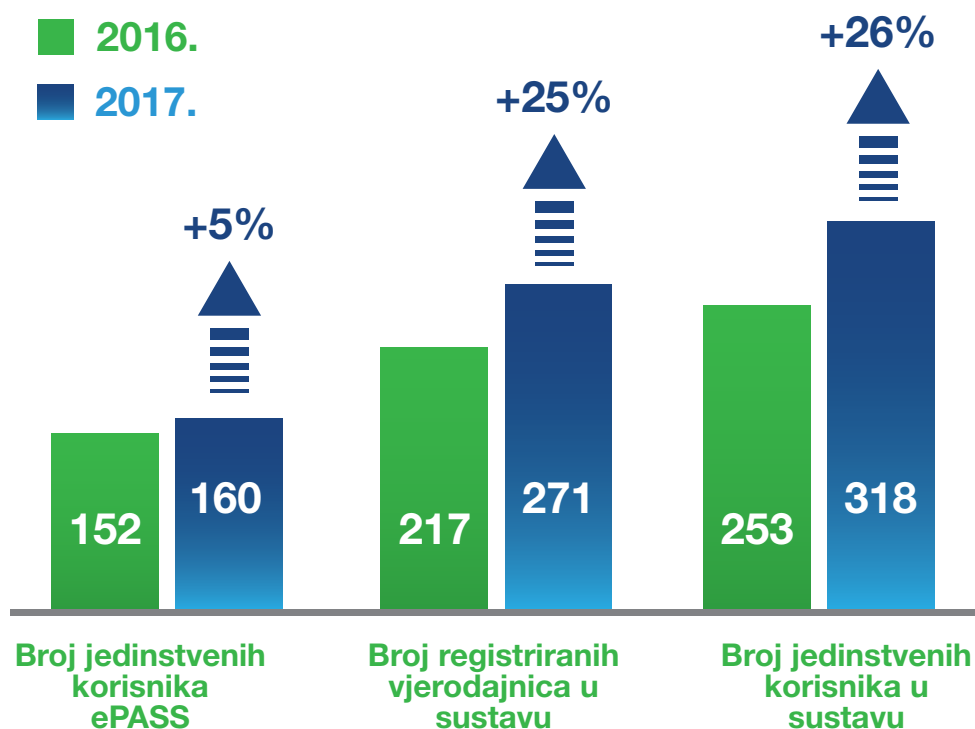
Broj aktivnih korisnika certifikata (u 000)



Finine usluge izdavanja kvalificiranih certifikata za elektroničke potpise i pečate te usluge izdavanja kvalificiranih vremenskih žigova uvrštene su na EU Trusted listu svih kvalificiranih pružatelja usluga povjerenja.

Navedeno osigurava plasman, kvalitetu, pravnu ispravnost i prihvaćenost Fininih digitalnih certifikata i izvan nacionalnih granica te unatoč konkurenciji, Fina i dalje bilježi porast izdavanja digitalnih certifikata te broj aktivnih korisnika certifikata koji su na kraju 2017. godine veći za 23% u odnosu na prethodnu godinu.

Broj korisnika u sustavu NIAS (u 000)



Trend poslovanja u posljednje dvije godine prema broju korisnika u sustavu NIAS je prikazan je u grafikonu iznad.

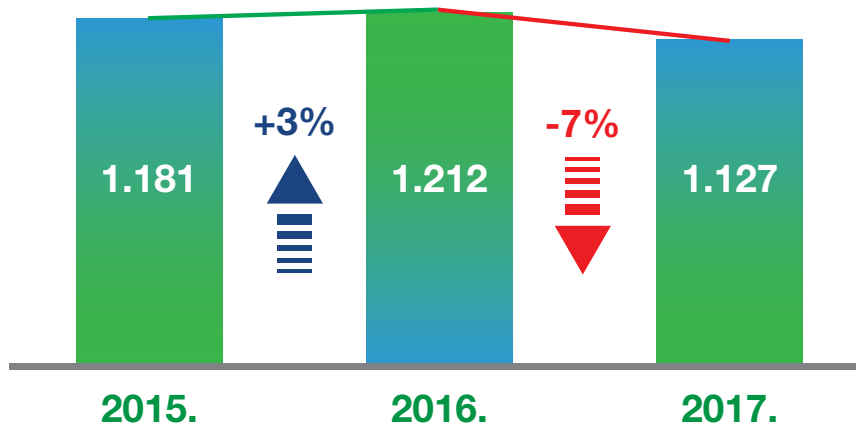
Broj jedinstvenih aktivnih ePASS korisnika obuhvaća građane koji su u Fini zatražili ePass vjerodajnicu (korisničko ime i lozinka), a kako bi njome pristupili sustavu NIAS odnosno sustavu eGrađani. Broj jedinstvenih korisnika u 2017. godini je za 5% veći nego prethodne poslovne godine.

Broj registriranih vjerodajnica u sustavu prikazuje broj korisnika koji su pristupili sustavu NIAS, odnosno broj autentifikacija na sustav eGrađani (koristeći različite vjerodajnice). Broj registriranih vjerodajnica u 2017. godini je 25% veći nego prethodne poslovne godine.

Broj jedinstvenih korisnika u sustavu prikazuje ukupan broj građana koji su se barem jednom prijavili putem NIAS-a, na bilo koju od e-usluga koje su dostupne na sustavu eGrađani.

Broj jedinstvenih korisnika u 2017. godini je 26% veći nego prethodne poslovne godine.

Broj zaprimljenih osnova za plaćanje (u 000)

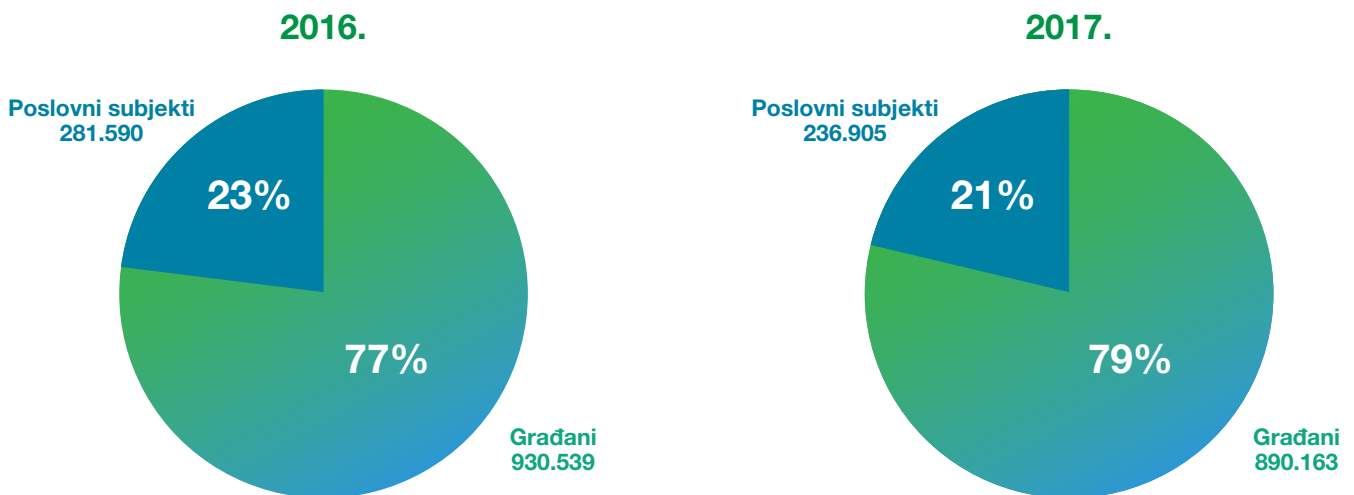


Trend poslovanja u posljednje tri godine za zaprimljene osnove za plaćanje je prikazan je u grafikonu iznad.

Broj zaprimljenih osnova za plaćanje bilježi smanjenje od 7% u odnosu na 2016. godinu zbog znatno manjeg broja zaprimljenih rješenja Inspektorata rada o privremenom

osiguranju naplate koje je Inspektorat rada izdavao i donosio sukladno Zakonu o osiguranju potraživanja radnika u slučaju neisplate plaće, odnosno naknade plaće te rješenja Inspektorata rada o ukidanju rješenja o privremenom osiguranju naplate, ali je znatno smanjen i broj zaprimljenih prekršajnih naloga.

Struktura zaprimljenih osnova za plaćanje prema ovršeniku



U odnosu na 2016. godinu, iskazana struktura zaprimljenih osnova za plaćanje ukazuje na smanjenje broja ovršenih građana za 4%, dok za poslovne subjekte ukazuje na smanjenje od 16%.

Od 1. siječnja 2011. do 31. prosinca 2017. godine zaprimljeno je 8.397.147 osnova za plaćanje, od čega se 26% odnosi na poslovne subjekte, a 74% na građane.

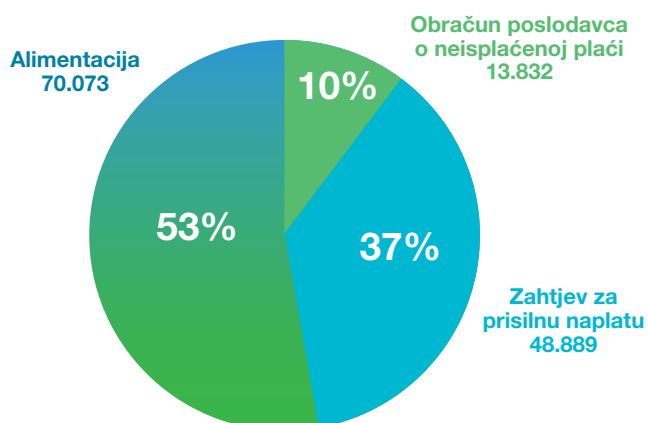
U istom periodu ukupno su izvršene 136,2 mlrd. kuna po osnovama za plaćanje koje se odnose na poslovne subjekte i 44,0 mlrd. kuna po osnovama za plaćanje koje se odnose na građane.

136,2 mlrd. kn
izvršeno naplate
po osnovama za
plaćanje koje se
odnose na poslovne
subjekte

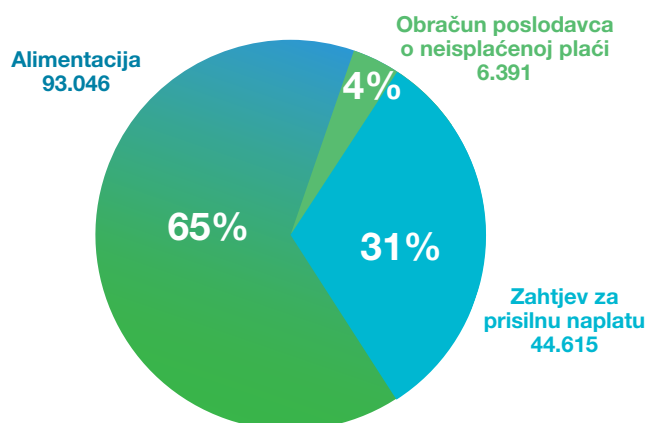
44,0 mlrd. kn
izvršeno naplate
po osnovama za
plaćanje koje se
odnose na građane

Struktura zaprimljenih osnova za plaćanje po vrstama tražbina za građane

2016.



2017.



Iskazana struktura zaprimljenih osnova za plaćanje po vrstama tražbina za građane ukazuje na povećanje broja osnova za plaćanje za 33% u naplati alimentacije u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu.

zaprimitljene na teret računa građana, a 21% na osnove za plaćanje zaprimljene na teret računa poslovnih subjekata. Iako je broj osnova za plaćanje zaprimljenih na teret računa građana daleko veći od broja osnova za plaćanje zaprimljenih na teret računa poslovnih subjekata, iznos duga iz osnova za plaćanje na teret računa poslovnih subjekata veći je od iznosa duga iz osnova za plaćanje na teret računa građana.

Od ukupnog broja zaprimljenih osnova za plaćanje u 2017. godini, 79% se odnosi na osnove za plaćanje

79%
zaprimitljeno osnova
za plaćanje na teret
računa poslovnih
subjekata

21%
zaprimitljeno osnova
za plaćanje na teret
računa građana

Središnja država je s udjelom od 25% najveći ovrhovoditelj po osnovama za plaćanje zaprimljenim u 2017. godini na teret računa poslovnih subjekata. Slijede županije, gradovi i općine s udjelom od 7%, zatim banke, kreditne unije, ŠKZ i štedionice sa 6% te komunalne tvrtke sa 5%. Od svih ostalih ovrhovoditelja, pojedinačno je u 2017. godini zaprimljeno manje od 5% osnova za plaćanje na teret računa poslovnih subjekata.

Kao i kod poslovnih subjekata, središnja država najveći je vjerovnik i po osnovama za plaćanje zaprimljenim u 2017. godini na teret računa građana. Od središnje države u

2017. godini na teret računa građana zaprimljeno je 23% osnova za plaćanje, od banaka, kreditnih unija, ŠKZ i štedionica zaprimljeno je 12% osnova za plaćanje, 9% osnova za plaćanje zaprimljeno je od komunalnih tvrtki, 7% od telekomunikacijskih tvrtki, dok je od županija, gradova i općina zaprimljeno 5% osnova za plaćanje. Od svih ostalih ovrhovoditelja, pojedinačno je u 2017. godini zaprimljeno manje od 5% osnova za plaćanje na teret računa građana.

Struktura broja zaprimljenih osnova za plaćanje prema grupi ovrhovoditelja je dana u nastavku.

Zaprimljene i izvršene osnove za plaćanje po grupama ovrhovoditelja	Broj zaprimljenih osnova za plaćanje po grupama ovrhovoditelja			
	2016.		2017.	
	Poslovni subjekti	Građani	Poslovni subjekti	Građani
Banke, kreditne unije, ŠKZ i štedionice	17.356	108.448	15.298	108.215
Leasing i factoring društva	3.819	2.307	3.291	1.828
Osiguravajuća društva	5.117	26.104	3.522	20.608
Tvrtke - kartično poslovanje	652	7.896	822	7.609
Središnja država	65.936	220.316	59.121	202.299
Županije, gradovi/općine	17.773	54.339	17.462	41.332
Telekomunikacijske tvrtke	9.103	65.889	6.170	59.022
Odvjetnici i sudski vještaci	2.089	3.726	1.753	3.494
Komunalne tvrtke	12.437	81.017	10.561	81.843
Svi ostali ovrhovoditelji	147.308	360.497	118.905	363.913
Ukupno	281.590	930.539	236.905	890.163
Sveukupno	1.212.129		1.127.068	

Fina je u 2016. i 2017. godini zaprimila ukupno 1.105 zahtjeva za provedbu izvansudskog postupka stečaja potrošača.

Najviše izvansudskih postupaka pokrenuto je pred savjetovalištem u Zagrebu, dok je najmanje pokrenuto pred savjetovalištim u Vukovaru i Gospiću.

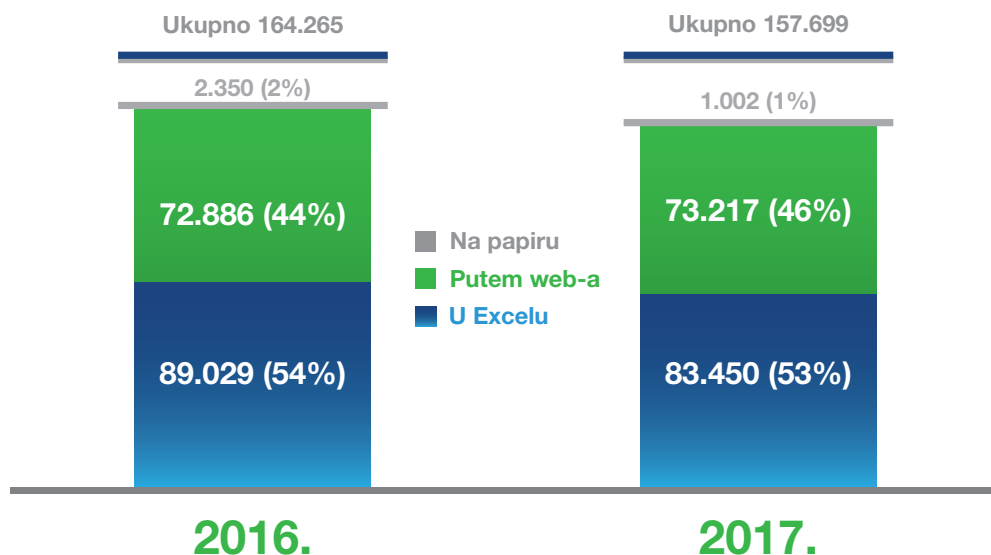
Ako pred savjetovalištem nije došlo do sklapanja izvansudskog sporazuma, odnosno u slučaju ako je izvansudski sporazum sklopljen samo s dijelom vjerovnika, savjetovalište izdaje Potvrdu da pokušaj sklapanja izvansudskog sporazuma nije uspio. Potvrda

da pokušaj sklapanja izvansudskog sporazuma nije uspio izdaje se također i u slučaju ako neki od vjerovnika nakon objave poziva za sudjelovanje izjavi da ne želi sudjelovati u izvansudskom postupku ili pokrene ili nastavi postupak radi prisilnog ostvarenja svoje tražbine.

Izvansudski sporazum sklopljen između potrošača i vjerovnika ima učinak izvansudske nagodbe i predstavlja ovršnu ispravu.

Trend poslovanja u posljednje dvije godine prema GFI obradi podataka [prema vrsti] je prikazan u nastavku.

Broj obrađenih GFI-a prema načinu predaje



U ukupnoj strukturi GFI obrade podataka, broj obveznika koji predaju izvještaje na papiru čini 1%, putem web aplikacije 46%, a standardnu dokumentaciju na nositelju podataka i nestandardnu na papiru u poslovne jedinice Fine predaje 53% obveznika.

Tijekom kampanje primitka godišnjih financijskih izvještaja za 2016. godinu, u 2017. godini sveukupno je zaprimljeno, kontrolirano i obrađeno 157.669 godišnjih financijskih izvještaja, od čega je:

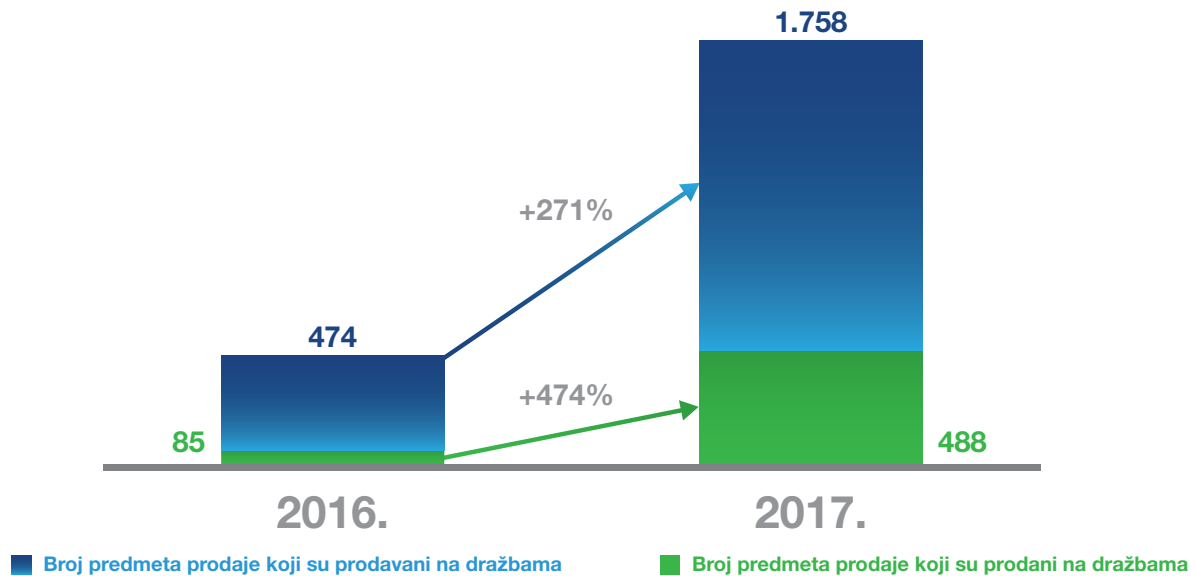
- za statističke i druge potrebe obrađeno 48.948 godišnjih financijskih izvještaja,
- za statističke i u svrhu javne objave te druge potrebe obrađeno 66.024 godišnjih financijskih izvještaja kao i druge propisane dokumentacije koja se javno objavljuje (za mikro i male poduzetnike:

bilanca i RDG, bilješke, odluka o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka, revizorsko izvješće s prilogima ako je obveznik revizije, za velike i srednje poduzetnike bilanca, RDG, bilješke, izvještaj o novčanom toku i izvještaj o promjenama kapitala, godišnje izvješće, revizorsko izvješće s prilogima),

- za javnu objavu obrađeno 42.697 izvještaja godišnjih financijskih izvještaja i druge propisane dokumentacije koja se javno objavljuje (za mikro i male poduzetnike: bilanca i RDG, bilješke, odluka o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka, revizorsko izvješće s prilogima ako je obveznik revizije, za velike i srednje poduzetnike bilanca, RDG, bilješke, izvještaj o novčanom toku i izvještaj o promjenama kapitala, godišnje izvješće, revizorsko izvješće s prilogima).



Trend poslovanja u posljednje dvije godine prema broju predmeta na dražbama je prikazan u nastavku.



Fina je u 2016. i 2017. godini zaprimila sveukupno 2.512 spisa, a broj zaprimljenih spisa ovisi isključivo o broju spisa koje nadležna tijela (sudovi, javni bilježnici, stečajni upravitelji) dostavljaju Fini. U svrhu prezentiranja sustava e-Dražbe i detaljnijeg upoznavanja svih dionika (suci općinskih i trgovačkih sudova, odvjetnici, javni bilježnici, stečajni upravitelji, poslovni subjekti) s mogućnostima toga sustava, Fina je samostalno ili u suradnji s Hrvatskom odvjetničkom komorom, Ministarstvom pravosuđa i poslovnim subjektima koji organiziraju stručne seminare, tijekom 2016. i 2017. godine održala 20 prezentacija.

Jedan predmet prodaje moguće je prodavati na više dražbi (npr. u ovršnom postupku i postupku osiguranja, predmeti se prodaju na dvije dražbe, dok se u stečajnom postupku predmeti prodaju na četiri elektroničke javne dražbe).

Tijekom 2017. godine ostvaren je veći priljev spisa, što je rezultiralo većim brojem provedenih elektroničkih javnih dražbi, većim brojem zainteresiranih kupaca i povećanom prodajom nekretnina i pokretnina.

Prema stanju na dan 31. prosinac 2017. godine u Očevidnik nekretnina i pokretnina bilo je upisano ukupno 2.732 predmeta prodaje, od čega se najveći dio odnosi na nekretnine.

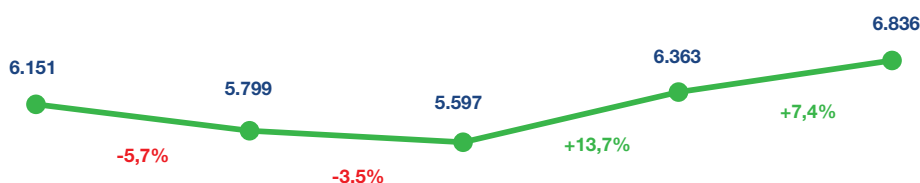
Servis e-Dražba je Finina usluga koja korisnicima omogućuje sudjelovanje u elektroničkoj javnoj dražbi za prodaju nekretnina i pokretnina u ovršnom postupku. Korištenje servisa e-Dražba ostvaruje se upotrebom Fininih digitalnih certifikata i to, normaliziranog/autentifikacijskog te kvalificiranog/potpisnog, a podrazumijeva pristup servisu, sudjelovanje, potpisivanje i predaju ponuda na elektroničkoj javnoj dražbi. Servis e-Dražba mogu koristiti fizičke osobe/građani i poslovni subjekti.

Servis e-Dražba korisnicima omogućuje elektroničko potpisivanje prijave za sudjelovanje u određenoj elektroničkoj javnoj dražbi te potpisivanje i predaju ponude elektroničkim putem, sve pod pretpostavkom prethodnog ispunjenja uvjeta propisanih zakonskim i podzakonskim propisima, koji reguliraju sudjelovanje u provedbi prodaje nekretnina i pokretnina u ovršnom postupku putem elektroničke javne dražbe.

Fina na svojim mrežnim stranicama u aplikaciji Javna objava objavljuje podatke o predmetima prodaje koji se prodaju putem elektroničke javne dražbe i putem ostalih načina prodaje (neposredna pogodba, usmena javna dražba, pisano prikupljanje ponuda itd).



Trend poslovanja u posljednjih pet godina prema broju novoosnovanih obrta/poduzeća je prikazan u nastavku.



Broj osnovanih d.o.o. i j.d.o.o. putem servisa HITRO.HR

2013.

2014.

2015.

2016.

2017.

U 2017. godini zabilježen je porast osnivanja putem servisa HITRO.HR za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu, a čime je nastavljen trend rasta korisnika servisa.

Od uspostave servisa HITRO.HR u 2005. godini do kraja 2017. godine ukupni broj novoregistriranih poslovnih subjekata iznosi 96.710.

U HITRO.HR uredima rezervacija imena društva (imena pod kojim subjekt upisa namjerava poslovati i sudjelovati na tržištu) podnosi se elektroničkim putem kroz uslugu eTvrta kroz koju se kreira i šalje nadležnom Trgovačkom sudu elektronički obrazac RZ s potrebnim prilogima (dokaz o uplati, objašnjenja i/ili dokazi za ime društva). Udio rezervacija imena putem servisa HITRO.HR u odnosu na ukupni broj rezervacija na Trgovačkim sudovima u RH u prosjeku oko 45% godišnje.

Na temelju ugovorene suradnje između servisa HITRO.HR i DZS, uz upis novoosnovanog poslovnog subjekta u Registar poslovnih subjekata Državnog zavoda za statistiku i dijelova poslovnog subjekta (podružnica), omogućen je i upis promjena u već osnovanim poslovnim subjektima.

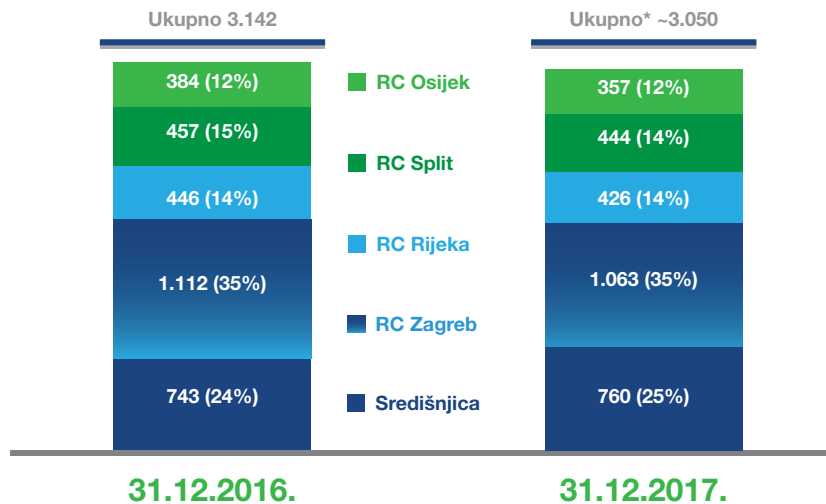
Upis promjena putem servisa HITRO.HR započeo je u 2013. godini i u posljednje tri poslovne godine bilježi rast.

U 2017. godini nastavljena je suradnja sa Ministarstvom gospodarstva i Hrvatskom gospodarskom komorom u okviru koje se pružaju informacije korisnicima portala Jedinstvena kontaktna točka – Point of Single Contact, koji sadrži različite poslovne informacije za fizičke i pravne osobe i omogućava izravan pristup portalu servisa HITRO.HR.

Ističe se i sudjelovanje u internacionalnim izvještajima European Commerce Register Forum (ECRF) i Doing Business Svjetske Banke gdje je servis HITRO.HR izvor traženih informacija za Republiku Hrvatsku.

Osnovne značajke i struktura zaposlenika

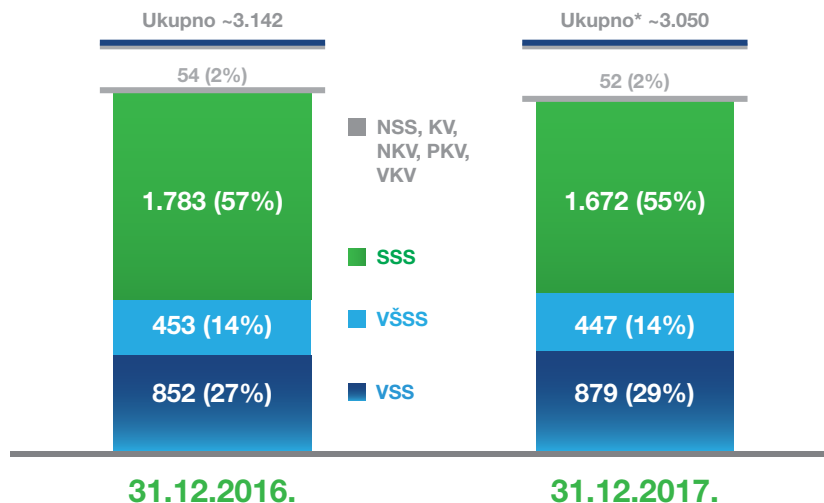
Broj zaposlenih radnika Fine po regionalnim centrima i Središnjici na dan 31.12.2017. godine:



*Iskazan broj radnika na dan 31.12.2017. godine obuhvaća 347 radnika u sklopu programa utvrđivanja tehnološkog viška.

U strukturi ukupnih zaposlenika Fine, najveći udio radnika bilježi Regionalni centar Zagreb (35%).

Kvalifikacijska struktura zaposlenih radnika Fine na dan 31.12.2017. godine:

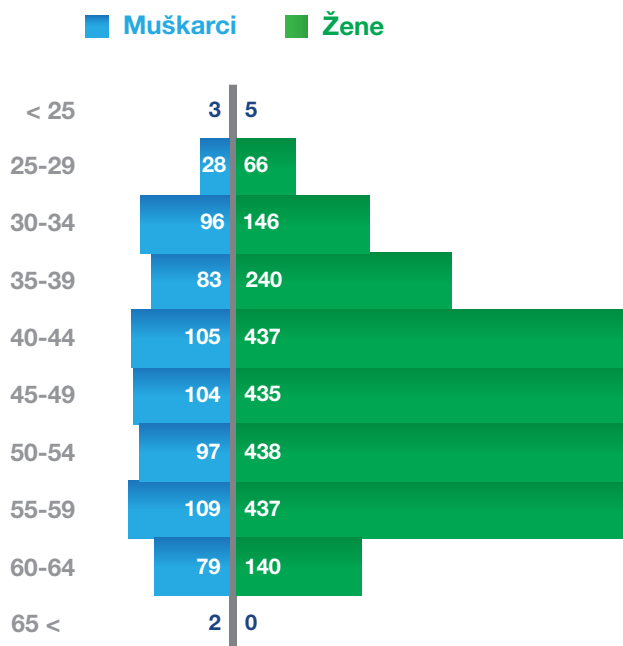


*Iskazan broj radnika na dan 31.12.2017. godine obuhvaća 347 radnika u sklopu programa utvrđivanja tehnološkog viška.

Prikazana kvalifikacijska struktura obuhvaća:

- VSS za sve završene sveučilišne ili specijalističke diplomske studije (VSS/mag/struč.spec., MR, mr.sc. i dr.sc.) i broji 879 radnika.
- VŠSS za sve završene sveučilišne ili specijalističke preddiplomske studije (VŠSS/bacc.) i broji 447 radnika.

Broj i struktura zaposlenih prema spolu i dobi:



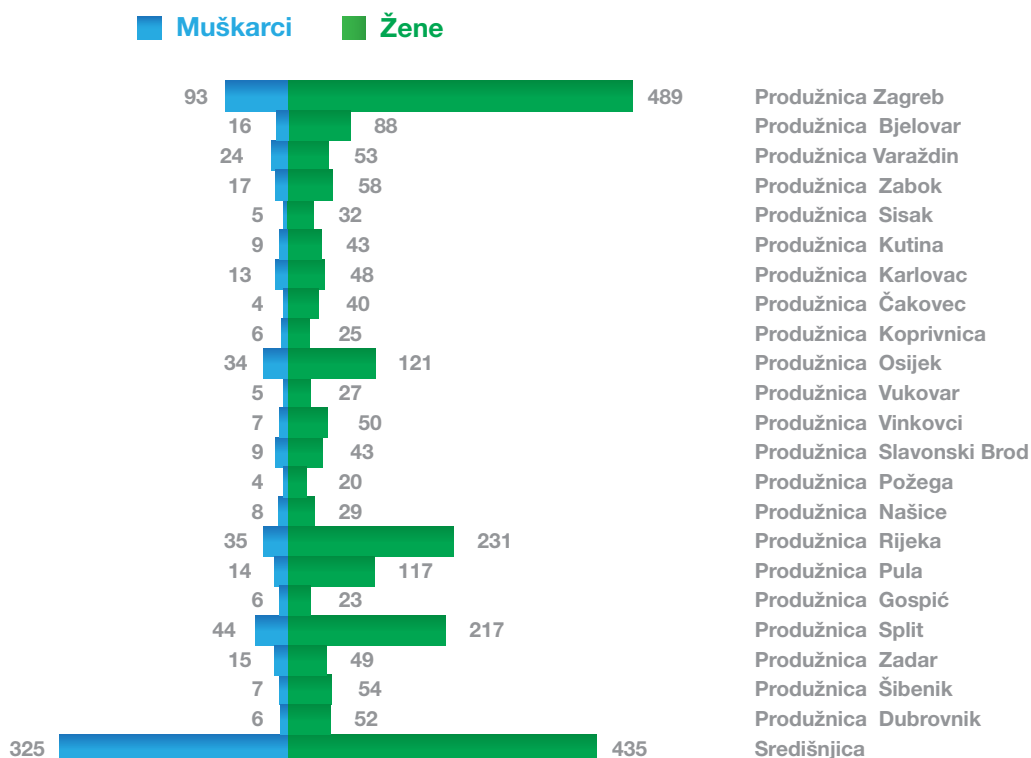
Prikazana struktura zaposlenih radnika Fine prema dobi i spolu ukazuje da:

■ najveći broj zaposlenika čine radnici između 55 i 59 godina života (18%),

■ utvrđena prosječna starosna dob radnika Fine je 47 godina,

■ najveći broj radnika čine žene (77% u strukturi ukupnog broja radnika).

Broj i struktura zaposlenih prema spolu i organizacijskim jedinicama Fine:



Svi radnici Fine su obuhvaćeni odredbama Kolektivnog ugovora, a u travnju 2017. godine u Finu su na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa primljene dvije osobe (Podružnica Našice i Podružnica Varaždin). Osobe su primljene temeljem natječaja raspisanih u prosincu 2016. godine (sukladno Poslovnom planu za 2016.), a za koje se seleksijski postupak nastavio tijekom izvještajne godine.

Pristup predostrožnosti i načela održivog razvoja Fine

Načelo predostrožnosti Financijska agencija primjenjuje u slučajevima kada su objektivnom procjenom, samoinicijativno, ali i zbog vanjskih intervencija, uočeni mogući negativni učinci na poslovanje Financijske agencije koji bi mogli onemogućiti procjenu rizika s prihvatljivim stupnjem sigurnosti. Također, primjenjuje se i u situacijama uvođenja novih mjera koje bi mogle imati utjecaj na Financijsku agenciju, a osobito na financijsko poslovanje te operativne kapacitete uzimajući u obzir posebna obilježja i poteškoće na koje Financijska agencija nailazi u poslovanju.

Zbog izbjegavanja rizika i opasnosti pri planiranju i poduzimanju radnji, primjenjuju se sve mjere predviđene propisima, kao i dobra iskustva i prakse.

Fina poduzima mjere predostrožnosti kada prema vanjskim inicijativama, a koje se ne mogu uvijek predvidjeti, uoči da postojeća uhodana praksa otvara mogućnost nastanka mogućih štetnih posljedica, a jedan takav slučaj je uvjetovao promjenu u praksi potpisivanja dostavnica.

U smislu unaprjeđenja poslovnih procesa Fina je u 2017. godini promijenila praksu u potpisivanju dostavnica.

Nadalje, pokrenuti sporovi protiv Fine, u obliku vanjske inicijative, uvjetuje poziv Fine kao tuženika za sudjelovanje umješača u sporu, a radi njegove eventualne regresne odgovornosti. Isto tako, pokrenuti sporovi protiv Fine u slučaju ocjene njihove utemeljenosti dovode i do sklapanja nagodbe, sudske ili izvansudske.

U svrhu poticanja održivog razvoja, Financijska agencija se pridržava odredbi relevantnih nacionalnih zakona i pravnih akata EU-a koji imaju izravne učinke, kao i internih akata Fine.

Financijska agencija u obavljanju svojih djelatnosti se, između ostalog, pridržava i:

- Zakona o obveznim odnosima,
- Zakona o parničnom postupku,
- Ovršnog zakona,
- Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima,
- Stečajnog zakona,
- Zakona o javnoj nabavi i dr.



Članarine u strukovnim udrugama i ostala članstva

Svoj doprinos gospodarskoj i društvenoj zajednici Financijska agencija osigurava kroz aktivno i dugogodišnje sudjelovanje u radu domaćih i međunarodnih udruženja.

Tijekom 2017. godine Financijska agencija broji 21 članstvo u domaćim udruženjima i četiri (4) u međunarodnim udruženjima.



Dionici i zainteresirane strane

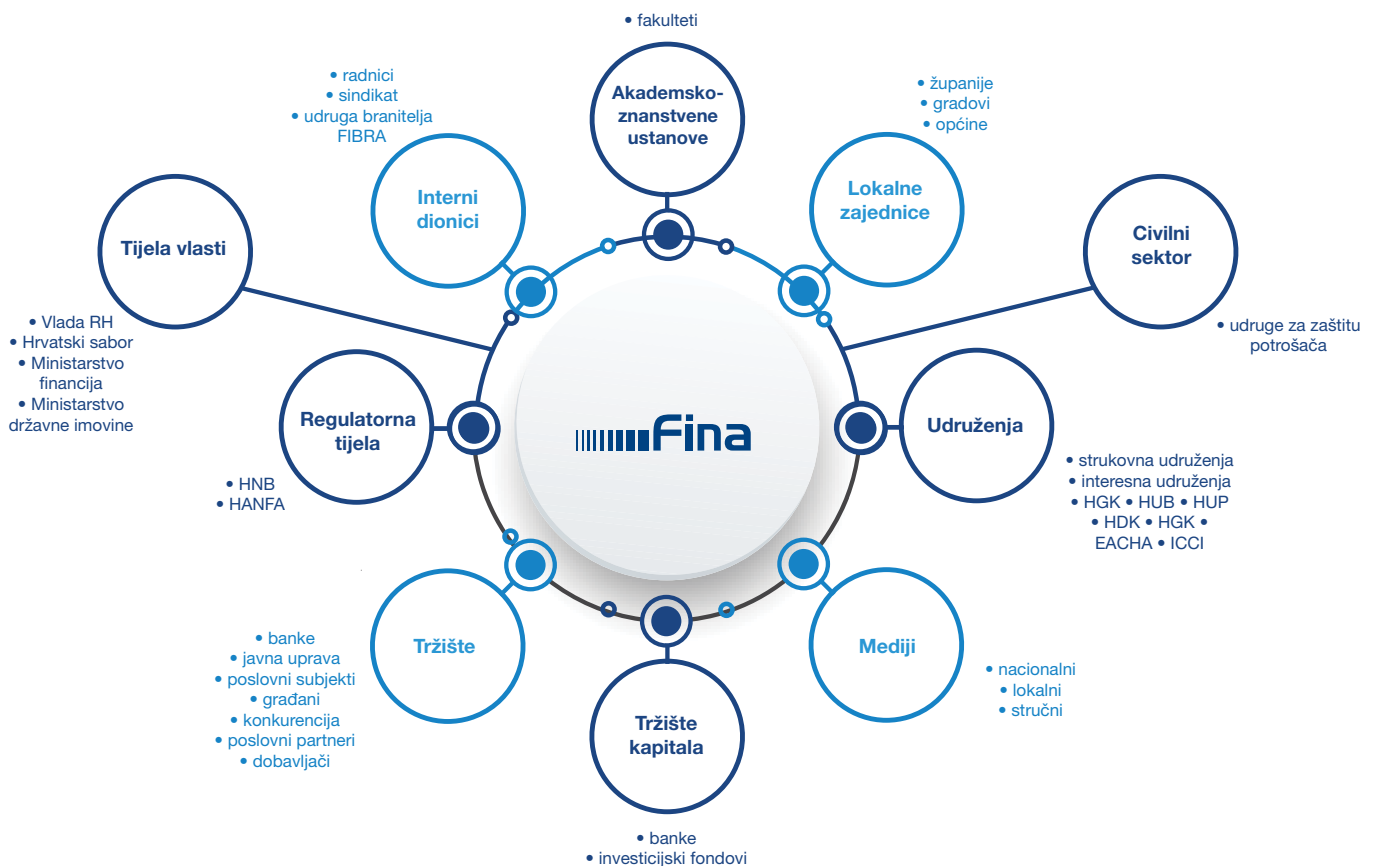
Aktivna suradnja s dionicima temeljno je načelo Fininog poslovanja koje pridonosi dobivanju povratnih informacija koje ugrađujemo u stalno poboljšanje našeg poslovanja i usluga.

Otvorena i transparentna komunikacija s klijentima, radnicima, dobavljačima i svim drugim skupinama u osnovi su svih Fininih odnosa.

Potrebe dionika i njihovo razumijevanje bile su temelj u

identificiranju sadržaja ovoga prvog izvješća pri čemu se kontinuirano provodila koordinacija u usmjeravanju skupine dionika unutar organizacije u smislu unaprjeđenja međusobnog povezivanja i uključenosti u konceptualnu pripremu i izradu, a sve u svrhu još boljeg razumijevanja osnove promišljanja svog poslovnog razvoja i napretka.

U ovom smislu, identificirano je nešto sporije područje reakcija dionika pa u Fini procijenjujemo kako postoji još jako puno prostora za daljnji razvoj i napredak.



Sukladno normi ISO 9001:2008 i Priručniku kvalitete (izdanje 4/10 2014.), zainteresirane strane obuhvaćaju vlasnike, klijente, dobavljače, radnike i širu društvenu zajednicu.

Fina svakodnevno komunicira s klijentima na različite načine (izravno u poslovnicama, telefonom, putem interneta, preko Call centra i besplatnog info telefona) kako bi osigurala podršku u rješavanju upita i dobila povratne informacije.

U suradnji s poslovnim organizacijama i financijskim institucijama Fina je usmjerena na razmjenu informacija i razvoj dobre prakse u poslovanju te na međusobnu razmjenu mišljenja.

Suradnja s državnom administracijom i regulatorima uključuje komunikaciju i suradnju s predstavnicima tijela državne i javne uprave, agencijama te tijelima zaduženim za nadzor tržišta na kojem Fina posluje te savjetovanje u vezi sa zakonima i procedurama.

Finin socijalni partner koji sudjeluje u kolektivnim pregovorima je Nezavisni sindikat „Solidarnost“. Komunikacija poslodavca sa Sindikatom je redovita i transparentna, a radnici su o svim važnim temama o kojima se razgovara ili pregovara informirani putem interne mreže Fine.

Finin se odnos sa zajednicom temelji na stvaranju kvalitetnih i dugoročnih odnosa i uspostavljanju partnerstava u područjima u kojima možemo pridonijeti svojom dugogodišnjom prisutnošću, znanjem i iskustvom.

Svjesni smo da je suradnja s lokalnim dionicima ključna za uspjeh pa smo posebno usmjereni na rješavanje problema u društvu, prvenstveno onih koji su vezani uz određeno područje i tiču se unaprjeđenja kvalitete života, razvoja gospodarstva, obrazovanja te sigurnosti i ekoloških pitanja.

Radnici su najvažniji dionici i najveća Finina vrijednost, a za ostvarivanje ambicioznih i dinamičnih razvojnih projekata zaslužni su radnici koji su ujedinjeni u aktivnostima i procesima iskazali fleksibilnost i spremnost na promjene u svrhu dugoročnog rasta i razvoja Agencije.

Kontinuiranim praćenjem najnovijih trendova, strateškim promišljanjem i suvremenim procesima upravljanja ljudskim potencijalima, Fina stvara konkurentsku prednost upravo svojim ljudskim kapitalom. Radnici Fine poštuju standarde izvrsnosti te međusobnom suradnjom, dijeljenjem znanja i iskustva, predlaganjem novih ideja i solidarnošću stvaraju zajedništvo koje se kontinuirano razvija.

U izvještajnom razdoblju pokrenut je niz dodatnih aktivnosti u cilju podizanja razine informiranja i komunikacije sa radnicima na individualnoj, operativnoj i korporativnoj razini pri čemu se primjenjuje praksa uključivanja zaposlenika na svim razinama poslovanja, imajući u vidu važnost komunikacije kao najboljeg pokazatelja uspješnosti u svim cjelinama poslovanja i mjerenja.

Cilj Fine je bio potaknuti i podržati razvoj i inoviranje u organizaciji, stvoriti mrežu partnera iz okruženja te osigurati prepoznatljivost u području istog, a da bi procesi razvoja i inoviranja bili „u punoj funkciji“ nužno je bilo osigurati neke osnovne preduvjete kao što su npr. jednostavni procesi prijave ideja dostupni svim radnicima, kvalitetna interna komunikacija, angažman cijele organizacije u cilju osiguravanja što većeg broja ideja i prilika, podrška menadžmenta te motivacijski sustav kako bi sve zajedno rezultiralo stvaranjem zdrave razvojno-inovacijske klime koja je osnova za kontinuirani razvoj svake organizacije.

U takvom okruženju, koje se gradi postepeno i kroz niz godina, prepoznato je da radnici dobivaju osjećaj prihvaćenosti pri čemu se njihovo mišljenje, dijeljenje znanja i iskustva traži i uvažava, ali se jasno i otvoreno komunicira pa je samim time efikasnost razmjene znanja veća, generiraju se nove ideje, unaprjeđuju se procesi te stvaraju nove vrijednosti.

Sukladno planu razvoja i unaprjeđenja procesa inoviranja u Fini, u izvještavanom periodu se aktivnosti intenziviraju, proces prijave inicijativa se informatizira, a suradnja u mreži partnera proširuje.

Iako Financijska agencija dugi niz godina provodi aktivnosti razvoja unutar svojih poslovnih sektora i sektora informatike, procesi razvoja koji angažiraju organizaciju u cijelosti i procesi inoviranja su kao takvi novijeg datuma. Svjesni činjenice da je za postizanje pune funkcionalnosti istih potrebna implementacija, prihvaćanje procesa odnosno prepoznatljivost unutar organizacije, angažman organizacije te puna potpora menadžmenta, planom je predviđen razvoj procesa po fazama pri čemu rezultati jedne faze određuju tijek sljedeće faze.

Prva faza (2015.-2016. godina) koja je imala za cilj pokazati prihvaćenost i primjenjivost procesa na jednom dijelu organizacije, završila je uspješno. U procesu je sudjelovao očekivani broj sudionika, a sam proces se nije trebao znatno unaprjeđivati tijekom dvije godine te je navedeni period rezultirao s nekoliko novih usluga i 20-tak unaprjeđenja postojećih servisa.

U godini izvještavanja započinje se s drugom fazom koja obuhvaća širenje primjene procesa, informatizaciju prijave inicijativa radnika, a zatim organizacija događanja koji će motivirati okruženje na razmjenu znanja i iskustva te na sudjelovanje u procesima razvoja i inoviranja. Međusobno poznavanje radnika, kvalitetna interna komunikacija, prezentiranje Fininih projekata i dobre prakse prema okruženju te veći angažman u razvojno-inovacijskom i akademskom okruženju uz istovremeno širenje mreže partnera su ključni elementi za stvaranje internog razvojnog okruženja i postizanja kontinuiteta u inoviranju.

Interno je uspostavljeno aplikativno rješenje „On-line prijava inicijativa“ koje je dostupno radnicima Fine na način da mogu samoinicijativno prijavljivati svoje ideje vezane za unaprjeđenje postojećih servisa i procesa kao i ideje za uspostavu novih usluga/proizvoda odnosno inovacije. Druga funkcionalnost koju aplikacija podržava je organizacija tematskih natjecanja, od kojih je prvo konceptualno pripremljeno krajem 2017. godine, a cilj je na godišnjoj razini organizirati dva do tri natjecanja od čega svako na određenu temu koja je vezana za poslovna područja Fine i javnog sektora.

U suradnji s drugim entitetima razvojno-inovacijskog okruženja, sudjeluje se na meetup-ima i događanjima

koji obrađuju teme inoviranja u RH, inoviranja u javnom sektoru s povlačenjem paralele s realnim sektorom, teme koliko su u cijelom procesu važni radnici te koji su to faktori koji ih motiviraju na ovakav angažman. Kroz sve teme, sudionici događanja izlažu primjere iz svojih praksi, razmijenjuju znanje i iskustvo.

Fina se prepoznaje kao dobar primjer u krugu tvrtki u državnom vlasništvu i javnom sektoru jer na planirani i strukturiran način uvodi procese inoviranja u organizaciju uz stalno praćenje prihvaćenosti te prilagođavanje procesa potrebama radnika. Osim što je jedna od rijetkih koja ima uspostavljenu organizacijsku jedinicu koja se primarno bavi poslovima razvoja i inoviranja s jasnim razgraničenjima različitih vrsta razvoja, koristi se i elementima eksperimentiranja u ovisnosti o rezultatima jedne faze prihvaćanja, definira se sljedeća faza promocije i primjene procesa inoviranja.

Iz svega navedenog proizlazi ideja da Fina postane domaćin meetup-a unutar kojeg koji bi se tematski obrađivali razvoj i inoviranje u javnom sektoru te da se kroz razmjenu znanja i prakse isti procesi olakšaju drugim organizacijama koje su tek započele s uvođenjem. Ovakav okvir organizacije događanja je još jedan korak dalje u ostvarivanju prepoznatljivosti Fine, a što je jedan od dugoročnih ciljeva i važan faktor za daljnji razvoj ovoga područja rada.

U suradnji s Akademskom zajednicom, koja je za Finu već tradicionalna s aspekata više organizacijskih jedinica, održavaju se predavanja studentima te se osigurava praksa za studente koji su iskazali interes za stjecanjem šireg opsega znanja iz područja poslovanja Fine.

Humanitarne akcije Fine i društveno odgovorno poslovanje postaju neizostavan dio aktivnosti Fininih radnika, a iste se organiziraju ciljano za oboljelu djecu i obitelji koje su se našle u težim životnim situacijama.

Akcije se organiziraju i prate interno, a sve dosadašnje su ukazale na činjenicu da je radnicima Fine iznimno važno pomagati onima kojima je to potrebno te im je važno da to čine zajedno. Humanitaran rad je samo još jedan segment koji radnicima daje osjećaj zajedništva, jača internu komunikaciju, povezanost i općenito pozitivno utječe na odnose u organizaciji.

Konsolidirani financijski izvještaji

Financijska agencija osnovana je temeljem Zakona o financijskoj agenciji (NN 117/01 s izmjenama i dopunama) kao pravna osoba čije se ustrojstvo i način rada uređuje istim Zakonom i drugim propisima na temelju njega.

Sukladno tome, Financijska agencija ne ispunjava definiciju poduzetnika iz članka 2., stavka 2. Zakona o računovodstvu (NN 109/07 s izmjenama i dopunama).

Naime, navedenim člankom poduzetnik je, za potrebe

Zakona o računovodstvu, definiran kao:

1. trgovačko društvo i trgovac pojedinac određeni propisima koji uređuju trgovačka društva,
2. poslovna jedinica poduzetnika iz prethodne točke sa sjedištem u stranoj državi ako prema propisima te države ne postoji obveza vođenja poslovnih knjiga i sastavljanja financijskih izvještaja te poslovna jedinica poduzetnika iz strane države koji su obveznici poreza na dobit sukladno propisima kojima se uređuju porezi.

Obveza Financijske agencije na primjenu odredbi Zakona o računovodstvu uređena je člankom 2. stavkom 3. prema kojem su odredbe Zakona o računovodstvu dužne primjenjivati i svaka pravna i fizička osoba koja je obveznik poreza na dobit određena propisima koji uređuju poreze. Međutim, sukladno istom stavku ovi obveznici nisu dužni primjenjivati odredbe Zakona koje uređuju konsolidaciju godišnjih financijskih izvještaja (članak 16.), reviziju godišnjih financijskih izvještaja (članak 17.), godišnje izvješće (članak 18.) i javnu objavu (članak 20.).

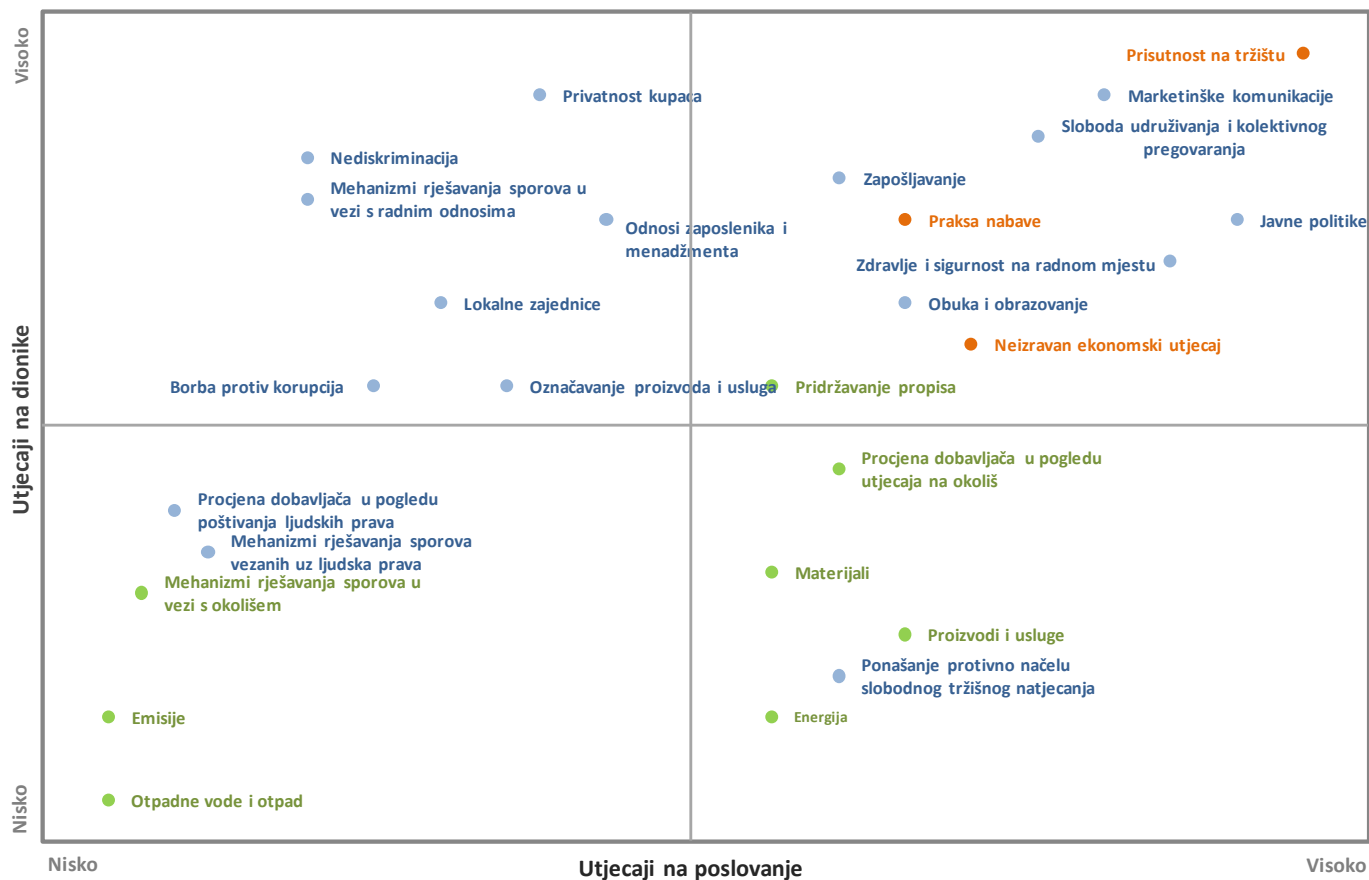
Činjenica da su trgovačka društva čiji je član Fina i nad kojima ima kontrolu, obveznici revizije i javne objave financijskih izvještaja, nema učinak na financijsko izvješćivanje Financijske agencije niti na obvezu komercijalne revizije financijskih izvještaja.

Financijska agencija na dan 31. prosinca 2017. godine ima 100% udjel u trgovačkom društvu Fina gotovinski servisi d.o.o. te većinski udjel [52,7%] u Središnjem klirinško depozitarnom društvu.

Konceptualno određivanje materijalnih granica i cjelina

Načela za određivanje sadržaja su podrazumijevala identifikaciju konteksta održivosti u smislu da se primjene one smjernice koje pobliže daju odgovor na koji način Fina doprinosi ili u budućnosti namjerava doprinositi unaprijeđenju ekonomskih, okolišnih i društvenih uvjeta, kretanja i trendova na lokalnoj razini te na koji način se te cjeline odražavaju na značajne ekonomske, okolišne i društvene utjecaje koji u najvećoj mjeri utječu na definiranje koncepta cjelovitosti (dimenzije područja primjene, granice ili na prakse u prikupljanju informacija, ali i na opravdanost i prikladnost prikazanih informacija).

Za izvještajno razdoblje 2017. godine odabrane su materijalne cjeline i granice na temelju procijenjene važnosti pojedinih cjelina na identificirane dionike, vodeći računa o specifičnosti industrije i poslovnih procesa. Fina interese i očekivanja ključnih skupina svojih dionika (radnici, vlasnici, tijela vlasti, regulatorna tijela) smatra prioritetom pri utvrđivanju rizika održivosti i određivanju njihova utjecaja, a ovo izvješće izrađeno je od strane interne ekspertne skupine u skladu sa zahtjevima GRI standarda.



Materijalne cjeline prilagođavat će se budućim promjenama vanjskih i poslovnih utjecaja, a sukladno prepoznatim prioritetima održivosti.

Profil izvješća i značajke

Financijska agencija prijedlog modela za izradu godišnjeg izvješća o održivosti i cjeline poslovanja sagledava odabirom konceptualne usklađenosti s GRI standardima (Globalne inicijative za pripremu izvještavanja o održivosti).

Referentne politike u godini izvještavanja:

- Politika sigurnosti Financijske agencije.
- Politika kvalitete.
- Politika upravljanja rizicima.
- Politika upravljanja kontinuitetom poslovanja
Financijske agencije.

Referentni certifikati u godini izvještavanja:

-  Bureau Veritas ISO 9001:2008.
 Bureau Veritas ISO 27001:2013.



Etički kodeks i organizacijski integritet

U Fini postoji nekoliko dokumenata kojima se uređuju pravila primjerenog ponašanja zaposlenika na radnom mjestu, njihove odgovornosti i obveze u odnosu s kolegama, poslovnim suradnicima i klijentima, kao i zaštita njihova dostojanstva. Isti su objavljeni na internoj mreži Fine.

Pravilnikom o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika Financijske agencije donesenom dana 27. prosinca 2005. godine, utvrđuju se postupak i mjere, uključujući i preventivne mjere zaštite dostojanstva radnika Financijske agencije te isti strogo zabranjuje uznemiravanje po bilo kojoj osnovi. Sve eventualne pritužbe radnici trebaju prijaviti svojim povjerljivim savjetnicima ili njihovim zamjenicima, koji su imenovani posebnom Odlukom Uprave od 31. srpnja 2015. godine (s izmjenama i dopunama), nakon savjetovanja sa socijalnim partnerom, a čije postupanje je propisano spomenutim Pravilnikom.

Kodeks ponašanja, donesen 24. srpnja 2007. godine, na jednom mjestu objedinjuje jednostavna pravila ponašanja na radnom mjestu.

Svrha njegova donošenja je podizanje standarda u odnosu prema klijentu na još višu razinu i ujednačavanje kvalitete usluge u poslovnicama i svim poslovnim prostorima u kojima Fina posluje.

Dana 29. prosinca 2015. godine (s izmjenom i dopunom 1. veljače 2016. godine), donesen je novi Etički kodeks za radnike Financijske agencije, čija je primjena započela početkom 2016. godine. Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih i moralnih načela, vrijednosti, kao i ugradnja načela profesionalne etike u poslovne procese i radno okruženje Fine, kako bi ista postala ustaljeni obrazac ponašanja svih zaposlenika Fine u skladu s etičkim i profesionalnim normama te općeprihvaćenim civilizacijskim vrijednostima.

Također, u skladu s Odlukom Uprave od 1. veljače 2016. godine (s izmjenom i dopunom), nakon savjetovanja sa socijalnim partnerom, imenovani su povjerenici za etiku i njihovi zamjenici, koji podnose kvartalna i godišnja izvješća o provedenim aktivnostima, a početkom godine donosi se i Godišnji plan povjerenika za etiku. Odlukom Uprave od 11. travnja 2016. godine (s izmjenom i dopunom), uz dobivenu suglasnost Sindikata, formirano je i etičko povjerenstvo.

Godišnji plan povjerenika za etiku usmjeren je na nekoliko područja:

- zaprimanje pritužbi za neetično postupanje i pokretanje postupka ispitivanja osnovanosti iste,
- provedbu edukativnih aktivnosti za povjerenike za etiku i njihove zamjenike s ciljem usvajanja specifičnih znanja i vještina bitnih za njihov djelokrug rada,
- ukazivanje na važnost etičkog postupanja i usmjeravanje pažnje na posebno rizične skupine djelatnika kroz provedbu različitih promotivnih aktivnosti na razini Fine.

Tijekom 2017. godine, održana je radionica povjerenika za etiku koju je vodio povjerenik središnjice naziva "Primjena Etičkog kodeksa u praksi – kako zaštititi posebno rizične skupine". Polaznici su kroz interaktivni rad imali priliku usvojiti nova znanja koja će im pomoći u rješavanju potencijalnih slučajeva upućenih povjereniku za etiku te se podsjetiti na koji način iz svoje uloge mogu raditi na zaštiti posebno rizičnih skupina radnika. Održana radionica ujedno je bila prilika za razmjenu iskustava o dosadašnjem djelovanju povjerenika, kao i za generiranje ideja o tome koje bi se zajedničke inicijative mogle pokrenuti u svrhu promicanja etičnog ponašanja na radnom mjestu, s jedne strane i zaštite dostojanstva radnika, s druge strane.

Osim edukativnih aktivnosti, dio aktivnosti povjerenika za etiku tijekom 2017. godine odnosio se i na ukazivanje važnosti ravnoteže između poslovnog i privatnog života. U tu svrhu izrađen je promotivni plakat „Postizanje i održavanje ravnoteže poslovnog i privatnog života - Odgovornost pojedinca / odgovornost nadređenih”. Na taj način, ujedno je obilježen i Svjetski dan mentalnog zdravlja, koji se svake godine obilježava 10. listopada.

U sklopu programa uvođenja u posao koji se provodi za pripravnike i osobe na stručnom osposobljavanju, a po potrebi i za druge zaposlenike, prezentiraju se standardi ponašanja u Fini koji podrazumijevaju kratak osvrt na svaki od navedenih dokumenata uz navođenje praktičnih primjera.

3.2.1. EKONOMSKA DIMENZIJA ODRŽIVOSTI

Dobavljački lanac i procedure postupanja

Dokumentacija o nabavi tijekom izvještajne godine sadržavala je „klauzulu integritet“ ili „izjavu o integritetu“ (ovo potonje u postupcima nabave roba i usluga čija je procijenjena vrijednost 6.000.000 kuna, odnosno u postupcima nabave radova čija je procijenjena vrijednost 12.000.000 kuna) sukladno Antikorupcijskom programu Vlade RH. Prihvaćanjem „klauzule integritet“ odnosno potpisivanjem „izjave o integritetu“ ponuditelji jamče korektnost u postupku kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika), izražavaju suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka te prihvaćaju odgovornost i određene sankcije uključujući i bezuvjetni otkaz ugovora ukoliko se krše pravila. Neprihvaćanje navedenog čini razlog za odbijanje ponude.

Dokumentacija o nabavi tijekom izvještajne godine sadržavala je, sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/2016 dalje: ZJN), obvezu dokazivanja neosuđivanosti za sljedeća kaznena djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona,
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka

348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona,
- članka 224. (prijevarena), članka 293. (prijevarena u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona,
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona,
- članak 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

ili za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naprijed navedenu neosuđivanost dokazuje gospodarski subjekt i osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta. Naprijed navedena osuđivanost je razlog za odbijanje ponude.



Vezano uz zaštitu okoliša, tijekom izvještajne godine u pojedinim postupcima nabave, gdje je to bilo primjereno, dokumentacijom o nabavi propisano je kako ponuditelji moraju biti ISO 14001 certificirani, što podrazumijeva da svojim poslovnim procesima upravljaju u skladu s načelima zaštite okoliša.

Nadalje, u postupku nabave fotokopirnog papira kao kriterij odabira ponude, uz cijenu, je bio propisan ekološki kriterij sukladno Nacionalnom akcijskom planu za zelenu javnu nabavu Ministarstva zaštite okoliša i prirode (Mjerila za prioritetne skupine proizvoda: Papir za ispis i kopiranje): proizvodnja papira mora biti obavljena na način da osigura minimalno onečišćenje okoliša, zraka i vode tijekom proizvodnje, količina opasnih tvari mora biti smanjena (elementarni klor), a papir mora biti proizveden iz održivih izvora sirovine.

Kao dokaz navedenoga, u ponudi je morao biti priložen dokaz da je proizvod prijavljen na EU Ecolabel web stranici <http://ec.europa.eu/ecat/category/en/3/copying-and-graphic-paper> kao certificiran, označen odgovarajućim brojem licence koji korespondira sa proizvodom navedenim u ponudi.

Također i u postupku nabave električne energije kao kriterij odabira ponude, uz cijenu, je bio propisan ekološki kriterij – električna energija iz obnovljivih izvora energije.

Vrsta postupka nabave	Broj postupaka nabave	Vrijednost postupaka nabave
Otvoreni postupak	111	148.733.687 kn
Pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje	5	13.162.995 kn
Postupak jednostavne nabave	290	19.186.708 kn

U postupcima nabave, kao dokaz sposobnosti, odnosno poštivanja radnih prava traženo je uvjerenje/potvrda ovlaštene institucije o provedenom osposobljavanju za rad na siguran način za stručnjake koji će biti uključeni u izvršenje predmeta nabave, zatim uvjerenje/potvrda ovlaštene institucije o osposobljavanju i provjeri znanja poslodavca ili njegovih ovlaštenika iz zaštite na radu za stručnjake koji će biti uključeni u izvršenje predmeta nabave, te certifikat kojim se dokazuje da ponuditelj ima uveden sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu, a sve temeljem i sukladno propisima iz područja radnog prava.

Sukladno ZJN-u, dokumentacije o nabavi sadržavale su uvjete sposobnosti koje gospodarski subjekt mora

ispuniti. Također, sadržavale su i razloge isključenja gospodarskog subjekta (osuđivanost za naprijed navedena kaznena djela i nepodmirene obveze po osnovi poreza i doprinosa za zdravstveno i mirovinsko osiguranje).

Posljedica nedokazivanja prethodno navedenog je odbijanje ponude.

Sukladno članku 313. st. 2. ZJN-a koji propisuje da je javni naručitelj obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi, Fina je obavljala propisanu kontrolu.

U izvještajnoj godini velika većina ugovora o nabavi izvršena je uredno. U pojedinim slučajevima utvrđena su određena odstupanja od ugovorenih uvjeta, pisanim putem je pozivana druga ugovorna strana na usklađenje s ugovorom, naplaćivana je i ugovorna kazna.

U cilju što bolje kontrole izvršenja ugovora o nabavi, dana 13. lipnja 2016. godine donesena je i Procedura za ocjenjivanje izvršitelja ugovora o nabavi temeljem koje se ocjenjuje svaki ugovor o javnoj nabavi te se negativno ocijenjene ponuditelje na propisani način sankcionira, a 13. travnja 2017. godine ista je dorađena sukladno preporukama vanjskog audita.

Dana 21. studenoga 2016. godine donesena je Procedura upravljanja auditom dobavljača, a cilj procedure je provjera certificiranih sustava auditirane tvrtke (u slučaju kad tvrtka ima neki certificirani sustav upravljanja) ili samo određenih dijelova koji su ključni za međusobno poslovanje. Od donošenja Procedure upravljanja auditom dobavljača pa do kraja izvještajne 2017. godine nije bilo inicijative za provođenje audita tijekom izvršenja ugovora o nabavi. Vezano za navedeno, treba uzeti u obzir da Fina, kao obveznik primjene ZJN-a, prije sklapanja ugovora o nabavi provodi postupak nabave tijekom kojega traži od gospodarskog subjekata da dokaže nepostojanje razloga isključenja (neosuđivanost, podmirenje dospjelih obveza po osnovi poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje) te sposobnost (pravnu i poslovnu, financijsku, tehničku i stručnu uključujući razne certifikate, usklađenost s normama i sl.). Dakle, uvjeti za odabir su sveobuhvatni i detaljni te njihovo ispunjenje u bitnome jamči uredno izvršenje ugovora, a kako se većina ugovora o nabavi sklapa na razdoblje do 12 mjeseci, nije za očekivati da će u tom kratkom vremenu doći do negativnih promjena na strani ugovornog partnera koje bi mogle dovesti do neurednog izvršenja u mjeri štetnoj za Finu.

Fina namjerava provoditi audit posebice tijekom dugotrajnijih ugovornih odnosa, odnosno onih čiji je predmet od vitalne važnosti za Finu.

U gotovo svim postupcima nabave, pored obveznih dokaza (o neosuđivanosti, o podmirenim dospjelim obvezama po osnovi poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, o upisu u odgovarajući registar), tražen je barem jedan dokaz tehničke i stručne sposobnosti.

Osim popisa uredno izvršenih ugovora s potvrdama druge ugovorne strane, prilikom nabave roba, usluga

i radova tražena je odgovarajuća stručna sposobnost osoba koje će izvršavati predmet nabave (stručna sprema, certifikati, iskustvo u radu na istim ili sličnim poslovima/projektima), ISO certifikati (najmanje oni koje posjeduje naručitelj, a po potrebi i drugi kao već spomenuti ISO 14001) te dokaz usklađenosti robe s određenim normama.

Fina je tijekom izvještajne godine postupala sukladno članku 80. ZJN-a te je na svojim internetskim stranicama i u dokumentacijama o nabavi navodila popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa, odnosno s kojima ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi. Tijekom 2017. godine bio je jedan gospodarski subjekt s kojim je Fina bila u sukobu interesa.

U izvještajnoj godini evidentirano je 76 novih dobavljača, a njihov udio iznosi 17% od ukupno realizirane vrijednosti plana nabave.

Novi dobavljači uredno su izvršili predmete nabave tijekom 2017. godine, a od ukupno realizirane vrijednosti plana nabave u 2017. godini 98% se odnosi na dobavljače sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

Nove procedure za unaprjeđenje procesa tijekom 2017. godine:

- 13. travnja 2017. godine donesena je izmijenjena Procedura za ocjenjivanje izvršitelja ugovora temeljem preporuke vanjskog audita.
- 29. prosinca 2017. godine izmijenjen je i dopunjen Pravilnik o pripremi i provođenju postupaka nabave roba, usluga i radova u Financijskoj agenciji radi usklađenja s novim vrijednosnim pragovima za nabavu male i velike vrijednosti te stupanja na snagu Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/2017).
- 4. travnja 2017. godine izmijenjena je i dopunjena Procedura provođenja postupaka jednostavne nabave u Financijskoj agenciji radi usklađenja s postupanjem u praksi.
- 11. kolovoza 2017. godine donesena je Radna uputa o izradi i izmjenama Plana nabave radi definiranja načina postupanja i odgovornosti prilikom izrade Plana nabave.

U izvještajnom razdoblju nije bilo značajnijih neizravnih ekonomskih utjecaja na poslovanje i dionike Financijske agencije.

Izravna, stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost

Prema financijskim značajkama poslovanja u izvještajnoj godini, izravno stvorena ekonomska vrijednost iznosi 817,7 mil. kuna, dok distribuirana ekonomska vrijednost iznosi 809,4 mil. kuna pa rezultat zadržane ekonomske vrijednosti iznosi 8,3 mil. kuna.

Ekonomska vrijednost (000 kn)

Izravno stvorena ekonomska vrijednost

Poslovni prihodi

Ostali prihodi

Distribuirana ekonomska vrijednost

Troškovi poslovanja

Troškovi osoblja

Ulaganja u zajednicu

Zadržana ekonomska vrijednost

2016.

2017.

784.500

817.747

770.266

771.512

14.233

46.236

783.639

809.446

414.804

444.248

367.502

363.977

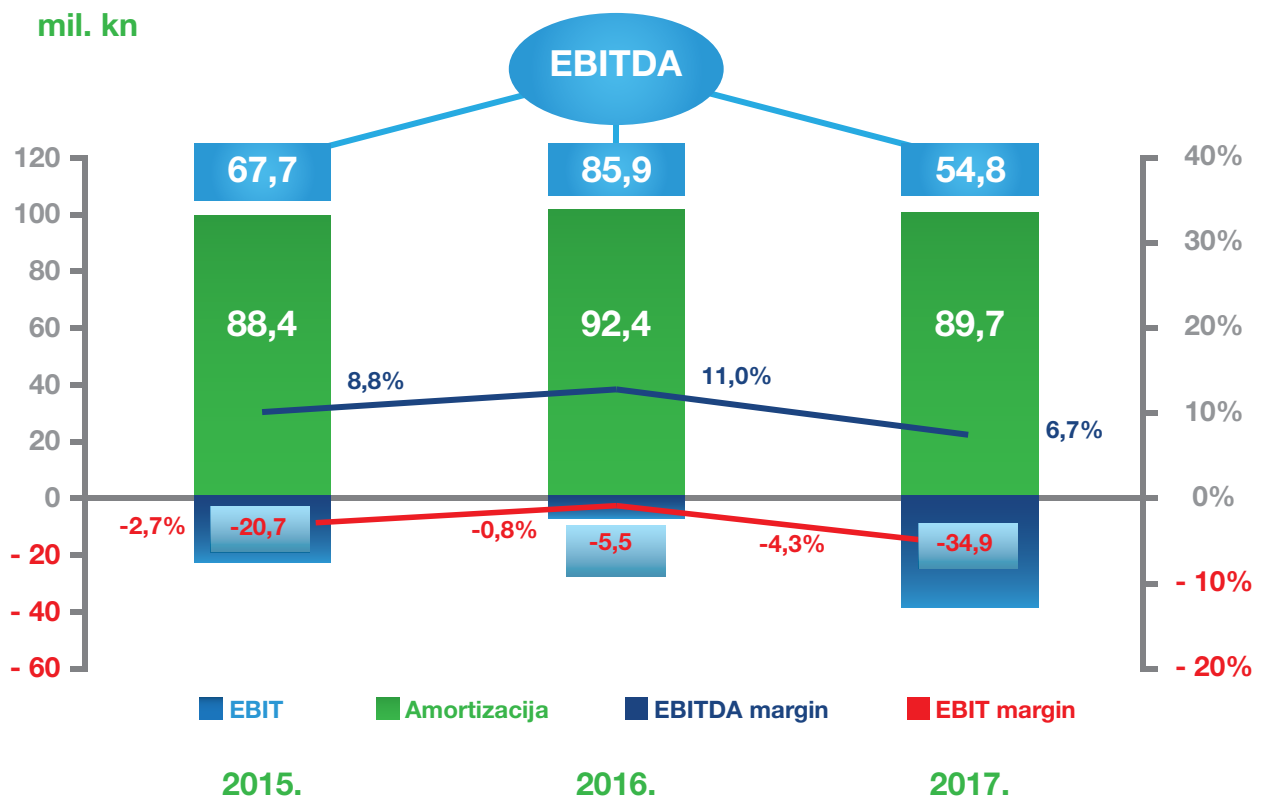
1.332

1.222

861

8.301

Pokazatelji za 2017. godinu ukazuju da je povećanje prihoda Fine u 2017. godini rezultiralo povećanjem prihoda po zaposlenom za 6%, a ostvarena ekonomičnost poslovanja bilježi povećanje od 1% u odnosu na 2016. godinu. EBIT (dobit prije kamata i poreza) je negativan i iznosi 34,9 mil. kuna, dok EBITDA (dobit prije kamata, poreza i amortizacije) iznosi 54,8 mil. kuna i za 36% je manje nego prethodne poslovne godine.



Fina je u ožujku 2015. godine u potpunosti isplatila obveze prema kreditnim institucijama, a koje se odnose na obveze po ugovoru o financijskom leasingu te na dan 31.12.2017. godine nema novih kreditnih zaduženja.

**Fina ne koristi
državna jamstva.**

Kao društveno odgovorna institucija, Fina nastoji podržati inicijative pojedinaca i institucija u području unaprjeđenja kvalitete života te razvoja gospodarstva i društva u cjelini. Donacijama i sponzorstvima Fina podupire gospodarske, obrazovne, znanstvene i kulturne projekte kao i projekte očuvanja i zaštite okoliša te projekte važne za lokalne zajednice u kojima poslujemo. Pri izboru projekata koje podržava, Fina daje prednost onima koji imaju koristi za širu društvenu zajednicu i zadovoljavaju potrebe većeg broja članova društva.

Područja djelovanja u kojima će se projekti i inicijative podržavati utvrđuju se u godišnjem poslovnom planu donacija i sponzorstva, a postupak i kriteriji za dodjelu donacija i sponzoriranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva uređeni su Pravilnikom o postupcima i kriterijima dodjele donacija i sponzoriranja udruga i drugih organizacija civilnog društva u Financijskoj agenciji.

U 2017. godini, Fina je podržala projekte od čega četiri (4) iz područja kulture (Sinjska Alka Vukovar 2017., 52.Vinkovačke jeseni, Špancirfest 2017. i Jesen u Lici), tri (3) iz gospodarstva (9. konferencija HIIR-a, Sponzoriranje projekata Organizatora i konferencija "Sinergija kao ključ oporavka") te šest (6) iz područja obrazovanja (Projekt "EBEC-Dani Inženjera", Zlatno sponzorstvo FERSEC Challenge, Zlatno starter Partnerstvo, Tjedan karijera 2017., Srebrni sponzorirani paket na Jesenskom kongresu i DUMP - Udruga mladih programera).

Uz donacije novčanih sredstava, Fina donira informatičku i drugu opremu te na taj način pomaže i osigurava informatičku podršku institucijama koje to ne mogu ostvariti iz vlastitih sredstava.

Uvjeti za dodjeljivanje sponzorstava i donacija kao i popis svih primatelja u 2017. godini objavljeni su na Fininoj internetskoj stranici.

Financijska pomoć koju je Fina primila od vlada

Financijska agencija je u 2017. godini bila korisnik sredstava iz EU fondova u iznosu od 0,7 mil. kuna.

Ljudski potencijali i minimalna plaća

Prosječna isplaćena bruto plaća u Fini za 2017. godinu iznosi 8.717 kuna i na razini je utvrđene prosječne isplaćene bruto plaće u 2016. godini.

Prosječna isplaćena neto plaća u Fini za 2017. godinu iznosi 6.366 kuna i veća je za 1,4% u odnosu na utvrđenu prosječnu isplaćenu neto plaću u 2016. godini.



3.2.2. OKOLIŠNA DIMENZIJA ODRŽIVOSTI

Materijali

Materijali obuhvaćaju obrasce (interne i plative), materijal za uredsko poslovanje, materijal za mikrofilm, materijal za blagajničko trezorsku opremu - BTO, materijal i rezervne dijelove za opremu te ostale materijale.

Troškovi materijala u 2017. godini su za 6% veći u odnosu na troškove 2016. godine, a u strukturi ukupnih rashoda Fine sudjeluju s 1%.

Zbrinjavanje otpada se u Financijskoj agenciji provodi u skladu s Procedurama o zbrinjavanju otpada putem ovlaštenih tvrtki koje za to posjeduju dozvolu Ministarstva zaštite okoliša i energetike, a sve kroz područje rada Službe.

Kako su nastale promjene samog načina prijave u Registar onečišćavanja okoliša (ROO) putem elektroničke aplikacije (nova aplikacija), radnici organizacijske jedinice zadužene za zaštitu od požara, zaštitu na radu i ekologije prisustvovali su radionici „Prijava podataka u Registar onečišćavanja” organiziranoj od strane

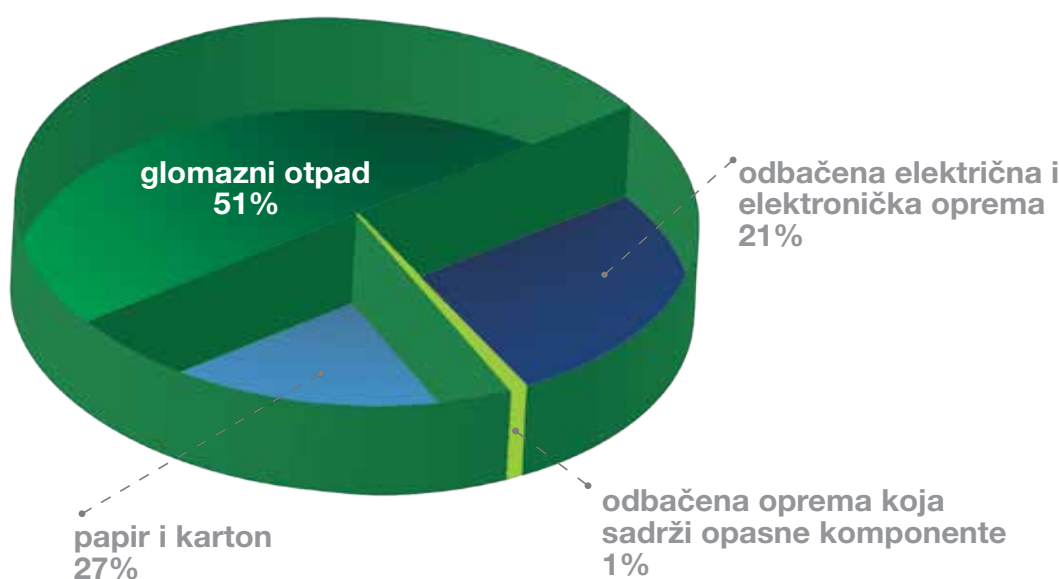
Gradskog ureda za gospodarstvo energetiku i zaštitu okoliša, gdje su upoznati sa novim načinom prijave i korištenjem nove aplikacije.

Agenciji za zaštitu okoliša u zadanom je roku putem baze ROO (Registar onečišćavanja okoliša) izvršena dostava podataka o vrstama i količinama otpada te ispuštima u zrak.

U 2017. godini Financijska agencija je u ROO prijavila 113,621 tona otpada u odnosu na 82,023 tona otpada u 2016. godine. Iskazano povećanje količine otpada nastalo je uslijed zamijene stare korištene opreme novom te nastalog glomaznog otpada nakon renoviranja interijera određenog broja poslovnica Financijske agencije.

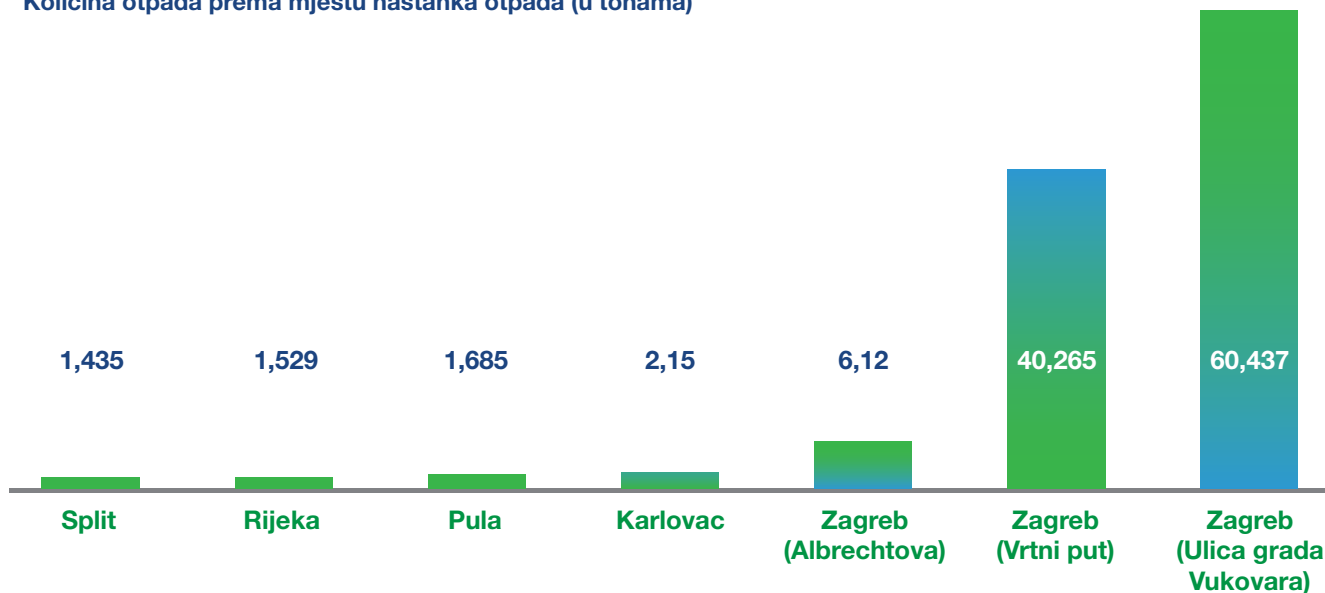
Prikaz najzastupljenijih količina otpada prema ključnom broju pojedinog otpada u 2017. godini je dan u nastavku.

Najzastupljenije vrste otpada



Popis lokacija Financijske agencije prema količinama otpada (u tonama).

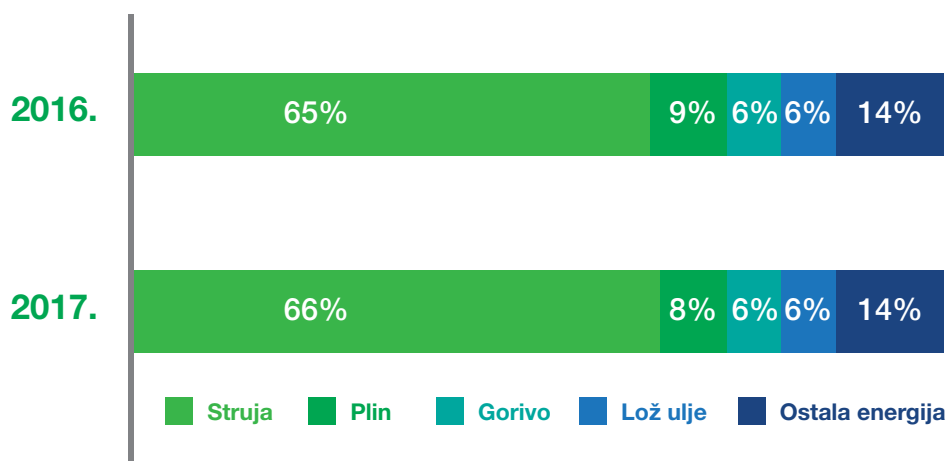
Količina otpada prema mjestu nastanka otpada (u tonama)



Energija

Troškovi energije u 2017. godini su za 3% manji u odnosu na troškove 2016. godine, a u strukturi ukupnih rashoda Fine sudjeluju s 2%.

Energija obuhvaća struju, plin, gorivo za vozila, lož ulje, gorivo za agregat i ostalu energiju.

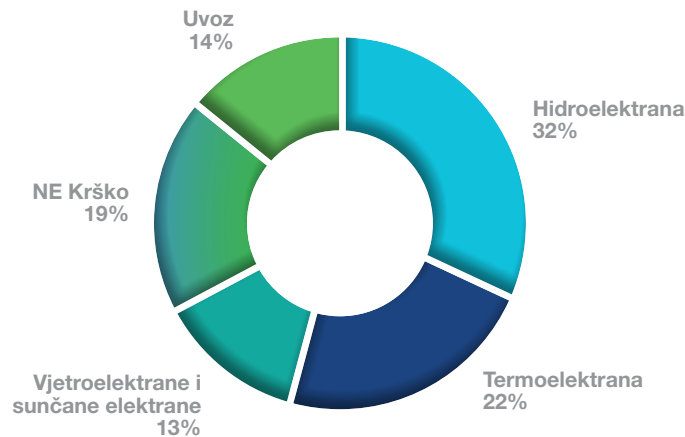


U strukturi svih navedenih energenata, najveći udio čini struja s 66%.

Sukladno izvješćima Ugovornih dobavljača energije i potrošnji električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora energije, vrijednost se kreće oko 45% ili na bazi dostupnih podataka iz 2017. godine iznosi 6.536.925,00 kWh (od utrošenih 14.526.500 kWh) u Fininim

poslovnica u Hrvatskoj.

Struktura udjela pojedinih izvora električne energije koju Financijska agencija primjenjuje sukladna je strukturi udjela pojedinih izvora električne energije koju HEP objavljuje na svojim službenim stranicama, a prikaz strukture udjela je dan u nastavku.



Implementacija dobre prakse u područjima održivog gospodarstva energijom započela je tijekom 2015. godine kada je Fina provela niz aktivnosti vezanih za unaprjeđenje energetske učinkovitosti sukladno odredbama Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14) i odredbama Pravilnika o sustavnom gospodarenju energijom (SGE) u javnom sektoru (NN 18/15).

Kao početak procesa planiranja i korištenja dobre prakse u područjima gospodarstva energijom Financijska agencija provodi sustavno praćenje gospodarenja energijom na razini cijele Hrvatske za svoje poslovne objekte te dobivene podatke putem aplikacije ISGE dostavlja APN-u.

Prema odredbama navedenog Zakona i Pravilnika, Financijska agencija je imenovala odgovornu osobu koja je bila dužna uspostaviti SGE u subjektu javnog sektora što je podrazumijevalo definiranje hijerarhije, imenovanje jednog ili više energetske savjetnika koji će pratiti unos navedenih podataka putem aplikacije ISGE i suradnika koji vrše unos podatka u aplikaciju temeljem dostavljenih računa o potrošnji pojedinih energenata.

Sukladno navedenom, na razini cijele Fine imenovana je osoba uz suglasnost direktora regionalnih centara te je imenovano šest savjetnika i 37 suradnika koji su zaduženi za unos i praćenje, a podaci koje smo koristili poslužili su kao alat za praćenje potrošnje energije i kao alat za učinkovitije gospodarenje troškovima poslovnih objekata.

Kao potvrda za dobro obavljanje obveza APN je Fini dao pozitivnu ocjenu za aktivnosti vezano za unos računa, praćenje i za poduzete mjere za unaprjeđenje energetske učinkovitosti u Fini.

Smanjenje emisija stakleničkih plinova

Sukladno Montrealskom protokolu o tvarima koje oštećuju ozonski sloj i temeljem Kyoto protokola o smanjenju emisije CO₂ i Direktivama EU (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 244/2012 od 16. siječnja 2012. godine o dopuni Direktive 2010/31/EU Europskog parlamenta i Vijeća o energetske svojstvima zgrada utvrđivanjem usporednog metodološkog okvira za izračunavanje troškovno optimalnih razina za minimalne zahtjeve energetske svojstava zgrada i dijelova zgrada (značajno za EGP) za korištenjem energetske učinkovite opreme), 2015. godine započela je zamjena postojeće opreme za KGVH s energetske učinkovitijom opremom.

Nakon 2016. godine kada je započeo proces zamjene opreme za hlađenje na sedam lokacija Fine (Dubrovnik, Umag, Samobor, Zagreb, Novigrad, Buzet, Metković), isti trend nastavljen je i u 2017. godini pri čemu je oprema za hlađenje zamijenjena ili dodijeljena na slijedećim lokacijama: Sv. Ivan Zelina, Bjelovar, Duga Resa, Koprivnica, Zabok, Osijek, Beli Manastir, Đakovo, Našice, Otok, Cres, Kraljevica, Gospić, Šibenik te su izrađeni projekti zamjene rashladnika vode na lokacijama Varaždin, Osijek, Zaprešić, Sesvete i par poslovnica u Zagrebu koji su trenutno u završetku postupka nabave.

Također, a sukladno nalazima i predloženim mjerama obuhvaćenim energetske pregledima objekata Fine, započela je i zamjena rasvjete energetske učinkovitijom još 2016. godine (Ulica grada Vukovara 70, Zagreb) koja se nastavila i u 2017 godini (Križevci, Gospić) te je izrađena projektna dokumentacija za slijedeće lokacije Fine: Osijek, Našice, Đakovo, Vinkovci, Vukovar, Dvor, Pula, Šibenik te zamjena ventila na ogrijevnim tijelima ventilima s mogućnošću regulacije koji omogućuju smanjenje utroška toplinske energije, a što povlači za sobom smanjenje utroška energenata za grijanje i s time smanjenje emisije CO₂ na sljedećim lokacijama Fine: Zabok, Vukovar i na lokaciji Albrechtova u Zagrebu.

Na implementaciji obnovljivih izvora energije na bazi sunca ili korištenjem energije zemlje se za sada ništa nije radilo.

Sukladno članku 26. Pravilnika o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 129/12, 97/13), u 2017. godini izvršeno je mjerenje emisije onečišćavanja na 14 lokacija Financijske agencije. Rezultati mjerenja dostavljeni su na adresu Hrvatske agencije za okoliš i prirodu.

Financijska agencija je u 2017. godini nastavila sa obvezom prijave otpada u HAOP (Hrvatsku agenciju za okoliš i prirodu), odnosno Agenciji za zaštitu okoliša koja je njezin sastavni dio. Agenciji za zaštitu okoliša u zadanom je roku putem baze ROO (Registar onečišćavanja okoliša) izvršena dostava podataka o vrstama i količinama otpada te ispuštima u zrak.

Financijska agencija nije više obveznik prijave emisija plinova u ROO, no još uvijek se prijavljuju papir i opasni otpad (pretežno informatička oprema) koji po pojedinim lokacijama prelazi prag obveze prijave. Troškovi za zaštitu okoliša u 2017. godini iznose 46.830 kuna i obuhvaćaju provođenje fizikalno-kemijske analize opasnog otpada, UZV mjerenje nepropusnosti plina na sustavu za gašenje i čišćenje računala.

Otpadne vode

Fina u svom poslovnom procesu nije proizvođač značajnih količina tehnološke vode pa sve proizvedene količine se nakon neutralizacije odvođe u komunalnu odvodnju.

Sanitarne i atmosferske otpadne vode se odvođe zasebno, tamo gdje su predviđene komunalno izvedenim instalacijama. U područjima s mješovitom odvodnjom otpadnih voda, a nakon skupljanja u zajednički šaht se odvođe zajedno, a tamo gdje su komunalni sustavi odvojeni, odvođe se odvojeno.

Pridržavanje propisa i sankcije

U 2016. i 2017. godini nije bilo inspekcijskih nadzora inspektora zaštite okoliša pa možemo naglasiti da Financijska agencija uredno provodi usklađenost poslovanja sa zakonima i propisima iz područja zaštite okoliša te nije bilo evidentiranih novčanih kazni kao niti nenovčanih sankcija.

Dobavljači koji su provjereni pomoću kriterija utjecaja na okoliš

Upitnici za procjenu dobavljača u pogledu utjecaja na okoliš nisu korišteni, ali su vezano uz zaštitu okoliša korišteni neki drugi ZJN-om dopušteni mehanizmi pa je tako tijekom izvještajne godine u postupcima nabave gdje je opseg radova obuhvaćao rad s tvarima koje ugrožavaju okoliš, dokumentacijom o nabavi propisano kako ponuditelji moraju biti ISO 14001 certificirani, a što podrazumijeva da svojim poslovnim procesima upravljaju u skladu s načelima zaštite okoliša.

Nadalje, u postupku nabave fotokopirnog papira kao kriterij odabira ponude, uz cijenu, propisan je i ekološki kriterij sukladno Nacionalnom akcijskom planu za zelenu javnu nabavu Ministarstva zaštite okoliša i prirode (Mjerila za prioritetne skupine proizvoda: Papir za ispis i kopiranje) pri čemu proizvodnja papira mora biti obavljena na način da osigura minimalno onečišćenje okoliša, zraka i vode tijekom proizvodnje, a količina opasnih tvari mora biti smanjena (elementarni klor) te papir mora biti proizveden iz održivih izvora sirovine.

Kao dokaz navedenoga, u ponudi je morao biti priložen dokaz da je proizvod prijavljen na EU Ecolabel web stranici <http://ec.europa.eu/ecat/category/en/3/copying-and-graphic-paper> kao certificiran te označen odgovarajućim brojem licence koji korespondira sa proizvodom navedenim u ponudi.

Također, u postupku nabave električne energije kao kriterij odabira ponude, uz cijenu, bio je propisan i ekološki kriterij u okviru električne energije iz obnovljivih izvora energije.

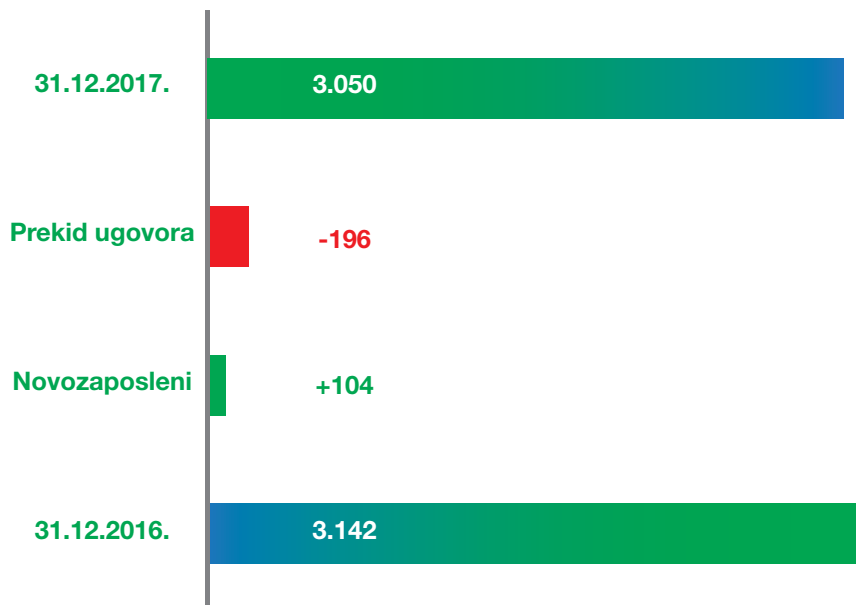


3.2.3. DRUŠTVENA DIMENZIJA ODRŽIVOSTI

Fluktuacija zapošljavanja u Fini

U razdoblju od 31. prosinca 2016. do 31. prosinca 2017. godine broj radnika u Fini se smanjio za 3%, a tijekom godine je zaposleno 97 radnika od čega se sedam (7)

vratilo nakon mirovanja prava iz radnog odnosa, 184 radnika je raskinulo radni odnos s Finom, a 12 radnika je započelo mirovanje radnog odnosa.



Već dugi niz godina, tradicija Fine je zapošljavanje osoba s invaliditetom koje se posebno prate i u okviru Savjetovališta.

Slijepe i slabovidne osobe zapošljavane su inicijalno na telefonskoj centrali, dok su na drugim radnim mjestima osobe s invaliditetom zapošljavane u skladu s obrazovnim profilom, kompetencijama i potrebama poslodavca, uzimajući u obzir psihofizičko stanje svake pojedine osobe.

Osim osoba s invaliditetom, Fina kao socijalno osjetljiv poslodavac, ima zaposlene i osobe koje imaju „smanjenu radnu raspoloživost” (potkrijepljeno određenom medicinskom dokumentacijom/rješenjem HZMO-a ili utvrđeno neposrednim promatranjem poslodavca) te koje su, u skladu s tim, raspoređene na odgovarajuće poslove sukladno preostaloj radnoj sposobnosti.

Na taj način, radnicima kojima je radna sposobnost trajno ili privremeno umanjena, pruža se mogućnost da uz podršku članova stručnog tima Savjetovališta lakše prevladaju svoje probleme, te se prilagode zahtjevima radnog mjesta.

O jednakom postupanju i promicanju različitosti na radnom mjestu, svjedoči i podatak, da je na dan 31.12.2017. godine u Fini bilo zaposleno 2% osoba s invaliditetom.

Povlastice zaposlenika

Odlukom Uprave od 14. svibnja 2014. godine (s izmjenama i dopunama), donesen je Katalog radnih mjesta, temeljem kojeg radnici mogu biti raspoređeni na različite razine unutar pojedinog radnog mjesta u skladu sa sistematizacijom radnih mjesta u odgovarajućoj organizacijskoj jedinici.

Svako radno mjesto u Katalogu ima utvrđen odgovarajući broj razina ovisno o njegovoj svrsi, zadacima i odgovornostima te potrebnim znanjima i kompetencijama. Za svaku razinu radnih mjesta određeni su platni razredi (Lista univerzalnih platnih razreda, a koja čini sastavni dio Kolektivnog ugovora). Sustav plaća s mogućnošću platežnog i pozicijskog napredovanja motivira zaposlenike u ostvarivanju zadanih ciljeva.

Na temelju procjene radnog učinka rukovoditelji mogu zaposlenike predložiti za napredovanje unutar platnih razreda radnog mjesta i za napredovanje na višu razinu u okviru radnog mjesta.

Sustavom plaća obuhvaćena su sva radna mjesta izuzev predsjednika i članova Uprave, kojima se plaća utvrđuje ugovorima koje sklapa Nadzorni odbor.

Ostali oblici nagrađivanja zaposlenika

U skladu s odgovornostima definiranim u općim aktima radnici Financijske agencije mogu ostvariti sljedeće oblike nenovčanih nagrada:

- prijenosno računalo na upotrebu u poslovne svrhe (dio zaposlenika) te
- mobitel ili smartphone uređaje na upotrebu u poslovne svrhe (dio zaposlenika).

Određeni rukovoditelji uz sve navedene oblike nenovčanog nagrađivanja mogu sukladno posebnim Odlukama za poslovne svrhe dobiti na upotrebu službene automobile.

Svi radnici u Fini imaju pravo na sljedeće beneficije:

- plaćeni sistematski pregled za sve zaposlenike (u pravilu svake dvije godine),
- godišnji odmor definiran Kolektivnim ugovorom dulji od utvrđenog Zakonom o radu,
- kolektivno osiguranje od nezgoda,
- pravo na plaćeni dopust u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom (npr. prilikom sklapanja braka, rođenja djeteta, selidbe, smrti članova obitelji i sl.),
- pravo na slobodni dan u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom (npr. prilikom prenatalnog pregleda, darivanja krvi, prekovremenog rada i sl.),
- pravo na jednokratnu novčanu pomoć u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom,
- regres u iznosu od 1.250 kuna,
- dar u naravi za Uskrsnje blag dane u neto iznosu od 400 kuna,
- godišnju nagradu (božićnicu) u visini polovice najvišeg neoporezivog iznosa prigodne nagrade prema poreznim propisima, koja je u trenutku zaključenja Ugovora iznosila 1.250 kn,
- poslodavac radnicima koji imaju djecu u dobi do 15

godina isplaćuje dar za Božić/Sv.Nikolu u iznosu od 600 kuna po djetetu.

Radnici Fine mogu dobiti sljedeće oblike novčanih nagrada:

- uvećanje osnovne plaće do 20% za postignute iznadprosječne rezultate rada,
- nagradu za provedenu inovaciju i racionalizaciju te nagradu za postignute rezultate na projektima,
- jubilarnu nagradu za dugogodišnji neprekinuti rad kod poslodavca.

U slučaju otkazivanja ugovora o radu nakon dvije godine neprekinutog rada, osim iz razloga uvjetovanih ponašanjem te u situacijama kada je primjerice radnik pretrpio ozljedu na radu odnosno prebolio profesionalnu bolest, a kada nakon završenog liječenja nije vraćen na rad, kao i u slučajevima umirovljenja radnika, predviđena je isplata otpremnine u skladu s Kolektivnim ugovorom.

U skladu s praksom redovite brige o zdravlju zaposlenih, poslodavac je u 2017. godini pribavio uslugu sistematskog pregleda, odnosno police dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, koja uključuje sistematski, specijalistički pregled i dijagnostiku.



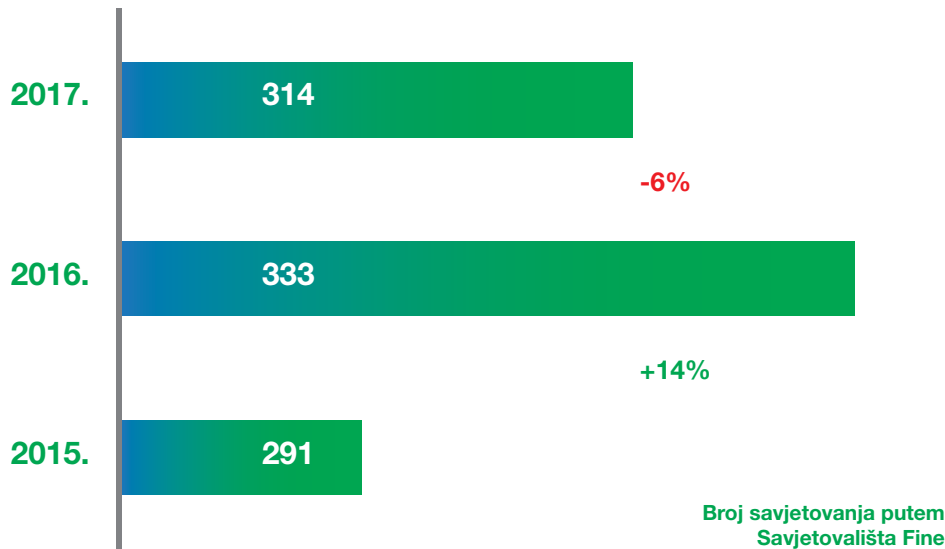
Kako bi se radnicima pružila podrška i omogućilo bolje funkcioniranje u privatnom i poslovnom okruženju, od 2006. godine u Financijskoj agenciji djeluje Savjetovalište za pomoć i podršku radnicima. Savjetovalište je namijenjeno svim radnicima koji imaju poteškoće na radnom mjestu, probleme u obitelji, a suočeni su s traumatskim događajima, životnim krizama ili velikim promjenama (primjerice gubitak voljene osobe, bolest, nesreća, promjena posla i slično).

Cilj Savjetovališta je prevencija psiholoških, zdravstvenih i socijalnih problema zaposlenika, smanjenje bolovanja i povećanje produktivnosti, poboljšanje kvalitete života, komunikacijskih vještina i socijalnih odnosa, poticanje na sagledavanje problema iz različitih perspektiva i preuzimanje osobne odgovornosti te razvijanje uvida u različite životne uloge.

Članovi stručnog tima čine: socijalna radnica u funkciji voditelja Savjetovališta te psiholog i pravnik, a koji prema potrebi surađuju u provođenju individualnog ili grupnog savjetovanja zaposlenika. Svaki član tima sa zaposlenikom koji ima problem radi individualno ili može djelovati kao savjetodavna potpora iz svog djelokruga rada drugim članovima tima.

Oblici rada u Savjetovalištu su telefonsko savjetovanje, savjetovanje u osobnom kontaktu na dogovorenoj lokaciji te konzultacije s voditeljima organizacijskih jedinica.

U 2017. godini je obavljeno ukupno 314 psihosocijalnih savjetovanja sa radnicima Fine, a prikaz po godinama dan je u nastavku.



Rodiljni dopust

Temelj za ostvarivanje prava na rodiljni i roditeljski dopust je Zakon o rodiljnim i roditeljskim potporama (NN 85/08, 110/08, 34/11, 54/13, 152/14, 59/17; dalje u tekstu: Zakon).

Tijekom 2017. godine radnici Fine su po ovoj osnovi koristili:

- rodiljni dopust (članci 9., 12., 15. i 17. Zakona),
- roditeljski dopust (članak 9., 13., 14., 15. i 17. Zakona),
- stanku za dojenje djeteta i dopust trudne radnice ili dopust radnice koja je rodila ili dopust radnice koja doji dijete (članak 19. Zakona).

**U 2017. godini
3% radnika Fine
je koristilo prava
po osnovi ovog
Zakona.**

Obavješćavanje o značajnim promjenama u poslovanju

Dana 1. travnja 2014. godine, između Financijske agencije i socijalnog partnera Nezavisnog sindikata „Solidarnost“ sklopljen je posljednji važeći Kolektivni ugovor za radnike Financijske agencije. Isti je obuhvatio nekoliko izmjena pa je u 2016. godini sklopljen III. Dodatak kojim primjena sklopljenog Ugovora traje do 31. prosinca 2017. godine, a u 2017. njegov IV., V. i VI. Dodatak.

Obzirom da kod Poslodavca nije utemeljeno radničko vijeće, Poslodavac i Sindikat suglasno su utvrdili da sindikalni povjerenik preuzme sva prava i obveze radničkog vijeća koje za njega proizlaze iz Zakona o radu i Kolektivnog ugovora (čl.2., st.5. i čl.120).

Sukladno članku 2., stavku 6. Kolektivnog ugovora sindikalni povjerenik će se na prijedloge općih i drugih akata i odluka Poslodavca koji mu se dostavljaju na savjetovanje ili suodlučivanje sukladno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru očitovati u roku od 15 dana, a ako se ne očituje u navedenom roku, smatra se da je suglasan odnosno da nema primjedbi i prijedloga.

Na dostavljene odluke o redovitom i izvanrednom otkazu ugovora o radu sindikalni povjerenik će se očitovati u roku od osam (8) odnosno pet (5) dana, a ako se ne očituje u navedenom roku smatra se da je suglasan.

Kolektivni višak radnika

Fina je u 2017. godini utvrdila Kolektivni višak radnika iz gospodarskih, tehnoloških i organizacijskih razloga.

Financijska agencija našla se u situaciji u kojoj je evidentiran veliki gubitak prihoda, dok istovremeno postoje ogromni troškovi poslovanja, slijedom čega je bilo nužno pristupiti racionalizaciji poslovanja. Također, promjene u tehnologiji odrazile su se na protočnost sustava i brzinu obavljanja posla te povećanje automatizacije obavljanja pojedinih poslova što je imalo utjecaj na promjene u efikasnosti izvršenja posla. Posljedično je bilo potrebno uskladiti, kako strukturu, tako i kompetencije radnih mjesta u okviru organizacijskih jedinica koje su predmetom promjena.

U predmetnoj situaciji u kojoj se Financijska agencija našla nije bilo racionalno zadržati punu zaposlenost te je nužno došlo do potrebe za utvrđivanjem viška radnika.

V. Dodatkom Kolektivnom ugovoru za radnike Fine utvrđena su mjerila, kriteriji, zaštićene skupine te visina i način izračuna otpremnine radnicima uvrštenim u program zbrinjavanja i radnicima kojima poslodavac otkazuje zbog osobno uvjetovanih razloga.

Pri utvrđivanju kolektivnog viška uzeti su u obzir: braniteljski status, obveza uzdržavanja, duljina radnog staža, dužina radnog staža ostvarenog kod Poslodavca i njegovih pravnih prednika, godine života, socijalne perspektive.

Za svaki od navedenih kriterija utvrđen je odgovarajući broj bodova te su pri utvrđivanju viška radnika u cijelosti poštivani navedeni kriteriji, a Poslodavac je vodio računa o starosti radnika kojima će prestati ugovor o radu, njihovim obvezama uzdržavanja te trajanju radnog odnosa.

Također, u program zbrinjavanja viška radnika nisu uvrštene sljedeće kategorije radnika:

1. trudnica,
2. majka ili otac za vrijeme korištenja roditeljskog, roditeljskog i posvojiteljskog dopusta; rada s polovicom punog radnog vremena, rada u skraćenom radnom vremenu zbog pojačane njege djeteta, dopusta trudnice ili majke koja doji dijete, te dopusta ili rada u skraćenom radnom vremenu radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju,
3. radnik koji je pretrpio ozljedu na radu ili obolio od profesionalne bolesti dok je privremeno nesposoban za rad zbog liječenja ili oporavka,
4. samohrani roditelj, odnosno posvojitelj, djeteta do 7 godina života,
5. roditelj, odnosno posvojitelj, koji uzdržava troje ili više malodobne djece,
6. roditelj djeteta s težim smetnjama u razvoju,
7. radnik s invaliditetom,
8. ako oba supružnika rade u Financijskoj agenciji, jedan je supružnik zaštićen,
9. radnik koji je jedini zaposlen, a bračni partner nije zaposlen i ne prima novčanu naknadu s Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,
10. predsjednik Sindikata (ako je radnik Fine), povjerenik Sindikata Podružnice Fina i povjerenik ogranka Sindikata Podružnice Fina za vrijeme obavljanja dužnosti i godinu dana nakon njezina prestanka,
11. radnik koji će do dana 31. prosinca 2018. navršiti 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža.

Iznimno, u Kolektivni višak se može uvrstiti radnik iz točke 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. ovoga popisa samo ako dostavi Poslodavcu pisanu izjavu o izričitom dobrovoljnom pristanku na uvrštavanje u višak.

Također 18. prosinca 2017. godine donesena je nova Odluka o unutarnjoj organizaciji Financijske agencije i Odluka o sistematizaciji radnih mjesta u Financijskoj agenciji koje stupaju na snagu s 1. siječnjem 2018. godine.

Zaštita zdravlja i sigurnost na radnom mjestu

U 2017. godini, Fina je izradila reviziju procjene rizika, a utvrđene mjere proizišle iz izrađene revizije procjene rizika na radu osnova su i pokazatelj brige poslodavca za svakog radnika.

Sve mjere koje donosi revizija procjene, Financijska agencija provodi sukladno važećoj zakonskoj regulativi i ne prepuštajući slučaju niti jednu i najmanju mogućnost nastajanja bilo koje vrste ozljede vezane za radno mjesto.

Za sve radnike na radnim mjestima sa srednjim rizikom provedena su ponovljena praktična osposobljavanja i to u suradnji stručnjaka za zaštitu na radu i neposrednog ovlaštenika radnika.

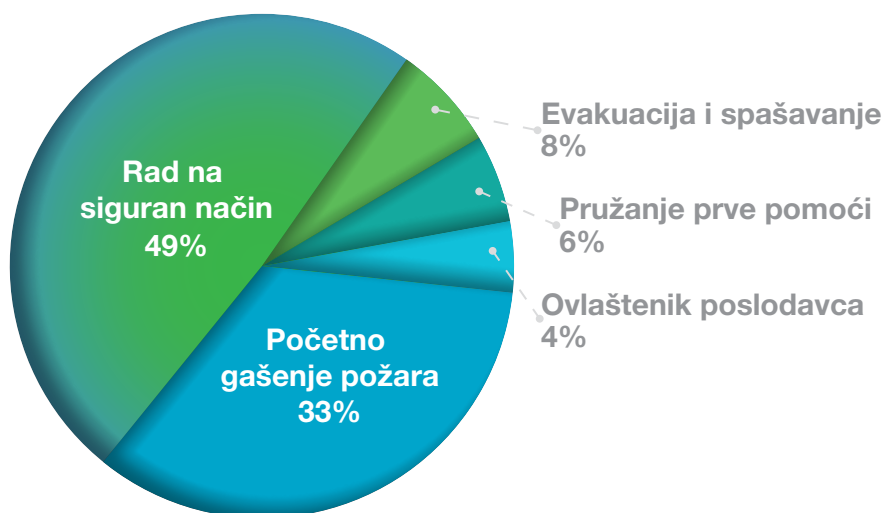
Također, putem ovlaštenih tvrtki tijekom 2017. godine provedena su dodatna osposobljavanja za:

- 10 radnika za provedbu evakuacije i spašavanja,
- 8 radnika za pružanje prve pomoći,
- 6 radnika u okviru ovlaštenika poslodavca,
- 65 radnika za rad na siguran način te
- 44 radnika za početno gašenje požara sukladno Pravilniku o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94).

Služba u Fini samostalno provodi osposobljavanje radnika za rad na siguran način za sva radna mjesta i sve radnike na razini Fine, sukladno Planu i programu osposobljavanja radnika koje je odobreno od strane Ministarstva rada i poduzetništva.

Struktura provedenih osposobljavanja po područjima u 2017. godini je dana u nastavku.

Struktura provedenih osposobljavanja radnika



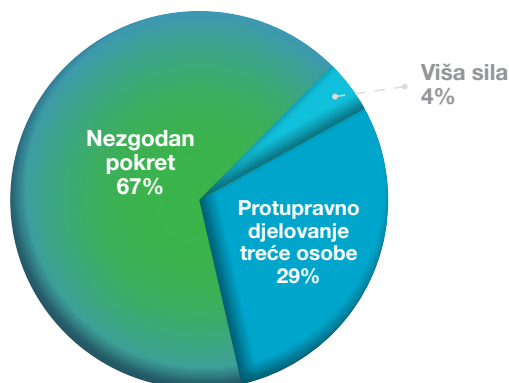
Sukladno zakonskoj regulativi radnici koji su u obvezi pohađanja liječničkih pregleda za poslove s posebnim uvjetima rada a rade na poslovima tehničkog održavanja upućeni su na godišnji liječnički pregled kod liječnika

medicine rada, kao i radnici koji rade na poslovima mikrofilmiranja, radnici koji rade noćni rad kao i radnici koji rukuju viličarom i platformom.

Tijekom 2017. godine obrađeno je i prijavljeno HZZO-u ukupno 24 ozljede na radu radnika Financijske agencije, od čega dvije ozljede pripadaju kategoriji težih.

Prikaz strukture uzroka, načina i nastalih ozljeda u 2017. godini je dan u nastavku

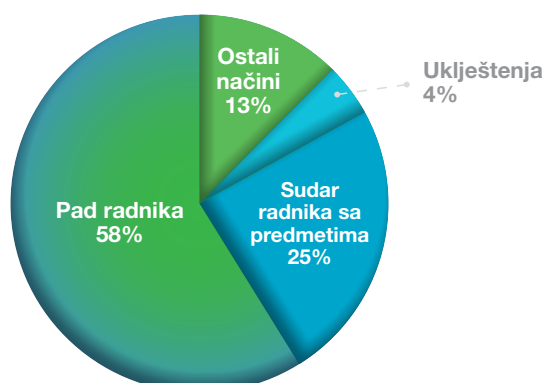
Struktura uzroka ozljeda



Struktura načina ozljeda



Struktura lokacije ozljeda



Od navedenog ukupnog broja ozljeda na radu:

- šest (6) ozljeda dogodile su se na mjestu obavljanja poslova i radnih zadataka,
- 15 ozljeda dogodilo se na redovnom putu od mjesta stanovanja do stalnog mjesta rada i obratno,
- tri (3) ozljede na drugom mjestu prilikom obavljanja radnih zadataka.

Analiza obrađenih podataka ukazuje da je u strukturi broja ozljeda prema lokaciji najzastupljeniji prilikom puta na posao i s posla, dok u dijelu najčešćih načina ozljeda čine padovi radnika, a najčešći uzrok ozljeda čini nezgodan pokret.

Tijekom 2017. godine izgubljen je 8.840 radnih sati odnosno 1.105 radnih dana što je 25% više u odnosu na prethodnu godinu.

Sukladno čl. 65. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14) ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu na lokacijama gdje su se dogodile dvije teže ozljede na radu izvijestili su Državni inspektorat / Odjel za zaštitu na radu o nastalim događajima.

Na mjesto događaja izišli su inspektori nadležnog Inspektorata i proveli nadzor, te utvrdili da nisu pronađeni propusti poslodavca u primjeni mjera zaštite na radu.

O nastalim ozljedama na radu, a sukladno stavku 8. članka 34. Zakona sazvan je Odbor za zaštitu na radu Financijske agencije. Iako se radi o ozljedama koje su nastale uslijed nezgodnog pokreta, sukladno zaključcima Odbora poduzete su određene dodatne mjere kako bi se nastanak ozljeda u budućnosti sveo na najmanju moguću mjeru.



Pitanja obuhvaćena formalnim sporazumima sa sindikatima

Kolektivnim ugovorom (dalje u tekstu: KU) za radnike Financijske agencije uređuje se:

- zaštita života, zdravlja, privatnosti i dostojanstva radnika,
- zaštita radnika od diskriminacije,
- obveza osiguravanja povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- obrazovanje, usavršavanje i osposobljavanje za rad,
- zaštita određenih kategorija radnika (trudnica, roditelja i posvojitelja, malodobnih radnika, radnika koji su privremeno ili trajno nesposobni za rad i dr.),
- postupak zaštite prava radnika pred Poslodavcem.

Člankom 153. KU propisano je da se Kolektivni ugovor ne može otkazati, ali da svaka ugovorna strana ima pravo u pisanom obliku predložiti izmjenu i/ili dopunu Ugovora, pri čemu je dužna iznijeti razloge svog prijedloga te ih iscrpno i precizno obrazložiti.

Druga strana ima obvezu očitovanja na prijedlog u roku od 15 dana. Ako druga strana ne prihvati prijedlog u roku od 15 dana, strana koja je predložila izmjenu i/ili dopunu Ugovora ovlaštena je predložiti postupak mirenja.

Postupak mirenja provodi se u slučajevima ako strana kojoj je predložena izmjena i/ili dopuna Ugovora u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga za provođenje tog postupka isti prihvati.

Implementacija Sustava praćenja radne uspješnosti i nagrađivanje radnika

Suvremene organizacije teže izvrsnosti svojih zaposlenika i razlikovanju njihova doprinosa u ostvarivanju poslovnih ciljeva. Vodeći se uspješnim praksama i aktualnim potrebama, u Financijskoj agenciji također je prepoznata važnost kreiranja i implementacije Sustava praćenja radne uspješnosti (PRUS).

Potkraj 2016. godine, Financijska agencija i Nezavisni sindikat „Solidarnost“ su temeljem donesenih Zaključaka, sklopili sporazum vezan za isplatu novčanih nagrada za individualni doprinos, čime su završile sve aktivnosti prvog plansko-ocjenskog razdoblja Sustava praćenja radne uspješnosti u Fini.

U okviru prvog plansko-ocjenskog razdoblja u Fini ocijenjeno je 2.845 zaposlenika od čega 10% rukovoditelja i 90% radnika.

Gledajući rezultate prema spolnoj strukturi radnika, u okviru sustava za ocjenu radnog učinka, nagradu je dobilo 77% žena i 23% muškaraca što odgovara spolnom udjelu zaposlenika Fina.

IV. Dodatkom KU definirano je kako se u periodu od 1. veljače 2017. do 31. prosinca 2017. neće primjenjivati članci koji se odnose na Sustav praćenja radne uspješnosti, uključujući i pripadajuće akte.

Mehanizmi rješavanja sporova u vezi s radnim odnosima i uz ljudska prava

Rješavanje sporova u vezi s radnim odnosima u Financijskoj agenciji propisano je Kolektivnim ugovorom za radnike Financijske agencije.

Zaštita prava radnika može se ostvariti podnošenjem Zahtjeva za zaštitu prava, u postupku mirnog rješavanja individualnih radnih sporova (Mirovno vijeće) kao opcionalno te u sudskom sporu, ali uvijek postoji mogućnost sklapanja nagodbe između radnika i poslodavca.

U odnosu na 2016. godinu kada je Fina vodila šest (6) sporova iz radnih odnosa, tijekom 2017. godine se vodilo pet (5) sporova iz radnih odnosa od čega su:

- dva (2) spora u reviziji,
- dva (2) spora u drugom stupnju te
- jedan (1) spor u prvostupanjskom postupku.

Fina u 2017. godini ne bilježi postupak vezan za ljudska prava, dok je u dijelu naknade štete pravomoćno okončano sedamnaest (17) sporova od kojih je Fina izvršila isplatu naknade štete u devet (9) sporova, a u jednom (1) sporu je izvršila zapljenu novčanih sredstava jer je ovrha odgođena.

Ljudska prava i obuka zaposlenika

U Financijskoj agenciji prepoznata je potreba brige o radnicima. Briga se očituje u skrbi o zaštiti života, zdravlja, privatnosti i dostojanstva zaposlenika te zaštiti od diskriminacije. Poslodavac osigurava primjerene uvjete rada, mjere zdravstvene zaštite, zaštitnu opremu i zaštitna sredstva.

Također, radnicima koji zbog zdravstvenog stanja ne mogu obavljati poslove radnog mjesta na koje su

zaposleni, osigurava se drugi primjeren posao te dodatni uvjeti za rad zaposlenih s invaliditetom.

Financijska agencija uz propisane uvjete rada i mjere za njihovu primjenu, provodi i dodatne mjere skrbi o radnicima.

Zaštita života, zdravlja, privatnosti i dostojanstva radnika te zaštita radnika od diskriminacije, definirani su u glavi III. Kolektivnog ugovora za radnike Financijske agencije s dodacima.

Fina kontinuirano ulaže u obrazovanje i usavršavanje svojih zaposlenika, a uvjeti i načini na koje se omogućava školovanje utvrđeni su Pravilnikom o obrazovanju, usavršavanju i osposobljavanju radnika Financijske agencije.

U 2017. godini evidentirano je ukupno 3.303 odlazaka zaposlenika na različite oblike školovanja (obrazovanje, usavršavanje, osposobljavanje radnika Fine i osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa), od čega je na istima sudjelovalo 25% muškaraca i 75% žena.

U broj polaznika nisu uvršteni radnici koji su sudjelovali u e-learning edukacijama (primjerice ISMS), instruktažama u poslovnoj mreži odnosno internom prijenosu znanja u poslovnoj mreži.

Polaznici internih i eksternih edukacija su na različitim vrstama usavršavanja i osposobljavanja sudjelovali 33.920 sati, od čega je 27% internih, a 73% eksternih. U navedeni broj sati nisu uračunati sati edukacije radnika kojima je plaćeno obrazovanje (SSS, VŠSS, VSS i PDS), sati koje su radnici proveli na e-learning edukaciji, sati instruktaža u poslovnoj mreži odnosno internom prijenosu znanja, pripreme za polaganje pripravnčkog ispita.

Radnici sudjeluju na eksternim edukacijama u zemlji i inozemstvu (seminari, savjetovanja, simpoziji, konferencije, tečajevi i drugo), kao i na internim edukacijama koje Fina provodi vlastitim resursima. U internom prijenosu znanja sudjeluju stručnjaci iz različitih područja u svojstvu predavača te radnici koji su prošli edukaciju i certificirani su za provođenje internih treninga iz područja „mekih“ vještina.

Interni sustav Fine broji 23 certificirana trenera, koji na strukturiran način provode interaktivne treninge iz

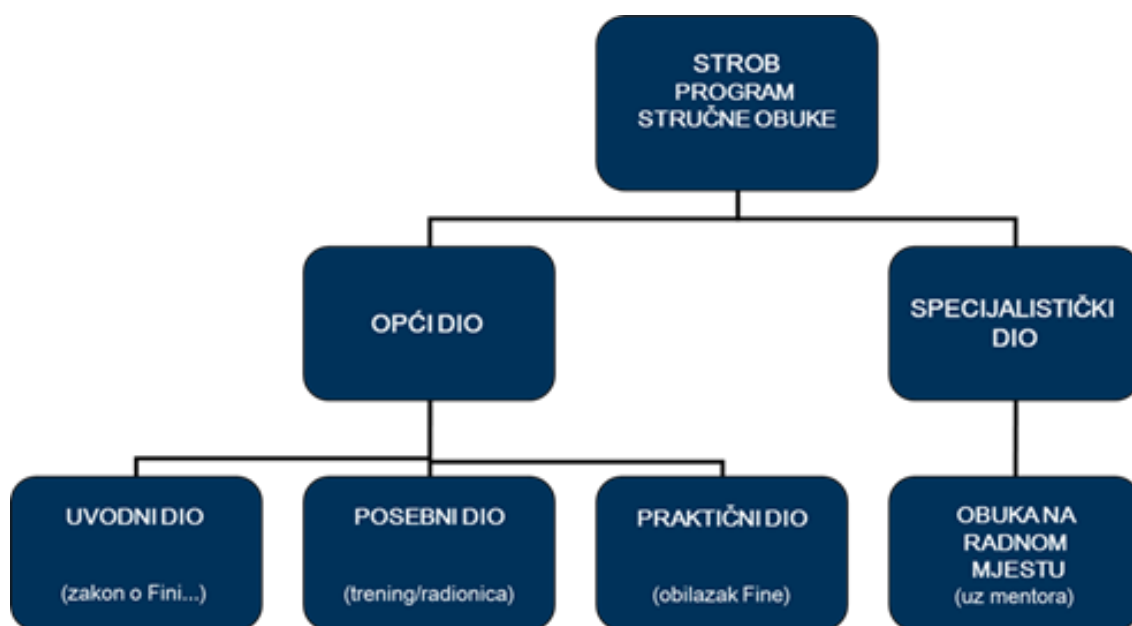
područja „mekih“ vještina i EU fondova. Provođenjem internih edukacija vlastitim radnicima organizacija unaprjeđuje sve vidove usavršavanja i stvara svojevrsnu sinergiju organizacijskih dijelova, čime se posredno stvara i dodana vrijednost kompanije.

Polaznici na internim treninzima imaju priliku razvijati različite „meke“ vještine, poput komunikacijskih, prezentacijskih vještina, vještina rješavanja konflikta, timskog rada, rada s teškim klijentima, upravljanja vremenom, ciljevima i prioritetima i slično.

Tijekom 2017. godine, sukladno Planu internih treninga, u Središnjici i poslovnoj mreži održano je 59 treninga iz područja „mekih“ vještina na kojima je sudjelovalo 604 polaznika. Polaznici su pokazali veliko zadovoljstvo internim treninzima, što potvrđuje visoka prosječna ocjena zadovoljstva od 4,91 te iznimno pozitivni komentari polaznika.

Uvođenje u Program stručne obuke novozaposlenih u Fini definirano je Pravilnikom o obrazovanju, usavršavanju i osposobljavanju radnika Financijske agencije i Programom stručne obuke pripravnika koji se odnosi na pripravnike i osobe koje se nalaze na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa (STROB).





U sklopu provedbe programa tijekom 2017. godine, održana je edukacija dvije generacije STROB-a na kojoj je sudjelovalo 17 polaznika.

U okviru Općeg dijela Programa polaznici su se upoznali s profilom i unutarnjim ustrojem kompanije, Zakonom i Statutom Fine, pravima i obvezama iz radnih odnosa, Etičkim kodeksom, sustavom kvalitete, informacijskom sigurnosti i drugim važnim sadržajima, dok je specijalistički dio programa prilagođen različitim strukama i odnosi se na stjecanje praktičnih znanja i vještina potrebnih za obavljanje poslova konkretnih radnih mjesta, uz vodstvo mentora.

Tijekom 2017. godine u Financijskog agenciji su se održavali ciklusi treninga koji se bave problematikom stresa, s posebnim naglaskom na metode i tehnike koje mogu pomoći u prevenciji i optimalnom nošenju sa stresom na radnom mjestu kako bi se izbjegla mogućnost „sagorijevanja“, odnosno „burnouta“ radnika. Predavači na ovim treninzima su radnici Financijske agencije.

Na treningu „Stres i ja –tko jači taj kvači“ u 2017. godini sudjelovalo je 114 polaznika (održana je edukacija za 10 grupa).

Obveze poslodavca u vezi s prevencijom stresa na radu ili u vezi s radom definirane su i u okviru glave 10. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14).

Pored navedenog, tijekom 2017. godine održani su treninzi za razvoj vještina rješavanja konflikata (7 treninga za 68 polaznika) i rad s teškim klijentima (8 treninga za 77 polaznika).

Svrha ovakvih treninga je podizanje razine kompetentnosti svakog polaznika u kontroli svojih stanja, emocija i postupaka, osvještavanje vlastitih načina rješavanja konflikata te unaprjeđenje vještina slušanja i tehnika uspješnog komuniciranja, s krajnjim ciljem primjene stečenih znanja i vještina u svakodnevnim poslovnim situacijama.

Tijekom godine kontinuirano su se provodili individualni tečajevi engleskog jezika za rukovoditelje središnjice, a ECDL predavači/ispitivači Centra održavali su edukaciju i polaganje ispita iz područja informatičke pismenosti za vanjske i interne polaznike radi stjecanja međunarodne ECDL diplome.

Uz tradicionalne edukacije koje se provode u učionicama, u Fini se proteklih godina koristi metoda učenja na daljinu (e-learning). Interni predavači u suradnji s Centrom za edukaciju pripremaju e-learning materijale koji su dostupni svim relevantnim dionicima pojedinih procesa.

S ciljem osvježavanja svih radnika Fine o rizicima i potrebi praćenja istih, izrađena je i objavljena on-line prezentacija o rizicima i svim aktivnostima Službe za strateški razvoj u procesu upravljanja rizicima, a koje se provode sukladno normi ISO 31000.

Putem e-learning sustava provedeno je osvježavanje radnika Fine o informacijskoj sigurnosti (ISMS) pri čemu je testirano znanje 2.500 radnika, a kviz je uspješno riješio 2.431 radnik (97%).

Prilikom za upotpunjavanje stečenog teoretskog znanja praktičnim, učenicima i studentima pruža obavljanje stručne prakse, kojom isti upoznaju poslovne procese organizacije te stječu vrijedno iskustvo rada i snalaženja u budućim poslovnim situacijama. Tijekom 2017. godine stručnu praksu u Fini je obavilo 37 studenata i 15 učenika, većinom informatičkog i ekonomskog profila.

Diskriminacija i poduzete mjere

U Etičkom kodeksu radnika Fine nalaze se odredbe vezane uz načelo jednakosti i poštovanja dostojanstva osobe, prema kojima je zabranjen svaki oblik izravne ili neizravne diskriminacije na osnovi rase, etničke pripadnosti, spola, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, invaliditeta, spolne orijentacije i slično.

Tijekom izvještajnog razdoblja, u Financijskoj agenciji nije bilo primjera direktne diskriminacije ni po jednoj od osnova propisanih zakonom.

Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja

U Financijskoj agenciji djeluje Nezavisni sindikat „Solidarnost“. Njegova povijest datira od 27. lipnja 1991. godine, kada je u tadašnjoj Službi društvenog knjigovodstva Hrvatske, održana Osnivačka skupština Sindikata Službe društvenog knjigovodstva Hrvatske. Od toga dana pa do danas, obzirom na transformaciju SDKH u Zavod za platni promet, koji 1. siječnja 2002. godine postaje Financijska agencija (Fina), Sindikat je nekoliko puta mijenjao naziv, a svoj ustroj i organizaciju prilagođavao kako bi se sindikalni rad odvijao na najbolji i najprihvatljiviji način.

Od 1. siječnja 2003. godine Sindikat u Fini djeluje pod nazivom Nezavisni sindikat „Solidarnost“ (NSS), a novim se Statutom sindikata (od 16. prosinca 2002. godine) nastojalo sačuvati zajedništvo Sindikata, omogućiti kontinuirana sindikalna zaštita, kao i sva prava utvrđena u prethodnom Statutu svim članovima Sindikata, pokretanje kolektivnog pregovaranja - ne samo s Finom, nego i s mogućim drugim poslodavcima i dr.

Pristup Sindikatu je na dobrovoljnoj osnovi, a učlanjivanjem u Sindikat svaki član ostvaruje određena prava i obveze u skladu sa Statutom.

Fina kao aktivni dionik lokalne zajednice

Humanitarna akcija Fininih zaposlenika

U travnju 2017. godine Finini radnici nastavili su tradiciju darivanja potrebitih u blagdansko vrijeme. U tu svrhu, prije Uskrsa, prikupljene su osnovne prehrambene i higijenske potrepštine za javnu kuhinju u Jukićevoj ulici u Zagrebu. Također, prikupljeni su i slatkiši za Psihijatarsku bolnicu za djecu i mladež, koju Finini radnici tradicionalno obilaze već nekoliko godina. Posjet bolnici bila je ujedno prilika za zajedničko druženje i prisustvovanje kratkoj predstavi, nakon koje su podijeljeni pokloni. Tradicionalno darivanje postalo je nezaobilazna aktivnost u Fini, budući da nas veseli kada možemo činiti dobro u svojoj zajednici i drugima uljepšati blagdane.

Donacija računala djeci iz udomiteljskih obitelji

U prosincu 2017. godine Financijska agencija podržala je aktivnost „Zlatna kartica za udomitelje“ u organizaciji Centra za edukaciju i savjetovanje „Sunce“. Kroz navedenu aktivnost, udomljenoj djeci osigurana su računala koja će im olakšati izvršavanje njihovih školskih obaveza. Računala su podijeljena udomljenoj djeci na području grada Zagreba i Krapinsko-zagorske županije.

Sudjelovanje Fine na konferenciji Smart Public Sector

Krajem ožujka 2017. godine, održana je konferencija za modernizaciju i inovacije u javnom sektoru - Smart Public Sector. Poseban naglasak stavljen je na efikasniju upravu, koja prati trendove i u korak je s najnovijim tehnologijama.

Na dvodnevnom događaju međunarodnog karaktera Financijska agencija prezentirala je vlastiti primjer dobre prakse uspješnih javnih poduzeća u Republici Hrvatskoj prezentacijom internog sustava trenera, zahvaljujući kojem je uspješno održano preko 200 treninga za više od 2.000 zadovoljnih polaznika. Uspostava vlastitog sustava pokazala se kao izrazito pozitivno iskustvo, kojim smo potvrdili kako se razvojem internih potencijala može stvoriti dodana vrijednost kompanije.

Edukacija “Upravljanje vremenom, ciljevima i prioritetima” za članove HGK u Vukovaru

Trening “Upravljanje vremenom, ciljevima i prioritetima”, održan je u ožujku 2017. za vanjske korisnike, članove Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Vukovar. Edukacija je bila namijenjena svim subjektima koji su željeli povećati svoj poslovni učinak i bolje upravljati svojim poslovnim i privatnim aktivnostima. Ujedno, bila je to prilika i za predstavljanje usluge edukacije iz područja „mekih“ vještina vanjskim klijentima, koju je Fina plasirala 2017. godine.

Transparentnost u zapošljavanju, stipendije i employer branding

Provođenje selekcijskih postupaka u Fini je strukturirano i jasno definirano te se primjenjuje jednako prema svim prijavljenim kandidatima. Osobita pažnja pridaje se transparentnosti procesa i otvorenoj komunikaciji s kandidatima. Status pojedinog natječaja (prikupljanje prijava, selekcijski postupak u tijeku, zaključen natječaj) kandidati mogu pratiti na Fininim internet stranicama i u sklopu aplikacije za online prijavu.

Svi kandidati dobivaju povratnu informaciju o zaprimanju prijave i završetku selekcijskog postupka, a na internet stranicama također se objavljuju podaci o odabranim kandidatima.

U Fini je prepoznata važnost kontinuirane komunikacije s tržištem rada, informiranja kandidata te promoviranja tvrtke kao poželjnog i odgovornog poslodavca. Tijekom 2017. godine Fina je sudjelovala na 4 sajma poslova: sajmovima u organizaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u Varaždinu, Krapini i Zagrebu te Virtualnim danima karijera i znanja. Na najvećem regionalnom online sajmu poslova posjetitelji su se mogli informirati o Fini i mogućnostima zapošljavanja putem virtualnog štanda, dva chata i webcasta - live predstavljanja tvrtki izlagača.

U svrhu boljeg prezentiranja studentskoj populaciji i educiranja budućih potencijalnih kandidata, Fina je tijekom 2017. godine sudjelovala na sljedećih 12 događanja na fakultetima:

- FERSEC Challenge, stručna radionica o informacijskoj sigurnosti na FER-u,
- EBEC Dani inženjera, stručno predavanje i Case Study natjecanje na FER-u,
- Dan nastavnih baza sveučilišta u Splitu,
- IT konferencija DUMP Days na FESB-u u Splitu,
- najveći studentski sajam poslova Job Fair na FER-u,
- Starter Careershop, predavanje o inovacijama i razvoju novih ideja na EFZG-u,

- Tjedan karijera, stručno predavanje, dvije prezentacije i karijerni špansir na FOI-u u Varaždinu,
- predstavljanje Fine na Fakultetu strojarstva i računarstva u Mostaru,
- predavanje i vježbe iz područja upravljanja ljudskim potencijalima na Odsjeku za psihologiju Filozofskog fakulteta u Zagrebu,
- Jesenski kongres Europske udruge studenata elektrotehnike i računarstva (EESTEC LC) na FER-u,
- Starter Mjesec karijera, prezentacija na FER-u te
- Designing innovative jobs in public sector and beyond (međunarodna konferencija) na EFZG-u, sudjelovanje na okruglom stolu.

U sklopu jačanja suradnje s visokoškolskim institucijama, Fina je sklopila Sporazume o suradnji s Tehničkim veleučilištem u Zagrebu i Fakultetom elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija u Osijeku te Sporazum o pristupu portalu STUP (Portal za studente FERIT-a i poslodavce). Sporazumima se uređuje suradnja na obrazovnim, nastavnim, istraživačkim, razvojnim i projektnim aktivnostima, kroz koje se studenti mogu bolje upoznati s tvrtkom i praktičnim radom u Fini.

Financijska agencija prepoznata je kao društveno odgovoran poslodavac te je u 2017. pozvana na devet (9) stručnih skupova „Zapošljavanje i rad osoba s invaliditetom - prilika, a ne namet“. Skupove su organizirali Ured pravobraniteljice za osobe s invaliditetom i Hrvatska gospodarska komora, a Fina je prezentirala svoje pozitivno iskustvo zapošljavanja i integracije osoba s invaliditetom u radnu okolinu. Skupovi su održani diljem Hrvatske, u Zadru, Sisku, Krapini, Dubrovniku, Požegi, Slavonskom Brodu, Bjelovaru, Koprivnici i Zagrebu.

Financijska agencija je kao društveno odgovoran poslodavac tijekom akademske godine 2017./2018. dodijelila IT stipendije za sedam (7) studenata fakulteta informatičkih usmjerenja iz Zagreba, Splita i Osijeka.

Uz mjesečni iznos stipendije studenti imaju priliku obaviti stručnu praksu u Fini, dobiti pomoć prilikom izrade diplomskog rada i zaposliti se u Sektoru informatike po završetku studija.

Također, Financijska agencija dodjeljuje pomoć za školovanje, odnosno stipendiju u neoporezivom iznosu prema poreznim propisima djeci umrlih zaposlenika Fine, zaposlenika poginulih na radu i poginulih branitelja u Domovinskom ratu. Tijekom akademske godine 2017./2018. Fina je na taj način stipendirala 10

učenika i 11 studenata, a navedeno pravo regulirano je i Kolektivnim ugovorom za radnike Financijske agencije.

Akcije darivanja krvi

Tri puta godišnje, u organizaciji Crvenog križa grada Zagreba, u Fininim prostorijama u Ulici grada Vukovara 70 u Zagrebu, održava se akcija darivanja krvi. Akcije darivanja krvi u Fini se organiziraju već gotovo četiri desetljeća. Fina je jedna od rijetkih institucija koja ima tako dugu povijest u organiziranom darivanju krvi u kojem na području Zagreba sudjeluje oko 200 zaposlenika, a svakoj se akciji u prosjeku odazove njih 100. Treba naglasiti i to da Finini radnici iz drugih gradova također dugi niz godina daruju krv, ovisno o mogućnostima, u Zavodima/Odjelima za transfuzijsku medicinu u njihovim mjestima stanovanja. Tri takve akcije organizirane su u Zagrebu i tijekom 2017. godine u valjači (darivanju pristupilo 100 osoba), lipnju (darivanju pristupilo 115 osoba) te u rujnu (darivanju pristupilo 120 osoba).

Darovana krv u bolnicama je potrebna svakodnevno, zbog različitih bolesti, operativnih zahvata, ozljeda i prometnih nesreća. Krv spašava živote, a jedini izvor je čovjek. Zato se često kaže da su darivatelji krvi nacionalno blago. U čast darivatelja krvi u Republici Hrvatskoj je 25. listopada proglašen Danom darivatelja krvi, dok se svjetski dan darivatelja obilježava 14. lipnja.

Finini radnici osjećaju ponos uslijed pomaganja onih kojima je takva pomoć potrebna, „davanjem dijela sebe drugima“. Pojedini od njih su i svojevrsni rekorderi u broju darivanja, za što su dobili i posebna priznanja, a njihova posebnost očituje se i u poticanju drugih kolega da se odazovu budućim akcijama.

Borba protiv korupcije

Provođenjem Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje od 2010. do 2012. godine, Financijska agencija je izradila i provodila akcijski plan za provođenje Antikorupcijskog programa. Na taj način realizirala je postavljene ciljeve kao što su jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu te stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama. Nakon isteka razdoblja definiranog Programom, Fina je nastavila provoditi započete mjere.

Dana 12. svibnja 2014. godine, Uprava Fine donijela je Antikorupcijski program u Financijskoj agenciji, s ciljem provođenja antikorupcijske politike. Donošenjem vlastitog Antikorupcijskog programa, Uprava i svi radnici Fine izrazili su svoju spremnost i posvećenost

na bezuvjetnu i potpunu afirmaciju pristupa „nulta tolerancija“ na korupciju.

Antikorupcijski program (dalje u tekstu: AKP) je politika Financijske agencije koja sadržava sveobuhvatne mjere za sprječavanje korupcije u Agenciji, donesen je u cilju unaprjeđenja profesionalnog i etičkog ponašanja zaposlenika, povećanja njihova zadovoljstva, kao i klijenata te povećanja društveno odgovornog poslovanja Financijske agencije. Riječ je o dokumentu koji je javno objavljen na internet stranicama Financijske agencije.

Uprava Financijske agencije imenuje Antikorupcijski tim koji nadgleda i ocjenjuje provedbu AKP-a, prikladnost propisanih mjera, povremeno preispituje relevantne pravne instrumente i administrativne mjere kako bi ocijenila jesu li isti prikladni za sprječavanje i borbu protiv korupcije. Antikorupcijski tim čine povjerenik za etiku, osoba za nepravilnosti, službenik za informiranje, voditeljica interne revizije i koordinator AKP-a.

Objedinjeno izvješće o radu službenika za informiranje, povjerenika za etiku i osobe za nepravilnosti, dostavlja se na standardiziranom obrascu Upravi Financijske agencije kvartalno, a Nadzornom odboru i Upravi na godišnjoj razini.

Službenik za informiranje kao i povjerenik za etiku donose Godišnji plan rada, a osim toga kontinuirano koordiniraju rad tima koji uređuje i ažurira podatke na internetskim stranicama Fine te u suradnji s Upravom i Nadzornim odborom rade na poboljšanju transparentnosti poslovanja.

Također, tijekom 2017. godine pripremljen je Izvještaj o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama Povjerenici za informiranje.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama u 2017. godini službenik za informiranje Financijske agencije zaprimio je, odgovorio i arhivirao 37 zahtjeva vanjskih korisnika.

U 2017. godini osoba za nepravilnosti kontinuirano je pratila i zapimala informacije o nepravilnostima i sumnjama na nepravilnost u poslovanju Financijske agencije te poduzimala odgovarajuće aktivnosti u vezi s provjerama ili istraživanjem nepravilnosti.

U 2017. godini osoba za nepravilnosti zaprimila je jednu prijavu pa su sukladno Pravilniku o sustavu prijavljivanja nepravilnosti poduzete odgovarajuće aktivnosti radi provjere njezine osnovanosti.

Sve radnje poduzete zbog utvrđivanja činjeničnog stanja provedene su na način kojim se jamči tajnost postupka i zaštita privatnosti svake osobe, a svi radnici Financijske agencije koji su u bilo kojem svojstvu sudjelovali u postupku utvrđivanja činjeničnog stanja uredno su surađivali s osobom za nepravilnosti. Očitovanje o neosnovanosti prijave proslijeđeno je prijavitelju.

Sloboda tržišnog natjecanja

U izvještajnom razdoblju u Financijskoj agenciji nije bilo postupaka vezanih za ponašanje u suprotnosti s načelom slobode tržišnog natjecanja i povrede propisa kojima se reguliraju zabranjeni sporazumi poduzetnika (trustovi) i monopol.

Javne politike

Fina je svojim stručnim znanjima, prepoznavanjem prilika i najboljim tehnološkim rješenjima, dala svoj doprinos u operacionalizaciji sljedećih državnih akata:

- Strategija razvoja javne uprave 2015.-2020.
- Akcijski plan provedbe strategije razvoja javne uprave 2017.-2020.
- Strategija eHrvatska 2020.
- Akcijski plan provedbe Strategije eHrvatska 2020.
- Nacionalni program reformi 2017.

Nastavno na navedene državne akte, tijekom 2017. godine su se konkretizirali sljedeći akti:

- Zakon o upravnim pristojbama [primjena 1.1.2017. godine] kojim se po prvi puta uvodi sustav ePristojbi. Nositelj: Ministarstvo financija, Porezna uprava.
- Sudjelovanje u izradi nacrta zakonskih i podzakonskih akata i pomoć oko provođenja zakonskih rješenja prilikom definiranja Zakona o elektroničkom računu u javnoj nabavi koji nominira Finu kao centralnu točku za zaprimanje e-računa za javne naručitelje. Nositelj: Ministarstvo gospodarstva.
- Odluka o pokretanju projekta ePoslovanje kojom se Fini dodjeljuje uloga partnera za uspostavu sustava NIAS i sustava eOvlaštenja za poslovne subjekte. Nositelj: Ministarstvo uprave.
- Sukladno Uredbi Europskog parlamenta i Vijeća br. 910/2014 o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu [eIDAS uredba], stručnim doprinosom se pristupilo izradi Zakona o provedbi eIDAS uredbe na nacionalnoj razini te je predmetni Zakon i usvojen s primjenom od 21.6.2017. godine. Nositelj: Ministarstvo gospodarstva.

U izvještajnom razdoblju Fina nije dala financijske niti nenovčane političke priloge u bilo kojem obliku.

Odgovornost za proizvode i usluge

Proizvodi i usluge Fine ne predstavljaju rizik po zdravlje i sigurnost te u 2017. godini nije bilo povlačenja proizvoda ili usluga s tržišta niti je evidentiran slučaj nepridržavanja propisa i dobrovoljnih kodeksa u vezi s utjecajima proizvoda i usluga na zdravlje i sigurnost.

Označavanje proizvoda / usluga i objava

U načelu, Fina nije podložna propisima o posebnom označavanju proizvoda i usluga.

Fina redovito informira klijente o svojim proizvodima i uslugama putem brošura i letaka, koji su klijentima dostupni u Fininim poslovnim jedinicama te putem internetske stranice.

Kao moderna i tehnološki razvijena institucija, Fina kontinuirano razvija razne e-usluge i prati trendove digitalizacije u poslovanju. Osim što pojednostavljuju i ubrzavaju poslovanje, usluge e-poslovanja utječu na smanjivanje upotrebe papira što pridonosi očuvanju okoliša.

U komunikaciji, koja ima za cilj promoviranje Fininih usluga e-poslovanja, sukladno tome navodi se sljedeće: „Jedna manja tvrtka godišnje samo na administraciju potroši oko 60.000 listova papira. Jeste li znali da je za proizvodnju te količine papira potrebno uništiti čak 5 stabala? Korištenjem e-poslovanja doprinesite zaštiti šuma i očuvanju okoliša.“

Fina je prvi izdavatelj kvalificiranih digitalnih certifikata i vremenskih žigova u Hrvatskoj. Informacije o izdavanju i korištenju kvalificiranih digitalnih certifikata, kvalificiranih elektroničkih vremenskih žigova i drugih usluga povjerenja sukladnih s eIDAS uredbom objavljene su na internetskim stranicama Fina digitalnih certifikata. Znak pouzdanosti EU-a za kvalificirane usluge povjerenja omogućuje jasno razlikovanje kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja od drugih pružatelja usluga povjerenja.

Pristup mjerenju zadovoljstva kupaca

Uprava Fine stalnim praćenjem zahtjeva naših klijenata i korisnika usluga nastoji te zahtjeve u potpunosti ispuniti poboljšanjem postojećih proizvoda i usluga i razvojem novih. Praćenje zadovoljstva klijenata i korisnika naših usluga koristi nam za što preciznije utvrđivanje i definiranje njihovih zahtjeva.

Prema reklamacijama ili pohvalama, koje klijenti mogu uputiti usmeno, pismeno, elektroničkom poštom ili korištenjem besplatnih telefonskih linija, definiraju se njihovi zahtjevi i potrebe. Ispunjenje zahtjeva klijenata Uprava ostvaruje osiguravajući potrebne resurse za njihovu realizaciju s ciljem povećanja zadovoljstva klijenata i stalnim poboljšanjem kvalitete naših proizvoda i usluga.

U cilju unaprjeđenja svih cjelina poslovanja usmjerenih prema korisnicima te u skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača, Fina ažurno vodi Centralnu evidenciju primljenih i riješenih pritužbi i pohvala za rad zaposlenika Fine.

Prema spomenutoj evidenciji, u Fini je tijekom 2017. godine zaprimljeno 88 pritužbi što je 5% manje u odnosu na prethodnu godinu a sve zaprimljene pritužbe rješavane su u skladu sa zadanim zakonskim rokom (u roku 15 dana od primitka iste).

Tijekom 2017. godine, zaprimljeno je i 17 pohvala za rad Fininih zaposlenika.

S ciljem praćenja zadovoljstva korisnika Fininim uslugama planirano je provođenje neovisnog i referentnog istraživanja zadovoljstava korisnika, uslugama i načinom pružanja usluga u Fininim poslovnim jedinicama.

Marketinške komunikacije

U 2017. godini nije zabilježen nijedan slučaj nepridržavanja propisa i dobrovoljnih kodeksa u vezi s marketinškim komunikacijama.

Kako bi klijentima pravodobno pružili sve informacije vezane za proizvode i usluge, kontinuirano ih o svemu obavještavamo putem Fininih internetskih stranica.

Fina svoje usluge i proizvode pruža širokom i raznolikom segmentu klijenata te je i marketinška komunikacija prilagođena različitim kategorijama klijenata (građani, poslovni subjekti, banke, država) i za svaki tržišni segment se biraju različiti kanali komunikacije.

Marketinška komunikacija tijekom 2017. godine provodila se s ciljem pružanja podrške lansiranju novih usluga Fine na tržište (FINA e-Arhiv, ePotpis u oblaku), privlačenja novih klijenata (e-Kutak, FINA.doc, iznajmljivači paušalisti, Mjenjačnice) i povećanja lojalnosti postojećih (Nagradna igra za stanovništvo - plaćanje računa, mjenjačnice i Western Union).

Komunikacija je u korelaciji sa imidžom Fine, odnosno u skladu sa sloganom *TRADICIJA. INOVATIVNOST. PARTNERSTVO*, a u komunikaciji se koristi topli, ljudski pristup. Također se uvažava tržišna okolina u kojoj Fina djeluje kao moderna, pouzdana tvrtka koja je učinkovita, konkurentna i inovativna, tvrtka kojoj se može vjerovati i koja nudi prije svega kvalitetnu uslugu.

Tijekom 2017. godine se i dalje kontinuirano ulagalo u unifikaciju i markaciju poslovne mreže, a uz kampanje, Fina kroz godinu sudjeluje na raznim sajmovima, događajima i sl. te organizira vlastite događaje (konferencije i seminare).

Privatnost kupaca

Tijekom 2017. godine nije bilo opravdanih pritužbi vezanih uz povrede privatnosti korisnika ili gubitke osobnih podataka, iako su se prikupljali osobni podaci klijenta koji su sudjelovali u nagradnoj igri za stanovništvo, a koja je uključivala usluge plaćanja računa, mjenjačnice i Western Uniona. Pravilima nagradne igre, koje je odobrilo Ministarstvo financija, bio je definiran način prikupljanja podataka te korištenja istih.

Nagradna igra provedena je na području Republike Hrvatske od 6. studenog do 30. prosinca 2017. godine, a cilj nagradne igre je bio stvoriti pozitivan imidž Fine, kako bi ona slovila kao najbolje mjesto za plaćanje računa, razmjenu novca i brzi prijenos novca u državi za sve građane.

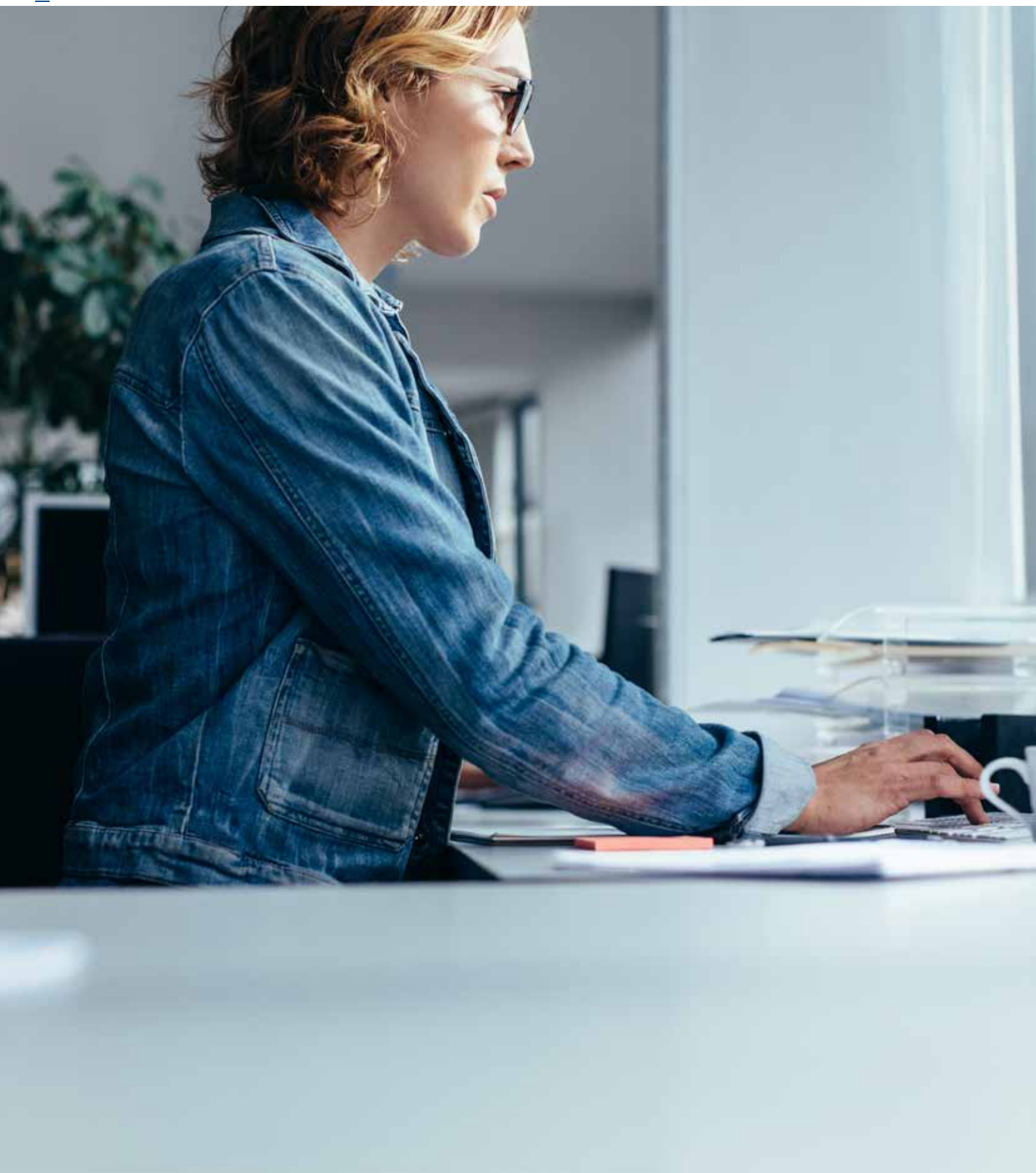
U nagradnoj igri mogle su sudjelovati sve fizičke osobe, državljani RH osim zaposlenika Financijske agencije. Za plaćanje određenog broja računa u Fini, korištenje usluga mjenjačnice ili Western Uniona brzog prijenosa novca, klijent je dobio kupon s kojim sudjeluje u nagradnoj igri.

Na kuponu je trebao upisati svoje ime i prezime, adresu, broj telefona i ostale tražene podatke u za to predviđeni prostor i ubaciti kupon u kutiju predviđenu za nagradnu igru u bilo kojoj Fininoj poslovnici.

Za svaku poslovnicu izvlačili smo jednu nagradu (ukupno 160 nagrada), te dvije druge i jednu glavnu nagradu, a osobni podaci dobitnika nagradne igre javno su objavljeni na internetskim stranicama i u poslovnicama te su svi kuponi koji su sadržavali osobne podatke klijenata nakon izvlačenja dobitnika uništeni na propisani način.

Zakoni i propisi koji se tiču ponude i upotrebe proizvoda i usluga

U izvještajnoj godini Fini nisu naplaćene novčane kazne po ovoj osnovi.



3.2.4. METODOLOŠKA MATRICA STANDARDA USKLAĐENOSTI

Sadržajni koncept	Odabrani GRI standardi usklađenosti	Stranica
Uvodna riječ predsjednika Uprave	102-14	6
O nama	102-14	12
Zakonodavni okvir	102-5	16
Tijela društva	102-32	18
Organizacijska struktura	102-34	20
Vizija, misija i organizacijske vrijednosti	102-14	21
Lokacija sjedišta i lokacije poslovanja	102-3/4	60
Tržišna segmentacija	102-6	60
Broj registriranih djelatnosti	102-7	62
Prihodi od prodaje	102-7	63
Količinski pokazatelj poslovanja	102-7	63
Osnovne značajke i struktura zaposlenika	102-7/8/41	72
Pristup predostrožnosti i načela održivog razvoja Fine	102-11/12	74
Članarine u strukovnim udrugama i ostala članstva	102-13	75
Dionici i zainteresirane strane	102-40/44	76
Konsolidirani financijski izvještaji	102-45	78
Konceptualno određivanje materijalnih granica i cjelina	102-46/47	78
Profil izvješća i značajke	102-50/56	79
Etički kodeks i organizacijski integritet	102-16/17	80
EKONOMSKA DIMENZIJA ODRŽIVOSTI		
Dobavljački lanac i procedure postupanja	102-9/10, 203-1, 204-1	81
Izravna, stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost	201-1	84
Financijska pomoć koju je Fina primila od vlada	201-4	85
Ljudski potencijali i minimalna plaća	202-1	85
OKOLIŠNA DIMENZIJA ODRŽIVOSTI		
Materijali	301-1/2	86
Energija	302-1/5	87
Smanjenje emisija stakleničkih plinova	305-5	88
Otpadne vode	306-1	89
Pridržavanje propisa i sankcije	307-1	89
Dobavljači koji su provjereni pomoću kriterija utjecaja na okoliš	308-1	89
DRUŠTVENA DIMENZIJA ODRŽIVOSTI		
Fluktuacija zapošljavanja u Fini	401-1	90
Povlastice zaposlenika	401-2	90
Rodiljni dopust	401-3	92
Obavješćavanje o značajnim promjenama u poslovanju	402-1	93
Zaštita zdravlja i sigurnost na radnom mjestu	403-1/2	94
Pitanja obuhvaćena formalnim sporazumima sa sindikatima	403-4	96
Implementacija Sustava praćenja radne uspješnosti i nagrađivanje radnika	404-3	96
Mehanizmi rješavanja sporova u vezi s radnim odnosima i uz ljudska prava	103-2-c	96
Ljudska prava i obuka zaposlenika	412-2/3	96
Diskriminacija i poduzete mjere	406-1	99
Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja	407-1	99
Fina kao aktivni dionik lokalne zajednice	413-1	99
Borba protiv korupcije	205-1/3	101
Sloboda tržišnog natjecanja	206-1	102
Javne politike	415-1	102
Odgovornost za proizvode i usluge	416-1/2	102
Označavanje proizvoda / usluga i objava	417-1/2	102
Pristup mjerenja zadovoljstva kupaca	102-43/44	102
Marketinške komunikacije	102-2, 417-3	103
Privatnost kupaca	418-1	103
Zakoni i propisi koji se tiču ponude i upotrebe proizvoda i usluga	419-1	103





PRILOG I

Godišnji finansijski izvještaji i izvješće neovisnog revizora

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI **za godinu završenu 31. prosinca 2017.**

U Zagrebu, 29. lipnja 2018.

Sadržaj:

1. Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	2
2. Izvješće neovisnog revizora	3
3. Izvještaj o financijskom položaju	8
4. Račun dobiti i gubitka	11
5. Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	12
6. Izvještaj o novčanim tokovima	13
7. Izvještaj o promjenama kapitala	15
8. Bilješke uz financijske izvještaje	16

1. Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Zakonom o računovodstvu NN 78/15, NN 134/15 i NN 120/16, tako da daju istiniti i fer prikaz financijskog stanja i rezultata poslovanja Financijske agencije (nastavno Agencija).

Nakon provedbe odgovarajućih ispitivanja, Uprava opravdano očekuje da će Agencija u doglednoj budućnosti raspolagati odgovarajućim resursima te stoga usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Odgovornost Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaća odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika; razumne i opravdane prosudbe i procjene; postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Agencije kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Agencije te za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i druge nepravilnosti.

Financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2017. godine koji su prikazani na stranicama od 8 do 62, odobreni su od strane Uprave Agencije 29. lipnja 2018. godine i dostavljeni Nadzornom odboru na usvajanje. U znak potvrde, financijske izvještaje su potpisale ovlaštene osobe, kako slijedi u nastavku.

predsjednik Uprave 1
mr. sc. Dražen Čović



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva Financijska agencija

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva Financijska agencija („Društvo“), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2017., izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o promjenama u kapitalu i rezervama i izvještaja o novčanom toku za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2017. i njegovu financijsku uspješnost te njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu NN 78/15, NN 134/15 i NN 120/16 („Zakon NN 78/15, 135/15, 120/16“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe („IESBA Kodeks“) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; uplaćen temeljni kapital: 44.900,00 kuna; članovi uprave: Branislav Vrtačnik, Marina Tonžetić, Juraj Moravek i Dražen Nimčević; poslovna banka: Zagrebačka banka d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2360000-1101896313; SWIFT Code: ZABAHR2X IBAN: HR2723600001101896313; Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009-1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294; Raiffeisenbank Austria d.d., Petrinjska 59, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2484008-1100240905; SWIFT Code: RZBHHR2X IBAN: HR1024840081100240905.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, poznat i pod nazivom „Deloitte Global“, pravnu osobu osnovanu prema pravu Ujedinjenog Kraljevstva Velike Britanije i Sjeverne Irske (izvorno „UK private company limited by guarantee“) i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata. DTTL i svaki njegov član su pravno odvojeni i samostalni subjekti. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

<i>Ključno revizijsko pitanje</i>	<i>Kako je tijekom revizije adresirano pitanje</i>
Priznavanje prihoda od poslova platnog prometa <i>Obratite pozornost na bilješke 3.1(a) i 6 u financijskim izvještajima</i> Prihodi od poslova platnog prometa za Društvo predstavlja jedan od glavnih izvora prihoda Društva i bila ključna točka fokusa revizije zbog značajnog oslanjanja Društva na IT sustave i automatskih kontrola prilikom priznavanja prihoda. Društvo priznaje prihode od poslova platnog prometa u skladu s relevantnim računovodstvenim standardom. Ukupno priznati prihod po poslovima platnog prometa za 2017. godinu iznosi 114.677 tisuća kuna.	Naše revizijske procedure koje se odnose na priznavanje prihoda od poslova platnog prometa uključuju: - Utvrđivanje relevantnih automatskih kontrola oko priznavanje prihoda; - Utvrđivanje učinkovitosti dizajna te implementacije identificiranih automatskih kontrola te utvrđivanje operativne efektivnosti relevantnih automatskih kontrola; - ponovni obračun automatskog izračuna prihoda od poslova platnog prometa (naknade za platni promet) te praćenje priznavanja prihoda kroz informacijske sustave Društva. Pregledali smo i informacije objavljene u financijskim izvještajima Društva da bismo ocijenili njihovu dostatnost u smislu razumljivosti same transakcije korisnicima financijskih izvještaja.
<i>Ključno revizijsko pitanje</i>	<i>Kako je tijekom revizije adresirano pitanje</i>
Umanjenje vrijednosti građevinskih objekata <i>Obratite pozornost na bilješke 3.3 i 16a u financijskim izvještajima</i> Građevinski objekti predstavljaju infrastrukturu Društva putem kojeg Društvo ostvaruje poslovne prihode. Društvo kod mjerenja građevinskih objekata primjenjuje metodu troška umanjenu za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti. Jednom godišnje, Društvo procjenjuje nadoknadivost građevinskih objekata, uzimajući u obzir najnižu jedinicu koja generira novac u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardom 36: Umanjenje imovine (MRS 36). Neto knjigovodstvena vrijednost građevinskih objekata na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 432.128 tisuća kuna.	Naše revizijske procedure koje se odnose na procjenu umanjena vrijednosti građevinskih objekata uključuju: - Za pojedine građevinske objekte provjerili smo točnost podataka koji se nalaze u računovodstvenim evidencijama; - Utvrđivanje najniže jedinice koja generira novac u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardom 36: Umanjenje imovine (MRS 36); - Preispitali smo slobodne očekivane buduće novčane tokove uzimajući u obzir najnižu jedinicu koja generira novac. Pregledali smo i informacije objavljene u financijskim izvještajima Društva da bismo ocijenili njihovu dostatnost u smislu razumljivosti.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Ostala pitanja

Skrećemo pozornost na činjenicu da usporedni podaci za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine nisu revidirani te sukladno time ne izražavamo mišljenje na izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti te na izvještaj o novčanom toku za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima. Očekuje se da će nam Godišnje izvješće biti na raspolaganju nakon datuma revizorova izvješća.

Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Kada ćemo pročitati Godišnje izvješće, ako budemo zaključili da u njemu postoje značajni pogrešni prikaz, od nas se zahtijeva da priopćimo pitanje onima koji su zaduženi za upravljanje.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz financijskih izvještaja u skladu s Zakon NN 78/15, 135/15, 120/16, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Ostale obveze izvještavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Temeljem članka 23. Statuta Društva, i 19. Procedure provođenja postupaka jednostavne nabave, Društvo nas je 17. studenog 2017. godine odabralo za potrebe revizije priloženih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno godinu dana te se odnosi na razdoblje 1. siječnja 2017. godine do 31. prosinca 2017. godine

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvješćem izdanim revizorskom odboru Društva 29. lipnja 2018. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerezvizorske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge.



Marina Tonžetić

Članica Uprave i ovlašteni revizor



Deloitte d.o.o.

Zagreb, 29. lipnja 2018. godine

Radnička cesta 80,

10 000 Zagreb,

Republika Hrvatska

3. Izvještaj o financijskom položaju

Naziv pozicije iznosi u kunama	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2016.
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA		890.380.223	843.938.711
I. NEMATERIJALNA IMOVINA		38.658.457	36.983.506
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	16a	23.570.388	28.807.812
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	16	9.648.824	3.819.106
6. Ostala nematerijalna imovina		5.439.245	4.356.588
II. MATERIJALNA IMOVINA	16a	595.568.403	637.132.953
1. Zemljište	16a	6.289.811	6.289.811
2. Građevinski objekti	16a	432.127.583	447.800.004
3. Postrojenja i oprema	16a	60.077.732	82.866.466
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	16a	2.604.340	3.220.280
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi	15	17.501.242	7.466.393
8. Ostala materijalna imovina		1.230.724	400.705
9. Ulaganje u nekretnine	15	75.736.971	89.089.294
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		227.985.232	135.228.354
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	32	86.576.600	74.918.250
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u dužničke i vlasničke vrijednosne papire	18	20.786.130	34.610.661
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
10. Ostala dugotrajna ulaganja	18	120.622.502	25.699.443
IV. POTRAŽIVANJA	21	6.551.240	8.836.679
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca		207.087	246.060
4. Ostala potraživanja		6.344.153	8.590.619
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	31	21.616.891	25.757.219
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		797.901.786	862.876.580
I. ZALIHE	22	5.450.553	4.645.129
1. Sirovine i materijal		3.313.127	2.553.032
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			

3. Izvještaj o financijskom položaju (nastavak)

Naziv pozicije iznosi u kunama	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2016.
4. Trgovačka roba		2.137.426	2.092.097
5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	21	79.265.914	296.174.598
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		1.046.448	999.029
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca		54.930.148	284.800.443
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		1.918.995	2.300.680
5. Potraživanja od države i drugih institucija		1.026.621	4.182.003
6. Ostala potraživanja		20.343.702	3.892.443
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		604.524.456	483.976.239
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	19	4.135	4.225
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	20	250.000.000	175.000.000
9. Ostala financijska imovina	19	354.520.321	308.972.014
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	23	108.660.863	78.080.614
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	24	7.999.562	7.037.314
E) UKUPNO AKTIVA		1.696.281.571	1.713.852.605
F) IZVANBILANČNI ZAPISI		191.290.373	226.351.133
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE		1.449.056.310	1.442.161.421
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	25	1.347.262.854	1.347.263.505
II. KAPITALNE REZERVE			
III. REZERVE IZ DOBITI	26	93.321.173	93.198.011
1. Zakonske rezerve		25.843.169	25.720.007
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve		67.478.004	67.478.004
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI	26	3.579.154	1.084.096
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju		3.579.154	1.084.096
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		184.743	-
1. Zadržana dobit		184.743	-
2. Preneseni gubitak			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		4.708.386	615.809

3. Izvještaj o financijskom položaju (nastavak)

Naziv pozicije iznosi u kunama	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2016.
1. Dobit poslovne godine		4.708.386	615.809
2. Gubitak poslovne godine			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES			
B) REZERVIRANJA	27	73.338.361	78.910.814
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		37.826.988	27.291.861
2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove		34.388.087	50.495.667
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
6. Druga rezerviranja		1.123.286	1.123.286
C) DUGOROČNE OBVEZE		47.261.483	7.227.060
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima			
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Ostale dugoročne obveze	28	47.261.483	7.227.060
11. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE		96.045.900	155.915.064
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	33	1.777.000	1.279.824
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7. Obveze za predujmove	29	552.252	47.898
8. Obveze prema dobavljačima	29	32.426.627	25.515.991
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Obveze prema zaposlenicima	29	21.390.290	25.375.388
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	29	15.541.722	17.970.778
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
14. Ostale kratkoročne obveze	29	24.358.009	85.725.185
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	30	30.579.517	29.638.246
F) UKUPNO – PASIVA		1.696.281.571	1.713.852.605
G) IZVANBILANČNI ZAPISI		191.290.373	226.351.133

Bilješke na stranicama od 16 do 62 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

4. Račun dobiti i gubitka

Naziv pozicije iznosi u kunama	Bilješka	2017.	2016. nerevidirano
I. POSLOVNI PRIHODI		770.723.030	770.266.210
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		4.873.602	4.561.282
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	6	718.813.921	731.891.441
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	13	47.035.507	33.813.487
II. POSLOVNI RASHODI		805.635.334	776.784.997
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda			
2. Materijalni troškovi		197.032.842	192.154.586
a) Troškovi sirovina i materijala	7	22.655.082	22.517.599
b) Troškovi prodane robe		12.424.537	14.222.904
c) Ostali vanjski troškovi	8	161.953.223	155.414.083
3. Troškovi osoblja	9	363.976.871	367.502.049
a) Neto plaće i nadnice	9	226.760.702	225.778.621
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	9	84.603.202	88.245.443
c) Doprinosi na plaće	9	52.612.967	53.477.985
4. Amortizacija		89.708.825	92.439.066
5. Ostali troškovi	10	116.754.838	58.310.445
6. Vrijednosna usklađenja	11	1.921.539	29.231.789
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		0	110.166
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		1.921.539	29.121.623
7. Rezerviranja	27	28.798.300	21.074.880
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	27	12.507.285	3.949.146
b) Rezerviranja za porezne obveze			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	27	16.291.015	17.125.734
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
f) Druga rezerviranja			
8. Ostali poslovni rashodi	14	7.442.119	16.072.182
III. FINANCIJSKI PRIHODI	12	47.024.398	14.233.331
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	12	40.843.692	6.674.227
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		3.081.347	4.688.746
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine		785.834	1.268.203
10. Ostali financijski prihodi	12	2.313.525	1.602.155
IV. FINANCIJSKI RASHODI	12	3.811.076	6.853.642
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe			

4. Račun dobiti i gubitka (nastavak)

Naziv pozicije <i>iznosi u kunama</i>	Bilješka	2017.	2016. nerevidirano
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	12	103.918	849.641
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	12	976.784	740.301
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	12	2.407	-
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	12	2.079.967	5.263.700
7. Ostali financijski rashodi	12	648.000	-
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
IX. UKUPNI PRIHODI		817.747.428	784.499.541
X. UKUPNI RASHODI		809.446.410	783.638.639
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		8.301.018	860.902
1. Dobit prije oporezivanja		8.301.018	860.902
2. Gubitak prije oporezivanja		-	-
XII. POREZ NA DOBIT	31	3.592.632	245.093
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		4.708.386	615.809
1. Dobit razdoblja		4.708.386	615.809
2. Gubitak razdoblja		-	-

Bilješke na stranicama od 16 do 62 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

5. Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Naziv pozicije <i>iznosi u kunama</i>	Bilješka	2017.	2016. nerevidirano
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		4.708.386	615.809
II. OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA		3.042.753	1.280.595
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju		3.042.753	1.280.595
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUH VATNU DOBIT RAZDOBLJA		547.696	256.119
IV. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK		2.495.057	1.024.476
V. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		7.203.443	1.640.285

Bilješke na stranicama od 16 do 62 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

6. Izvještaj o novčanim tokovima

Naziv pozicije iznosi u kunama	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2016. nerevidirano
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Dobit prije oporezivanja		8.301.018	860.902
2. Usklađenja		77.106.264	110.406.766
a) Amortizacija		89.708.825	92.439.066
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		143.187	62.331
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine		-534.046	-462.553
d) Prihodi od kamata i dividendi		-3.739.611	-5.774.458
e) Rashodi od kamata	12	103.918	849.640
f) Rezerviranja	27, 30	28.798.300	21.074.880
g) Tečajne razlike (nerealizirane)		-3.294	8.377
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke i zatezne kamate		-37.371.015	2.209.483
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		85.407.282	111.267.668
3. Promjene u radnom kapitalu		201.656.165	68.140.823
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		-26.664.334	-1.132.279
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		228.390.943	75.424.005
c) Povećanje ili smanjenje zaliha		-805.424	-1.497.522
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		734.980	-4.653.381
II. Novac iz poslovanja		287.063.447	179.408.491
4. Novčani izdaci za kamate		-103.918	-849.641
5. Plaćeni porez na dobit		-119.628	-3.350.925
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		286.839.901	175.207.925
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		29.820	16.854
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata		688.349.372	802.075.082
3. Novčani primici od kamata		3.739.461	4.122.992
4. Novčani primici od dividendi		150	1.672.925
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti		1.524.884	1.169.860
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti		693.643.687	809.057.713
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		-49.992.232	-45.111.435
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata		-899.602.552	-888.595.536
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-650	-3.956
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-949.595.434	-933.710.927
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		-255.951.747	-124.653.214
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi			

6. Izvještaj o novčanim tokovima (nastavak)

Naziv pozicije iznosi u kunama	Bilješka	31.12.2017.	31.12.2016. nerevidirano
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti		-	-
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi		-307.905	-
3. Novčani izdaci za financijski najam			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti		-307.905	-
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		-307.905	-
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA		30.580.249	50.554.711
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	23	78.080.614	27.525.903
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	23	108.660.863	78.080.614

Bilješke na stranicama od 16 do 62 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

7. Izvještaj o promjenama kapitala

Naziv pozicije iznosi u kunama	Temeljni kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit	Dobit/(gubitak) poslovne godine	Ukupno
Stanje 31. prosinca 2015.	1.347.267.460	61.191.624	67.478.004	59.620	46.531.598	-82.003.215	1.440.525.091
Sveobuhvatna dobit							
Neto dobitak za godinu	-	-	-	-	-	615.809	615.809
Promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju	-	-	-	1.024.476	-	-	1.024.476
Ukupno sveobuhvatna dobit	-	-	-	1.024.476	-	615.809	1.640.285
Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici							
Raspodjela dobiti	-	-35.471.617	-	-	-46.531.598	82.003.215	-
Prijevremena otplata kredita (stanovi)	-3.955	-	-	-	-	-	-3.955
Ukupno transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici	-3.955	-35.471.617	-	-	-46.531.598	82.003.215	-3.955
Stanje 31. prosinca 2016.	1.347.263.505	25.720.007	67.478.004	1.084.096	-	615.809	1.442.161.421
Sveobuhvatna dobit							
Neto dobitak za godinu	-	-	-	-	-	4.708.386	4.708.386
Promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju	-	-	-	2.495.058	-	-	2.495.058
Ukupno sveobuhvatna dobit	-	-	-	2.495.058	-	4.708.386	7.203.444
Transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici							
Raspodjela dobiti i isplata dividende	-	123.162	-	-	184.742	-615.809	-307.905
Prijevremena otplata kredita (stanovi)	-650	-	-	-	-	-	-650
Ukupno transakcije s vlasnicima priznate direktno u glavnici	-650	123.162	-	-	184.742	-615.809	-308.555
Stanje 31. prosinca 2017.	1.347.262.854	25.843.169	67.478.004	3.579.154	184.742	4.708.386	1.449.056.310

Bilješke na stranicama od 16 do 62 sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

8. Bilješke uz financijske izvještaje

Bilješka 1	Opći podaci
Bilješka 2	Osnova za pripremu izvještaja
Bilješka 3	Sažetak značajnih računovodstvenih politika
Bilješka 4	Upravljanje financijskim rizikom
Bilješka 5	Ključne računovodstvene procjene i prosudbe
Bilješka 6	Prihodi od prodaje
Bilješka 7	Troškovi sirovina i materijala
Bilješka 8	Ostali vanjski troškovi
Bilješka 9	Troškovi osoblja
Bilješka 10	Ostali troškovi
Bilješka 11	Vrijednosno usklađivanje
Bilješka 12	Neto financijski prihodi / (rashodi)
Bilješka 13	Ostali poslovni prihodi
Bilješka 14	Ostali poslovni rashodi
Bilješka 15	Materijalna imovina
Bilješka 16	Nematerijalna imovina
Bilješka 16 a	F – tabela
Bilješka 17	Financijski instrumenti po kategorijama
Bilješka 18	Financijska imovina raspoloživa za prodaju
Bilješka 19	Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka
Bilješka 20	Depoziti
Bilješka 21	Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja
Bilješka 22	Zalihe
Bilješka 23	Novac u banci i blagajni
Bilješka 24	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi
Bilješka 25	Kapital
Bilješka 26	Rezerve
Bilješka 27	Dugoročna rezerviranja
Bilješka 28	Ostale dugoročne obveze
Bilješka 29	Kratkoročne obveze
Bilješka 30	Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja
Bilješka 31	Porez na dobit
Bilješka 32	Odnosi s povezanim društvima
Bilješka 33	Događaji nakon izvještajnog razdoblja
Bilješka 34	Sastavljanje i odobravanje financijskih izvještaja

Bilješka 1. OPĆI PODACI

Financijska agencija (Fina) osnovana je temeljem odredbi Zakona o Financijskoj agenciji (NN broj 117/2001, izmjene i dopune broj 60/2004 i 42/2005) kao pravni slijednik Zavoda za platni promet odnosno Službe društvenog knjigovodstva Hrvatske. Sukladno Zakonu o Financijskoj agenciji (Odjeljak V., Članak 17.): "Imovinu Agencije čine sredstva za rad pribavljena od osnivača Agencije (Republika Hrvatska), stečena pružanjem usluga ili pribavljena iz drugih izvora".

Sjedište Fina je Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, Hrvatska. Fina je registrirana za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- informatičko-tehnološke podrške radu sustava državne riznice
- informatičko-tehnološke podrške sustavu prikupljanja javnih prihoda
- informatičko-tehnološke podrške REGOS-u
- informatičko-tehnološke podrške drugim registrima osiguranika
- prikupljanja, obrade, objave i dostave podataka iz različitih izvora, te osigurava povezivanja i višenamjenske uporabe podataka iz registra za daljnju evidenciju, analizu i informacijsku uporabu u ministarstvima i Vladinim službama za potrebe državne statistike i javnosti
- obavlja statistiku financijskih tokova evidentiranih kod ovlaštenih organizacija, izrađuje analize, bonitetne i druge informacije, te obavlja druge poslove određene propisima i na osnovi ugovora
- prikuplja, obrađuje i publicira podatke utvrđene programom statističkih istraživanja RH
- prikuplja, priprema i objedinjuje podatke o poslovnim subjektima, te vodi odgovarajuće registre
- vodi i druge registre, evidencije i zbirke podataka za potrebe države i drugih subjekata
- sudjeluje u većim statističkim akcijama i propisima te obavlja druge aktivnosti na osnovi odgovarajućih propisa, odnosno ovlasti
- ostale poslove za potrebe Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđene posebnim zakonima ili drugim propisima
- na zahtjev državnih tijela, pruža informatičko-tehnološku podršku u poslovima nadzora i kontrole pravnih subjekata
- Fina obavlja sljedeće komercijalne djelatnosti:
 - usluge u ime i za račun komercijalnog bankarstva
 - vodi sustave za međubankovne obračune (NKS)
 - vodi nacionalni sustav za izdavanje javnih ključeva - Registar digitalnih certifikata (RDC)
 - operativno vođenje drugih javnih i komercijalnih registara
 - pomoćne djelatnosti u financijskom posredovanju
 - obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje
 - mjenjačko poslovanje
 - računalne i srodne djelatnosti
 - mikrografsko-dokumentacijski poslovi
 - pružanje podataka u traženom formatu izravnim pretraživanjem ili pristupom (računalnim upravljanjem) svakome ili određenim korisnicima
 - pruža usluge pohrane gotova novca u dnevno-noćnim trezorima te usluge pohrane i deponiranja vrijednosti u sigurnosne sefove
 - pruža usluge poduzetnicima i drugim pravnim i fizičkim osobama u ostvarivanju njihovih zakonom propisanih prava i obveza, usluge pribavljanja podataka, isprava, odobrenja i drugih akata elektroničkim putem od nadležnih državnih tijela, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima, a po potrebi i usluge dostavljanja tih podataka, isprava i akata tijelima nadležnim za odlučivanje o zahtjevima i drugim podnescima naručitelja usluga
 - obavlja administrativno-tehničke poslove u vezi osiguranja elektroničkog povezivanja tijela državne uprave, drugih državnih tijela, tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima
 - savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
 - računovodstveni i knjigovodstveni poslovi

Bilješka 1. OPĆI PODACI (nastavak)

- kupnja i prodaja robe
- prijenos govora, zvuka, podataka, dokumenata, slika i drugog bez uporabe radiofrekvencijskog spektra, osim javnih govornih usluga
- zastupanje u osiguranju.

Članovi Nadzornog odbora Fine u 2017. godini su:

- Ivana Radeljak Novaković, članica Nadzornog odbora od 08.06.2016., a predsjednica Nadzornog odbora od 29.12.2016.
- Milan Kovač, član Nadzornog odbora od 08.06.2016., a zamjenik predsjednice Nadzornog odbora od 29.12.2016.
- Davor Kalinić, član Nadzornog odbora od 08.06.2016.
- dr.sc. Davor Mikulić, član Nadzornog odbora od 08.06.2016.
- Dragica Roščić, članica Nadzornog odbora od 22.09.2017.
- Damir Felak, član Nadzornog odbora od 09.12.2016. do 22.09.2017.

Članovi Uprave Fine u 2017. godini su:

- Dražen Čović, predsjednik Uprave od 04.10.2016.

Organizacijska je struktura Fine ustrojena kao mješovita organizacijska struktura s elementima proizvodne (poslovni sektori), funkcionalne (sektori podrške) i teritorijalne organizacijske strukture (Sektor poslovne mreže).

Fina na dan 31.12.2017. ima 3.050 radnika (2016: 3.142 radnika).

Poslovi s gotovim novcem (distribucija i obrada gotovine) od svibnja 2010. godine obavljaju se u povezanom poduzeću Fina GS d.o.o.

Ukupan udjel Fine u društvu Fina Gotovinski servisi odnosno temeljni kapital društva Fina Gotovinski servisa iznosi 42.947.200,00 kn.

Fina Gotovinski servisi d.o.o. obavljaju sljedeće osnovne djelatnosti:

- obrada i pohrana gotovog novca, domaće i strane valute, vrijednosnih papira koji glase na domaću i stranu valutu i ostalih vrijednosnica
- distribucija, unutarnjeg i međunarodnog prijevoza gotovog novca domaće i strane valute, vrijednosnih papira koji glase na domaću i stranu valutu i ostalih vrijednosnica, dragocjenosti i plemenitih metala te zaštite pri prijevozu i opsluživanje bankomata
- ostale djelatnosti (usluge tehničke zaštite, usluge fizičke zaštite, usluge čišćenja, itd).

Središnje klirinško depozitarno društvo d.d. (SKDD) je osnovano 18. travnja 1997. na temelju članka 84. Zakona o izdavanju i prometu vrijednosnim papirima (NN 107/95) i članka 177. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93) kao dioničko društvo s nazivom tvrtke Središnja depozitarna agencija d.d.. Promjena naziva tvrtke u Središnje klirinško depozitarno društvo provedena je 13. ožujka 2009. godine.

Temeljem javnog poziva za upis novih dionica SKDD-a od 19. srpnja 2017. godine, Financijska agencija je upisala 6.133 od ukupno ponuđenih 8.000 novih dionica u iznosu od 5.826.350 kn. Temeljem Ugovora o kupoprodaji dionica društva Središnje klirinško depozitarno društvo d.d. sklopljenog dana 26. srpnja 2017. godine sa Zagrebačkom bankom, Financijska agencija je kupila 4.860 dionica u iznosu od 5.832.000 kn.

Ukupna vrijednost dionica Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. u poslovnim knjigama Financijske agencije na 31. prosinca 2017. godine iznosi 43.629.400 kn (2016: 31.971.050 kn).

Bilješka 2. OSNOVA ZA PRIPREMU IZVJEŠTAJA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Financijska agencija („Društvo“) je osnovana temeljem Zakona o Financijskoj agenciji (NN 117/01, NN 60/04 i NN 42/05). Sukladno članku 29. Statuta Financijske agencije (Klasa: 010-00/09-03/2, Ur.broj: 01-09-3 od 25. studenoga 2009. godine - pročišćeni tekst), Društvo poslovne knjige vodi po načelima profitnog knjigovodstva. Društvo je obvezno primjenjivati odredbe Zakona o računovodstvu (NN 78/15, NN 134/15 i NN 120/16), a sukladno članku 4. stavku 3. nije obveznik izrade konsolidiranih financijskih izvještaja. Okvir financijskog izvještavanja Društva je Zakon o računovodstvu (NN 78/15, NN 134/15 i NN 120/16). Odlukom o izboru i primjeni računovodstvenih politika (Klasa: 010-01/14-01/5, Ur.broj: 01-14-21), koju je donio Nadzorni odbor Financijske agencije, Društvo primjenjuje Međunarodne standarde financijskog izvještavanja, usvojene od strane Europske unije (Službeni list Europske unije 1126/2008 s izmjenama i dopunama) osim Međunarodnog standarda financijskih izvještavanja 10: Konsolidirani financijski izvještaji (MSFI 10).

2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno zahtjevima zakonskog okvira izvještavanja za Finu u Republici Hrvatskoj. Osnovne računovodstvene politike primijenjene u pripremi financijskih izvještaja sažete su u nastavku.

2.2. Osnove mjerenja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog ili amortiziranog troška, osim financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i financijske imovine raspoložive za prodaju koja se mjeri po fer vrijednosti.

2.3. Funkcionalna i prezentacijska valuta

Financijski izvještaji pripremljeni su u kunama, što je valuta primarnog gospodarskog okruženja u kojoj subjekt posluje ("funkcionalna valuta").

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s računovodstvenim politikama zahtijeva od rukovodstva donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i rashoda. Procjene i uz njih vezane pretpostavke zasnivaju se na povijesnom iskustvu i raznim drugim čimbenicima za koje se smatra da su razumni u danim uvjetima i uz raspoložive informacije na datum izrade financijskih izvještaja, a rezultat kojih čini osnovu za prosuđivanje knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koja nije lako utvrdiva iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od ovih procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem je procjena izmijenjena i budućim razdobljima, ako izmjena utječe i na njih.

Prosudbe rukovodstva koje se odnose na primjenu računovodstvenih politika koje imaju značajan utjecaj na financijske izvještaje i procjene sa znatnim rizikom mogućeg značajnog usklađenja u budućim razdobljima opisane su u *Bilješci 5*.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**3.1. Priznavanje prihoda**

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za izvršene usluge i prodaje trgovačke robe tijekom redovnog poslovanja Fina. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, rabate i popuste.

Fina priznaje prihode kada je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s poslovnim događajem pritićati u Finu, kad je iznos naknade moguće pouzdano odrediti i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Fina koje su opisane u nastavku.

(a) Prihodi od usluga

Prihod se priznaje u istom razdoblju kada Fina obavi usluge te kada nastanu pripadajući troškovi za obavljanje. Prihodi od usluga obuhvaćaju:

- usluge platnog prometa u ime i za račun poslovnih banaka, usluge obrade gotovine, mjenjačke poslove, usluge obrade međubankarskih transakcija, mikrografsko-optičku obradu i pohranu dokumentacije, elektroničke poslovne servise
- vođenje javnih i komercijalnih registara (Registar godišnjih financijskih izvještaja, Registar koncesija, Registra založnih prava nekretnina, Jedinostveni registar računa, Registar digitalnih certifikata)
- poslove prisilne naplate osnova za plaćanje, usluge za potrebe REGOS-a, usluga informatičko-tehničke podrške radu sustava državne riznice i sustavu prikupljanja javnih prihoda, poslove registra zaposlenika i centralnog obračuna plaća za tijela državne uprave, poslove pokretanja i vođenja postupka predstečajne nagodbe, posredovanje u postupku stečaja potrošača
- informatičko-komunikacijske usluge, usluge osiguranja elektroničkog povezivanja tijela državne uprave, drugih državnih tijela, tijela jedinice lokalne i područne samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima
- ostale komercijalne usluge (najam poslovnog prostora, usluge računovodstvenih servisa).

(b) Prihodi od prodaje trgovačke robe

Fina na svojim šalterima obavlja prodaju plativih i drugih obrazaca, državnih biljega i mjenica, numizmatike te vrijednosnih kupona za sezonski rad u poljoprivredi. Prihod od prodaje iskazuje se odmah po prodaji temeljem izdanih računa po maloprodajnoj cijeni.

(c) Prihodi od kamata

Prihodi i rashodi od kamata priznaju se u računu dobiti i gubitka kako nastaju za sve kamatonosne financijske instrumente, uključujući one koji se mjere po amortiziranom trošku i raspoložive za prodaju, primjenom metode efektivne kamatne stope. Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška financijske imovine ili financijske obveze te alokacije prihoda ili rashoda od kamata tijekom odgovarajućeg razdoblja. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se diskontiraju očekivani budući novčani izdaci ili primici tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta ili, kada je to prikladno, kraćeg razdoblja, do neto knjigovodstvene vrijednosti financijske imovine ili financijske obveze. Pri izračunu efektivne kamatne stope Fina ne uzima u obzir buduće kreditne gubitke.

Prihodi od kamata odnose se na prihode po osnovi sredstava oročenih kod banaka, kamata po stambenim kreditima, obveznicama i kamate obračunate na plaćena potraživanja nakon ugovorenog roka.

(d) Prihod od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se u trenutku nastanka prava na primitak dividende.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.2. Nematerijalna imovina***(a) Priznavanje i mjerenje*

Nematerijalna imovina vrednuje se po povijesnom trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i, ukoliko postoje, gubitke od umanjenja. Trošak ulaganja uključuje troškove koji se izravno mogu pripisati nabavi imovine.

Tamo gdje dijelovi nematerijalne imovine imaju različiti korisni vijek trajanja, evidentiraju se kao posebne stavke nematerijalne imovine.

Dobici i gubici od otuđenja utvrđuju se uspoređujući ostvarenu prodajnu cijenu i neto knjigovodstvenu vrijednost imovine te se uključuju u dobit ili gubitak.

(b) Naknadni troškovi

Troškovi zamjene dijela nematerijalne imovine priznaju se u knjigovodstveni iznos imovine samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritićati u Finu i ako se trošak nabave može pouzdano izmjeriti. Troškovi tekućeg održavanja priznaju se u dobiti ili gubitku kako nastaju.

(c) Amortizacija

Amortizacija se obračunava linearnom metodom tijekom procijenjenog korisnog vijeka upotrebe, kao što je prikazano u nastavku. Imovina u pripremi se ne amortizira.

Procijenjeni vijek trajanja imovine je kako slijedi:

	2017.	2016.
Patenti, licence i ostala prava	4 godine	4 godine
Ostala nematerijalna imovina	4 godine	4 godine

Metoda amortizacije te procijenjeni korisni vijek upotrebe preispituju se na svaki datum izvještavanja i po potrebi usklađuju.

(d) Interno dobivena nematerijalna imovina

Interno dobivena nematerijalna imovina priznaje se kao imovina samo ako je dokazana:

- (a) tehnička provedivost nematerijalne imovine koja se dovršava tako da bude raspoloživa za uporabu ili prodaju;
- (b) namjera dovršenja nematerijalne imovine i njene uporabe ili prodaje;
- (c) mogućnost uporabe ili prodaje nematerijalne imovine;
- (d) način na koji će nematerijalna imovina davati izgledne ekonomske koristi. Poduzetnik između ostalog treba dokazati i postojanje tržišta za proizvodnju nematerijalne imovine ili za samu nematerijalnu imovinu, ili pak korisnost nematerijalne imovine u slučaju da se ona koristi interno;
- (e) raspoloživost odgovarajućih tehničkih, financijskih i drugih izvora za završetak razvoja i korištenje ili prodaju nematerijalne imovine;
- (f) mogućnost pouzdanog utvrđivanja troška koji se može pripisati razvoju nematerijalne imovine.

Troškovi istraživanja ne mogu se priznati kao imovina, nego predstavljaju trošak razdoblja.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.3. Materijalna imovina – nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Fina imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobiti i gubitka u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Sva imovina, osim zemljišta i imovine u pripremi, amortizira se linearnom metodom po propisanim stopama, utvrđenim tako da se trošak nabave imovine otpiše tijekom procijenjenog korisnog vijeka upotrebe. Očekivani korisni vijek upotrebe prikazan je u nastavku:

Građevinski objekti	10 do 40 godina
Postrojenja i oprema	2 do 10 godina
Alati, pogonski inventar i transportna oprema	2 do 10 godina
Namještaj	2 do 10 godina
Ostala materijalna imovina	2 do 10 godina

Korisni vijek upotrebe i preostala vrijednost provjeravaju se i korigiraju, ukoliko je potrebno, na svaki datum bilance.

Kada se promijeni namjena nekretnina od korištenja za vlastite potrebe na iznajmljivanje nekretnine se reklasificiraju u ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost imovine odmah se smanjuje do nadoknadivog iznosa ukoliko je viša od procijenjenog nadoknadivog iznosa imovine.

Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale dobitke/(gubitke) u računu dobiti i gubitka.

3.4. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine su ulaganja u zemljišta, zgrade, dijelove zgrade koja se drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti imovine ili oboje, a ne radi korištenja u proizvodnji ili ponudi roba i usluga ili u administrativne svrhe, ili prodaje u sklopu redovnog poslovanja.

Ulaganja u nekretnine iskazuju se po trošku nabave, umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti.

Sva ulaganja u nekretnine, osim imovine u pripremi, amortiziraju se linearnom metodom po propisanim stopama utvrđenim tako da se trošak nabave otpisuje u toku procijenjenog korisnog vijeka upotrebe imovine kako slijedi:

Zgrade	10 do 40 godina
Oprema	2 do 10 godina

Korisni vijek upotrebe i preostala vrijednost provjeravaju se i korigiraju, ukoliko je potrebno, na svaki datum bilance.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.5. Financijski instrumenti****Klasifikacija**

Fina klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, krediti i potraživanja i financijska imovina raspoloživa za prodaju. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava klasificira financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

(a) Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka predstavlja financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina.

(b) Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Financijska imovina raspoloživa za prodaju je nederivativna financijska imovina koja je klasificirana u ovu kategoriju ili nije klasificirana u neku drugu kategoriju. Financijska imovina klasificirana kao raspoloživa za prodaju namjerava se držati na neodređeno vrijeme, ali može biti prodana kao odgovor na potrebe održavanja likvidnosti ili promjenu kamatnih stopa, tečajeva ili cijena vlasničkih instrumenata. Financijska imovina raspoloživa za prodaju uključuje dužničke i vlasničke vrijednosnice.

(c) Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja uključuju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Zajmovi i potraživanja nastaju kada Fina daje novčana sredstva komitentima bez namjere trgovanja potraživanjima te uključuju zajmove i potraživanja, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja.

(d) Ostale financijske obveze

Ostale financijske obveze obuhvaćaju sve financijske obveze koje se ne drže radi trgovanja ili nisu klasificirane u kategoriju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka.

Priznavanje i prestanak priznavanja

Sva kupljena i prodana ulaganja priznaju se na datum transakcije odnosno na datum na koji se Fina obvezala kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za transakcijske troškove za svu financijsku imovinu koja se ne iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a transakcijski troškovi odmah terete račun dobiti i gubitka. Fina prestaje priznavati financijske instrumente kada izgubi prava na primitke novčanih tokova od financijskog instrumenta ili kada prenese financijsku imovinu u transakciji kojom prenese suštinski sve rizike i koristi od vlasništva na drugi poslovni subjekt, odnosno kada Fina niti ne prenese niti ne zadrži suštinski sve rizike i koristi od vlasništva te ne zadrži kontrolu nad financijskom imovinom. Zadržani udio u prenesenoj financijskoj imovini, koja zadovoljava uvjete za prestanak priznavanja, kreiranoj ili zadržanoj od strane Fine, priznaje se kao zasebna imovina ili obveza u bilanci. Prilikom prestanka priznavanja financijske imovine, razlika između njezine knjigovodstvene vrijednosti (ili knjigovodstvene vrijednosti alocirane dijelu prenesene imovine) i primljene naknade (uključujući eventualnu novu primljenu imovinu umanjenu za eventualne nove preuzete obveze) priznaje se kroz račun dobiti i gubitka. Nadalje, kumulirani dobitak ili gubitak koji je bio priznat u kapitalu i rezervama je također priznat u računu dobiti i gubitka.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.5. Financijski instrumenti (nastavak)****Priznavanje i prestanak priznavanja (nastavak)**

U transakcijama u kojima Fina ne zadržava, niti prenosi suštinski sve rizike i koristi koje proizlaze iz vlasništva nad financijskom imovinom, te zadržava kontrolu nad imovinom, Fina nastavlja priznavati tu imovinu u mjeri u kojoj njoj zadržava interes, što se utvrđuje temeljem stupnja do kojeg je izložena promjenama vrijednosti prenesene imovine.

Fina prestaje priznavati financijske obveze samo kada prestanu postojati, tj. kada su ispunjene, otkazane ili zastarjele. Ukoliko se uvjeti financijske obveze značajno promijene, Fina će prestati priznavati tu obvezu i istovremeno priznati novu financijsku obvezu s novim uvjetima.

Realizirani dobici i gubici od prodaje financijskih instrumenata računaju se metodom prosječnog ponderiranog troška.

Naknadno mjerenje

Nakon početnog priznavanja, Fina vrednuje financijske instrumente po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i financijsku imovinu raspoloživu za prodaju po njihovoj fer vrijednosti, bez umanjena za transakcijske troškove. Vlasničke vrijednosnice klasificirane kao raspoložive za prodaju, koje nemaju kotiranu cijenu na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi, vrednuju se po trošku, umanjenom za eventualna umanjena vrijednosti.

Zajmovi i potraživanja, ulaganja koja se drže do dospijeca te ostale financijske obveze vrednuju se po amortiziranom trošku (imovina umanjena za eventualno umanjene vrijednosti) primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici

Dobici i gubici nastali iz promjena fer vrijednosti financijske imovine ili financijskih obveza po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Dobici i gubici nastali iz promjena fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju priznaju se direktno u rezervi fer vrijednosti unutar kapitala i rezervi i prikazuje se u izvješću o promjenama u kapitalu i rezervama. Gubici od umanjena vrijednosti, dobit i gubitak od tečajnih razlika, prihod od kamata te amortizacija premije ili diskonta uz primjenu metode efektivne kamatne stope, za monetarnu imovinu raspoloživu za prodaju, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Tečajne razlike po osnovi nemonetarne financijske imovine raspoložive za prodaju, priznaju se u kapitalu i rezervama. Prihod od dividendi priznaje se u računu dobiti i gubitka. U trenutku prodaje ili prestanka priznavanja financijske imovine raspoložive za prodaju, svi kumulativni dobici ili gubici prethodno priznati u kapitalu i rezervama prenose se u račun dobiti i gubitka.

Dobici i gubici od financijskih instrumenata koji se vrednuju po amortiziranom trošku mogu također nastati prilikom prestanka priznavanja ili umanjena vrijednosti financijskog instrumenta i priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Mjerenje amortiziranog troška

Amortizirani trošak financijske imovine ili obveze jest iznos po kojem se ta financijska imovina ili obveza početno priznaje, umanjen za iznose otplate glavnice, uvećan ili umanjen za kumulativnu amortizaciju primjenom metode efektivne kamate na eventualnu razliku između početno priznatog iznosa i iznosa u trenutku dospijeca, umanjeno za iznos eventualnog umanjena vrijednosti.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.5. Financijski instrumenti (nastavak)****Fer vrijednost**

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno, Fina utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim uvjetima te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, analizu diskontiranog novčanog toka i modela određivanja cijena opcija, maksimalno koristeći tržišne informacije te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt. Na svaki datum bilance Fina procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine ili grupe financijskih sredstava.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Fina provjerava na svaki datum bilance postoje li objektivni dokazi za umanjenje vrijednosti pojedine financijske imovine ili grupa financijske imovine. Umanjenje vrijednosti financijske imovine ili grupe financijske imovine priznaje se, ukoliko postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti kao rezultat jednog ili više događaja nastalih nakon početnog priznavanja imovine ("događaj koji uzrokuje umanjenje vrijednosti") te navedeni događaj (ili događaji) koji uzrokuje umanjenje vrijednosti ima utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od financijske imovine ili grupe financijske imovine, koji se može pouzdano procijeniti. Objektivni dokaz umanjenja vrijednosti financijske imovine ili grupe financijske imovine uključuje dostupne podatke, koji su uočeni od strane Fine, a odnose se na sljedeće događaje koji uzrokuju umanjenje vrijednosti:

- i) značajne financijske poteškoće dužnika;
- ii) nepoštivanje ugovora, kao što je nepodmirenje ili kašnjenje u plaćanju kamata ili glavnice;
- iii) odobravanje određenih olakšica dužniku, od strane Fine, zbog ekonomskih ili pravnih razloga koji se odnose na financijske teškoće dužnika, a koje se inače ne bi razmatrale;
- iv) vjerojatnost da će dužnik ući u stečajni postupak ili drugu financijsku reorganizaciju;
- v) nestanak aktivnog tržišta za financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća;
- vi) dostupni podaci ukazuju na mjerljivo smanjenje procijenjenih budućih novčanih tokova od grupe financijske imovine nakon njezinog početnog priznavanja, iako smanjenje još nije identificirano za pojedinu financijsku imovinu unutar grupe.

Ukoliko postoji objektivni dokaz za umanjenje vrijednosti zajmova i potraživanja vrednovanih po amortiziranom trošku, gubitak od umanjenja vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i sadašnje vrijednosti očekivanih budućih novčanih tokova diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom financijske imovine. Knjigovodstvena vrijednost imovine umanjuje se putem rezervacije za umanjenje vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka. Ukoliko zajam i potraživanje imaju varijabilnu kamatnu stopu, diskontnu stopu za utvrđivanje gubitka od umanjenja vrijednosti predstavlja tekuća efektivna kamatna stopa utvrđena ugovorom u trenutku kad nastupi umanjenje vrijednosti.

Financijska imovina provjerava se zbog umanjenja vrijednosti na pojedinačnoj osnovi.

U slučaju vlasničkih ulaganja klasificiranih kao raspoloživa za prodaju, značajno ili produljeno smanjenje fer vrijednosti ulaganja ispod troška stjecanja uzima se u obzir kod utvrđivanja da li je vrijednost imovine umanjena. Ukoliko postoji takav dokaz za financijsku imovinu raspoloživu za prodaju, kumulativni gubitak, utvrđen kao razlika između troška stjecanja i tekuće fer vrijednosti, umanjen za gubitak od umanjenja vrijednosti po toj financijskoj imovini prethodno priznat u računu dobiti i gubitka, prenosi se iz kapitala i rezervi i priznaje u računu dobiti i gubitka.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.5. Financijski instrumenti (nastavak)****Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)**

Ukoliko, u narednom razdoblju, fer vrijednost dužničke vrijednosnice klasificirane kao raspoloživa za prodaju poraste i porast je objektivno vezan za događaj nastao nakon što je bio priznat gubitak od umanjenja vrijednosti u računu dobiti i gubitka, gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se u korist računa dobiti i gubitka. Međutim, bilo kakvo naknadno povećanje fer vrijednosti vlasničkih vrijednosnica raspoloživih za prodaju, čija je vrijednost prethodno umanjena, priznaje se izravno u kapitalu i rezervama.

Reklasifikacija

Nisu dozvoljeni nikakvi prijenosi u financijske instrumente koje je rukovodstvo inicijalno rasporedilo po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijsku imovinu koja se drži radi trgovanja moguće je reklasificirati iz ove kategorije u slučaju kada su zadovoljeni sljedeći uvjeti: promjena namjere stjecanja financijske imovine te nastanak izvanrednih okolnosti. U slučaju reklasifikacije, fer vrijednost na datum reklasifikacije postaje novi trošak odnosno amortizirani trošak. Reklasifikacija je moguća u portfelj raspoloživ za prodaju, portfelj koji se drži do dospeljeća te zajmove i potraživanja. Prijenosi iz drugih portfelja u portfelj po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka nisu dozvoljeni. Tijekom 2017. i 2016. godine nije bilo takvih prijenosa.

3.6. Ulaganja u ovisna i pridružena društva

Ovisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu, izravno ili neizravno, nad poslovanjem. Fina kontrolira subjekt kada je izložena ili ima pravo na promjenjive povrate iz svoje povezanosti sa subjektom i kada ima mogućnost utjecati na te povrate kroz svoju moć nad subjektom. Ulaganja u ovisna i pridružena društva iskazuju se po trošku, umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja vrijednosti u ovim odvojenim financijskim izvještajima Fine.

3.7. Najmovi

Najmovi u kojima Fina ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

3.8. Zalihe

Zalihe materijala i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak se određuje po metodi ponderiranih prosječnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom poslovanju umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Trgovačka roba iskazuje se po prodajnoj cijeni umanjenoj za poreze i marže. Sitni inventar i alati u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u uporabu. Prema potrebi obavlja se ispravak vrijednosti oštećenih zaliha te zaliha kojima je prošao rok upotrebe.

3.9. Potraživanja od kupaca

Kupci i ostala potraživanja predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Na svaki datum bilance Fina procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.9. Potraživanja od kupaca (nastavak)**

Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Fina neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka.

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti zbog njihove kratkoročne prirode.

3.10. Novac

Novac obuhvaća gotovinu u blagajni i stanja na računima u bankama.

3.11. Depoziti

Depoziti predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospeljećem dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance, koja se klasificira kao dugotrajna imovina.

3.12. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku. Sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe. Fina ne kapitalizira troškove posudbi, a klasificiraju se kao dugoročne obveze.

3.13. Obveze prema dobavljačima

Knjigovodstvena vrijednost obveza prema dobavljačima uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti zbog njihove kratkoročne prirode.

3.14. Porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju Zakona o porezu na dobit, koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Trošak poreza na dobit temelji se na oporezivoj dobiti za godinu te se sastoji od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit priznaje se u računu dobiti i gubitka, s izuzetkom poreza na dobit koji se odnosi na stavke priznate izravno u kapitalu i rezervama, pri čemu se porez također priznaje u kapitalu i rezervama.

Tekući porez predstavlja očekivani iznos poreza koji se plaća na oporezivi iznos dobiti za godinu, sukladno poreznim stopama koje su bile na snazi ili su u suštini bile važeće na datum bilance te sve korekcije iznosa porezne obveze za prethodna razdoblja.

Iznos odgođenog poreza izračunava se bilančnom metodom. Odgođeni porez odražava neto porezne efekte privremenih razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza.

Bilješka 3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**3.14. Porez na dobit (nastavak)**

Mjerenje odgođene porezne imovine i obveza prikazuje porezne posljedice koje bi proizašle iz načina na koji Društvo na datum bilance očekuje realizaciju, odnosno podmirenje knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza, a na osnovu poreznih stopa koje su bile na snazi ili su u suštini bile važeće na datum bilance.

Odgođena porezna imovina i obveze se ne diskontiraju, te se klasificiraju kao dugotrajna imovina i/ili dugoročne obveze u bilanci. Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerojatno da će se ostvariti oporeziva dobit dostatna za njezino korištenje. Na svaki datum bilance, Fina ponovno procjenjuje nepriznatu potencijalnu odgođenu poreznu imovinu i knjigovodstvenu vrijednost priznate odgođene porezne imovine.

3.15. Primanja zaposlenih

U toku redovnog poslovanja, Fina prilikom isplata plaća u ime svojih zaposlenika, koji su članovi obveznih mirovinskih fondova, obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno pravnoj regulativi. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju.

Obveze po osnovi ostalih dugoročnih primanja zaposlenika, kao što su jubilarne nagrade i zakonske otpremnine, iskazuju se u neto iznosu sadašnje vrijednosti obveze za definirana primanja na datum bilance. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze koristi se metoda projicirane kreditne jedinice. Kao diskontna stopa koristi se tržišni prinos na državne obveznice na datum bilance, u valuti i s uvjetima koji odgovaraju valuti i uvjetima obveze temeljem tih primanja.

3.16. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Fina ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlih događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Kada postoji veći broj sličnih obveza, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban odljev resursa određuje se njihovim razmatranjem kao cjeline. Rezerviranje se priznaje i kada je mala vjerojatnost odljeva resursa za bilo koju stavku obveza koja se nalazi u istoj kategoriji. Rezerviranja se priznaju po iznosu troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze.

3.17. Porez na dodanu vrijednost

Fina koristi dobra i usluge u okviru svoje djelatnosti za isporuke dobara i obavljanje usluga po kojima je dopušten odbitak pretporeza i za isporuke dobara i usluga po kojima je isključen odbitak pretporeza. Iznos pretporeza koji se odnosi na isporuke dobara i usluga za koje je dopušten odbitak pretporeza izračunava se za sve isporuke sukladno članku 137.st.1. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

Bilješka 4. UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM**4.1. Čimbenici financijskog rizika**

Poslovne aktivnosti koje Fina obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: tržišnom, operativnom, kreditnom i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je Fina izložena ili bi mogla biti izložena tijekom svoga poslovanja.

Novom dokumentiranom informacijom Strategija upravljanja rizicima u Fini (oznaka: 672401) objedinjeni su svi aspekti, integrirana je najbolja praksa te je ista postala jedinstvenim dokumentom u cjelokupnom području sustava upravljanja rizicima. Tijekom 2017. godine izvršena je procjena rizika primjenom aplikativnog rješenja FRM (Fina Risk Management):

- procjena je obuhvatila 5 sektora Fine, uključujući i 3 službe i 2 ureda pri Upravi,
- obuhvaćeno je 69 poslovnih procesa,
- organizirane su 94 radionice osvješćivanja organizacijskih jedinica i procjene rizika kroz rad multidisciplinarnih timova,
- od ukupnog broja identificiranih rizika, najveći dio (više od 50%) čine operativni rizici.

Svi procijenjeni rizici koji su srednje i visoke važnosti, znače aktivnu implementaciju i provedbu mjera za svakog nositelja zaduženog za njenu provedbu.

Tijekom 2017. godine Fina nije koristila financijske instrumente zaštite od financijskih rizika kao što su derivativi i slični financijski instrumenti.

(a) Tržišni rizik

Tržišni rizik uključuje tri vrste rizika:

- valutni rizik – rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena u tečaju,
- rizik promjene kamatnih stopa - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena u tržišnim kamatnim stopama,
- cjenovni rizik - rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati zbog promjena cijena na tržištu, bez obzira jesu li te promjene prouzrokovane faktorima koji se odnose specifično na taj instrument ili njegova izdavatelja ili faktorima koji se odnose na sve instrumente kojima se trguje na tržištu.

Fina djeluje na tržištu financijskih usluga i izložena je tržišnim rizicima koji se ogledaju u pritisku konkurencije i tehnoloških inovacija koje smanjuju potrebu za korištenjem njezinih usluga. Stalno praćenje tržišnih promjena i najnovijih tehnoloških dostignuća te provedba Inovacijske strategije Fine za razdoblje 2013.-2017. godine je Finin odgovor na tržišne rizike i izazove.

Na dan 31. prosinca 2017. godine, da se kamatna stopa smanjila za 1% na godišnjoj razini, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, promjena kamatne stope imala bi utjecaja na:

- dugoročno rezerviranje za naknade prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade koje bi bilo veće za 14% odnosno za 5.334 tisuća kn;
- neto neto dobit bi bila manja za 5.334 tisuća kn.

Na dan 31. prosinca 2016. godine, da se kamatna stopa smanjila za 1% na godišnjoj razini, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, promjena kamatne stope imala bi utjecaja na:

- dugoročno rezerviranje za naknade prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade koje bi bilo veće za 10% odnosno za 2.729 tisuća kn;
- vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca (diskontiranje potraživanja) koje bi bilo manje za 18% odnosno za 1.976 tisuća kn;
- neto neto dobit bi bila manja za 753 tisuća kn.

Bilješka 4. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.1. Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(i) Cjenovni rizik

Fina je izložena riziku promjene vrijednosti ulaganja u vrijednosne papire, rizicima promjene fer vrijednosti te riziku promjena cijena u dijelu u kome su Finina ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživo za prodaju manjim dijelom ne kotiraju na burzi, dok veći dio ovih ulaganja kao i ulaganja klasificirana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka ovise o rezultatima ulaganja fondova. Fina upravlja rizicima koji proizlaze iz promjene njihove fer vrijednosti na način da kontinuirano prati promjene cijena udjela i prinose na ulaganja u fondove na tržištu, a o čemu Odjel riznice i osiguranja tjedno i mjesečno izvještava Upravu.

Portfelj Fine koji se sastoji od ulaganja koje se u izvještaju o financijskom položaju vode po fer vrijednosti, predstavlja izloženost Fine cjenovnom riziku. Pad cijena od 10% smanjio bi vrijednost ovih ulaganja za 49.405 tisuća kuna (2016.: 36.528 tisuća kuna) dok bi ga porast povećao u istom iznosu.

(ii) Valutni rizik

Fina je izložena riziku promjene tečaja kroz transakcije u stranim valutama. To je rizik da će se vrijednost financijskog instrumenta mijenjati zbog promjene u tečaju strane valute.

Najveći dio prihoda Fina ostvaruje na domaćem tržištu, ali dio prihoda ostvaruje i obavljajući mjenjačke poslove. Budući da taj prihod predstavlja 0,5% ukupnog prihoda Fine, promjene tečajeva stranih valuta nisu mogle imati znatniji utjecaj na buduće rezultate poslovanja i novčane tokove.

Provodeći zacrtane politike upravljanja tekućom likvidnošću, Fina je u kratkim rokovima transferirala prihode ostvarene mjenjačkim aktivnostima u kune te tako minimizirala i kontrolirala ovaj rizik.

Drugi oblici valutne izloženosti proizlaze iz obveza prema inozemnim dobavljačima. Budući da promet inozemnih dobavljača čini 2% ukupnog prometa dobavljača, promjene tečajeva stranih valuta nisu imale znatniji utjecaj na tekuće rezultate poslovanja i novčane tokove.

Određene transakcije u stranim valutama preračunavaju se u hrvatske kune primjenom valutnih tečaja koji su važeći na datum bilance / izvještaja o financijskom položaju te je Fina potencijalno izložena rizicima promjena valutnih tečajeva.

U idućoj tablici prikazani su knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obaveza Fine u navedenim stranim valutama na izvještajni datum.

	Imovina		Obveze	
	31. prosinca 2017.	31. prosinca 2016.	31. prosinca 2017.	31. prosinca 2016.
EUR	1.827.441	1.295.148	2.592	2.706
USD	40.692	12.210	57.544	61.665
GBP	4.323	5.372	-	520
Srednji tečaj HNB	31.12.2017.	31.12.2016.		
EUR	7,513648	7,557787		
USD	6,269733	7,168536		
GBP	8,467991	8,815802		

Bilješka 4. UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.1. Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(ii) Valutni rizik (nastavak)

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Fina je uglavnom izložena valutnom riziku kretanja tečaja kune u odnosu na EUR i USD. U idućoj tablici je analizirana osjetljivost Fine na smanjenje tečaja kune od 5% u 2017. godini i u 2016. godini u odnosu na relevantne strane valute. Prethodna stopa osjetljivosti je stopa koja se koristi u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene stavke monetarne imovine i monetarnih obaveza u navedenoj stranoj valuti. Iznosi u kunama preračunati prema srednjem tečaju HNB-a na dan balance uspoređuju se s iznosima u kunama uslijed postotne promjene valutnih tečajeva. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti ako se hrvatska kuna u odnosu na predmetnu valutu promijenila za gore navedeni postotak.

Dobit	31. prosinca 2017.	31. prosinca 2016.
	u kn	u kn
EUR	685.564	488.400
USD	-30.796	-17.726
GBP	-1.830	2.139

(iii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Provodeći politiku plasmana slobodnih novčanih sredstava u dijelu u kojem su sredstva alocirana u depozite u poslovnim bankama, ugovori o oročavanju su sklapani po pravilu na kraća vremenska razdoblja te uz fiksnu kamatnu stopu čime je kontroliran rizik promjene kamatnih stopa na oročena sredstva.

(b) Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Fine koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Kreditni rizik za potraživanja od kupaca odnosi se najvećim dijelom na banke i ministarstva.

Kretanje stanja potraživanja redovito se prati u Odjelu financijske operative. Kreditnom politikom određene su aktivnosti vezane za praćenje i kontrolu naplate potraživanja od kupaca: telefonsko upozoravanje, dogovaranje alternativnih mogućnosti plaćanja, slanje opomena, naplata putem instrumenata osiguranja plaćanja, davanje prijedloga za pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja i predlaganje otpisa potraživanja. Kupac se u slučaju kašnjenja prvo telefonski upozorava na prekoračenje dospeljeća plaćanja računa. Nakon provedenog telefonskog upozoravanja, s kupcem se dogovaraju alternativni oblici plaćanja: kompenzacije, cesija, asignacija i obročna otplata duga. Daljnje praćenje i kontrola naplate podrazumijeva slanje pismenih opomena kupcima. Prva pisana opomena kupcima za dospeljeće potraživanje se šalje s rokom uplate najkasnije u roku 8 dana. U slučaju da kupac ne izvrši podmirenje duga po prvoj opomeni, šalje se druga opomena s rokom uplate odmah. Ukoliko nakon svih prethodno poduzetih aktivnosti u svrhu naplate isto nije postignuto, kupcu se u pisanom obliku predlaže naplata mjenice ili zadužnice, ukoliko su navedeni instrumenti osigurani, odnosno poduzimaju se zakonski predviđene mjere naplate. Pokretanje postupka prisilne naplate potraživanja (tužba) je posljednja predviđena aktivnost vezana uz naplatu potraživanja.

Kretanje stanja potraživanja redovito se prati. Uprava smatra da je knjigovodstvena vrijednost sve imovine nadoknadiva. Detaljna analiza izloženosti kreditnom riziku kod potraživanja od kupaca prikazana je u Bilješci 21.

Bilješka 4. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.1. Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(b) Kreditni rizik (nastavak)

Fina ima značajnu koncentraciju ulaganja, potraživanja i ostale imovine od države i drugih institucija na datum izvještavanja:

	Bilješka	31. prosinca 2017. u kunama	31. prosinca 2016. u kunama
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	17	354.524.456	308.976.239
Kredit i potraživanja	17	85.817.154	305.011.277
Dani krediti i depoziti	17	250.000.000	175.000.000
Novac i novčani ekvivalenti	17	108.660.863	78.080.614

Maksimalna izloženost kreditnom riziku:

	Bilješka	Rejting	31. prosinca 2017. u kunama	31. prosinca 2016. u kunama
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	18		141.408.632	60.310.104
Ulaganja u dionice	18	Bez rejtinga	1.882.713	4.010.779
Ulaganja u dužničke vrijednosne papire	18	BB	18.903.416	30.599.882
Ostala dugoročna ulaganja	18	Bez rejtinga	120.622.502	25.699.443
Dani krediti i depoziti	20	BB	250.000.000	175.000.000
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	21	Bez rejtinga	85.817.154	305.011.277
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	19		354.524.456	308.976.239
Ulaganja u dionice /i/	19	Bez rejtinga	4.135	4.225
Udjeli u fondovima /iii/	19	Bez rejtinga	354.520.321	308.972.014
Novac u banci	23	Bez rejtinga	108.660.863	78.080.614

(c) Rizik likvidnosti i rizik novčanog toka

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava te sposobnost podmirenja svih obveza. Odjel financijske operative dnevno prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

Fina uredno izmiruje svoje obveze bez potrebe za dodatnim kreditnim zaduživanjem, a žiro-račun nije bio u blokadi.

Obveze iz poslovanja, prikazane u nastavku, odnose se na obveze prema dobavljačima obrazložene detaljnije u *Bilješci 29* – Kratkoročne obveze, koje imaju dospjeće do 12 mjeseci i predstavljaju nediskontirane novčane tokove.

Bilješka 4. UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.2. Procjena fer vrijednosti

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnom tržištu (financijska imovina raspoloživa za prodaju i trgovanje – financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka), temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan bilance.

Kotirana tržišna cijena koja se koristi za utvrđivanje fer vrijednosti financijske imovine predstavlja tekuću cijenu ponude. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti zbog njihove kratkoročne prirode.

Fer vrijednost

Fina koristi sljedeću hijerarhiju mjerenja fer vrijednosti koja odražava značajnost inputa korištenih prilikom mjerenja fer vrijednosti:

- Razina 1: Fer vrijednost financijskih instrumenata temelji se na njihovim kotiranim tržišnim cijenama dostupnim na aktivnom tržištu.
- Razina 2: Fer vrijednost financijskih instrumenata procjenjuje se primjenom tehnika procjene na temelju mjerljivih inputa, bilo direktnih (na primjer cijene) ili indirektnih (na primjer izvedenih iz cijena).
- Razina 3: Fer vrijednost financijskih instrumenata procjenjuje se primjenom tehnika procjene koje se ne temelje na mjerljivim inputima.

Financijski instrumenti koji se mjere po fer vrijednosti

	Razina 1	Razina 2	Razina 3	Ukupno
31. prosinca 2017.	u kunama	u kunama	u kunama	u kunama
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	120.622.564	18.903.416	1.882.651	141.408.632
Dionice	62	-	1.882.651	1.882.713
Dužničke vrijednosnice	-	18.903.416	-	18.903.416
Investicijski fondovi	120.622.502	-	-	120.622.502
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	354.524.456	-	-	354.524.456
Dionice	4.135	-	-	4.135
Investicijski fondovi	354.520.321	-	-	354.520.321
Ukupna financijska imovina po fer vrijednosti	475.147.020	18.903.416	1.882.651	495.933.088

Bilješka 4. UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.2. Procjena fer vrijednosti (nastavak)

Financijski instrumenti koji se mjere po fer vrijednosti (nastavak)

	Razina 1	Razina 2	Razina 3	Ukupno
31. prosinca 2016.	<i>u kunama</i>	<i>u kunama</i>	<i>u kunama</i>	<i>u kunama</i>
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	25.750.458	30.599.882	3.959.765	60.310.105
Dionice	51.015	-	3.959.765	4.010.780
Dužničke vrijednosnice	-	30.599.882	-	30.599.882
Investicijski fondovi	25.699.443	-	-	25.699.443
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	308.976.239	-	-	308.976.239
Dionice	4.225	-	-	4.225
Investicijski fondovi	308.972.014	-	-	308.972.014
Ukupna financijska imovina po fer vrijednosti	334.726.697	30.599.882	3.959.765	369.286.343

Bilješka 5. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Procjene i pretpostavke se redovito pregledavaju i temelje na povijesnom iskustvu i različitim drugim faktorima, uključujući i očekivane buduće događaje koji se smatraju realnima u određenim okolnostima.

Fina koristi prosudbe i pretpostavke koje se odnose na budućnost. Po definiciji računovodstvene procjene su rijetko jednake stvarnim rezultatima. Procjene i pretpostavke koje nose značajan rizik uzrokovanja materijalnih razlika u knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini su navedene u nastavku.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca procjenjuju se na svaki datum izvještavanja da bi se vidjelo postoje li naznake umanjena vrijednosti, na osnovi procjene vjerojatnosti da će se nadoknaditi knjigovodstvena vrijednost imovine. Svaki se kupac zasebno procjenjuje na osnovi očekivanog datuma i iznosa naplate te eventualnih instrumenata osiguranja. Rukovodstvo smatra da su potraživanja od kupaca na datum izvještavanja iskazana po njihovoj nadoknadivoj vrijednosti.

Procijenjeni vijek upotrebe dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

Društvo drži u upotrebi određenu opremu i nematerijalnu imovinu koja je u potpunosti amortizirana. Stope amortizacije su početno određene u skladu s najboljom procjenom korisnog vijeka upotrebe.

Porez na dobit

Društvo je obveznik poreza na dobit u Republici Hrvatskoj. Društvo priznaje obveze za očekivana moguća porezna pitanja prilikom porezne revizije, koje se temelje na procjenama da li će nastati dodatna porezna obveza. Ukoliko se konačan porezni ishod tih poreznih pitanja razlikuje od iznosa prvobitno obračunatog, nastale razlike utjecat će na rezervacije za porez na dobit i odgođeni porez u razdoblju u kojem je nastala navedena odredba. Obračuni koji potkrepljuju poreznu prijavu, mogu biti predmet pregleda i odobrenja lokalnih poreznih vlasti.

Sudske tužbe i postupci

Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja sa Službom pravnih poslova. Na temelju postojećih saznanja u razumnoj mjeri je moguće da će se ishodi sudskih postupaka razlikovati od procijenjenih potencijalnih gubitaka (*Bilješka 27*).

Bilješka 6. PRIHODI OD PRODAJE

	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Prihodi od centra za prisilnu naplatu /i/	145.327.063	156.102.668
Prihodi od poslova platnog prometa /ii/	144.676.505	149.122.795
Prihodi od podrške sustavu riznice i REGOS-a /iii/	116.248.269	117.831.700
Prihodi od uplata i isplata građana	100.050.807	101.115.261
Prihodi od elektroničkog i kartičnog poslovanja /iv/	58.438.009	56.489.930
Ostali prihodi /v/	40.644.349	36.445.270
Prihodi od NKS-a	40.304.295	38.812.324
Prihodi od registara	30.588.864	31.036.470
Prihodi od najamnina /vi/	16.080.486	15.433.309
Prihodi od prodaje robe	15.092.499	17.697.210
Prihodi od COP-a i registra zaposlenika	11.097.600	10.358.400
Prihodi od predstečajnih nagodbi i stečaja potrošača /vii/	495.437	1.454.889
	719.044.182	731.900.224

/i/ Prihodi centra za prisilnu naplatu čine 20% ukupnih prihoda od prodaje, a manji su za 7% u odnosu na prošlu godinu. Prema Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima od 1. siječnja 2011. godine, Fina provodi ovrhe na novčanim sredstvima poslovnih subjekata i građana po svim računima i oročenim novčanim sredstvima u svim bankama.

/ii/ Prihodi od poslova platnog prometa i obrade gotovine bilježe smanjenje od 3% u odnosu na 2016. godinu što je trend koji se kontinuiranom dinamikom odvija od prelaska platnog prometa u banke odnosno konstantnim odljevom klijenata iz Fine u banke. Također, pad platnog prometa u skladu je s višegodišnjim globalnim trendovima - postupni nadomjestak šalterskog poslovanja s elektroničkim kanalima.

/iii/ Prihodi od podrške sustavu riznice i REGOS-a su manji za 1% u odnosu na 2016. godinu što je rezultat smanjenja prihoda Centra za podršku sustavu riznice za 2% u odnosu na prethodnu godinu, a u strukturi ovih prihoda čine 72%.

/iv/ Prihodi od elektroničkog i kartičnog poslovanja bilježe povećanje od 3% u odnosu na 2016. godinu prvenstveno kao rezultat povećanja prihoda od digitalnih certifikata koji u strukturi ovih prihoda sudjeluju sa 71%.

/v/ U odnosu na ostvarenje 2016. godine, najznačajnije povećanje prihoda evidentirano je od arhivsko dokumentacijskih usluga i naknada za provedbu ovrhe na nekretninama i pokretninama.

/vi/ Prihodi od najamnine predstavljaju prihod od iznajmljivanja dijela poslovnog prostora kao i nadoknade zajedničkih troškova od suvlasnika zgrada u kojima Fina posluje.

/vii/ Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/2012 s izmjenama i dopunama) određuje da se postupak predstečajne nagodbe kao i skraćeni postupak predstečajne nagodbe provodi u regionalnim centrima Fine. Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi stupio je na snagu 1. listopada 2012. godine.

Prihod od predstečajnih nagodbi najvećim dijelom se odnosi na administrativne troškove pokretanja i vođenja postupka sukladno Pravilniku o troškovima postupka predstečajne nagodbe (NN 5/2013 s izmjenama i dopunama).

Bilješka 7. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Potrošena energija /i/	15.071.842	15.378.786
Utrošene sirovine i materijal	6.165.140	5.563.622
Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	1.308.906	1.314.166
Ostali materijalni troškovi	109.194	261.025
	22.655.082	22.517.599

/i/ Potrošena energija smanjena je za 2% kao rezultat smanjenja troškova struje i plina koji u navedenim troškovima sudjeluju sa 73%. U 2017. godini razdvojeno je evidentiranje komunalne vode i vode za piće te je u prethodnoj godini iznos od 1.070.823 kn iskazan na poziciji u *Bilješci 8. Ostali vanjski troškovi* radi usporedivosti podataka.

Bilješka 8. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Ostale bankarske usluge /i/	32.371.487	32.833.602
Usluge održavanja /ii/	24.310.723	19.966.431
Usluge održavanje software-a	21.344.229	21.739.414
Čuvanje imovine i tehnička zaštita /iii/	19.181.041	17.891.691
HT usluge	13.089.486	13.748.431
Zakupnina i najamnina	12.304.365	13.982.618
Komunalna naknada	8.524.391	8.500.318
Usluge trezoriranja gotovine	6.692.332	6.709.387
Usluge student servisa, odvjetnika i ostalo savjetovanje /v/	4.099.481	2.923.268
Prijevozne usluge, naknade za ceste i tehn. pregled vozila /iv/	4.078.808	4.150.240
Premije osiguranje imovine i radnika /vi/	3.786.888	1.728.573
Usluge čišćenja	3.199.007	3.011.269
Usluge promidžbe, reklame i sajmovi, tiska, grafičke i sl.	2.976.831	1.647.636
Usluge platnog prometa	2.717.543	3.041.072
Komunalne usluge (<i>Bilješka 7 /i/</i>)	2.582.972	2.417.552
Ostale usluge	693.640	1.122.581
	161.953.223	155.414.083

/i/ Ostale bankarske usluge najvećim dijelom obuhvaćaju naknade bankama koje su u postupku izvršenja osnove za plaćanje zadale naloge temeljem Pravilnika o vrstama i visini naknade za obavljanje poslova propisanih Zakonom o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (NN 105/2010) (naknada od ovršenika se dijeli između Fine i banaka u omjeru 55%:45%).

/ii/ U strukturi „usluga održavanja“ najveće povećanje (za 2,9 milijuna kuna) bilježi trošak održavanje informatičke opreme - HOST-a koji u strukturi ovog troška čini gotovo 20%.

/iii/ Čuvanje imovine i tehnička zaštita povećani su za 1,3 milijuna kuna u odnosu na prošlu godinu

/iv/ U najvećem dijelu (93% odnosno 3,8 milijuna kn) ove usluge se odnose na usluge prijevoza vrijednosnih pošiljki i elektro-kemijske zaštite pri prijevozu što je propisano zakonskim propisima vezanim za poslovanje s gotovim novcem. Navedene usluge su manje za 1% u odnosu na prošlu godinu zbog daljnje provedbe optimalizacije u opskrbi gotovine jedinica Fine.

Bilješka 8. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI (nastavak)

/v/ U izvještajnoj godini trošak ostalih revizorskih usluga iznosi 19.000 kn, trošak usluga poreznog savjetovanja iznosi 45.000 kn, a trošak savjetovanja iz područja računovodstva, poreza i financija za potrebe Centara računovodstvenih servisa iznosi 69.900 kn. U strukturi ostalih vanjskih troškova 32% se odnosi na usluge student servisa koje su u 2017. u odnosu na 2016. godinu povećane za 38%.

/vi/ Premije osiguranja imovine i radnika u 2017. godini sadrže i iznos od 2,2 milijuna kn koji se odnosi na dopunsko zdravstveno osiguranje zaposlenika Fine (trošak sistematskih pregleda).

Bilješka 9. TROŠKOVI OSOBLJA

	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Neto plaće i nadnice	226.760.702	225.778.621
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	84.603.202	88.245.443
Doprinosi na plaće	52.612.967	53.477.985
	363.976.871	367.502.049

/i/ Fina ima 3.098 radnika na bazi prosjeka stanja krajem tromjesečja u 2017. godini (2016.: 3.142 radnika). Troškovi osoblja su 1% manji u odnosu na 2016. godinu što iznosi nominalno 3,5 milijuna kn zbog manjeg broja radnika.

/ii/ Troškovi ključnog posloводства Fine (predsjednik Uprave, članovi Uprave, direktori sektora, direktori samostalnih službi pri Upravi i voditelji samostalnih ureda pri Upravi) iznose:

	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Ukupan trošak plaće ključnog posloводства	4.716.971	5.692.513
Ukupan trošak plaće u naravi ključnog posloводства	459.389	715.925
	5.176.360	6.408.438

Bilješka 10. OSTALI TROŠKOVI

	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Otpremnine /i/	61.508.741	2.184.474
Porezno nepriznati PDV – prorata /ii/	19.814.595	20.734.842
Troškovi prijevoza s posla i na posao	18.032.090	18.400.306
Prigodne nagrade i darovi radnicima /iii/	10.877.991	10.639.009
Troškovi stručnog usavršavanja radnika	1.092.264	544.889
Dnevnice, terenski dodaci i putni troškovi	1.067.773	976.520
Potpore radnicima	1.055.670	1.122.021
Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	900.431	1.008.894
Propisane naknade i doprinosi	521.690	562.463
Ostali troškovi	458.349	461.968
Troškovi stručne literature i tiska	343.056	290.792
Članarine strukovnim organizacijama i dr. (TZ, HGK)	329.413	203.137
Usluge reprezentacije	310.093	387.430
Upravni i sudski troškovi i takse	235.884	536.955
Naknade članovima Nadzornog odbora i Revizorskog odbora	159.971	232.068
Troškovi zaštite okoliša	46.830	24.678
	116.754.838	58.310.445

Bilješka 10. OSTALI TROŠKOVI (nastavak)

/i/ Tijekom 2017. godine proveden je program zbrinjavanja kolektivnog viška radnika sukladno članku 127. Zakona o radu (NN 93/14). Uslijed niza gospodarskih razloga (trend smanjenja platno-prometnog/transakcijskog poslovanja; trend rasta udjela troška osoblja u poslovnim prihodima) te tehnoloških i organizacijskih razloga (digitalizacija poslovnih procesa; pojednostavljenje poslovnih operacija; organizacijska prilagodba), tijekom 2017. godine utvrđen je prestanak potrebe za većim brojem radnika.

Temeljem zaključaka Zajedničke radne skupine, potpisan je Dodatak V. Kolektivnom ugovoru kojim su utvrđena mjerila, kriteriji, zaštićene skupine te visina i način izračuna otpremnine radnicima uvrštenim u program zbrinjavanja i radnicima kojima poslodavac otkazuje zbog osobno uvjetovanih razloga. Primjenom utvrđenih kriterija utvrđen je kolektivni višak od ukupno 350 radnika.

Fina je provela postupak savjetovanja sa Nezavisnim Sindikatom „Solidarnost“ te su dostavljeni podaci o provođenju postupka kolektivnog viška radnika (razlozima zbog kojih bi mogla prestati potreba za radom radnika; broju ukupno zaposlenih radnika; broju, zvanju i poslovima radnika za čijim bi radom mogla prestati potreba; mjerama koje je poslodavac poduzeo radi zbrinjavanja viška radnika). Nakon zaprimanja suglasnosti Sindikata, dokumentacija je predana Hrvatskom zavodu za zapošljavanje. U prosincu 2017. godinine radnicima su uručeni poslovno uvjetovani otkazi ugovora o radu i sporazumi o prestanku ugovora o radu na prijedlog poslodavca uslijed kolektivnog viška radnika te isplaćene otpremnine

Otpremnine za poslovno uvjetovani otkaz ugovora o radu (neoporezivi dio) iznose 53.208.715 kn za 347 radnika, a koje su isplaćene sukladno Dodatku V. Kolektivnom ugovoru za radnike Fine.

Otpremnine za osobno uvjetovani otkaz ugovora o radu (neoporezivi dio) iznose 7.900.026 kn (2016: 2.016.474 kn) za 65 radnika, a koje su isplaćene sukladno Kolektivnom ugovoru za radnike Fine.

Redovne otpremnine iznose 400.000 kn za 50 radnika (2016: 168.000 kn), a koje su isplaćene sukladno Kolektivnom ugovoru za radnike Fine.

/ii/ Troškovi porezno nepriznatog PDV-a proizlaze iz primjene Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13 s izmjenama i dopunama). Fina koristi dobra i usluge u okviru svoje djelatnosti za isporuke dobara i obavljanje usluga po kojima je dopušten odbitak pretporeza i za isporuke dobara i usluga po kojima je isključen odbitak pretporeza. Iznos pretporeza koji se odnosi na isporuke dobara i usluga za koje je dopušten odbitak pretporeza izračunava se za sve isporuke sukladno članku 137. stavku 1. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost (NN 79/13 s izmjenama i dopunama).

/iii/ Prigodne nagrade i darovi radnicima sadrže godišnje nagrade (tzv. božićnice), regres, jubilarne nagrade, darove djeci radnicima za božićne blagdane i darove radnicima za uskršne blagdane isplaćene sukladno Kolektivnom ugovoru za radnike Fine.

Bilješka 11. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

	Bilješka	2017.	2016. nerevidirano (u kunama)
Potraživanja od kupaca /i/	21/ii/	1.347.009	27.749.475
Ostala kratkotrajna potraživanja	21	368.389	1.109.301
Potraživanja od zaposlenih - rate kredita	21/iii/	206.141	262.847
Dugoročna potraživanja		-	110.166
		1.921.539	29.231.789

/i/ U 2016. godinu najznačajnija stavka vrijednosnog usklađenja potraživanja od kupaca odnosi se na potraživanja od Državnog zavoda za statistiku u iznosu od 25.135.474 kn.

Bilješka 12. NETO FINACIJSKI PRIHODI / (RASHODI)

	2017. (u kunama)	2016. nerevidirano
Prihodi od udjela u fondovima	950.624	1.609.783
Prihodi od kamata /i/	40.843.692	6.674.228
Ostali financijski prihodi	2.313.525	1.602.770
Prihodi od tečajnih razlika	2.916.407	2.673.626
Prihodi od dividende	150	1.672.925
Ukupni prihodi	47.024.398	14.233.332
Rashodi od kamata	-103.918	-849.641
Rashodi od tečajnih razlika	-976.784	-740.301
Nerealizirani gubici financijske imovine	-2.407	-
Vrijednosna usklađenja financijske imovine /ii/	-2.079.968	-5.263.700
Ostali financijski rashodi	-648.000	-
Ukupni rashodi	-3.811.076	-6.853.642
Neto prihodi od financiranja	43.213.322	7.379.689

/i/ Prihode od kamata Fina je ostvarila temeljem:

- obračunate zatezne kamate u iznosu 36.981.618 kn (2016.: 2.376.384 kn)
- prihoda od kamata na oročene kunske depozite u iznosu 2.353.862 kn (u 2016.: 2.952.866 kn)
- obračunate kamate po obveznicama i zapisima u iznosu 1.385.599 (2016.: 1.148.666 kn)
- obračunatih kamata na stambene kredite u iznosu 82.899 kn (2016.: 153.820 kn)
- držanja sredstava na transakcijskim računima u iznosu od 24.735 kn (2016.: 13.640 kn)
- obračunate redovne kamate u iznosu 14.979 kn (2015.: 28.850 kn).

Prihodi od zateznih kamata u 2017. godini se odnose na:

- Središnji registar osiguranika - iznos od 27.000.000 kn temeljem Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa Ministarstva financija, Središnjeg registra osiguranika i Financijske agencije (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-17-455) kojim se reguliralo plaćanje nepodmirenih potraživanja za usluge
- Ministarstvo financija - iznos od 9.446.106 kn temeljem Sporazuma o načinu podmirenja obveza Ministarstva financija prema Financijskoj agenciji (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-17-456) kojim se reguliralo plaćanje nepodmirenih potraživanja za usluge
- Ministarstvo uprave - iznos od 170.361 kn za nepravovremeno plaćene račune za usluge centralnog obračuna plaća
- ostale kupce - iznos od 365.151 kn za nepravovremeno plaćene račune za usluge.

/ii/ Iznos vrijednosnog usklađenja financijske imovine u 2017. godini se odnosi na:

- ispravak vrijednosti dionica temeljem Odluke o ispravku vrijednosti dionica Recreatoursa a.d. Beograd (Klasa: 130-01/17-01/17, Ur.broj: 05-1-17-9) u iznosu od 2.078.468 kn i
- ispravak vrijednosti dionica temeljem Odluke o ispravku vrijednosti dionica Industrogradnja grupe d.d. (Klasa: 130-01/18-01/8, Ur.broj: 05-101-18-7) u iznosu 1.500 kn.

Iznos vrijednosnog usklađenja financijske imovine u 2016. godini se odnosi na dodatni iznos vrijednosnog usklađenja financijske imovine i depozita u Credo banci d.d u stečaju u iznosu od 5.263.700 kn.

/iii/ Iznos od 648.000 kn odnosi se na rashod pri prodaji obveznica, a u ostalim financijskim prihodima iskazan je iznos od 768.240 kn prihoda od prodaje obveznica.

Bilješka 13. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2017.	2016. nerevidirano
	(u kunama)	
Prihodi od ukidanja rezerviranja /i/	28.293.823	6.201.779
Prihodi od ukidanja vrijednosnog usklađenja potraživanja /ii/	10.998.731	20.820.527
Ostali prihodi /iii/	3.558.256	3.964.724
Naplaćena otpisana potraživanja	3.112.029	1.226.269
Prihodi od refundiranja naknada šteta	488.840	568.714
Prihod od restorana i interne reprezentacije	255.247	234.183
Prihodi s osnove plaća u naravi	238.993	286.253
Prihodi od naknadno odobrenih kasasconta i dr.	59.339	8.975
Prihodi iz proteklih godina	30.248	502.063
	47.035.507	33.813.487

/i/ Prihodi od ukidanja rezerviranja u 2017. godini se u najznačajnijem dijelu odnose na:

- ukinuta rezerviranja za spor s Hrvatskom poštanskom bankom u iznosu od 9.179.754 kn zbog sklopljene Izvansudske nagodne (Klasa:150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-05-17-208)
- ukinuta rezerviranja za spor sa Stanoingom u iznosu od 2.648.023 kn zbog postignute nagodne
- ukinuta rezerviranja za započete sudske sporove zbog preinačenih presuda u ukupnom iznosu od 13.537.338 kn temeljem *Odluke o dugoročnom rezerviranju te vrijednosnom usklađenju imovine* (Klasa: 130-01/18-01/8; Ur.broj: 05-101-18-5), a najznačajnija ukinuta rezervacija se odnosi na spor s Nenadom Markovićem u iznosu od 12.523.482 kn (Ovr-7103/16)
- rezervirane, a isplaćene (iskorištene) jubilarne naknade i naknade prilikom umirovljenja u iznosu od 1.972.158 kn temeljem *Odluke o dugoročnom rezerviranju za naknade prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade* (Klasa: 130-01/18-01/8; Ur.broj: 05-1-18-1).

/ii/ Prihodi od ukidanja vrijednosnog usklađenja potraživanja se odnose na ukinuta vrijednosna usklađenja za potraživanja od Ministarstva financija i Središnjeg registra osiguranika koja su plaćena tijekom 2017. godine temeljem sklopljenih sporazuma (*Bilješka 21/i/*) te ukinuta vrijednosna usklađenja potraživanja od Hrvatske poštanske banke zbog sklopljene izvansudske nagodbe u 2017. godini.

/iii/ U strukturi ostalih prihoda u 2017. godini, 62% (2.182.605 kn) čine prihodi s osnove sklopljene izvansudske nagodbe s Hrvatskom poštanskom bankom.

Bilješka 14. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2017.	2016. nerevidirano
	(u kunama)	
Otpis potraživanja /i/	5.302.052	1.458.126
Naknadno utvrđeni rashodi iz proteklih godina	828.225	12.676.953
Donacije, dotacije, sponzorstva	640.233	904.657
Kazne, penali i naknade štete	410.258	795.992
Neotpisana vrijednost rashodovane dugotrajne imovine	197.804	99.418
Manjkovi dugotrajne imovine i PDV na manjkove	12.933	99.320
Rashodi robe i materijala i ostali rashodi	50.614	37.714
	7.442.119	16.072.182

/i/ Najveći dio otpisanih potraživanja u 2017. godini (87%) odnosi se otpis potraživanja od Hrvatske poštanske banke u iznosu od 4.630.129 kn temeljem Izvansudske nagodne (Klasa:150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-05-17-208).

Bilješka 15. MATERIJALNA IMOVINA

/i/ Ulaganja u nekretnine su ulaganja u zemljišta, zgrade, dijelove zgrade koje se drže radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti imovine ili oboje, a ne radi korištenja u proizvodnji ili ponudi roba i usluga ili u administrativne svrhe, ili prodaje u sklopu redovnog poslovanja.

One nekretnine odnosno dijelovi nekretnina koji udovoljavaju uvjetima za klasifikaciju nekretnina kao ulaganje su klasificirane kao „ulaganje u nekretnine“. Fer vrijednosti ulaganje u nekretnine je veće od njegove knjigovodstvene vrijednosti.

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Ulaganje u nekretnine	75.736.971	89.089.294

/ii/ Materijalna imovina u pripremi

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Građevinski objekti u pripremi	806.729	724.997
Postrojenje i oprema u pripremi	16.694.513	6.741.396
	17.501.242	7.466.393

/iii/ Pravo vlasništva nad određenim nekretninama Fine nije formalno-pravno provedeno u zemljišnim knjigama tj. nekretnine su evidentirane kao suvlasništvo ili vanknjižno vlasništvo. Fina ima adekvatan pravni slijed kao uvjet za dokaz prava vlasništva te je u postupku ishođenja prava vlasništva nad ovim nekretninama, odnosno u postupku je upisa u zemljišne knjige.

/iv/ U nastavku je popis značajnih investicija (preko 1.000.000 kn) u materijalnu imovinu tijekom 2017. godine:

Dobavljač	Vrsta opreme	Nabavljeno u 2017.
Combis	Informatička oprema	6.714.179
Termorad	Rekonstrukcija energetskog sustava	5.713.614
Combis	Poslužitelji	3.865.561
Securus	Sustavi tehničke zaštite	2.727.815
Centar za digitalizaciju	Skeneri	1.367.431
King ICT	Proširenje diskovnog prostora	1.114.098
Stolarija Gojanović	Zamjena vanjske stolarije	1.054.345

/iv/ Provođenjem postupka inventure, popisna povjerenstva u izvještaju o obavljenom popisu specificiraju imovinu koju predlažu za rashod uz obrazloženje prijedloga (trajno oštećenje, neupotrebljivost, tehnološka zastarjelost itd.). Rashod materijalne imovine evidentira se kao trajno neupotrebljiva materijalna imovina, a isknižava se nakon konačne likvidacije opreme.

Bilješka 16. NEMATERIJALNA IMOVINA

/i/ Nematerijalna imovina u pripremi

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Nematerijalna imovina u pripremi	9.648.824	3.819.106

/ii/ Popis značajnih investicija (preko 1.000.000 kn) u nematerijalnu imovinu tijekom 2017. godine je u nastavku:

Dobavljač	Vrsta opreme	Nabavljeno u 2017.
SV Group	Licence	3.648.073
Serengeti	Razvoj aplikativnih rješenja	2.063.347
SV Group	Aplikacija razvoj SEPA	1.614.006
Serengeti	Razvoj aplikativnih rješenja	1.548.132
King ICT	Razvoj aplikativnih rješenja	1.326.038
Croz	Licence	1.186.631

Bilješka 16. a F – tabela

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alat, pogonski inventar i transportna imovina	Namještaj	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretnine	Ukupno nekretnine, postrojenja i oprema	Patenti, licence i ostala prava	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno nematerijalna imovina	Sveukupno
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
NABAVNA VRIJEDNOST														
Stanje 01. siječnja 2016. godine	6.549.134	1.323.000.259	531.629.424	47.017.236	49.838.510	5.789.999	3.293.417	212.300.964	2.179.418.943	312.084.456	19.566.352	15.912.383	347.563.191	2.526.982.134
Direktna povećanja imovine						41.136.516			41.136.516		4.269.253		4.269.253	45.405.769
Prijenos sa imovine u pripremi		709.135	38.657.454	15.392	78.142	(39.460.123)			-	16.543.924	(20.016.499)	3.472.574	-	-
Prijenos na ulaganje u nekretnine		2.004.836					(2.004.836)						-	-
Rashodovanje	(259.322)	(38.224.619)	(55.363.947)	(7.341.885)	(2.420.456)		(50.525)		(103.660.755)	(2.511.855)		(293.274)	(2.805.129)	(106.465.883)
Stanje 31. prosinca 2016. godine	6.289.811	1.287.489.611	514.922.932	39.690.743	47.496.196	7.466.392	3.242.892	210.296.128	2.116.894.705	326.116.525	3.819.106	19.091.684	349.027.315	2.465.922.020
Direktna povećanja imovine						34.345.223			34.345.223		16.238.872		16.238.872	50.584.095
Prijenos sa imovine u pripremi		8.317.633	13.962.216	6.864	175.031	(24.300.141)	932.000	906.397	-	8.452.344	(10.409.155)	1.956.811	-	-
Prijenos na ulaganje u nekretnine		32.179.745						(32.179.745)					-	-
Rashodovanje		(76.004)	(39.189.625)	(24.028.595)	(990.441)	(10.232)	(25.648)		(64.320.546)	(39.732.421)		(470.765)	(40.203.186)	(104.523.732)
Stanje 31. prosinca 2017. godine	6.289.811	1.327.910.984	489.695.522	15.669.012	46.680.785	17.501.241	4.149.244	179.022.780	2.086.919.381	294.836.448	9.648.824	20.577.730	325.063.002	2.411.982.383
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI														
Stanje 01. siječnja 2016. godine	-	837.291.435	450.017.496	46.916.665	45.896.029	-	2.772.175	115.329.397	1.498.223.196	284.211.286	-	14.316.654	298.527.941	1.796.751.137
Amortizacija		32.785.527	37.146.434	44.880	760.738		120.537	5.259.955	76.118.069	15.609.282		711.715	16.320.996	92.439.066
Prijenos na ulaganje u nekretnine		(617.484)						617.484	-				-	-
Rashodovanje		(29.769.870)	(55.107.464)	(7.341.885)	(2.309.767)		(50.525)		(94.579.512)	(2.511.855)		(293.274)	(2.805.129)	(97.384.640)
Stanje 31. prosinca 2016. godine	-	839.689.607	432.056.466	39.619.659	44.346.999	-	2.842.187	121.206.835	1.479.761.754	297.308.713	-	14.735.096	312.043.809	1.791.805.563
Amortizacija		32.958.097	36.126.476	28.240	726.508		101.981	5.224.098	75.165.401	13.669.269		874.155	14.543.424	89.708.825
Prijenos na ulaganje u nekretnine		23.145.122						(23.145.122)	-				-	-
Rashodovanje		(9.424)	(38.565.153)	(24.028.595)	(947.355)		(25.648)		(63.576.175)	(39.711.923)		(470.765)	(40.182.688)	(103.758.863)
Stanje 31. prosinca 2017. godine	-	895.783.402	429.617.789	15.619.305	44.126.152	-	2.918.520	103.285.811	1.491.350.980	271.266.060	-	15.138.485	286.404.545	1.777.755.525
SADAŠNJA VRIJEDNOST														
01. SIJEČNJA 2016. godine	6.549.134	485.708.824	81.611.929	100.572	3.942.481	5.789.999	521.242	96.971.567	681.195.747	27.873.169	19.566.352	1.595.729	49.035.250	730.230.997
31. PROSINCA 2016. godine	6.289.811	447.800.004	82.866.466	71.083	3.149.197	7.466.392	400.705	89.089.293	637.132.951	28.807.812	3.819.106	4.356.588	36.983.507	674.116.458
31. PROSINCA 2017. godine	6.289.811	432.127.583	60.077.733	49.707	2.554.633	17.501.241	1.230.724	75.736.969	595.568.401	23.570.389	9.648.824	5.439.245	38.658.457	634.226.858

Bilješka 17. FINANCIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Financijska imovina		
Raspoloživa za prodaju	141.408.632	60.310.104
Dani krediti i depoziti	250.000.000	175.000.000
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja /ii/	85.817.154	305.011.277
Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka	354.524.456	308.976.239
Novac i novčani ekvivalenti /iii/	108.660.863	78.080.614
Ukupno	940.411.105	927.378.234

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Financijske obveze		
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze /iv/	143.307.384	163.142.124
Ukupno	143.307.384	163.142.124

/i/ Kreditna kvaliteta financijske imovine koja nije dospjela i nije ispravljena, procjenjuje se na temelju povijesnih podataka.

/ii/ Na dan 31. prosinca 2017. godine vrijednost financijske imovine klasificirane u kategoriju *Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja* iznosi 85.817.154 kn (2016.: 305.011.277 kn), a značajno smanjenje potraživanja posljedica je naplate potraživanja od kupaca (*Bilješka 21 /i/*) i to od:

- Središnjeg registara osiguranika iznos od 69.408.306 kn temeljem Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa Ministarstva financija, Središnjeg registra osiguranika i Financijske agencije (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-17-455)
- Ministarstva financija iznos od 162.234.828 kn temeljem Sporazuma o načinu podmirenja obveza Ministarstva financija prema Financijskoj agenciji (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-17-456).

/iii/ Novac i novčana sredstva u ukupnom iznosu od 93.844.851 kn (2016.: 67.237.507 kn) Fina deponira kod pet poslovnih banaka, a najveći dio novca u iznosu je na računima Hrvatske poštanske banke. Iznos na računu Credo banke (10.113.700 kn) prijavljen je u stečajnu masu nakon što je nad bankom otvoren stečajni postupak (Prijava tražbine obavljena je dana 30.01.2012. godine). Iznos vrijednosnog usklađenja depozita po viđenju u Credo banci d.d. u stečaju proknjižen u iznosu od 10.113.700 kn.

/iv/ U opisanoj obvezi iznos od 63.000.000 kn se odnosi na preostale obveze prema Hrvatskoj narodnoj banci za izgubljeni spor (GŽ-9544/11) čije podmirenje je regulirano Aneksom III Sporazumu o uređenju međusobnih odnosa od 29. studenoga 2017. godine (Klasa: 130-01/16-01/4; Ur.broj: 02-17-186).

Bilješka 18. FINANCIJSKA IMOVINA RASPOLOŽIVA ZA PRODAJU

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Raspoloživo za prodaju		
Ulaganja u dionice /i/	1.882.713	4.010.779
Ulaganja u dužničke vrijednosne papire /ii/	18.903.416	30.599.882
Ostala dugoročna ulaganja /iii/	120.622.502	25.699.443
	141.408.632	60.310.104

/i/ Fina posjeduje slijedeće dionice u sklopu financijske imovine raspoložive za prodaju:

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Recreatours	1.505.097	3.583.565
Jadran kapital	374.700	374.700
Pevec	-	50.943
Industrogradnja	-	1.500
Jadranska banka	2.854	-
HTP Korčula	62	72
Ukupno	1.882.713	4.010.780

Dionice Jadranske banke, Jadran kapitala, Recreatoursa i Industrogradnje ne kotiraju na aktivnom tržištu kapitala te se njihova fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, stoga su iskazane po trošku stjecanja. Za ulaganja u dionice Recreatoursa i Industrogradnje evidentirano je postojanje objektivnog dokaza da je imovini umanjena vrijednost te je izvršeno umanjeње imovine temeljem:

- Odluke o ispravku vrijednosti dionica Recreatoursa a.d. Beograd (Klasa: 130-01/17-01/17, Ur.broj: 05-1-17-9) u iznosu od 2.078.468 kn i
- Odluke o ispravku vrijednosti dionica Industrogradnja grupe d.d. (Klasa: 130-01/18-01/8, Ur.broj: 05-101-18-7) u iznosu 1.500 kn.

Fer vrijednost dionica na dan 31. prosinca 2017. i 31. prosinca 2016. iznosi:

Ulaganja	Početna vrijednost ulaganja	Vrijednost ulaganja na početku godine (1.1.2017.)	Povećanje vrijednosti tijekom razdoblja (1.1.-31.12.2017.)	Smanjenje vrijednosti tijekom razdoblja (1.1.-31.12.2017.)	Vrijednost ulaganja na kraju godine (31.12.2017.)	Rev. rezerva
31. prosinca 2017.	(u kunama)					
	1	2	3	4	5 (2+3-4)	
Jadran kapital	1.500.000	374.700	-	-	374.700	(1.125.300)
Recreatours	3.583.565	3.583.565	-	(2.078.468)	1.505.097	-
Industrogradnja	1.500	1.500	-	(1.500)	-	-
HTP Korčula	50	72	-	(10)	62	12
Jadranska banka	2.854	-	2.854	-	2.854	-
Pevec	28.700	50.943	-	(50.943)	-	-
Ukupno	5.116.669	4.010.780	2.854	(2.130.920)	1.882.713	(1.125.288)

Ulaganje u dionice je povećano za vrijednost dionica Jadranske banke d.d. u iznosu 2.854 kn, temeljem Odluke (Klasa: 130-02/17-03/22, Ur.broj: 05-101-17-2), a na osnovu Obavijesti o općim podacima ulagatelja i novoprenesenim vrijednosnim papirima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva, sve prema Obavijesti Sanacijske uprave Jadranske banke d.d. Šibenik o pretvaranju novčanog potraživanja u temeljni kapital, odnosno dionice banke.

Bilješka 18. FINANCIJSKA IMOVINA RASPOLOŽIVA ZA PRODAJU (nastavak)

Ulaganja	Početna vrijednost ulaganja	Vrijednost ulaganja na početku godine (1.1.2016.)	Povećanje vrijednosti tijekom razdoblja (1.1.-31.12.2016.)	Smanjenje/prodaja vrijednosti tijekom razdoblja (1.1.-31.12.2016.)	Vrijednost ulaganja na kraju godine (31.12.2016.)	Rev. rezerva
31. prosinca 2016.						
	(u kunama)					
	1	2	3	4	5 (2+3-4)	
Jadran kapital	1.500.000	374.700	-	-	374.700	-1.125.300
Recreatours	3.583.565	3.583.565	-	-	3.583.565	0
Industrogradnja	1.500	1.500	-	-	500	0
HTP Korčula.	50	60	12	-	72	22
Pevec	28.700	28.700	22.243	-	50.943	22.243
Ukupno	5.113.815	3.988.525	22.255	-	4.010.780	-1.103.035

/ii/ **Fer vrijednost obveznica** na dan 31. prosinca 2017. i 31. prosinca 2016. godine iznosi:

Ulaganja	Početna vrijednost ulaganja	Vrijednost ulaganja na početku godine	Povećanje vrijednosti tijekom razdoblja	Smanjenje/prodaja vrijednosti tijekom razdoblja	Vrijednost ulaganja na kraju godine	Rev. rezerva
31. prosinca 2017.						
	(u kunama)					
	1	2	3	4	5 (1+3-4)	6 (5-1)
RHMF 17BA, 2017.	11.879.760	12.648.000	-	(11.879.760)	-	-
ZGHO-O-237A, 2023.	14.495.536	15.288.132	1.314.630	-	15.810.166	1.314.630
RHMF 23BA, 2023.	498.585	0	10.915	-	509.500	10.915
RHMF 187A, 2018.	2.498.925	2.663.750	84.825	-	2.583.750	84.825
Ukupno	29.372.806	30.599.882	1.410.370	(11.879.760)	18.903.416	1.410.370

Ulaganja	Početna vrijednost ulaganja	Vrijednost ulaganja na početku godine	Povećanje vrijednosti tijekom razdoblja	Smanjenje/prodaja vrijednosti tijekom razdoblja	Vrijednost ulaganja na kraju godine	Rev. rezerva
31. prosinca 2016.						
	(u kunama)					
	1	2	3	4	5 (1+3-4)	6 (5-1)
RHMF 17BA, 2017.	11.879.760	12.906.000	768.240	-	12.648.000	768.240
ZGHO-O-237A, 2023.	14.495.536	-	792.596	-	15.288.132	792.596
RHMF 187A, 2018.	2.498.925	2.672.500	164.825	-	2.663.750	164.825
Ukupno	28.874.221	15.578.500	1.725.661	-	30.599.882	1.725.661

Efekt povećanja fer vrijednosti obveznica evidentiran je kao povećanje revalorizacijskih rezervi (Bilješka 26).

/iii/ **Fer vrijednost** na dan 31. prosinca 2017. i 31. prosinca 2016. godine iznosi:

Vrsta fonda	Fer vrijednost na dan 31.12.2017.	Fer vrijednost na dan 31.12.2016.
Mješoviti fondovi	10.007.722	-
Obveznički fondovi	110.614.780	25.699.442
Ukupno	120.622.502	25.699.442

Bilješka 19. FINANCIJSKA IMOVINA PO FER VRIJEDNOSTI U RAČUNU DOBITI I GUBITKA

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Ulaganja u dionice /i/	4.135	4.225
Udjeli u fondovima /ii/	354.520.321	308.972.014
	354.524.456	308.976.239

/i/ Iskazana vrijednost dionica čini fer vrijednost dionica HT.

/ii/ Knjigovodstvena vrijednost ulaganja po vrstama fondova u tijeku godine i na izvještajne datume bilance iznosi kao slijedi:

Vrsta fonda	Početno stanje 01.01.2017.	Kupnja udjela u toku godine	Prodaja udjela u toku godine	Stanje udjela 31.12.2017.	Utjecaj na račun dobiti i gubitka		
					Nerealizirani prinosi od udjela	NEGATIVNI prinosi od udjela	Realizirani prinosi od udjela
Novčani fondovi	308.972.014	545.900.000	(501.300.000)	354.520.321	785.835	(2.317)	164.790

Vrsta fonda	Početno stanje 01.01.2016.	Kupnja udjela u toku godine	Prodaja udjela u toku godine	Stanje udjela 31.12.2016.	Utjecaj na račun dobiti i gubitka		
					Nerealizirani prinosi od udjela	NEGATIVNI prinosi od udjela	Realizirani prinosi od udjela
Novčani fondovi	235.337.312	624.100.000	552.075.082	308.972.014	1.267.588	-	342.195

Vrijednost udjela na datum bilance izračunata je temeljem obavijesti svakog pojedinačnog fonda o vrijednosti udjela te javno dostupnim podacima na tržištu.

Bilješka 20. DEPOZITI

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Depoziti /ii/	261.000.000	186.000.000
Ispravak vrijednosti depozita /i/	-11.000.000	-11.000.000
Ukupno	250.000.000	175.000.000

/i/ Ispravak vrijednosti se odnosi na provedeno vrijednosno usklađenje oročenih depozita u Credo banci nad kojom je u siječnju 2012. godine pokrenut stečajni postupak u iznosu od 11.000.000 kn.

Bilješka 20. DEPOZITI (nastavak)

/iii/ Fina je na izvještajni datum bilance imala deponirana slobodna novčana sredstva putem zaključenih ugovora o depozitu sredstava kod slijedećih banaka:

Banka	Uvjeti (kamata, val. klauzula)	Datum oročenja	Datum završetka ugovora	Vrijednost glavnice na dan 31.12.2017.
Hrvatska poštanska banka d.d.	1,30% kunski	21.02.2017.	20.03.2018.	25.000.000
Hrvatska poštanska banka d.d.	1,30% kunski	02.06.2017.	02.07.2018.	25.000.000
Erste&Steiermärkische bank d.d.	1,25% kunski	08.12.2016.	08.12.2017.	25.000.000
Erste&Steiermärkische bank d.d.	1,25% kunski	13.12.2016.	13.12.2017.	25.000.000
Erste&Steiermärkische bank d.d.	0,57% kunski	08.12.2017.	08.12.2018.	25.000.000
Erste&Steiermärkische bank d.d.	0,57% kunski	13.12.2017.	13.12.2018.	25.000.000
PBZ d.d.	1,00% kunski	17.02.2017.	19.02.2018.	25.000.000
PBZ d.d.	1,15% kunski	08.02.2017.	09.02.2018.	25.000.000
Zagrebačka banka d.d.	1,00% kunski	17.02.2017.	19.02.2018.	25.000.000
Zagrebačka banka d.d.	1,00% kunski	26.04.2017.	26.04.2018.	25.000.000
UKUPNO				250.000.000

Banka	Uvjeti (kamata, val. klauzula)	Datum oročenja	Datum završetka ugovora	Vrijednost glavnice na dan 31.12.2016.
Hrvatska poštanska banka d.d.	2,25% kunski	19.02.2016.	19.02.2017.	25.000.000
Hrvatska poštanska banka d.d.	1,65% kunski	02.06.2016.	02.06.2017.	25.000.000
Erste&Steiermärkische bank d.d.	1,25% kunski	08.12.2016.	08.12.2017.	25.000.000
Erste&Steiermärkische bank d.d.	1,25% kunski	13.12.2016.	13.12.2017.	25.000.000
Sberbank d.d.	1,75% kunski	08.02.2016.	08.02.2017.	25.000.000
Zagrebačka banka d.d.	1,80% kunski	15.02.2016.	15.02.2017.	50.000.000
UKUPNO				175.000.000

Bilješka 21. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Dugoročna potraživanja	6.551.240	8.836.679
Potraživanja od povezanih poduzetnika (Bilješka 32)	1.046.448	999.029
Potraživanja od kupaca	54.930.148	284.800.443
Potraživanja od zaposlenih	1.918.995	2.300.680
Potraživanja od države i drugih institucija	1.026.621	4.182.003
Ostala potraživanja	20.343.703	3.892.443
Kratkoročna potraživanja	79.265.914	296.174.598
UKUPNO	85.817.154	305.011.277

Bilješka 21. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)
Dugoročna potraživanja

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Potraživanja za prodane stanove /ii/	6.199.349	8.020.599
Dugoročna potraživanja od kupaca /iii/	207.086	246.060
Potraživanja za dugoročne stambene kredite /i/	32.787	212.862
Ostala dugoročna potraživanja	112.017	357.159
Potraživanja od banaka za obveznice	110.166	110.166
Ispravak vrijednosti dugoročnih potraživanja	-110.166	-110.166
UKUPNO	6.551.240	8.836.679

/i/ Stambeni krediti dani zaposlenicima, a osiguranje naplate kredita osigurano je mjenicama koje su sukladno odredbama Zakona o mjenici potpisane od strane jamaca. Na dan 31.12.2017. godine je dio dugoročnog potraživanja za dane kredite koje dospijeva tijekom 2018. godine na naplatu preknjižen na kratkoročna potraživanja.

/ii/ Potraživanja za prodane stanove radnicima i bivšim radnicima čine:

- krediti za prodane stanove po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a naplata kredita osigurana je založnim pravom na stan
- krediti za stanove prodane po tržišnim cijenama, a naplata kredita osigurana je fiducijalnim pravom u korist Fine.

/iii/ Dugoročna potraživanja od kupaca uključuju i potraživanja od kupaca s kojima se u postupku predstečajne nagodbe sklopila nagodba te su prijavljena potraživanja postala dugoročna.

Kratkoročna potraživanja

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Potraživanja od kupaca		
Potraživanja temeljem prodaje u zemlji /i/	55.528.231	222.348.581
Potraživanja kupaca u sporu /ii/	30.943.910	122.050.397
Potraživanja od ostalih kupaca u inozemstvu	60.213	43.338
Potraživanja od kupaca u maloprodaji	1.141	678.149
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca /iii/	-31.603.348	-49.321.290
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca-diskont /iv/	-	-10.998.731
	54.930.148	284.800.443

/i/ Značajno smanjenje potraživanja posljedica je naplate potraživanja od kupca Ministarstva financija u iznosu od 162.234.828 kn temeljem Sporazuma o načinu podmirenja obveza Ministarstva financija prema Financijskoj agenciji (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-17-456).

/ii/ Značajno smanjenje potraživanja je posljedica naplate potraživanja od Središnjeg registara osiguranika u iznos od 69.408.306 kn temeljem Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa Ministarstva financija, Središnjeg registra osiguranika i Financijske agencije (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-17-455) te sklopljene Izvansudske nagodne (Klasa: 150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-05-17-208) s Hrvatskom poštanskom bankom za sporna potraživanja u ukupnom iznosu od 21.060.142 kn.

Bilješka 21. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)
Kratkoročna potraživanja (nastavak)

/iii/ Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca provedeno je u iznosu od 1.347.009 kn (2016.: 27.749.475 kn) za potraživanja od kupaca za koja je procijenjeno da neće biti naplaćena (značajne financijske teškoće dužnika, nepoštivanje ugovora, nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja itd.), a za koja je od datuma dospjeća plaćanja do kraja poreznog razdoblja proteklo više od 60 dana.

Najznačajnija stavka je vrijednosno usklađivanje potraživanja od Državnog zavoda za statistiku u ukupnom iznosu od 25.135.474 kn. Potraživanja su utužena i to: 1. tužba za na iznos od 17.492.565 kn je podignuta 28.02.2011. godine, a 2. tužba na iznos od 7.642.909 kn je podignuta 23.03.2011. godine. Trgovački sud u Zagrebu je u svibnju 2015. godine obje tužbe odbacio kao neosnovane te su potraživanja u potpunosti vrijednosno usklađena zbog neizvjesnog ishoda spora.

Promjene na kontu Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Stanje na dan 1. siječnja	49.321.290	7.921.919
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	1.347.009	27.749.475
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupca HPB	-16.455.948	16.455.948
Prihodi - prethodno usklađenih potraživanja od kupaca	-713.857	-802.830
Isknjiženja nenaplativih, prethodno ispravljenih potraživanja	-1.895.146	-2.003.222
Stanje na 31. prosinca	31.603.348	49.321.290

Najveći dio otpisanih potraživanja u 2017. godini odnosi se na potraživanja od dužnika poslovnih subjekata nad kojima su pokrenuti postupci prisilne naplate, a koji su brisani iz Sudskog registra, dok je s Hrvatskom poštanskom bankom sklopljena Izvansudska nagodna (Klasa:150-07/17-02/2, Ur.broj: 02-05-17-208).

/iv/ U 2017. godini ukinuta su vrijednosna usklađenja za potraživanja od Ministarstva financija i Središnjeg registra osiguranika koja su plaćena tijekom 2017. godine temeljem sklopljenih sporazuma te vrijednosna usklađenja potraživanja od Hrvatske poštanske banke zbog sklopljene izvansudske nagodbe.

Potraživanja od kupaca po ročnosti (sa uključenim vrijednosnim usklađenjem)

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Dospjela potraživanja od kupaca	3.660.902	229.248.952
do 30 dana	2.025.319	155.784.443
od 31 do 60 dana	734.298	810.301
od 61 do 360 dana	790.039	3.013.455
više od 360 dana	111.246	69.640.753
Nedospjela potraživanja od kupaca	51.269.246	55.551.491
UKUPNO	54.930.148	284.800.443

Bilješka 21. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)
Kratkoročna potraživanja (nastavak)

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Potraživanja od zaposlenih		
Potraživanja od radnika	2.085.177	2.088.202
Ispravak vrijednosti potraživanja za manjkove	-2.023.085	-2.042.523
Potraživanja za otplate dugoročnih zajmova /i/	3.960.393	4.308.916
Ispravak vrijednosti potraživanja za rate kredita /ii/	-2.103.490	-2.053.915
	1.918.995	2.300.680

/i/ Na dan 31.12.2017. godine je dio dugoročnog potraživanja koje dospijeva tijekom 2017. godine na naplatu preknjižen na kratkoročna potraživanja od zaposlenih.

/ii/ Temeljem Odluke o dugoročnom rezerviranju te vrijednosnom usklađenju imovine (Klasa: 130-01/18-01/8, Ur.broj: 05-101-18-5) u 2017. godini provedeno je vrijednosno usklađenje potraživanja za rate kredita koje su dospjele do kraja 2016. godine, a nisu naplaćene, u iznosu od 206.141 kn.

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Potraživanja od države i drugih institucija za poreze		
Potraživanja od države i drugih institucija /i/	875.034	4.021.848
Potraživanja za preplaćene poreze, doprinose i članarine /ii/	1.710	7.421
Potraživanja za pretporez u računima /iii/	149.878	152.733
	1.026.621	4.182.003

/i/ U 2017. godini navedeno potraživanje od države čini potraživanje za nadoknade za bolovanje dok je u prethodnoj godini najznačajniji iznos potraživanje za više uplaćen porez na dobit.

/ii/ Iznos se odnosi se preplaćenu članarinu turističkim zajednicama za 2017. godinu, više uplaćeni porez i prirez po godišnjem obračunu poreza na dohodak koji se ne može u potpunosti izravnati na obračunatom porezu i prirezu na plaći za studeni i doprinos za općekorisne funkcije šuma.

/iii/ Iznos se odnosi na pretporeza u ulaznim računima za koje na dan 31.12.2017. godine još nisu bili stečeni svi uvjeti za priznavanje (zaprimljen račun i obavljena isporuka) sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost.

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Ostala kratkoročna potraživanja		
Potraživanja za uplaćene predujmove /i/	10.070.499	40.105
Potraživanja za zaplijenjena i prenesena sredstva na račun banke /ii/	7.068.161	0
Potraživanja za troškove upravnog postupka	4.140.189	5.064.246
Ispravak vrijednosti potraživanja za troškove UP	-4.138.988	-4.637.974
Ostala kratkotrajna potraživanja /iii/	3.203.843	3.426.066
	20.343.703	3.892.443

Bilješka 21. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (nastavak)
Kratkoročna potraživanja (nastavak)

/i/ Potraživanja za uplaćene predujmove se odnosi na uplaćena sredstva (29. prosinca 2017.) u iznosu od 10.000.000 kn za kupnju dijela u Allianz portfolio mješovitom fondu, a transakcija je realizirana 2. siječnja 2018. godine.

/ii/ Potraživanja od Hrvatske poštanske banke za zaplijenjena i prenesena sredstva sa računa Financijske agencije (IBAN HR42 2390001 1100017042) na račun Hrvatske poštanske banke (IBAN HR56 2390001 1300007898) u iznosu od 7.068.161 kn.

Hrvatska poštanska banka je dana 7. rujna 2017. godine izvršila zaplijenu i prijenos sredstava sa računa Financijske agencije umjesto da je izvršena samo zaplijena sredstava na računu Financijske agencije (bez prijenosa sredstava), a temeljem Rješenja Općinskog građanskog suda u Zagrebu po predmetu P-1657/12 za spor s Prvim faktorom d.o.o.

Rješenjem Županijskog suda u Vukovaru odgoda izdavanja naloga bankama za prijenos zaplijenjenih sredstava Prvom faktoru d.o.o. (po rješenju Općinskog građanskog suda u Zagrebu, broj: Ovr: 6835/17-3 od 30. listopada 2017.) ostaje i nadalje na snazi, sve do donošenja odluke Vrhovnog suda RH povodom revizije Fine.

/iii/ Iznos na računu Credo banke (10.113.700 kn) prijavljen je u stečajnu masu nakon što je nad bankom otvoren stečajni postupak. Iznos vrijednosnog usklađenja depozita po viđenju u Credo banci d.d. u stečaju iznosi 10.113.700 kn.

Bilješka 22. ZALIHE

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Sitan inventar u upotrebi	9.421.151	8.879.455
Zalihe trgovačke robe /i/	2.137.426	2.092.097
Materijal na skladištu	2.803.481	1.770.132
Sitan inventar u pripremi	191.787	633.849
Autogume u upotrebi	339.117	304.347
Sitni inventar na skladištu	311.190	141.892
Rezervni dijelovi	6.669	7.158
Ispravak vrijednosti SI i autoguma u upotrebi	-9.760.267	-9.183.801
	5.450.553	4.645.129

/i/ Zalihe trgovačke robe iskazane su po trošku nabave koji je manji od očekivane prodajne vrijednosti.

Bilješka 23. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Novac u banci - kunski /i/	93.481.076	67.124.759
Novac u banci - devizni /ii/	363.775	112.748
Novac u blagajni	818.800	757.046
Strana valuta u blagajni /iii/	13.997.212	10.086.061
	108.660.863	78.080.614

/i/ Iskazana vrijednost novca nalazi se na transakcijskim računima u 5 poslovnih banaka. Najveći dio kunskih novčanih transakcija Fina obavlja preko Hrvatske poštanske banke.

Bilješka 23. NOVAC U BANC I BLAGAJNI (nastavak)

/ii/ Devizne račune Fina ima otvorene kod Zagrebačke banke d.d., Hrvatske poštanske banke d.d. i Raiffeisen bank d.d..

/iii/ Stranu valutu u blagajni čine sredstva za potrebe mjenjačnica.

Bilješka 24. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Ostali troškovi plaćeni unaprijed /i/	6.604.080	6.235.116
Troškovi osiguranja imovine i osoba	939.912	327.266
Obračunata nedospjela kamata (razgraničenje)	332.451	406.068
Troškovi energije i grijanja	42.640	33.865
Pretplate na stručne časopise	22.098	27.597
Ostalo	58.382	7.402
	7.999.562	7.037.314

/i/ U ovom iznosu najveći dio (82%) čine unaprijed plaćeni troškovi licenci vezanih uz certifikate za fiskalizaciju te troškovi drugih licenci kao i troškovi održavanja sustava za izdavanje certifikata i vremenskog žiga, a koji se (troškovi) odnose na razdoblje sljedeće poslovne godine. Zakon o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 133/12) je stupio na snagu od 1. siječnja 2013. godine, a obveznici fiskalizacije u prometu gotovinom potrebne certifikate nabavljaju u Fini.

Bilješka 25. KAPITAL

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Temeljni kapital	1.243.012.445	1.243.012.445
Stambeni fond	83.050.624	83.050.624
35% vrijednosti prodanih stanova po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo NDŠ	5.455.177	5.455.177
35% vrijednosti prodanih stanova po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo SDŠ	1.302.877	1.302.877
35% vrijednosti prodanih stanova po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo - krediti /i/	14.441.731	14.442.381
	1.347.262.854	1.347.263.505

/i/ Smanjenje vrijednosti prodanih stanova po ZOPS-u predstavlja odobrenje na prijevremena plaćanja u iznosu od 650 kn (2016.: 3.956 kuna).

/ii/ Služba društvenog knjigovodstva i Zavod za platni promet, pravni prednici Financijska agencije, u razdoblju od 1992. do 1994. godine prodavali su stanove u svojem vlasništvu nosiocima stanarskog prava sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (ZOPS). Zakonom je propisano: "Kada je prodavatelj stana, poduzeće ili druga pravna osoba, koja je vrijednost stanova uračunala u vrijednost društvenog kapitala, tom prodavatelju pripada 35% novca od prodaje stana kod uplate odjednom, odnosno kod svake obročne otplate, a 65% novca uplaćuje se u državni proračun....". Navedeno je evidentirano u poslovne knjige na način da je evidentirano potraživanje za stanove prodane temeljem ZOPS-a, 35% iznosa je evidentirano na odgovarajuće pozicije temeljnog kapitala, a za 65% iznosa je evidentirana dugoročna obveza prema državnom proračunu. Nosioci stanarskog prava (kupci stana) podmiruju svoje obveze po ugovorima otplatom anuiteta ili su ih podmirili konvertibilnim devizama (obveznice stare devizne štednje).

Bilješka 26. REZERVE

Zakonske rezerve

/i/ Zakonske rezerve nastaju raspodjelom dobiti prethodne godine na način da Nadzorni odbor Fine donosi odluku o raspodjeli dobiti sukladno članku 18. Zakona o Financijskoj agenciji odnosno do 20% dobiti može rasporediti u zakonske rezerve, do 30% u zadržanu dobit, a ostatak je izvanredni prihod državnog proračuna.

/ii/ Gubitak Fine za 2015. godinu u iznosu od 82.003.215 kn pokriven je iz zadržane dobiti Fine u (iznosu od 48.106.635 kn) i zakonskih rezervi (iznos od 33.896.580 kn) temeljem odluke Nadzornog odbora Fine.

Ostale rezerve

Ostale rezerve odnose se na neto efekt procjene vrijednosti zemljišta i zgrada provedene početkom 2003. godine reorganizacijom Zavoda za platni promet ("ZAP") u današnju Finu. Iznos se ne amortizira već se smatra početnim unosom u kapital Društva stečenog pri osnivanju.

Revalorizacijske rezerve, neto

	2017.	2016.
Revalorizacijske rezerve s osnova procjene financijske imovine raspoložive za prodaju /i/ (Bilješka 18):	(u kunama)	
- obveznice	1.156.504	1.415.042
- fondovi /ii/	3.345.386	573.543
- dionice	-922.736	-904.489
	3.579.154	1.084.096

Kretanje revalorizacijske rezerve s osnova procjene financijske imovine raspoložive za prodaju:

(u kunama)	1.1.2017.	Povećanje	Smanjenje	31.12.2017.
- obveznice	1.415.042	437.018	-695.557	1.156.504
- fondovi	573.543	2.791.853	-20.009	3.345.386
- dionice	-904.489	-	-18.247	-922.736
Ukupno	1.084.096	3.228.871	-733.813	3.579.154

/i/ Na dan 31.12.2017. i 31.12.2016. godine revalorizacijske rezerve su usklađene (smanjene) za učinke odgođenog poreza na dobit.

Bilješka 27. DUGOROČNA REZERVIRANJA

(u kunama)	Ukupno	Rezerviranja za sudske sporove	Rezerviranja za primanja zaposlenih	Ostala rezerviranja
Stanje na dan 31. prosinca 2015.	66.834.860	40.691.085	25.020.489	1.123.286
Ukinuto tijekom godine	-6.213.877	-6.213.877	-	-
Iskorišteno u toku godine	-2.245.200	-1.107.275	-1.137.925	-
Povećanje za stare i nove sporove /i/	17.125.734	17.125.734	-	-
Rezerviranja za primanja zaposlenih /ii/	3.409.298	-	3.409.298	-
Stanje na dan 31. prosinca 2016.	78.910.815	50.495.667	27.291.861	1.123.286
Ukinuto tijekom godine	-16.389.243	-16.389.243	-	-
Iskorišteno u toku godine	-17.981.511	-16.009.353	-1.972.158	-
Povećanje za stare i nove sporove /i/	16.291.015	16.291.015	-	-
Rezerviranja za primanja zaposlenih /ii/	12.507.285	-	12.507.285	-
Stanje na dan 31. prosinca 2017.	73.338.361	34.388.086	37.826.988	1.123.286

/i/ Temeljem Odluke o dugoročnom rezerviranju te vrijednosnom usklađenju imovine (Klasa: 130-01/18-01/8, Ur.broj: 05-101-18-5) i stručnog mišljenja Službe pravnih poslova, obavljeno je rezerviranje za određene sudske sporove koji se vode protiv Fine u iznosu od 16.291.015 kn (2016.: 17.125.734 kn). Trošak navedenih rezerviranja iskazan je u računu dobiti i gubitka na poziciji 7. Rezerviranja, a iznos rezerviranja na dan 31. prosinca 2017. godine očekuje se iskoristiti u razdoblju nakon 2017. godine.

/ii/ Temeljem Odluke o dugoročnom rezerviranju za naknade prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade (Klasa: 130-01/18-01/8, Ur.broj: 05-1-18-1), podataka Službe upravljanja ljudskim potencijalima te izračuna Sadašnja vrijednost obveza za naknade prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade za Financijsku agenciju na dan 31.12.2017. godine obavljeno je dodatno rezerviranje za naknade prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade u ukupnom iznosu od 12.507.285 kn. Kolektivnim ugovorom propisna je visina jednokratnih otpremnina prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade na temelju višegodišnjeg staža. Za izračun sadašnje vrijednosti obveze korištena je diskontna stopa od 1,99%, Tablice mortaliteta RH 2010. - 2012. (izvor: Državni zavod za statistiku) te stopa odlazaka 2,45%, prosječne godine života radnika iznose 46 godina.

Kratkoročna rezerviranja sastavni su dio Bilješke 30.

Bilješka 28. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	2017. (u kunama)	2016.
Obveze po sporazumu /i/	42.000.000	-
ZOPS-KREDITI 65% vrijednosti prodanih stanova	5.148.922	6.350.901
Obveza za nepriznati porez na dodanu vrijednost /ii/	112.561	876.160
	47.261.483	7.227.060

/i/ Iznos od 42.000.000 kn se odnosi na preostale obveze prema Hrvatskoj narodnoj banci za izgubljeni spor (GŽ-9544/11) čije podmirenje je regulirano Aneksom III Sporazumu o uređenju međusobnih od 29. studenoga 2017. godine (Klasa: 130-01/16-01/4; Ur.broj: 02-17-186).

/ii/ Obveza za nepriznati porez na dodanu vrijednost je manja za 55% u odnosu na prošlu poslovnu godinu zbog prijenosa dospjelih dugoročnih obveza za nepriznati porez na dodanu vrijednost za gospodarska dobra (opremu i nekretnine) nastao zbog promjena uvjeta mjerodavnih za oporezivanje na kratkoročne obveze (članak 62. Zakona o PDV-u).

Bilješka 29. KRATKOROČNE OBVEZE

	2017. (u kunama)	2016.
Obveze prema povezanim poduzećima		
Obveze za nabavke od povezanih društava /i/	1.777.000	1.279.824
	1.777.000	1.279.824
Obveze za predujmove, depozite, jamstva		
Primljeni predujmovi u zemlji /ii/	552.252	47.898
	552.252	47.898
Obveze prema dobavljačima /iii/		
Obveze prema dobavljačima u zemlji	31.814.073	24.865.443
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	380.262	461.666
Obveze za prodaju robe u komisiji	231.750	195.258
Obveze za nefakturirane usluge	544	-6.377
	32.426.627	25.515.991
Obveze prema zaposlenima /iv/		
Obveze prema radnicima za naknadu troškova i ostalih materijalnih prava	1.224	13.282
Obveze za neto plaće i naknade plaća	21.389.066	25.362.106
	21.390.290	25.375.388
Obveze za poreze, doprinose i ostala davanja		
Obveze za doprinose iz plaća i naknada plaća	5.370.187	6.288.235
Obveze za porez na dohodak i prirez na porez	2.057.949	2.948.534
Obveze za doprinose na plaću i druge naknade	4.506.131	5.350.459
Obveze za PDV	3.557.819	3.327.204
Ostale obveze	49.636	56.347
	15.541.722	17.970.778
Ostale kratkoročne obveze		
Ostale obveze /v/	24.358.009	85.725.185
	24.358.009	85.725.185

/i/ Obveze prema povezanim poduzetnicima se odnose na nedospjele obveze prema Fina Gotovinskim servisima d.o.o. za usluge prijevoza vrijednosnih pošiljki i trezoriranja gotovine.

/ii/ Navedeni iznos godini čine sredstva od djelomično naplaćene naknade za poslove prisilne naplate osnova za plaćanje za usluge koje nisu u potpunosti izvršene. Ovi poslovi se u skladu sa Zakonom o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima poslovnih subjekata i građana od 1. siječnja 2011. godine obavljaju u Fini.

/iii/ Dospjele, a neplaćene obveze prema dobavljačima na dan 31.12.2017. ukupno iznose 1.280.210 kn i uglavnom su posljedica kasno evidentiranih računa dobavljača u poslovni informacijski sustav. Najznačajnije stavke su računi od dobavljača Croz na iznos 787.187 kn i 96.160 kn te Addiko Banke na iznos 135.796 kn.

/iv/ Obveze prema zaposlenima i obveze za poreze i doprinose odnose se na plaću za prosinac 2017. godine koja je isplaćena početkom siječnja 2018. godine. Fina je tijekom 2017. godine isplatila plaće te pripadajući porez i doprinose u propisanim rokovima.

Bilješka 29. KRATKOROČNE OBVEZE (nastavak)

/v/ Iznos od 21.000.000 kn se odnosi na preostale obveze prema Hrvatskoj narodnoj banci za izgubljeni spor (GŽ-9544/11) čije podmirenje je regulirano Aneksom III Sporazumu o uređenju međusobnih od 29. studenoga 2017. godine (Klasa: 130-01/16-01/4; Ur.broj: 02-17-186).

FINA je podnijela reviziju Vrhovnom sudu Republike Hrvatske s uvjerenjem da su i prvostupanjski i drugostupanjski sud pogrešno primijenili materijalno pravo odnosno počinili bitne povrede parničnog postupka.

Bilješka 30. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Odgođeno priznavanje prihoda /i/	15.532.622	13.789.884
Rezerviranja za neiskorištene GO /ii/	15.037.818	15.793.776
Obračunati troškovi /iii/	9.077	54.586
	30.579.517	29.638.246

/i/ U iznosu odgođenih prihoda najveći dio (14.457.675 kn odnosno 93% navedenih prihoda u 2017. godini) odnosi se na odgođene prihode od prodaje certifikata za fiskalizaciju. Certifikat se izdaje za potrebe potpisivanja gotovinskih računa koji se razmjenjuju s Poreznom upravom u skladu sa Zakonom o fiskalizaciji u prometu gotovinom. Certifikat se temeljem Cjenika Fine i Ugovora s klijentom (koji se sklapa temeljem Zakona o elektroničkom potpisu NN 10/02 i 80/08), izdaje na rok od 5 godina, a naknada se naplaćuje unaprijed.

/ii/ Trošak rezerviranja za neiskorištene godišnje odmomore zaposlenika Fine temelji se na *Odluci o kratkoročnom rezerviranju za neiskorištene godišnje odmomore za 2017. godinu* (Klasa: 130-02/18-01/14, Ur.broj: 05-1-18-5).

/iii/ Iznos se odnosi na obračun troškova za dobra i usluge isporučene u 2017. godini, a za koje nisu stigli računi (ukalkulirani troškovi).

Bilješka 31. POREZ NA DOBIT

/i/ Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju Zakona o porezu na dobit koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Važeća stopa poreza na dobit u 2016. godini bila je 20%, a u 2017. godini 18%. Odgođeni porezi proizlaze iz privremenih razlika između knjigovodstvenog iznosa imovine ili obveze u bilanci i njihove porezne osnovice. Društvo na svaki datum bilance procjenjuje nepriznatu odgođenu poreznu imovinu i utemeljenost računovodstvenog iznosa odgođene porezne imovine.

/ii/ Ukupni porezni gubitak za prijenos u sljedeća razdoblja na dan 31.12.2015. godine utvrđen je u iznosu od 95.130.950 kn. Društvo je u mogućnosti prenijeti porezne gubitke radi umanjenja buduće porezne osnovice u razdoblju od sljedećih pet godina.

/iii/ Tekući i odgođeni porez uključuje se u račun dobiti i gubitka, osim kada se odnose na stavke koje se priznaju direktno u kapital, kada se i porez priznaje direktno u kapital.

Bilješka 31. POREZ NA DOBIT (nastavak)

/iv/ Porez na dobit

(u kunama)	2017.	2016.
Dobit/(gubitak) prije poreza	8.301.018	860.903
Porez na dobit po stopi od 18% (2016.: 20%)	1.494.183	172.181
Porezni učinak porezno nepriznatih troškova	4.965.851	3.108.252
Učinak poreznih olakšica	-3.279.763	-1.341.151
Ukupan trošak poreza na dobit	3.180.271	1.939.282
Efektivna stopa poreza na dobit	-	-

/iv/ Tekući i odgođeni porez uključuje se u račun dobiti i gubitka, osim kada se odnose na stavke koje se priznaju direktno u kapital, kada se i porez priznaje direktno u kapital.

	2017.	2016.
(u kunama)		
Tekući porez na dobit	0	0
Odgođeni porez na dobit	3.592.632	245.094
	3.592.632	245.094

/ivi/ Pregled prenesnih poreznih gubitaka

(u kunama)	2015.	2016.	2017.
Preneseni porezni gubitak iz prethodnog razdoblja		95.130.950	85.434.541
Porezni dobitak tekuće godine		9.696.409	17.668.175
Porezni gubitak tekuće godine	95.130.950		
Prijenos gubitka u naredno porezno razdoblje	95.130.950	85.434.541	67.766.366

/viii/ Kretanje u odgođenoj poreznoj imovini i obvezama kroz godinu se odnosi na privremene razlike kako slijedi:

(u kunama)	Stanje 1.1.2017.	Promjene	Stanje 31.12.2017.
Priznati porezni gubici	17.086.908	-4.888.962	12.197.946
Rezerviranja za kamate na započete	3.995.748	-599.992	3.395.756
Rezerviranja za jubilarne nagrade i naknade prilikom umirovljenja	4.912.535	1.896.323	6.808.858
Odgođena porezna imovina	25.995.191	-3.592.632	22.402.559
Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	-237.972	-547.696	-785.668
Odgođena porezna obveza	-237.972	-547.696	-785.668
Neto odgođena porezna imovina	25.757.219	-4.140.327	21.616.891

Bilješka 32. ODNOSI S POVEZANIM DRUŠTVIMA

Povezana društva Fina su Fina Gotovinski servisi d.o.o. i Središnje klirinško depozitarno društvo d.d..

Ulaganja u ovisna i pridružena društva

Osnovna ulaganja u ovisna i pridružena društva na dan 31. prosinca su sljedeća:

	Država	Vrsta djelatnosti	2017. udio u %	2016. udio u %
OVISNO DRUŠTVO				
Fina Gotovinski servisi	Hrvatska	Poslovi s gotovim novcem	100	100
OVISNO / PRIDRUŽENO DRUŠTVO				
SKDD d.d.	Hrvatska	Klirinško društvo	52,69	45,28

Fina smatra da je 45,28% ulaganja u SKDD d.d. predstavljalo ulaganje u pridruženo društva, budući da nije imala kontrolu nad kompanijom.

Ulaganje u ovisno i pridruženo društvo u ovim financijskim izvještajima prikazano je po metodi troška. Sukladno Zakonu o računovodstvu, Fina nije obvezna pripremati konsolidirane financijske izvještaje te su stoga ovi izvještaji pripremljeni samo na nekonsolidiranoj osnovi.

Tablica u nastavku prikazuje sažete financijske informacije za Fina Gotovinske servise i SKDD:

(u kunama)	2017. Fina Gotovinski servisi	2017. SKDD	2016. Fina Gotovinski servisi	2016. SKDD
Izvještaj o financijskom položaju ovisnog i pridruženog društva				
Kratkotrajna imovina	30.553.884	103.777.812	31.788.540	85.994.994
Dugotrajna imovina	20.368.388	28.581.215	22.014.651	35.377.583
Kratkoročne obveze	-12.518.381	-4.364.924	-15.535.151	-2.833.516
Dugoročne obveze	-6.128.260	-110.892	-7.002.455	-171.344
Neto imovina ovisnog i pridruženog društva	32.275.631	127.883.211	31.265.585	118.367.717
Račun dobiti i gubitka ovisnog i pridruženog društva				
Prihod	100.196.853	30.005.681	94.301.764	31.239.406
Rashod	-99.186.807	-27.939.307	-92.954.965	-24.727.590
Neto dobit ovisnog i pridruženog društva	1.010.046	1.552.972	1.346.799	5.210.790

Bilješka 32. ODNOSI S POVEZANIM DRUŠTVIMA (nastavak)
Odnosi s Fina Gotovinskim servisima d.o.o.

Djelatnosti koje Fina Gotovinski servisi obavljaju Fina su usluge prijevoza vrijednosnih pošiljki oklopljenim vozilima, usluge obrade i pohrane gotovog novca, kupnja i prodaja robe, djelatnost zaštite.

Pregled transakcija sa povezanim društvom je sljedeći:

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Prihodi iz odnosa s povezanim društvom	4.663.803	4.561.282
Rashodi iz odnosa s povezanim društvom	10.571.690	8.257.560
Potraživanja od povezanih društva /i/	1.024.843	975.038
Obveze prema povezanom društvu (Bilješka 29 /i/)	1.777.000	1.279.824

/i/ U iznosu potraživanja za 2016. godinu uključene su i obračunate kamate u iznosu od 20.580 kn.

/ii/ Cijene usluga primljenih od povezanog društva su tržišne te cijene pruženih usluga povezanom društvu nisu niže od tržišnih. Društvo nije pretrpjelo štetu u transakcijama s povezanim društvima i nije bilo prisiljeno ulaziti u transakcije sa trećima na svoju štetu. Elaborat o transfernim cijenama za 2017. godinu izrađen je u skladu sa Zakonom o porezu na dobit i Pravilnikom o porezu na dobit.

/iii/ Nadzorni odbor Fina Gotovinskih servisa je u kolovozu 2012. godine usvojio Program restrukturiranja društva Fina Gotovinski servisi za razdoblje 2012. do 2017. godine. Fina kontinuirano polugodišnje prati provođenje programa restrukturiranja društva Fina Gotovinski servisi odnosno rezultate poslovanja društva kao i ostale pokazatelje poslovanja društva koji ukazuju na stabilno i pozitivno poslovanje.

Društvo Fina Gotovinski servisi su za 2013. godinu ostvarili bruto dobit od 7.656.734 kn, za 2014. godinu 5.228.116 kn, za 2015. godinu 2.040.043 kn, za 2016. godinu 1.346.799 kn i za 2017. godinu 1.010.046 kn. Obzirom na rezultate poslovanja društva Fina Gotovinski servisi u razdoblju od 2013. do 2017. godine i Program restrukturiranja društva Fina Gotovinski servisi očekuje se sanacija akumuliranog gubitka i stabilno poslovanje društva u narednom razdoblju.

/iv/ Fina temeljem Zakona kojim je osnovana ne ispunjava definiciju poduzetnika iz čl. 4. st. 2. Zakona o računovodstvu te stoga niti nije obvezna sastavljati konsolidirane financijske izvještaje.

Odnosi sa Središnjim klirinškim depozitarnim društvom d.d.

/i/ Središnje klirinško depozitarno društvo d.d. (SKDD) je osnovano 18. travnja 1997. na temelju članka 84. Zakona o izdavanju i prometu vrijednosnim papirima (NN 107/95) i članka 177. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93) kao dioničko društvo s nazivom tvrtke Središnja depozitarna agencija d.d. Promjena naziva tvrtke u Središnje klirinško depozitarno društvo provedena je 13. ožujka 2009. godine.

/ii/ Ukupna vrijednost dionica Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. u poslovnim knjigama Fina iznosi 43.629.400 kn. Fina je 6.040 redovnih dionica stekla 26. kolovoza 2003. godine, a 3.924 redovnih dionica 2. siječnja 2008. godine u postupku povećanja temeljnog kapitala SKDD-a te je bila imatelj 9.964 redovnih dionica što je iznosilo 16,61% temeljnog kapitala SKDD-a. Temeljem javnog poziva za upis novih dionica SKDD-a od 22. rujna 2014. godine, Fina je upisala 31.469 od ukupno ponuđenih 31.500 novih dionica u iznosu od 29.895.550 kn. Navedeno povećanje temeljnog kapitala SKDD provedeno je u sudskom registru 3. prosinca 2014. godine.

Bilješka 32. ODNOSI S POVEZANIM DRUŠTVIMA (nastavak)

Odnosi sa Središnjim klirinškim depozitarnim društvom d.d. (nastavak)

Temeljem javnog poziva za upis novih dionica SKDD-a od 19. srpnja 2017. godine, Financijska agencija je upisala 6.133 od ukupno ponuđenih 8.000 novih dionica u iznosu od 5.826.350 kn. Temeljem Ugovora o kupoprodaji dionica društva Središnje klirinško depozitarno društvo d.d. sklopljenog dana 26. srpnja 2017. godine sa Zagrebačkom bankom, Financijska agencija je kupila 4.860 dionica u iznosu od 5.832.000 kn.

/iii/ Fina sa Središnjim klirinškim depozitarnim društvom pruža usluge certificiranja i povezane usluge.

	2017.	2016.
	(u kunama)	
Prihodi iz odnosa s povezanim društvom	209.799	179.996
Rashodi iz odnosa s povezanim društvom	-	-
Potraživanja od povezanih društva	21.606	23.992

/iv/ Cijene pruženih usluga povezanom društvu nisu niže od tržišnih. Elaborat o transfernim cijenama za 2017. godinu izrađen je u skladu sa Zakonom o porezu na dobit i Pravilnikom o porezu na dobit.

Bilješka 33. DOGAĐAJI NAKON IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

/i/ Društvo je tijekom 2018. godine steklo 3.220 dionica SKDD d.d. u ukupnom iznosu od 3.849.000 kn te udjel u povezanom društvu SKDD d.d. iznos 55,93%.

/ii/ Visoki trgovački sud RH preinačio je prvostupanjsku presudu tužitelja DIP d.d. Karlovac - u stečaju po kojoj su rezervirana sredstva u iznosu od 156.079 kn (P-3109/09) i presudio je u korist Fine što će utjecati na povećanje prihoda.

/iii/ Društvo je u prvom kvartalu 2018. godine Fina završilo postupake nabave dostavnih i osobnih vozila u ukupnom iznosu od 12.041.182 kn, Microsoft licenci u ukupnom iznosu od 3.232.487 kn i komunikacijske opreme u ukupnom iznosu od 3.972.768 kn.

/iv/ Na datum odobrenja financijskih izvještaja, bili su objavljeni sljedeći za Društvo značajniji standardi i njihove dopune:

- MSFI 15 Prihodi po ugovorima s kupcima s primjenom od 1. siječnja 2018. godine, a koji zamjenjuje postojeće standarde vezane za prihode. Usvajanje ovih promjena neće značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.
- dopune MRS 40 Ulaganja u nekretnine s primjenom od 1. siječnja 2018. godine. Usvajanje ovih promjena neće značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.
- MSFI 9 Financijski instrumenti s primjenom od 1. siječnja 2018. godine, a koji zamjenjuje postojeći MRS 39 Financijski instrumenti. Usvajanje ovih promjena neće značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.

Bilješka 34. SASTAVLJANJE I ODOBRAVANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji su sastavljeni i odobreni od strane Uprave dana 29. lipnja 2018. godine.

predsjednik Uprave
mr.sc. Dražen Čović

