


SADRŽAJ:

1. SVRHA I CILJ	2
2. PODRUČJE PRIMJENE	2
3. DATUM PRIMJENE	2
4. POJMOVI I SKRAĆENICE	2
5. OPIS NASTALE PROMJENE.....	2
6. PROVOĐENJE	3
6.1. Uplata naknade za izradu kartice „Gorivo za plovidbu“	3
6.2. Popunjavanje i slanje zahtjeva za izradu kartice „Gorivo za plovidbu“	3
6.2.1. Popunjavanje i slanje zahtjeva poštom	4
6.2.2. Popunjavanje i slanje zahtjeva e-poštom	4
7. POLAZNA REFERENTNA DOKUMENTIRANA INFORMACIJA	9
8. REFERENTNE DOKUMENTIRANE INFORMACIJE	9
9. DALJNJE DOKUMENTIRANE INFORMACIJE	9

	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovidbu'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	2/9

1. SVRHA I CILJ

Sustav nadzora potrošnje Plavog dizela, kojeg uspostavlja i nadzire Financijska agencija, temelji se na kartici za kontrolu potrošnje goriva posebnih namjena. Ministarstvo nadležno za plovidbu donosi Rješenje i objavljuje ga na svojim Internet stranicama mmpi.gov.hr ili ga dostavlja poštom korisniku prava, na temelju kojeg se stječe pravo na karticu „Goriva za plovidbu“.

Nakon donošenja Rješenja, korisnik prava može Financijskoj agenciji podnijeti zahtjev za izradu kartice „Gorivo za plovidbu“. Financijska agencija na temelju zahtjeva korisnika izrađuje karticu te ju dostavlja korisniku na adresu iz Rješenja ministarstva nadležnog za plovidbu.

Ovom uputom uređuju se postupci i načini popunjavanja i podnošenja zahtjeva za izradu kartice „Gorivo za plovidbu“.

2. PODRUČJE PRIMJENE

Uputa je namijenjena je korisnicima prava na potrošnju Plavog dizela za namjene u plovidbi.

3. DATUM PRIMJENE

Radna uputa se primjenjuje od datuma odobravanja.

4. POJMOVI I SKRAĆENICE

Fina – Financijska agencija

Plavi dizel – plinsko ulje obojano plavom bojom za namjene u plovidbi

Ministarstvo – ministarstvo nadležno na plovidbu

Korisnik – korisnik prava na potrošnju plinskog ulja obojanog plavom bojom za namjene u plovidbi


Kartica GP – kartica „Gorivo za plovidbu“

Zahtjev – Zahtjev za izradu kartice „Gorivo za plovidbu“

Potvrda o uplati – potvrda o uplati naknade za izradu kartice „Gorivo za plovidbu“

5. OPIS NASTALE PROMJENE

Usklađivanje sa važećim predlošcima sustava kvalitete Fine. Izmijenjeni su linkovi na dokumentaciju. Iznosi naknade za izradu GP kartice koji su prije bili u kunama su preračunati u eure.

	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovību'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	3/9

6. PROVOĐENJE

Nakon što je Ministarstvo Rješenjem dodijelilo pravo na karticu, korisnik Fina podnosi zahtjev za izradu kartice GP.

Podnošenje zahtjeva sastoji se od tri dijela:

1. Uplata naknade za izradu kartice GP
2. Popunjavanje zahtjeva
3. Slanje zahtjeva

6.1. Uplata naknade za izradu kartice „Gorivo za plovību“

Prije podnošenja zahtjeva, korisnik prava mora izvršiti uplatu naknade za izradu kartice GP. Cijena i rok izrade kartice definirani su u *Odluci o utvrđivanju iznosa naknade za izdavanje kartice goriva za plovību* („Narodne novine“ br. 69/13), a dani su u Tablici 1.

Vrsta izrade	Rok izrade	Cijena
Redovno	15 dana	6,64 EUR
Žurno	5 dana	19,91 EUR

Tablica 1.

Napomena: Rok za izradu kartice računa se od dana zaprimanja zahtjeva u Fini.

Primjer popunjene uplatnice za uplatu naknade za izradu kartice GP nalazi se na Internet stranicama Fine [ovdje](#). Podaci koji su potrebni za izvršenje uplate su sljedeći:

- ✓ žiro račun Financijske agencije:

IBAN: HR44 2484 0081 1008 7680 7

- ✓ model poziva na broj odobrenja:

HR05

- ✓ poziv na broj odobrenja:

29899346-IPPO


(Umjesto riječi IPPO na uplatnicu se upisuje svih 12 znamenaka broja: identifikator plovila ili plovnog objekta koji se nalazi u rješenju Ministarstva.)

- ✓ Opis plaćanja:

Naknada za izradu kartice GP

6.2. Popunjavanje i slanje zahtjeva za izradu kartice „Gorivo za plovību“

Zahtjev za izradu kartice „Gorivo za plovību“ nalazi se na [Internet stranicama Fine](#)

	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovību'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	4/9

Zahtjev se sastoji od dva dijela. Prvi dio zahtjeva popunjava korisnik prava koji podnosi zahtjev za izradu kartice GP. Drugi dio zahtjeva popunjava Fina. Zahtjev se može popuniti izravno na računalu ili ručno.

Načini popunjavanja zahtjeva razlikuju se ovisno o načinu dostave Fini. Zahtjev se u Finu može dostaviti na dva načina:

1. poštom,
2. e-poštom

6.2.1. Popunjavanje i slanje zahtjeva poštom

Ako se zahtjev šalje poštom, moguće ga je popuniti izravno na računalu pa ispisati ili ga ispisati te popuniti ručno.

Obvezni podaci za popunjavanje su:

- a) Podaci o korisniku prava za kojeg se podnosi zahtjev:
 - Naziv ili ime i prezime korisnika prava,
 - OIB korisnika prava,
 - ID plovila ili plovnog objekta (IPPO – *identifikator plovila ili plovnog objekta koji se nalazi u Rješenju Ministarstva*),
- b) Vrsta izrade kartice (znakom „x“ označava se jedna od opcija):
 - Redovno **ILI** žurno,
- c) Kontakt podaci za primanje obavijesti:
 - Ime i prezime,
 - Mobitel i/ili telefon,
 - Ulica i kućni broj,
 - Broj pošte i mjesto,
- d) Mjesto i datum,
- e) Potpis osobe ovlaštene za zastupanje.

Uz popunjeni zahtjev, potrebno je priložiti presliku potvrde o izvršenoj uplati.


Popunjeni zahtjev i preslika potvrde o uplati, šalje se na adresu:

Fina
Sektor servisa za državu
Centar kartičnog poslovanja
Ulica grada Vukovara 70
10 000 Zagreb

6.2.2. Popunjavanje i slanje zahtjeva e-poštom

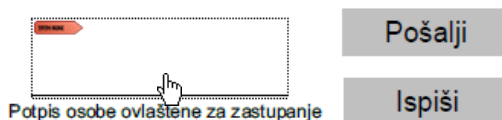
Zahtjev, koji će se slati e-poštom, popunjava se izravno na računalu, potpisuje naprednim elektroničkim potpisom te šalje e-poštom.

Zahtjev za izradu kartice GP nakon preuzimanja s Internet stranice Fine fina.hr potrebno je spremati na računalo. Za pregled, popunjavanje i ispravno elektroničko potpisivanje zahtjeva preporučeno je koristiti Adobe Acrobat Reader.

	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovidbu'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	5/9

Obvezni podaci za popunjavanje su:

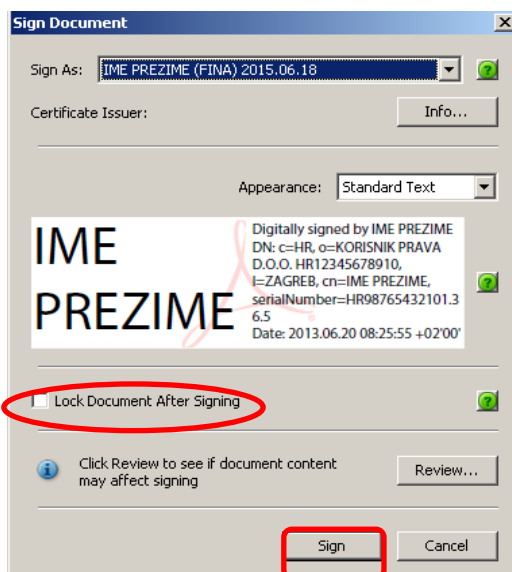
- a) Podaci o korisniku prava za kojeg se podnosi zahtjev:
 - Naziv ili ime i prezime korisnika prava,
 - OIB korisnika prava,
 - ID plovila ili plovnog objekta (IPPO – *identifikator plovila ili plovnog objekta koji se nalazi u rješenju Ministarstva*),
- b) Vrsta izrade kartice (znakom „x“ označava se jedna od opcija):
 - Redovno **ILI** žurno,
- c) Kontakt podaci za primanje obavijesti:
 - Ime i prezime,
 - Mobitel i/ili telefon,
 - Adresa e-pošte,
 - Ulica i kućni broj,
 - Broj pošte i mjesto,
- d) Mjesto i datum
- e) Potpis osobe ovlaštene za zastupanje.
 - i) Potpisivanje zahtjeva potrebno je izvršiti naprednim elektroničkim potpisom.
 - j) Postupak je sljedeći:
 - i. Uključite Vaš uređaj za napredni elektronički potpis u računalo.
 - ii. Lijevom tipkom miša pritisnite u pravokutnik kako je prikazano na slici 1.



Slika 1.

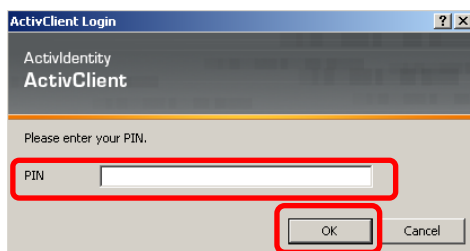
- iii. Otvara se prozor kao što je prikazano na slici 2. Potrebno je odabrati opciju „Sign“

Napomena: Opciju „Lock Document After Signing“ (na slici 2. označeno plavom bojom) **ne smijete** odabrati jer tada dokument neće biti valjan. Kvadratić mora ostati prazan.



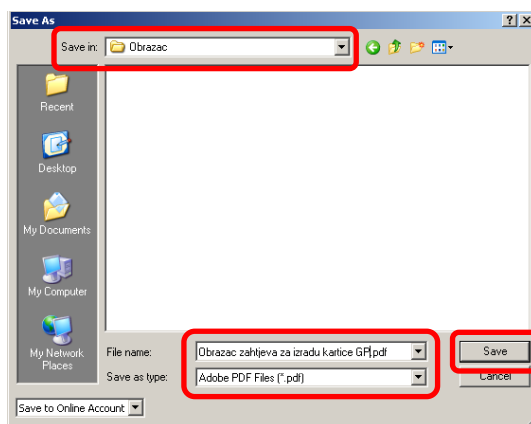
Slika 2.

- iv. Otvara se prozor u kojeg je potrebno upisati PIN kao na slici 3. Nakon upisa PIN-a odabire se opcija „OK“.




Slika 3.

- v. Otvara se prozor za spremanje zahtjeva na računalo kao na slici 4. Odaberite određenu mapu na Vašem računalu u koju želite spremiti popunjeni zahtjev te ga možete preimenovati. Potom odaberite opciju „Save“.



Slika 4.

- vi. Nakon spremanja zahtjeva, u pravokutnik za potpis automatski se upisuju podaci s Vašeg certifikata kao što je prikazano na slici 5.

	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovību'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	7/9



Slika 5.

Popunjeni zahtjev te presliku potvrde o uplati, potrebno je poslati na adresu e-pošte: dizel@fina.hr

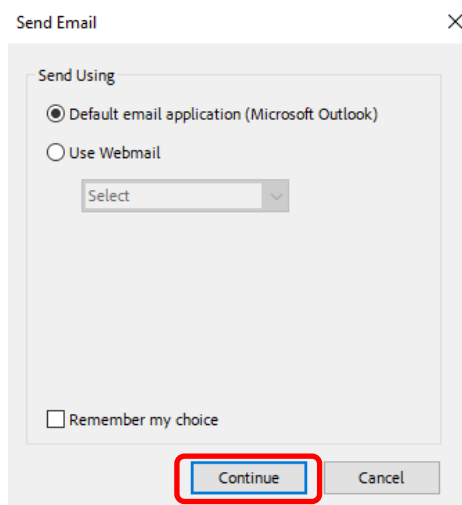
Postupak je sljedeći:

- i. Kako biste poslali popunjeni i naprednim elektroničkim potpisom potpisani zahtjev na obradu u Finu, odaberite opciju „Pošalji“ kako je prikazano na slici 6.




Slika 6.

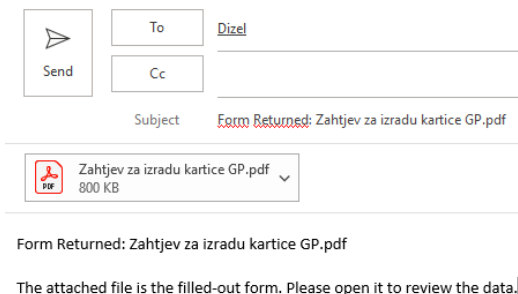
- ii. Otvara se prozor u kojem se nudi odabir načina slanja e-pošte kao što je prikazano na slici 7. Odaberite način koji vam odgovara. Potom odaberite opciju „Continue“



Slika 7.


	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovidbu'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	8/9

- iii. Otvara se prozor odabranog poslužitelja e-pošte te se automatski generiraju primatelj, naslov, tijelo i privitak (popunjeni i potpisani zahtjev za izradu kartice GP) e-pošte kao što je prikazano na slici 8.



Slika 8.

- iv. U privitak e-pošte potrebno je dodati presliku potvrde o uplati za izradu kartice GP te poslati e-poštu.

	RADNA UPUTA za popunjavanje zahtjeva za izradu kartice 'Gorivo za plovību'	klasifikacija:	
		oznaka:	RU-22400-28
		revizija:	1-03/2024
		strana:	9/9

7. POLAZNA REFERENTNA DOKUMENTIRANA INFORMACIJA

/

8. REFERENTNE DOKUMENTIRANE INFORMACIJE

Odluka o utvrđivanju iznosa naknade za izdavanje kartice goriva za plovību („Narodne novine“ br. 69/13)

9. DALJNJE DOKUMENTIRANE INFORMACIJE

Zahtjev za izradu kartice „Gorivo za plovību“